

AUTORITATEA NATIONALA PENTRU CALIFICARI

STANDARD OCUPATIONAL

ANIMATOR SPORTIV

Sectorul : EDUCATIE, FORMARE PROFESIONALA, CERCETARE-PROIECTARE, SPORT

Versiunea: 00

Data aprobarii:

Data propusa pentru revizuire: martie 2012

Initiator proiect: COMITETUL SECTORIAL EDUCATIE, FORMARE PROFESIONALA, CERCETARE-PROIECTARE, SPORT

Echipa de redactare:

DANIEL MITREA, antrenor federal, FEDERATIA ROMÂNĂ DE RUGBY

- Georgeta Vladutu, expert consultant, C.P.P. Cultura
- Amalia Ciobanu, expert consultant
- Gaspar Puiu, secretar federal, Federatia Româna de Schi si Biatlon
- Evi Silviu, director tehnic Federatia Româna de Schi si Biatlon
- Draganescu Remus, director tehnic federatia Româna de Handbal
- Serafim Dan, antrenor federal Federatia Româna de Atletism
- Bârladeanu Roxana, antrenor federal scrima

Verificator sectorial: RAMONA SEBE

Comisia de validare:

- Adrian Ilie, Director Centrul National de Formare si Perfectionare a Antrenorilor
- Claudia Georgescu, Director Ministerul Tineretului si Sportului, Coordonator Subcomitetul "Sport"
- Marinescu Florentin, presedinte, formator instructori sportivi si preparatori fizici, Federatia Româna de Arte Martiale

Denumirea documentului electronic: SO_ANIMATOR SPORTIV_00

Responsabilitatea pentru continutul standardului ocupational revine Comitetului Sectorial

Descrierea ocupatiei:

Termenul de animator provine din cuvântul latin animus care se traduce „suflet”, aceasta înseamna ca el este sufletul participantilor/sportivilor cu care lucreaza.

Animatorul sportiv are vocatie educativa în domeniul sportiv, bazându-se pe tehnici motrice. În virtutea acestei vocatii, el poate participa la elaborarea unor raspunsuri privind: initierea unor activitati motrice, dezvoltarea si crearea unei legaturi sociale.

Toate acestea se realizeaza plecând de la necesitatile persoanelor care lucreaza în mod direct cu publicul (copii, tineri, adulti).

Munca de animator sportiv reprezinta o modalitate, un instrument de relationare cu publicul, folosindu-se de activitati de tip fizic si sportiv. Pentru aceasta el trebuie sa cunoasca si sa aplice diverse practici si tehnici de animatie în grup, fara sa neglijeze însa relatia individuala.

În România, animatorul sportiv este integrat într-o echipa de animatori care realizeaza proiecte generale de animatie sportiva, educativa destinate unui public larg: copii, tineri si adulti.

Animatorul își organizeaza activitatea în cadrul unui proiect general al structurii sportive din care face parte si în cadrul careia lucreaza, în functie de nevoile publicului.

Organizarea activitatii, începe cu programarea acesteia si se continua pâna la evaluarea finala.

Animatorul coordoneaza, monitorizeaza si întocmeste un raport privind activitatea în derulare.

Principiile de lucru ale animatorului sunt cele ale tolerantei, autonomiei individuale, responsabilitatii sociale, respectarii drepturilor copilului.

Ocupatia necesita cunostintele si deprinderile necesare animatorului sportiv pentru organizarea activitatii proprii si planificarea acesteia, prin stabilirea prioritatilor, planificarea etapelor activitatii si revizuirea planificarii acestora.

Animatorul sportiv se preocupa permanent de mentinerea si dezvoltarea relatiilor interpersonale cu superiorii sai, dar si cu toti colaboratorii, manifestând spirit colegial si respect, fiind un model de comportament pentru cei din jur.

Lista unitatilor de competenta	Nivel de responsabilitate
Unitati de competenta cheie	
Titlul unitatii 1: Comunicarea în limba materna (oficiala)	3
Titlul unitatii 2: Comunicare în limbi straine	1
Titlul unitatii 3: Competente de baza în matematica, stiinta, tehnologie	1
Titlul unitatii 4: Competente informatice	2
Titlul unitatii 5: Competenta de a învăta	3
Titlul unitatii 6: Competente sociale si civice	3
Titlul unitatii 7: Competente antreprenoriale	2
Titlul unitatii 8: Competente de exprimare culturala	2
Unitati de competenta generale	
Titlul unitatii 1: Mentinerea igienei personale si a starii de sanatate personale	3
Titlul unitatii 2: Aplicarea NSSM si în domeniul situatiilor de urgenta	3
Titlul unitatii 3: Organizarea activitatii proprii	3
Unitati de competenta specifice	
Titlul unitatii 1: Elaborarea proiectelor pentru activitatile de animatie	3
Titlul unitatii 2: Pregatirea proiectelor de animatie	3
Titlul unitatii 3: Desfasurarea proiectelor de animatie	3
Titlul unitatii 4: Promovarea activitatilor de animatie	3

Elaborarea proiectelor pentru activitatile de animatie (unitate de competenta specifica 1)		Nivelul de responsabilitatea si autonomie 3
Elemente de competenta	Criteria de realizare asociate rezultatului activitatii descrise de elementul de competenta	Criteria de realizare asociate modului de îndeplinire a activitatii descrisa de elementul de competenta
1. Identifica obiectivele activitatilor de animatie	<p>1.1. Obiectivele sunt identificate conform cu nevoile participantilor</p> <p>1.2. Obiectivele sunt identificate si adaptate particularitatilor participantilor</p> <p>1.3. Obiectivele sunt identificate în concordanta cu nivelul motric al participantilor</p>	Identificarea obiectivelor activitatilor de animatie se realizeaza cu seriozitate, responsabilitate si cu profesionalism
2. Stabileste tipurile de activitati de animatie	<p>2.1. Tipurile de activitati sunt stabilite în concordanta cu obiectivele propuse</p> <p>2.2. Tipurile de activitati sunt stabilite în vederea corelarii cu resursele alocate</p> <p>2.3. Tipurile de activitati sunt stabilite în concordanta cu nevoile si particularitatile participantilor</p>	Stabilirea tipurilor de activitati de animatie se realizeaza cu seriozitate si profesionalism
3. Proiecteaza continutul activitatilor de animatie	<p>3.1. Continutul activitatilor este proiectat în concordanta cu obiectivele propuse</p> <p>3.2. Continutul activitatilor este proiectat în functie de resursele alocate</p> <p>3.3. Continutul activitatilor este proiectat în concordanta cu</p>	Proiectarea continutului activitatilor de animatie se realizeaza cu seriozitate si responsabilitate

	nevoile si particularitatile participantilor	
4. Redacteaza proiectul de activitati motrice	<p>4.1 Proiectul de animatie este redactat în concordanta cu obiectivele propuse</p> <p>4.2. Proiectul de animatie este redactat în concordanta cu resursele alocate</p> <p>4.3. Proiectul de animatie este redactat în concordanta cu nevoile si particularitatile participantilor</p>	Redactarea proiectului de activitati motrice se realizeaza cu seriozitate

Contexte:

Activitatea de animator sportiv se desfasoara în diverse spatii de lucru, cum ar fi: în spatii închise, special amenajate (sali, cluburi, circ etc); în spatii deschise adaptate specific (parc, strada etc); spatii geografice cu un anumit specific: litoral, munte, delta, padure, spatiu rural etc; se poate desfasura pe tot timpul anului, în functie de conditiile de mediu specifice (iarna, vara, soare, ploaie, ninsoare etc.), zilnic, saptamânal sau lunar .

Gama de variabile:

Nevoile participantilor: de dezvoltare a capacitatii de comunicare, de dezvoltare a abilitatilor practice, de dezvoltare a abilitatilor sociale, emotionale, cognitive, de informare, de exprimare (prin dans, activitati motrice, etc.)

Exemple de activitati: Ateliere de lucru, diverse jocuri, drumetii, întreceri sportive, concursuri, etc.

Particularitatile participantilor: Vârsta, sex, sport practicat, nivelul sportiv, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferintele personale, capacitatile psiho-motorii etc

Tipuri de activitati: de tip practic, de tip sportiv, de joc, de informare, de dezvoltare de abilitati, de formare a deprinderilor educationale, etc.

Persoane implicate: participantii, animatorul, coordonatorul de proiect, membrii familiei

Resurse alocate: materiale sportive, diplome, materiale pentru premii, diverse resurse din natura, costume sportive, obiecte traditionale, etc.

Cunostinte:

- Notiuni de psiho-pedagogie
- Tipuri de obiective în activitatea de animatie
- Tipuri de activitati de animatie
- Notiuni de psihologia vârstelor

Pregătirea proiectelor de animatie (unitate de competenta specifica 2)		Nivelul de responsabilitatea si autonomie 3
Elemente de competenta	Criterii de realizare asociate rezultatului activitatii descrise de elementul de competenta	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activitatii descrisa de elementul de competenta
1. Evalueaza nivelul de pregătire al participantilor	1.1. Nivelul de pregătire al participantilor este evaluat în concordanță cu nivelul indicatorilor minim de pregătire 1.2. Nivelul de pregătire al participantilor este evaluat în concordanță cu particularitățile participantilor	Evaluarea nivelului participantilor se realizează cu atenție, promptitudine, corectitudine și obiectivitate
2. Prezintă programul activităților	2.1. Activitățile sunt prezentate în concordanță cu metodele adecvate 2.2. Activitățile sunt prezentate corect și complet 2.3. Activitățile sunt prezentate în concordanță cu particularitățile participantilor	Prezentarea programului activităților se realizează cu perseverență și creativitate
3. Finalizează programul activităților	3.1. Programul activităților este finalizat în concordanță cu sugeriile participantilor 3.2. Programul activităților este finalizat în concordanță cu resursele disponibile	3.1. Finalizarea programului activităților se realizează cu flexibilitate și adaptabilitate

4. Asigura resursele materiale	<p>4.1. Resursele sunt asigurate în concordanta cu nevoile proiectului de animatie</p> <p>4.2. Resursele sunt asigurate în concordanta cu bugetul alocat</p> <p>4.3. Resursele sunt asigurate în concordanta cu particularitatile participantilor</p> <p>4.4. Resursele sunt asigurate în concordanta cu metodele si tehnicile folosite</p> <p>4.5. Resursele sunt asigurate în concordanta cu locul de desfasurare</p>	Asigurarea resurselor materiale se realizeaza cu promptitudine, corectitudine si flexibilitate
5. Amenajeaza spatiul de desfasurare a activitatilor	<p>5.1. Spatiul este amenajat respectând normele de igiena si normele de siguranta</p> <p>5.2. Spatiul este amenajat în functie de particularitatile programului desfasurat</p> <p>5.3 Spatiul este amenajat în functie de particularitatile participantilor</p>	Amenajarea spatiului de desfasurare a activitatilor se realizeaza cu corectitudine, creativitate si obiectivitate
<p>Contexte:</p> <p>Activitatea de animator sportiv se desfasoara în diverse spatii de lucru, cum ar fi: în spatii închise, special amenajate (sali, cluburi, circ etc); în spatii deschise adaptate specific (parc, strada etc); spatii geografice cu un anumit specific: litoral, munte, delta, padure, spatiu rural etc; se poate desfasura pe tot timpul anului, în functie de conditiile de mediu specifice (iarna, vara, soare, ploaie, ninsoare etc.), zilnic, saptamânal sau lunar .</p>		
<p>Gama de variabile:</p> <p>Nevoile participantilor: de dezvoltare a capacitatii de comunicare, de dezvoltare a abilitatilor practice, de dezvoltare a abilitatilor sociale, emotionale, cognitive, de informare, de exprimare (prin dans, activitati motrice, etc.)</p> <p>Exemple de activitati: Ateliere de lucru, diverse jocuri, drumetii, întreceri sportive,</p>		

concursuri, etc.

Particularitatile participantilor: Vârsta, sex, sport practicat, nivelul sportiv, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferintele personale, capacitatile psiho-motorii etc

Tipuri de activitati: de tip practic, de tip sportiv, de joc, de informare, de dezvoltare de abilitati, de formare a deprinderilor educationale, etc.

Persoane implicate: participantii, animatorul, coordonatorul de proiect, membrii familiei

Resurse alocate: materiale sportive, diplome, materiale pentru premii, diverse resurse din natura, costume sportive, obiecte traditionale, etc.

Cunostinte:

- Psihologia vârstelor
- Psihologia dezvoltarii umane
- Pedagogie
- Metode si tehnici de evaluare
- Tehnici de comunicare
- Managementul timpului
- Proceduri de achizitie
- Norme de igiena si securitate

Desfasurarea proiectelor de animatie (unitate de competenta specifica 3)		Nivelul de responsabilitatea si autonomie 3
Elemente de competenta	 criteriile de realizare asociate rezultatului activitatii descrise de elementul de competenta	 Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activitatii descrisa de elementul de competenta
1. Repartizeaza resursele alocate	1.1. Resursele alocate sunt repartizate în concordanta cu activitatile stabilite 1.2. Resursele alocate sunt repartizate corect si în mod rational urmarind atingerea obiectivelor	Repartizarea resursele alocate se realizeaza cu obiectivitate si responsabilitate
2. Stimuleaza participarea voluntara a participantilor	2.1. Implicarea participantilor este stimulata respectând principiul implicarii active 2.2. Implicarea participantilor este stimulata în functie de particularitatile participantilor 2.3. Implicarea participantilor este stimulata asigurând starea de confort 2.4. Implicarea participantilor este stimulata cu consimtamântul participantilor	Stimularea participarii voluntara a participantilor se realizeaza cu tact si atitudine pozitiva
3. Deruleaza activitatile de animatie	3.1. Activitatile sunt derulate respectând regulile grupului 3.2. Activitatile sunt derulate în functie de particularitatile participantilor	Derularea activitatilor de animatie se realizeaza cu calm si corectitudine

4. Dezvolta comportamentul pozitiv al participantilor	4.1. Comportamentul pozitiv este dezvoltat în concordanta cu normele de comportare civilizata în societate 4.2. Comportamentul pozitiv este dezvoltat tinând cont de ca tematica sa fie adaptata particularitatilor grupului	Dezvoltarea comportamentului pozitiv al participantilor se realizeaza cu atentie si profesionalism
5. Asigura integrarea fiecarui participant	5.1. Integrarea fiecarui participant este asigurata respectându-se valoarea personala si drepturile fiecarui participant 5.3. Integrarea fiecarui participant este asigurata oferind sanse egale fiecarui participant	Asigurarea integrării fiecarui participant se realizeaza cu promptitudine si perseverenta si cu obiectivitate
6. Evalueaza activitatile grupului	6.1. Activitatile grupului sunt evaluate în concordanta cu obiectivele stabilite 6.2. Activitatile sunt evaluate în functie de activitatile desfasurate 6.3. Activitatile sunt evaluate în functie de feed-back-ul participantilor	Evaluarea activitatilor grupului se realizeaza cu corectitudine si atentie

Contexte:

Activitatea de animator sportiv se desfasoara în diverse spatii de lucru, cum ar fi: în spatii închise, special amenajate (sali, cluburi, circ etc); în spatii deschise adaptate specific (parc, strada etc); spatii geografice cu un anumit specific: litoral, munte, delta, padure, spatiu rural etc; se poate desfasura pe tot timpul anului, în functie de conditiile de mediu specifice (iarna, vara, soare, ploaie, ninsoare etc.), zilnic, saptamânal sau lunar .

Gama de variabile:

Nevoile participantilor: de dezvoltare a capacitatii de comunicare, de dezvoltare a abilitatilor practice, de dezvoltare a abilitatilor sociale, emotionale, cognitive, de informare, de exprimare (prin dans, activitati motrice, etc.)

Exemple de activitati: Ateliere de lucru, diverse jocuri, drumetii, întreceri sportive, concursuri, etc.

Particularitatile participantilor: Vârsta, sex, sport practicat, nivelul sportiv, aptitudini

deosebite, istoricul personal, preferintele personale, capacitatile psiho-motorii etc

Tipuri de activitati: de tip practic, de tip sportiv, de joc, de informare, de dezvoltare de abilitati, de formare a deprinderilor educationale, etc.

Persoane implicate: participantii, animatorul, coordonatorul de proiect, membrii familiei

Resurse alocate: materiale sportive, diplome, materiale pentru premii, diverse resurse din natura, costume sportive, obiecte traditionale, etc.

Cunostinte:

- managementul timpului
- capacitatea de a interactiona cu toti membrii grupului
- psiho-pedagogie
- tipuri de activitati si continutul acestora
- tehnici de comunicare
- metode si tehnici de evaluare

Promovarea activitatilor de animatie (unitate de competenta specifica 4)		Nivelul de responsabilitatea si autonomie 3
Elemente de competenta	 criteriile de realizare asociate rezultatului activitatii descrise de elementul de competenta	 Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activitatii descrisa de elementul de competenta
1. Identifica grupul tinta pentru promovare	1.1. Grupul tinta este identificat în functie de proiectele de animatie aflate în desfasurare sau in plan 1.2 Grupul tinta este identificat în vederea promovarii programelor de animatie	Identificarea grupului tinta se realizeaza cu obiectivitate si profesionalism
2. Prezinta informatii cu privire la activitatile de animatie si importanta lor	2.1. Informatiile cu privire la activitatile de animatie sunt prezentate prin utilizarea unor materiale specifice/ adecvate 2.2 Informatiile cu privire la activitatile de animatie sunt prezentate prin metode si canale de coumunicare adaptate grupului tinta	Prezentarea informatiilor cu privire la activitatile de animatie si importanta lor se realizeaza cu entuziasm
3. Promoveaza proiectele de animatie	3.1 Proiectele de animatie sunt promovate prin utilizarea unor materiale specifice/ adecvate 3.2 Proiectele de animatie sunt promovate în conformitate cu tipurile de activitati 3.3. Proiectele de animatie sunt promovate într-o maniera	Promovarea proiectelor de animatie se realizeaza cu profesionism si tact

	atrăgătoare și convingătoare	
--	------------------------------	--

Contexte:

Activitatea de animator sportiv se desfășoară în diverse spații de lucru, cum ar fi: în spații închise, special amenajate (sali, cluburi, circ etc); în spații deschise adaptate specific (parc, stradă etc); spații geografice cu un anumit specific: litoral, munte, delta, pădure, spațiu rural etc; se poate desfășura pe tot timpul anului, în funcție de condițiile de mediu specifice (iarnă, vară, soare, ploaie, ninsoare etc.), zilnic, săptămânal sau lunar .

Gama de variabile:

Nevoile participanților: de dezvoltare a capacității de comunicare, de dezvoltare a abilităților practice, de dezvoltare a abilităților sociale, emotionale, cognitive, de informare, de exprimare (prin dans, activități motrice, etc.)

Exemple de activități: Ateliere de lucru, diverse jocuri, drumeții, întreceri sportive, concursuri, etc.

Particularitățile participanților: Vârsta, sex, sport practicat, nivelul sportiv, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferințele personale, capacitățile psiho-motorii etc

Tipuri de activități: de tip practic, de tip sportiv, de joc, de informare, de dezvoltare de abilități, de formare a deprinderilor educationale, etc.

Persoane implicate: participanții, animatorul, coordonatorul de proiect, membrii familiei

Resurse alocate: materiale sportive, diplome, materiale pentru premii, diverse resurse din natură, costume sportive, obiecte tradiționale, etc.

Cunostinte:

- Tehnici de comunicare
- Tipuri de activități de animatie

Mentinerea igienei personale si a formei fizice generale (unitate de competenta generala 1)		Nivelul de responsabilitatea si autonomie 3
Elemente de competenta	 criteriile de realizare asociate rezultatului activitatii descrise de elementul de competenta	 Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activitatii descrisa de elementul de competenta
1. Asigura igiena personala	<p>1.1. Igiena personala este asigurata în conformitate cu normele igienico - sanitare în vigoare</p> <p>1.2. Igiena personala este asigurata în conformitate cu regulamentele interne</p> <p>1.3. Igiena personala este asigurata prin aspectul îngrijit, tinuta curata si adaptata activitatii de animatie</p> <p>1.4. Igiena personala este asigurata prin imaginea generala individuala îngrijita si decenta</p>	Igiena personala este facuta permanent cu perseverenta si promptitudine
2. Mentine starea personala de sanatate	<p>2.1. Starea de sanatate personala este mentinuta prin regimul de viata sanatos</p> <p>2.2. Starea de sanatate personala este mentinuta de controlul medical efectuat periodic la datele stabilite</p> <p>2.3. Eventualele situatii de indisponibilitate fizica sau stare de boala se anunta persoanele abilitate pentru înlocuirea cu alta persoana si asigurarea continuitatii antrenamentelor</p> <p>2.3. Starea de sanatate personala si aspectul corporal este mentinuta prin exercitii fizice si alimentatie rationala, echilibrata, lipsita de excese</p> <p>2.4. Starea de sanatate personala este mentinuta prin evitarea consumului de substante nocive, alcool si tigari</p>	Mentinerea starii personale de sanatate si a aspectului corporal sunt realizate în mod permanent, ca o manifestare a unei atitudini corecte si responsabile

Contexte:

Spatii de lucru destinate activitatilor de animatie: salile de sport, terenurile de joc, salile de pregatire fizica, poligoane, bazine, stadioane etc.; activitatea se desfasoara atât în interior cât si în aer liber; conditiile atmosferice pentru activitatile desfasurate în aer liber pot fi variate (temperaturi optime, temperaturi foarte ridicate, frig, lapovita, ninsoare, ploaie, vânt, soare).

Gama de variabile:

Tinuta de antrenament/ echipament sportiv: costum de sport/ trening, echipament specific ramurii de sport în cadrul careia activeaza, pantofi de sport, tricou, sosete, s.a.

Imaginea generala individuala: aspect si stare de curatenie a parului/ podoabei capilare, fetei, mâinilor, picioarelor, hainelor, încaltamintei, etc.

Regulamente interne: regulamentul de ordine interioara, regulamente de desfasurare a activitatii în cadrul spatiului destinat animatiei etc.

Tipuri de tehnici de îngrijire:

- igienizarea echipamentului folosit dupa fiecare lectie de animatie
- igienizarea corporala
- igiena alimentara – regim de viata corect, disciplinat, fara excese alimentare sau de substante daunatoare
- aplicarea cu strictete a tratamentului medicamentos si de refacere în caz de boala sau accidentari respectarea programului de exercitii pentru mentinerea capacitatii fizice si psihice

Cunostinte:

- notiuni de baza privind igiena activitatilor de animatie
- norme igienico-sanitare în vigoare
- notiuni de igiena individuala si a echipamentului folosit
- tehnici de pastrare a igienei personale
- tipuri de materiale si produse igienizante folosite în mentinerea aspectului general îngrijit personal
- tehnici de utilizare a produselor cosmetice
- notiuni privind regimul de viata sanatos în general
- notiuni de alimentatie rationala
- regulamentul de ordine interioara
- programe de întretinere si mentinere a capacitatii fizice si psihice

Aplicarea normelor de sanatate si securitate în munca si în domeniul situatiilor de urgenta (unitate de competenta generala 2)		Nivelul de responsabilitatea si autonomie 3
Elemente de competenta	Criterii de realizare asociate rezultatului activitatii descrise de elementul de competenta	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activitatii descrisa de elementul de competenta
1. Identifica riscurile în munca	1.1. Riscurile în munca sunt identificate în functie de specificul locului de munca conform prevederilor legale 1.3. Riscurile în munca sunt identificate conform cu prevederilor regulamentelor interne	Identificarea riscurilor în munca se face cu operativitate si responsabilitate
2. Aplica normele de sanatate si securitate în munca	2.1. Normele de sanatate si securitate în munca sunt aplicate în conformitate cu specificul locului de desfasurare a activitatilor sportive 2.2. Normele de sanatate si securitate în munca sunt aplicate conform cu legislatia muncii în vigoare 2.3. Normele de sanatate si securitate în munca sunt aplicate conform instructajelor periodice efectuate	Aplicarea NSSM este facuta cu corectitudine si rigurozitate
3. Aplica normele de prevenire si stingere a incendiilor	2.1. Activitatea de instruire se desfasoara prin respectarea conditiilor de securitate si cu respectarea normelor PSI 2.2. Procedurile PSI sunt însusite prin participarea la instructajele periodice si aplicatiile practice	Normele de PSI sunt aplicate cu responsabilitate si stapânire de sine

	2.3. Echipamentele si materialele de stingere a incendiilor sunt actionate conform normativelor si tehnicilor însusite în cadrul instructajelor	
4. Aplica procedurile de urgenta, prim-ajutor si de evacuare	<p>4.1. În caz de urgenta se actioneaza în conformitate cu reglementarile în vigoare</p> <p>4.2. În caz de urgenta se actioneaza conform procedurilor specifice</p> <p>4.3. Primul ajutor este acordat rapid, în functie de tipul accidentului produs, pentru evitarea agravarii situatiei create, utilizând materialele sanitare specifice.</p> <p>4.4. Procedurile de urgenta, prim ajutor si de evacuare sunt aplicate conform planului afisat la loc vizibil</p>	<p>Interventia în caz de urgenta se face cu promptitudine, operativitate cu luciditate, în succesiunea prestabilita si responsabilitate.</p> <p>Primul ajutor este acordat rapid, în functie de tipul accidentului, cu utilizarea unor materiale sanitare specifice.</p>

Contexte:

Specificul locului de desfasurare a activitatilor de animatie: complexe sportive, stadioane, terenuri de sport în aer liber si în interior, sali de jocuri sportive, sali de gimnastica, sali de pregatire fizica, piscine, poligoane etc.

Gama de variabile:

Regulamente interne: regulamentul de ordine interioara, regulamentul de desfasurare a activitatilor de animatie în locatiile respective, regulamentul de functionarea a spatiilor destinate desfasurarii activitatii, fisa postului, etc.

Tipuri de instructaje periodice: zilnice, lunare, ori de câte ori apar modificari în regulamentul de functionare a respectivului loc destinat activitatilor de animatie.

Masuri de prim ajutor: corespunzatoare tipului de accident.

Modalitati de interventie: îndepartarea accidentatilor din zona periculoasa, degajarea frontului pentru eliberarea accidentatilor prinsi sub darâmături, anuntarea operativa a persoanelor abilitate.

Servicii abilitate: ambulanta, pompieri, protectie civila.

Particularitatile locului de munca: configuratie, desfasurare pe orizontala, verticala, mod de organizare a spatiilor.

Mijloace de semnalizare: semnale luminoase, panou de avertizare, etichete, attentionari verbale asupra unor evenimente, etc.

Factori de risc:

- referitor la locul de desfasurarea a activitatilor de animatie (spatii închise/ deschise, luminozitate, ventilatie, temperatura ambianta, zgomote, etc.)
- referitor la sarcina de lucru (genul activitatii desfasurate si efortul fizic individual)

Riscuri: pericol de lovire, de alunecare, de cadere de la înaltime, etc.

Tipuri de accidente posibile: traumatisme mecanice (loviri, raniri, fracturi), probleme respiratorii, intoxicatii cu fum (în caz de incendiu), etc.

Echipamente de stingere a incendiilor: hidranti, extincitoare, lopeti, galeti, furtun pentru apa, etc.

Materiale pentru stingerea incendiilor: nisip, apa, zgura chimica, bioxid de carbon, materiale absorbante.

Cunostinte:

- NSSM generale si specifice locului de munca
- SSM, proceduri de lucru specifice locului de munca
- regulamente privind organizarea spatiilor si centrelor în care se desfasoara activitatile de animatie
- cerinte privind programul de desfasurare a activitatilor sportive în sali, stadioane, piscine, terenuri de tenis, terenuri de jocuri sportive, terenuri de fotbal, rugby, etc.
- reguli de utilizare a spatiilor si aparatelor destinate activitatilor de animatie prevazute
- factorii de risc în cadrul spatiilor prevazute
- legislatia specifica domeniului NSSM, generale si specifice locului de munca
- tipuri de accidente posibile
- notiuni de acordare a primului ajutor
- utilizarea echipamentelor de stingere a incendiilor
- norme PSI specifice locului de desfasurarea a activitatilor de animatie
- planul de evacuare în caz de incendiu

Organizarea activitatii proprii (unitate de competenta generala 3)		Nivelul de responsabilitatea si autonomie 3
Elemente de competenta	Criterii de realizare asociate rezultatului activitatii descrise de elementul de competenta	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activitatii descrisa de elementul de competenta
1. Stabileste prioritatile	<p>1.1. Prioritatile sunt stabilite în functie de programul participantilor</p> <p>1.2. Prioritatile sunt stabilite prin atribuirea duratei de timp/ numarului de zile/ ore pentru fiecare din activitatile planificate</p> <p>1.3. Prioritatile sunt stabilite în raport cu ceilalti colaboratori/ instructori/ antrenori care utilizeaza spatiul de lucru</p>	Prioritatile sunt stabilite cu atentie, corectitudine si obiectivitate
2. Planifica etapele activitatilor proprii	<p>2.1. Etapele activitatilor proprii sunt planificate în conformitate cu planul de pregatire prevazut.</p> <p>2.2. Planificarea etapelor de desfasurare a activitatilor proprii se face având în vedere eventuale situatii neprevazute aparute pe parcurs</p> <p>2.3. Etapele activitatilor sunt planificate de comun acord cu participantii</p>	Planificarea etapelor activitatilor proprii este stabilita cu corectitudine, realism, atentie, simt analitic si seriozitate
3. Revizuieste planificarea activitatilor proprii	<p>3.1. Activitatile proprii sunt revizuite având în vedere respectarea termenelor stabilite pentru fiecare din obiectivele propuse</p> <p>3.2. Durata activitatilor proprii este revizuita în raport cu timpul disponibil si în ordinea prioritatii lor</p> <p>3.3. Programul propriu este</p>	Revizuirea planificarii activitatilor proprii este facuta cu atentie, operativitate, discernamân si în mod realist

	<p>revizuit prin îmbinare în mod armonios a tuturor activitatilor prevazute</p> <p>3.4. Activitatile nerealizate sunt replanificate în timp util pentru încadrarea în termenele prestabilite.</p>	
4. Dezvolta relatii interpersonale	<p>4.1. Relatiile interpersonale sunt dezvoltate prin participarea la discutiile de grup în scopul îndeplinirii sarcinilor propuse</p> <p>4.2. Relatiile interpersonale sunt dezvoltate acordând sprijin în situatii speciale si în limita competentei sau în situatii obisnuite în spirit colegial</p> <p>4. 3. Relatiile interpersonale sunt dezvoltate prin participarea activa la actiunile comune grupului</p>	Dezvoltarea relatiilor interpersonale se face prin dialoguri constructive si utilizând un comportament disciplinat si cooperant.

Contexte:

Specificul locului în care se desfasoara activitatile de animatie: complexe sportive, stadioane, terenuri de sport în aer liber si în interior, sali de jocuri sportive, sali de gimnastica, sali de pregatire fizica, piscine, etc.

Gama de variabile: Prioritati: pregatirea individuala în scopul executarii de demonstratii a unor procedee tehnice si tactice cerute de activitate, participarea la diferite activitati de perfectionarea din punct de vedere profesional prevazute sau neprevazute, etc.

Tipuri de activitati: activitati complementare si de recreere, de evitare a monotonei, hobby, de perfectionare din punct de vedere metodic, etc.

Activitati: studiul individual, demonstrarea unor elemente tehnice si tactice, studierea si asimilarea unor actiuni motrice noi, etc.

Particularitati: tipul cursului, importanta, durata, cerinte privind durata de desfasurare, participanti la curs, beneficiari, probleme ridicate de orar, etc.

Resurse necesare:

- umane –sportivi/participanti: copii, tineri, adulti etc.
- materiale – echipamente audio-video, materiale didactice variate, echipamente specifice din sport, etc.

Caracteristici individuale ale persoanelor instruite: vârsta, capacitati bio- motrice si nivel al calitatilor motrice bun, capacitate de rezistenta la efort prelungit în conditii variate,

aptitudini personale, calitati psihomotrice deosebite, etc.

Situatii speciale: dificultati datorate incapacitatii fizice temporare (ca urmare a unor accidentari, îmbolnaviri), dificultati aparute ca urmare a introducerii în calendar a noi activitati, indisponibilitate temporara din motive diverse (dificultati legate de chestiuni personale, situatii din familie), etc.

Termenele de realizare a sarcinilor: zilnice, saptamânale, lunare.

Cunostinte:

- categorii de colaboratori
- notiuni de planificare si organizare de baza
- notiuni de relatii publice
- tipuri de relatii interumane
- notiuni de comunicare verbala si nonverbala
- cerinte privind programul de desfasurare a activitatilor de animatie
- factori de risc în cadrul locului de desfasurare a activitatilor de animatie
- programul celorlalti beneficiari
- utilizarea spatiilor comune
- utilizarea aparaturii ajutatoare si anexelor
- planificarea programului propriu pe etape în corelatie cu ceilalti colaboratori
- planificare programului propriu pe etape conform obiectivelor propuse
- planificarea activitatilor proprii în functie de cerintele momentului

AUTORITATEA NATIONALA PENTRU CALIFICARI

CALIFICAREA

ANIMATOR SPORTIV

COD RNC al calificarii:

Nivelul calificarii : 3

**Sectorul : COMITETUL SECTORIAL EDUCATIE, FORMARE PROFESIONALA,
CERCETARE-PROIECTARE, SPORT**

Versiunea: 0

Data aprobarii:

Data propusa pentru revizuire: martie 2012

Echipa de redactare: Daniel Mitrea, antrenor federal al Federatiei Române de Rugby

Verificator sectorial: Ramona Sebe, membru în Comitetul Sectorial Educatie, Formare Profesionala, Cercetare-Proiectare, Sport, director adjunct C.N.F.P.Antrenori

Comisia de validare:

- Adrian Ilie, Director Centrul National de Formare si Perfectionare a Antrenorilor
- Claudia Georgescu, Director Ministerul Tineretului si Sportului, Coordonator Subcomitetul "Sport"
- Marinescu Florentin, presedinte, formator instructori sportivi si preparatori fizici, Federatia Româna de Arte Martiale

Denumire document electronic: Q_Animator sportiv_00

Responsabilitatea pentru continutul acestei calificarii revine Comitetului Sectorial

Titlul Calificarii: Animator sportiv

Descriere:

Termenul de animator provine din cuvântul latin animus care se traduce „suflet”, aceasta înseamnă ca el este sufletul participantilor/sportivilor cu care lucrează.

Animatorul sportiv are vocație educativă în domeniul sportiv, bazându-se pe tehnici motrice. În virtutea acestei vocații, el poate participa la elaborarea unor răspunsuri privind: inițierea unor activități motrice, dezvoltarea și crearea unei legături sociale.

Toate acestea se realizează plecând de la necesitățile persoanelor care lucrează în mod direct cu publicul (copii, tineri, adulți).

Munca de animator sportiv reprezintă o modalitate, un instrument de relaționare cu publicul, folosindu-se de activități de tip fizic și sportiv. Pentru aceasta el trebuie să cunoască și să aplice diverse practici și tehnici de animație în grup, fără să neglijeze însă relația individuală.

În România, animatorul sportiv este integrat într-o echipă de animatori care realizează proiecte generale de animație sportivă, educativă destinate unui public larg: copii, tineri și adulți.

Animatorul își organizează activitatea în cadrul unui proiect general al structurii sportive din care face parte și în cadrul căreia lucrează, în funcție de nevoile publicului.

Organizarea activității, începe cu programarea acesteia și se continuă până la evaluarea finală.

Animatorul coordonează, monitorizează și întocmește un raport privind activitatea în derulare.

Principiile de lucru ale animatorului sunt cele ale toleranței, autonomiei individuale, responsabilității sociale, respectării drepturilor copilului.

Motivație:

Calificarea de „Animator sportiv” este solicitată pe piața muncii, această ocupație fiind regăsită în organigramele unor instituții, asociații, companii etc. ce au ca scop desfășurarea unor activități motrice .

Condiții de acces:

Persoana care dorește să devină „Animator sportiv” trebuie să fie cel puțin absolventă de liceu (studii medii), cu diploma de bacalaureat, și să provină din rândul celor care au practicat sportul de performanță, fiind legitimați la asociații, cluburi sportive, pe o anumită perioadă de timp stabilită de forul ținut, sau să fie absolventă a unui liceu cu profil sportiv sau a unui liceu cu clasa specială de sport.

Rute de progres:

Nu există

Cerințe legislative specifice:

Nu există

Titlu calificarii: Animator sportiv
Codul calificarii:
Nivelul calificarii: 3

LISTA COMPETENTELOR

Nivelul calificarii :

Codul	Denumirea competentei	Nivel	Credite
	Mentinerea igienei personale si a formei fizice generale	3	
	Aplicarea NSSM si în domeniul situatiilor de urgenta	3	
	Organizarea activitatii proprii	3	
	Elaborarea proiectelor pentru activitatile de animatie	3	
	Pregatirea proiectelor de animatie	3	
	Desfasurarea proiectelor de animatie	3	
	Promovarea activitatilor de animatie	3	

Competenta: Mentinerea igienei personale si a formei fizice generale**Cod:****Nivel: 3****Credite:**

Deprinderi	Cunostinte
<p>1. Asigura igiena personala în mod permanent cu perseverenta si promptitudine, în conformitate cu normele igienico-sanitare si regulamentele interne în vigoare în vederea obtinerii unui aspect îngrijit si adaptat activitatii de animatie</p> <p>2. Mentine forma fizica generala prin autocontrol, prin asumarea unui regim de viata sanatos si efectuarea examenului medical periodic, în mod permanent, ca o manifestare a unei atitudini corecte, responsabile</p>	<p>tipuri de tehnici de îngrijire regulamente interne norme igienico-sanitare notiuni de baza privind igiena activitatilor desfasurate notiuni de baza privind igiena activitatilor de animatie</p> <p>- norme igienico-sanitare în vigoare - notiuni de igiena individuala si a echipamentului folosit - tehnici de pastrare a igienei personale - tipuri de materiale si produse igienizante folosite în mentinerea aspectului general îngrijit personal - tehnici de utilizare a produselor cosmetice periodicitatea controalelor medicale, notiuni privind regimul de viata sanatos, notiuni de alimentatie rationala, programe de întretinere si mentinere a capacitatii fizice si psihice tipuri de boli transmisibile</p>
Metode de evaluare: Metodele de evaluare considerate adecvate pentru aceasta competenta sunt:	
Deprinderi	Cunostinte
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidatilor îndeplinind cerintele de la locul de munca.• Simulare• Rapoarte de calitate asupra procesului si/sau produselor realizate de catre candidati	<ul style="list-style-type: none">• Test scris• Întrebari orale
<ul style="list-style-type: none">• Portofoliu	

Competenta: Aplicarea NSSM si în domeniul situatiilor de urgenta**Cod:****Nivel: 3****Credite:**

Deprinderi	Cunostinte
<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica riscurile în munca cu operativitate si responsabilitate, în functie de specificatiile locului de munca respectând procedurile specifice si reglementarile în vigoare 2. Aplica normele de sanatate si securitate în munca cu rigurozitate, în functie de particularitatile locului de munca, reglementarile în vigoare si conform instructajelor periodice 3. Aplica normele de prevenire si stingere a incendiilor cu responsabilitate si stapânire de sine în conformitate cu cerintele legislative în vigoare si cu regulamentele interne 4. Aplica procedurile de urgenta, prim-ajutor si de evacuare cu promptitudine si responsabilitate conform reglementarilor în vigoare si a planului afisat 	<p>prevederi legale referitoare la securitatea si sanatatea în munca</p> <p>norme interne</p> <p>particularitatile locului de munca</p> <p>categorii de riscuri</p> <p>factori de risc</p> <p>tipuri de accidente posibile</p> <p>mijloace de semnalizare specifice</p> <p>tipuri de instructaje specifice</p> <p>echipamente de protectie si modalitati de întretinere ale acestora</p> <p>materiale si echipamente de securitate si sanatate în munca</p> <p>categorii de personal abilitat</p> <p>modalitati de interventie</p> <p>echipamente de stingere a incendiilor, materiale pentru stingere a incendiilor</p> <p>servicii abilitate</p> <p>tipului de accident</p> <p>categorii de interventii</p> <p>servicii si categorii de personal abilitat</p> <p>planuri de evacuare</p> <p>categorii de echipamente de securitate si sanatate în munca si instructiuni de utilizare a acestora</p> <p>proceduri interne privind evacuarea în caz de urgenta sau de accident</p>
<p>Metode de evaluare: Metodele de evaluare considerate adecvate pentru aceasta competenta sunt:</p>	
Deprinderi	Cunostinte
<ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidatilor îndeplinind cerintele de la locul de munca. • Simulare • Rapoarte de calitate asupra procesului si/sau produselor realizate de catre candidati 	<ul style="list-style-type: none"> • Test scris • Întrebari orale
<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliu 	

Competenta: Organizarea activitatii proprii**Cod:****Nivel: 3****Credite:**

Deprinderi	Cunostinte
<p>1. Stabileste prioritatile cu atentie, corectitudine si obiectivitate prin atribuirea duratei de timp/ numarului de zile/ ore pentru fiecare din activitatile planificate si tinând cont de programul participantilor si ceilalti colaboratori/ instructori/ antrenori care utilizeaza spatiul de lucru.</p> <p>2. Planifica etapele activitatilor proprii cu atentie, conform cu planul de pregatire prevazut, având în vedere eventuale situatii neprevazute si tinând cont de participanti</p> <p>3. Revizuieste planificarea activitatilor proprii în mod realist, cu operativitate si simt al datoriei având în vedere respectarea termenelor stabilite pentru fiecare din obiectivele propuse si în raport cu timpul disponibil si în ordinea prioritatii lor</p> <p>4. Dezvolta relatii interpersonale cu personalul superior, cu ceilalti colegi si colaboratori, prin dialoguri constructive si utilizând un comportament disciplinat si cooperant.</p>	<p>categorii de colaboratori</p> <p>programul celorlalti beneficiari</p> <p>notiuni de planificare si organizare de baza, planificare programului propriu pe etape conform obiectivelor propuse</p> <p>factori de risc în cadrul locului de desfasurare a activitatilor de antrenament</p> <p>utilizarea spatiilor comune</p> <p>utilizarea aparaturii ajutatoare si anexelor</p> <p>cerinte privind programul de desfasurare a activitatilor sportive</p> <p>notiuni de relatii publice,</p> <p>tipuri de relatii interumane,</p> <p>notiuni de comunicare verbala si nonverbala</p>

Metode de evaluare:

Metodele de evaluare considerate adecvate pentru aceasta competenta sunt:

Deprinderi	Cunostinte
<ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidatilor îndeplinind cerintele de la locul de munca. • Simulare • Rapoarte de calitate asupra procesului si/sau produselor realizate de catre candidati 	<ul style="list-style-type: none"> • Test scris • Întrebări orale

• Portofoliu

Competenta: Elaborarea proiectelor pentru activitatile de animatie**Cod:****Nivel: 3****Credite:**

Deprinderi	Cunostinte
1. Identifica obiectivele activitatilor de animatie cu seriozitate tinând cont de nevoile , particularitatile si nivelul motric al participantilor 2. Stabileste tipurile de activitati de animatie cu rigurozitate în functie de nevoile si caracteristicile participantilor , respectând obiectivele propuse si coreland activitatile in mod constant cu resursele alocate 3. Proiecteaza continutul activitatilor de animatie cu responsabilitate în functie de obiectivele propuse si de caracteristicile grupului tinta. 4. Redacteaza proiectul de activitati motrice cu profesionalism în functie de resurse locale	notiuni de psiho-pedagogie, tipuri de obiective în activitatea de animatie, tipuri de activitati de animatie, notiuni de psihologia vârstelor tipuri de resurse tipuri de participanti
Metode de evaluare: Metodele de evaluare considerate adecvate pentru aceasta competenta sunt:	
Deprinderi	Cunostinte
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidatilor îndeplinind cerintele de la locul de munca.• Simulare• Rapoarte de calitate asupra procesului si/sau produselor realizate de catre candidati	<ul style="list-style-type: none">• Test scris• Întrebari orale
• Portofoliu	

Competenta: Pregatirea proiectelor de animatie**Cod:****Nivel: 3****Credite:**

Deprinderi	Cunostinte
<p>1. Evalueaza nivelul participantilor cu atentie în functie de particularitatile acestora si în concordanta cu nivelul minim de pregatire</p> <p>2. Prezinta programul activitatilor cu corect si complet folosind metodele adecvate si în concordanta cu particularitatile participantilor.</p> <p>3. Finalizeaza programul activitatilor cu flexibilitate tinând cont de sugestiile participantilor si de resursele disponibile</p> <p>4. Asigura resursele materiale cu promptitudine în functie de locul de desfasurare, de bugetul alocat si în concordanta cu nevoile proiectului de animatie.</p> <p>5. Amenajeaza spatiul de desfasurare a activitatilor prin creativitate în functie cu tipul de activitate ce urmeaza a fi dezvoltata, respectând normele de igiena si siguranta</p>	<p>cunostinte de psihologia dezvoltarii umane, pedagogie</p> <p>metode si tehnici de evaluare</p> <p>managementul timpului</p> <p>proceduri de achizitie</p> <p>management financiar</p> <p>norme de igiena si securitate</p> <p>tehnici de comunicare</p> <p>nivel minim de pregatire</p>
Metode de evaluare: Metodele de evaluare considerate adecvate pentru aceasta competenta sunt:	
Deprinderi	Cunostinte
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidatilor îndeplinind cerintele de la locul de munca.• Simulare• Rapoarte de calitate asupra procesului si/sau produselor realizate de catre candidati	<ul style="list-style-type: none">• Test scris• Întrebari orale
• Portofoliu	

Competenta: Desfasurarea proiectelor de animatie**Cod:****Nivel: 3****Credite:**

Deprinderi	Cunostinte
<p>1. Repartizeaza resursele alocate cu corect si în mod rational în vederea atingerii obiectivelor propuse si tinând cont de tipul de activitate</p> <p>2. Stimuleaza participarea voluntara a participantilor respectând principiul implicarii active si asigurând permanent starea de confort a participantilor</p> <p>3. Deruleaza activitatile de animatie cu calm respectând regulile grupului si caracteristicile acestuia</p> <p>4. Dezvolta comportamentul pozitiv al participantilor cu atentie pornind de la tematica data si respectând normele de comportare civilizata în societate.</p> <p>5. Asigura integrarea fiecarui participant cu profesionalism respectând valoarea personala si drepturile fiecarui participant.</p> <p>6. Evalueaza activitatile grupului cu corectitudine în functie de obiectivele stabilite si tipul activitatii derulate, tinând cont de feedback-ul primit de la participanti</p>	<p>tipurile de activitati</p> <p>managementul timpului</p> <p>capacitatea de a interactiona cu toti membrii</p> <p>notiuni de psiho-pedagogie</p> <p>tehnici de comunicare</p> <p>tehnici de evaluare</p> <p>instrumente de evaluare</p> <p>reguli de conduita în societate</p> <p>tipuri de resurse</p>
Metode de evaluare: Metodele de evaluare considerate adecvate pentru aceasta competenta sunt:	
Deprinderi	Cunostinte
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidatilor îndeplinind cerintele de la locul de munca.• Simulare• Rapoarte de calitate asupra procesului si/sau produselor realizate de catre candidati	<ul style="list-style-type: none">• Test scris• Întrebări orale
• Portofoliu	

Competenta: Promovarea activitatilor de animatie**Cod:****Nivel: 3****Credite:**

Deprinderi	Cunostinte
<p>1. Identifica grupul tinta pentru promovare tinând cont de proiectele aflate în desfășurare sau în curs de planificare</p> <p>2. Prezintă informații cu privire la activitățile de animatie și importanța lor cu entuziasm folosind canale și metode de comunicare specifice grupului tinta prin utilizarea unor materiale specifice.</p> <p>3. Promovează proiectele de animatie cu profesionalism prin utilizarea unor materiale specifice/ adecvate.</p>	<p>tehnici de comunicare tipuri de activități de animatie canale de comunicare tehnici de marketing modalități de promovare</p>
Metode de evaluare: Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență sunt:	
Deprinderi	Cunostinte
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de muncă.• Simulare• Rapoarte de calitate asupra procesului și/sau produselor realizate de către candidați	<ul style="list-style-type: none">• Test scris• Întrebări orale
<ul style="list-style-type: none">• Portofoliu	