

Standard ocupational:

AGENT ECOLOG

În sectorul: *Protectia Mediului*

Cod:.....

Data aprobarii:.....

Denumirea document:.....

Versiunea: 0

Data de revizuire preconizata: 31.12.2010

1. Autorii standardului ocupational

Initiatorul standardului: **Comitetul Sectorial pentru Formare Profesionala din domeniul Protectiei Mediului**

Expertul coordonator pe sector: **CATRINTEL GAGEA**

- Realizatorii standardului ocupational: ing. **GABRIEL MIHAIL LASLU/Presedinte UNIMED**
- Ing. Gabriela Moldovan Director Calitate Mediu OHSAS/ SC PROMBAT SA
COPSA MICA/
- Corneliu Sburlan/ Director Calitate Mediu OHSAS/ 2002-2006 – SC REBU SA
- Ing. Bucataru Gheorghe/ Director Calitate Mediu OHSAS/ROMVEC INDUSTRIE SRL
- Ing. Gabriel Sebe/ presedinte FUNDATIA NATURA VIE
- Dumitru Adrian Stetca / Inspector GARDA NATIONALA DE MEDIU
- Ing. Cristina Munteanu / Director, SC EUROENVIRONMENTAL CONSULT SRL/
- Iliescu Mircea/ Director Calitate Mediu OHSAS, SC NEFERAL SA
- Ing. Gheorghe Sârbu/ Sef Colectiv, SC ICTCM SA

Verificatorii standardului ocupational: Ing. DOMNICA COTET sef colectiv ICTCM

- Autorul (ii) calificarii: ing. **GABRIEL MIHAIL LASLU/Presedinte UNIMED**

Denumirea si data fisei analizei ocupationale

Responsabilitatea pentru continutul acestui standard ocupational si al calificarilor bazate pe acest standard ocupational revine Comitetului sectorial.

Data validarii:

Comisia de validare:

ing.ELENA LASLU – Presedinte Comitet Sectorial

ec.DENISE ARSENE – Vicepresedinte Comitet Sectorial

ing.FLOREA GABRIAN - Vicepresedinte Comitet Sectorial

ing **PAUL POPA – Director Adj. Resurse Umane MMDD**

ing **CRISTIAN DEACONU – inspector ANPM**

Numele si semnatura: (presedintele comitetului sectorial sau presedintele comisiei de validare)

Ing.Elena Laslu

Descrierea ocupatiei: AGENT ECOLOG

1) Contextul ocupatiei

Ocupatia de AGENT ECOLOG este specifica domeniului de protectie a mediului, urmarind toate componentele: aer, apa, sol

Practicantii acestei ocupatii lucreaza pentru Garda de Mediu. Exista si situatii in care agentii ecologi isi desfasoara activitatea in echipe de lucru ale APM, ale organizatiilor de consultanta, etc, pentru evaluarea componentelor de mediu, inclusiv in conditiile situatiilor de urgenta.

Activitatea AGENTULUI ECOLOG consta in observarea si informarea operativa asupra unor incalcarii ale legislatiei privind protectia mediului, pentru care, va depune un raport privind evenimentele mai importante semnalate.

Agentul ecolog urmareste modul de gospodarire a spatiilor verzi (parcuri, gradini, zone verzi amenajate in cartierele de locuinte); modul de depozitare a deseurilor menajere si industriale; modul de administrare a unor arii protejate; activitatea agentilor economici care ar putea polua mediul (apa, aer, sol, fauna si flora) si care utilizeaza in mod nerational resursele naturale; constientizarea si promovarea unei atitudini corespunzatoare a locuitorilor (cetatenilor, persoanelor fizice si/sau juridice) din zona de activitate, in legatura cu importanta protectiei mediului.

Activitatea AGENTULUI ECOLOG se desfasoara în echipa si presupune munca de teren, in aer liber sau in halele de productie, determinând astfel expunerea la oscilatii de temperatura, umiditate si presiune atmosferica.

2) Procesul de lucru

AGENTUL ECOLOG trebuie sa stie cum sa investigheze amplasamentul, sa marcheze zona de actiune, sa amplaseze aparatura si echipamentul adecvat pentru efectuarea masuratorilor, sa preleveze probe pentru toate componentele de mediu, sa transporte, sa manipuleze si sa intretina echipamentul si aparatura folosita, sa sesizeze si sa informeze cu privire la aparitia unor neconformitati si aspectele care pot determina impact negativ asupra factorilor de mediu din zona de activitate, sa completeze formularele adecvate, sa respecte procedurile de lucru, sa intocmeasca raportul pentru evenimentele semnalate, sa se instruiasca continuu si sa participe la actiuni de constientizare si si promovare a unei atitudini

corespunzatoare a locuitorilor (cetatenilor, persoanelor fizice si/sau juridice) din zona de activitate, in legatura cu importanta protectiei mediului. AGENTUL ECOLOG participa in calitate de martor in momentul incheierii procesului-verbal de constatare si sanctionare a faptelor contraventionale sesizate de acesta, dar nu este imputernicit sa efectueze activitati specifice de control la obiectivele economico-sociale din zona sa de activitate si nu este imputernicit sa aplice sanctiunile contraventionale prevazute de legislatia in vigoare din domeniul protectiei mediului.

Pentru realizarea activitatii sale, agentul ecolog, se foloseste de echipamente si aparatura de lucru.

În vederea îndeplinirii sarcinilor sale, agentul ecolog trebuie sa detina cunostinte de baza despre protectia mediului, prevederile legale in vigoare privind protectia mediului, sanatatea, securitatea muncii si situatii de urgenta, topografie, geografie, cunostinte de interpretare a documentatiilor si schemelor tehnologice, a hartilor, etc. De asemenea, trebuie sa aiba o serie de aptitudini, cum ar fi: atentie, îndemânare, spirit de observatie, putere de analiza si decizie, spirit de echipa, adaptabilitate la situatii noi, viteza de reactie etc. si trebuie sa actioneze cu responsabilitate, seriozitate, confidentialitate si obiectivitate.

3) Lista functiilor majore

- I. Investigarea zonei de actiune
- II. Organizarea activitatii specifica zonei de actiune
- III. Efectuarea masuratorilor specifice activitatii de protectia mediului
- IV. Prelevarea sub supraveghere a probelor de apa, aer, sol, deseuri, gaze emise
- V. Întretinerea echipamentelor de lucru
- VI. Intocmirea rapoartelor sub supraveghere
- VII. Colectarea informatiilor referitoare la prelevarea probelor

4) Alte informatii relevante

pagina X din ...

2. Lista unitatilor de competenta

| | |
|---|--------------------------|
| Unitatile de competente cheie Titlul unitatii 1: Comunicare în limba româna Titlul unitatii 2: Comunicare în limba straina Titlul unitatii 3: Competenta matematica si competente de baza în stiinta si tehnologie Titlul unitatii 4: A învata sa înveti Titlul unitatii 5: Competente sociale si civice Titlul unitatii 6: Spirit de initiativa si antreprenoriat | Cod de referinta: |
| Unitatile de competente generale Titlul unitatii 1: Întretinerea echipamentelor de lucru Titlul unitatii 2: Asigurarea calitatii lucrarilor executare Titlul unitatii 3: Aplicarea normelor de protectie a mediului Titlul unitatii 4.: Intocmirea rapoartelor, sub supraveghere | Cod de referinta: |
| Unitatile de competente specifice Titlul unitatii 1: Investigarea zonei de actiune Titlul unitatii 2: Organizarea activitatilor in zona de actiune Titlul unitatii 3.: Efectuarea masuratoarilor specifice activitatii de protectia mediului Titlul unitatii 4.: Prelevarea sub supravegere a probelor de apa, aer, sol, deseuri, gaze emise | Cod de referinta: |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1. INVESTIGAREA ZONEI DE ACTIUNE (unitate specifica) | | | Coduri de referinta |
| Descrierea unitatii de competenta <i>Unitatea cuprinde cunostintele si deprinderile necesare pentru identificarea caracteristicilor amplasamentului si a zonei de actiune delimitate in vederea amplasarii echipamentului specific de masurare si prelevare a probelor, in vederea constatarii neconformitatilor si a aspectelor care genereaza impact negativ asupra mediului.</i> | | | NIVELUL UNITATII 2 |
| Elemente de competenta | Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunostintelor necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare |
| 1 Identifica amplasamentul | <p>1.1. Date relevante, instructiuni si informatii sunt obtinute înainte de realizarea investigatiei amplasamentului, din documentatia beneficiarului</p> <p>1.2. Documentatia si hartile topografice sunt pregatite cu atentie în vederea identificarii amplasamentului</p> <p>1.3. Constata pe teren autenticitatea hotarelor amplasamentului analizat, sub supraveghere</p> <p>1.4. Zonele identificate sunt vizualizate si marcate conform procedurilor de lucru</p> <p>1.5. Înregistrările privind identificarea amplasamentului, ce vor rezulta din compararea datelor scrise corect si complet si sunt inscrise pe suport de hartie sau pe formulare stabilite de companie prin procedura de lucru</p> | <p>Procedura de lucru privitoare la stabilirea datelor relevante si a informatiilor necesare cu privire la caracteristicile amplasamentului</p> <p>Procedura de lucru privitoare la stabilirea modului de pregatire a hartilor si a documentatiei pentru realizarea investigatiei amplasamentului</p> <p>- Procedura de lucru privitoare la evaluarea riscurilor cu privire la sanatatea si securitatea în munca în concordanta cu documentatia de lucru</p> <p>- Prevederile procedurii de lucru privitoare la stabilirea informatiilor pentru descrierea amplasamentului</p> | <p>Activitatile pentru investigarea zonei de actiune trebuie efectuate cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spirit de echipa - Profesionalism - Rigurozitate <p>Identificarea particularitatilor zonei de actiune sunt identificate cu atentie</p> <p>Aria zonei de actiune este identificata corect</p> <p>Pe timpul activitatilor de investigare este necesar sa se dea dovada de:</p> <p>Comunicare eficienta</p> <p>Obiectivitate</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>2 Realizarea descrierii generale a amplasamentului</p> | <p>2.1.Descrierea generala a amplasamentului se efectueaza conform constatarilor din teren, dar urmarind hartile si documentatia amplasamentului</p> <p>2.2.Detaliile vizibile ale amplasamentului, sunt specificate pentru a stabili zona de actiune</p> <p>2.3.Situatia in care se afla obiectivul analizat este constatata</p> <p>2.4.Toate aspectele vizibile sunt semnalate conform procedurilor de lucru</p> <p>2.5. Datele si informatiile cu privire la descrierea amplasamentului sunt inscise pe suport de hartie sau pe formulare stabilite de companie prin procedura de lucru</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Prevederile procedurii de lucru privitoare la idenitificarea neconformitatilor din zona de actiune - Prevederile procedurii de lucru referitoare la stabilirea stabilirea reperelor importante din zona de actiune - Procedura de lucru privitoare la evaluarea aspectelor de mediu - Prevederile procedurii de lucru privitoare la identificarea cauzelor care au produs neconformitatile de mediu - Prevederile procedurii de | <p>Perseverenta Seriozitate Minutiozitate Consecventa în urmarirea scopului propus</p> |
|--|--|---|--|

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>3 Stabileste particularitatile zonei de actiune</p> | <p>3.1. Particularitatile zonei de actiune sunt identificate pentru a stabili natura si specificul activitatii de evaluare a mediului</p> <p>3.2. Aria zonei de actiune este identificata corect, in functie de tipul de evaluare efectuata si de metodele de masurare si prelevare a probelor</p> <p>3.2. Impactul negativ asupra mediului este identificat in mod obiectiv si responsabil.</p> <p>3.3. Aspectele care genereaza impact negativ asupra mediului sunt constatate pentru a identifica modul de conformare cu prevederile legale existente</p> <p>3.4. Numarul de puncte pentru masurare si prelevare a probelor sunt stabilite in functie de componentele de mediu analizate</p> | <p>lucru privitoare la documentele care trebuie studiate pentru efectuarea investigatiei preliminare de mediu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Particularitatile zonei de actiune din amplasament - Aspectele relevante pentru desfasurarea activitatilor - Amplasarea numarului optim de puncte pentru masurare si prelevare de probe | |
|---|---|---|--|

Gama de variabile: Specificarea variabilelor din contextul de munca (daca este cazul)

Detalii pentru descrierea generala a amplasamentului analizat = se vor preciza: cele mai apropiate orase, cursuri de apa, arii de interes pentru conservarea naturii, sosele importante, identificarea structurii geologice si a topografiei locale ale amplasamentului si al vecinatatilor acestuia;

Amplasament – loc de asezare a unei instalatii, a unui dispozitiv, a unei constructii

Identificarea amplasamentului presupune constatarea: oricaror obiective protejate aflate la mai putin de 500 m de amplasamentul analizat, zonele rezidentiale, zonele de uz comercial sau industrial, spatiile de recreere si cele fara constructii, etc, specificand distanta si directia fata de amplasamentul obiectivului analizat; detalii referitoare la apele de suprafata si subterane, aflate invecinate, infomatii generale care sa permita identificarea localizarii, a debitului, a sursei si utilizari acestora.

Efectuarea investigatiilor preliminare activitatilor de masurare si de prelevare a probelor au drept scop: identificarea zonelor/instalatiilor cu impact negativ asupra mediului, a situatiei in care se afla obiectivul analizat(de exemplu: schimbarea proprietatii, incetarea sau modificarea profilului unei activitati, etc) ; identifica si cuantifica raspunderea pentru starea mediului in zona de impact a activitatii analizate

Lucrarile au drept scop: identificarea modului de conformare cu prevederile legale existente

Perioada în care se realizeaza investigarea amplasamentului este agreata de beneficiarul evaluarii de mediu si specificata in instructiunea de lucru

Zona identificata ce urmeaza a fi marcata – aria in care se constata: rezervoare de stocare, utilaje, recipiente care prezinta scurgeri de lichide vizibile, cosuri de evacuare care au emisii de aer si depasesc vizibil limitele admise, zonele de sol contaminate vizibil, arii de zgomot/vibrati/emisi in aer usor sesizabile, evacuari poluante in apa, sol vizibile, etc.

Zona de actiune : zona studziata din amplasamentul total analizat; zona delimitata din intregul amplasament, in urma constatarilor din teren; zona din care se preleveaza probele si pe care se amplaseaza echipamentele pentru efectuarea masuratorilor

Masuratori – masuratori pentru evaluarea calitatii mediului (masuratori pentru calitatea aerului ambiental (imisii), pentru gaze de ardere la cos (emisii), de zgomot, etc) si/sau pentru stabilirea dimensiunilor amplasamentului si a zonei de actiune; masuratorile se efectueaza cu echipamente si dispozitive speciale

Particularitatile zonei de actiune: forma de relief, tipul de agent economic, obiective/constructii aflate pe zona de actiune, istoric, resursele existente, componentele de mediu analizate, etc.

Proceduri de lucru = metode de rezolvare a unei probleme, defalcata in etape succesive

Evaluarea impactului asupra mediului = este o procedura prin care se evalueaza potentialele efecte negative pe care un proiect, public sau privat, le poate avea asupra mediului; aceasta evaluare identifica de asemenea si masurile de diminuare sau compensare a efectelor negative asupra mediului.

Tehnici de evaluare recomandate:

Dovezi si metode de evaluare pentru rezultat si modul de realizare al acestuia

Luata ca întreg, dovezile trebuie sa indice ca respectivul candidat îndeplineste în mod consecvent toate criteriile de performanta în ceea ce priveste gamele de variabile ale tuturor elementelor.

Trebuie sa existe dovezi de la locul de munca pentru fiecare criteriu de performanta.

Acolo unde dovezile de la locul de munca nu acopera toata gama de variabile, trebuie furnizate dovezi privind cunostintele pentru a acoperi toata gama de variabile a fiecarui criteriu de performanta relevant.

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Observarea directa
- Declaratii ale specialistului care a urmarit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Simularile sunt considerate ca fiind acceptabile pentru producerea dovezilor pentru urmatorul/urmatoarele articole care sunt rare, dar sunt similari cheie/critice pentru demonstrarea competentei:

- Adaptarea modalitatilor de interventie tipurilor de accidente

Dovezi si metode de evaluare pentru cunostinte si capacitatea de înțelegere

Stabilite prin chestionarea candidatului sau prin formarea recunoscuta din industrie si evaluarea cursului de formare pe unitati (unitate cu unitate).

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Test scris
- Întrebari orale

Cunostintele si capacitatea de înțelegere a candidatului pot fi de asemenea demonstrate prin dovezile de performanta prezentate.

| 2. ORGANIZAREA ACTIVITATILOR IN ZONA DE ACTIUNE (unitate specifica) | | | Coduri de referinta |
|--|---|---|--|
| Descrierea unitatii de competenta <i>Unitatea cuprinde cunostintele si deprinderile necesare pregatirii spatiului propriu de lucru, a identificarii obiectivelor care vor fi fotografiate/filmate si instalarii in zona de actiune a instrumentelor si aparaturii de lucru adecvata tipului de masuratori si probe care se preleveaza.</i> | | | NIVELUL UNITATII 2 |
| Elemente de competenta | Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunostintelor necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare |
| 1 Identifica instrumentele si aparatura de lucru adecvata | 1.1. Instrumentele si aparatura de lucru sunt identificate pe baza fiselor tehnologice ale lucrarilor planificate. 1.2. Materialele necesare sunt identificate în functie de tipul lucrării de executat. 1.3. Echipamentele de munca sunt identificate avându-se în vedere toate activitățile planificate pentru ziua de lucru. | Aspecte relevante cu privire la: - aparatura de lucru - materialele necesare - echipamentele de munca - starea echipamentelor de lucru realizarea degajării locului de munca - organizarea spațiului propriu de lucru - metode si tehnici de instalare a aparaturii de lucru | Pe timpul activitatilor de organizare este necesar sa se dea dovada de: Responsabilitate Atentie Rigurozitate Comunicare eficienta Obiectivitate Perseverenta Seriozitate Minutiozitate Consecventa în urmarirea scopului propus Starea echipamentelor de lucru este verificata cu atentie |
| 2 Fotografiaza sau filmeaza obiectivele si amplasamentul | 2.1. Fotografiile si filmele se efectueaza pentru a stabili caracteristicile zonei de actiune 2.2. Fotografiile si filmele sunt evidentiaza aspectele care pot avea impact negativ asupra mediului 2.3. Fotografiile si filmele sunt relevante si suficiente pentru a demonstra aspectul care poate genera impact negativ asupra mediului | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>3 Instaleaza in zona de actiune instrumentele si aparatura de lucru adecvata</p> | <p>3.1. Instrumentele si aparatura de lucru sunt instalate in punctele cu aspecte de mediu care pot avea impact negativ asupra mediului 3.2. Instrumentele si aparatura de lucru este adecvata tipului de masuratori si probe care se preleveaza 3.3. Starea echipamentelor si a echipamentelor de lucru este verificata cu atentie, în momentul preluarii acestora.</p> | | |
| <p>4 Pregateste spatiul propriu de lucru</p> | <p>4.1. Uneltele, sculele si materialele de lucru sunt asezate ordonat având în vedere spatiul disponibil. 4.2. Degajarea spatiului de lucru la finalul activitatilor se realizeaza asigurându-se recuperarea materialelor re folosibile, prin metode specifice.</p> | | |
| <p>Gama de variabile: Specificarea variabilelor din contextul de munca (daca este cazul) Echipamentul si aparatura de lucru adecvata = Instrumentele si aparatura de lucru specifica – aparatura de masura si control, aparate, echipamente si unelte pentru prelevare de probe (pentru factorii de mediu – apa aer sol) Amplasament – loc de asezare a unei instalatii, a unui dispozitiv, a unei constructii Identificarea amplasamentului presupune constatarea: oricaror obiective protejate aflate la mai putin de 500 m de amplasamentul analizat, zonele rezidentiale, zonele de uz comercial sau industrial, spatiile de recreere si cele fara constructii, etc, specificand distanta si directia fata de amplasamentul obiectivului analizat; detalii referitoare la apele de suprafata si subterane, aflate invecinate, informatii generale care sa permita identificarea localizarii, a debitului, a sursei si utilizarii acestora. Zona de actiune = zona in care se instaleaza echipamentele pentru prelevarea de probe; zona studiata din amplasamentul total analizat; zona in care se efectueaza prelevarile de probe, masuratorile, etc. Particularitatile zonei de actiune: forma de relief, tipul de agent economic, obiective/constructii aflate pe zona de actiune, istoric, resursele existente, componentele de mediu analizate, etc. Proceduri de lucru = metode de rezolvare a unei probleme, defalcata in etape succesive</p> | | | |

Tehnici de evaluare recomandate:

Dovezi si metode de evaluare pentru rezultat si modul de realizare al acestuia

Luata ca întreg, dovezile trebuie sa indice ca respectivul candidat îndeplinește în mod consecvent toate criteriile de performanta în ceea ce priveste gamele de variabile ale tuturor elementelor.

Trebuie sa existe dovezi de la locul de munca pentru fiecare criteriu de performanta.

Acolo unde dovezile de la locul de munca nu acopera toata gama de variabile, trebuie furnizate dovezi privind cunostintele pentru a acoperi toata gama de variabile a fiecarui criteriu de performanta relevant.

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Observare directa
- Declaratii ale specialistului care a urmarit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Simularile sunt considerate ca fiind acceptabile pentru producerea dovezilor pentru urmatorul/urmatoarele articole care sunt rare, dar sunt similari cheie/critice pentru demonstrarea competentei:

- Adaptarea modalitatilor de interventie tipurilor de accidente

Dovezi si metode de evaluare pentru cunostinte si capacitatea de înțelegere

Stabilite prin chestionarea candidatului sau prin formarea recunoscuta din industrie si evaluarea cursului de formare pe unitati (unitate cu unitate).

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Test scris
- Întrebari orale

Cunostintele si capacitatea de înțelegere a candidatului pot fi de asemenea demonstrate prin dovezile de performanta prezentate.

| | | | |
|--|--|---|--|
| 3. EFECTUAREA MASURATORILOR SPECIFICE ACTIVITATII DE PROTECTIA MEDIULUI (unitate specifica) | | | Coduri de referinta |
| Descrierea unitatii de competenta <i>Unitatea cuprinde cunostintele si deprinderile necesare pentru executarea masuratorilor dimensionale, a montarii sondelor de masura si a aparatelor indicatoare/registratoare precum si pentru verificarea functionarii utilitatilor necesare desfasurarii programului de masuratori, in vederea asigurarii unei desfasurari fluente a activitatilor la locul de munca.</i> | | | NIVELUL UNITATII 2 |
| Elemente de competenta | Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunostintelor necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare |
| 1 Executa masuratori dimensionale (topografice) | 1.1. Masuratorile sunt stabilite in programul de masuratori 1.2. Masuratorile dimensionale sunt efectuate sub supraveghere, conform procedurilor 1.3. Nivelul de precizie este stabilit prin programul de masuratori 1.4. Datele masuratorilor sunt scrise in formularele sau in rapoartele de masuratori 1.5. Datele masuratorilor sunt scrise in formulare sau pe suport de hartie, conform procedurii companiei | - Cunosterea aparaturii de masura existente în companie si a procedurilor de lucru cu fiecare dintre aparate - Cunostinte generale despre sisteme si aparatura de masurarea factorilor de stare ai mediului Cunostinte de amplasare a sondelor de masura (temperatura, presiune, debite, zgomot, vibratii, etc.) - Cunostinte generale de protectia mediului, de | Abilitatea de a: - Monta sonde de masura si aparatura indicatoare/înregistratoare - Abilitatea de a lucra cu aparatura indicatoare/înregistratoare din companie - Evalua parametrii masurati - Descoperi |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>2 Monteaza sondele de masura</p> | <p>2.1. Sondele de masura sunt montate în locurile stabilite prin programul de masuratori si prin procedurile de masuratori specifice 2.2. Montarea sondelor de masura se realizeaza cu responsabilitate, corect, in timpul stabilit de programul de masuratori, respectand procedurile specifice</p> | <p>identificare a aspectelor vizibile de mediu</p> | <p>neconformitati Verifica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profesionalitate - Precizie - Seriozitate - responsabilitate - Corectitudine - Confidentialitate |
| <p>3 Monteaza aparatele indicatoare/înregistratoare</p> | <p>3.1. Aparatele indicatoare/înregistratoare sunt montate corect, in functie de programul de masuratori si de procedurile specifice 3.2. Montarea aparatelor indicatoare/înregistratoare respecta procedurile de lucru în vigoare pentru aparatura respectiva, si se realizeaza cu corectitudine, responsabilitate si in timp util, conform programului de masuratori</p> | | <p>Obiectivitate</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>4 Verifica functionalitatea utilitatilor necesare desfasurarii programului de masuratori (ex. energia electrica, apa)</p> | <p>4.1. Retelele de utilitati sunt verificate din punct de vedere al bunei functionari 4.2. Utilitatile din zona de activitate sunt verificate din punct de vedere al functionarii si este notata fiecare verificare 4.3. Verificarea functionalitatii utilitatilor se realizeaza cu seriozitate, responsabilitate, in timp util si in conformitate cu in programului de masuratori 4.4. Inregistrarea masuratorilor este realizata corect, cu responsabilitate, pe suport de hartie sau in formulare, conform procedurii companiei</p> | | |
|---|--|--|--|

Gama de variabile: Specificarea variabilelor din contextul de munca (daca este cazul)

Aparate indicatoare/ inregistratoare= specifice domeniului protectiei mediului, pentru masuratori asupra factorilor de mediu

Tipuri de sonde de masura = pentru: temperatura, presiune, debite, zgomot, vibratii, etc.

Programul de masuratori = este stabilit de seful ierarhic agentului ecolog si cuprinde termene si specificatii, conform tipului de masuratori ce vor fi efectuate in functie de natura zonei de actiune

Utilitati = ex. energia electrica, apa, etc

Proceduri de lucru = metode de rezolvare a unei probleme, defalcata in etape succesive

Zona de activitate= Zona de actiune : zona studiata din amplasamentul total analizat; zona in care se efectueaza prelevarile de probe, masuratorile, etc.

Particularitatile zonei de actiune: forma de relief, tipul de agent economic, obiective/constructii aflate pe zona de actiune, istoric, resursele existente, componentele de mediu analizate, etc.

Activitatile se desfasoara, dupa caz, în aer liber si în spatiu închis

(De exemplu: Activitatile se desfasoara in zone deschise, urmarind modul de gospodarie a a spatiilor verzi (parcuri, gradini, zone verzi amenajate in cartierele de locuinte)

Activitatile se desfasoara in zone de depozitare a deseurilor menajere si industriale

Activitatile se desfasoara in zone de administrare a unor arii protejate

Activitatile se desfasoara in urmarind activitatea operatorilor economici care polueaza mediul si care utilizeaza in mod nerational resurse naturale ori genereaza disconfort, inclusiv zgomot si perturbarea echilibrului habitatelor de orice fel

Activitatile se desfasoara in spatii deschise pentru a identifica persoanele care locuiesc in zona de activitate, in legatura cu importanta protectiei mediului)

Tehnici de evaluare recomandate:

Dovezi si metode de evaluare pentru rezultat si modul de realizare al acestuia

Luata ca întreg, dovezile trebuie sa indice ca respectivul candidat îndeplineste în mod consecvent toate criteriile de performanta în ceea ce priveste gamele de variabile ale tuturor elementelor.

Trebuie sa existe dovezi de la locul de munca pentru fiecare criteriu de performanta.

Acolo unde dovezile de la locul de munca nu acopera toata gama de variabile, trebuie furnizate dovezi privind cunostintele pentru a acoperi toata gama de variabile a fiecarui criteriu de performanta relevant.

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Observare directa
- Declaratii ale specialistului care a urmarit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Simularile sunt considerate ca fiind acceptabile pentru producerea dovezilor pentru urmatorul/urmatoarele articole care sunt rare, dar sunt similari cheie/critice pentru demonstrarea competentei:

- Adaptarea modalitatilor de interventie tipurilor de accidente

Dovezi si metode de evaluare pentru cunostinte si capacitatea de înțelegere

Stabilite prin chestionarea candidatului sau prin formarea recunoscuta din industrie si evaluarea cursului de formare pe unitati (unitate cu unitate).

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Test scris
- Întrebari orale

Cunostintele si capacitatea de înțelegere a candidatului pot fi de asemenea demonstrate prin dovezile de performanta prezentate.

| | | | |
|--|--|--|--|
| 4. PRELEVAREA SUB SUPRAVEGHERE A PROBELOR DE APA, AER, SOL, DESEURI, GAZE EMISE (unitate specifica) | | | Coduri de referinta |
| Descrierea unitatii de competenta <i>Unitatea cuprinde cunostintele si deprinderile necesare pentru colectarea, conservarea si transportul probelor specifice (de apa, aer, sol, deseuri, gaze emise sub supraveghere, etc) precum si fotografierea/filmarea obiectivelor in vederea culegerii de probe doveditoare a activitatilor desfasurate.</i> | | | NIVELUL UNITATII 2 |
| Elemente de competenta | Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunostintelor necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare |
| 1 Colecteaza probele specifice, stabilite | <p>1.1. Probele de apa aer, sol, deseuri, gaze emise, pulberi la cos se recolteaza folosind aparatura specifica fiecarui caz</p> <p>1.2. Prelevarea probelor este realizata in conformitate cu procedurile specifice colectarii folosind aparatura adecvata</p> <p>1.3. Sunt respectate conditiile de prelevare specifice pentru fiecare factor de mediu</p> <p>1.4. Activitatile de prelevare a probelor se efectueaza cu atentie si responsabilitate si respecta conditiile de prelevare pentru fiecare tip de factor de mediu si procedurile specifice</p> <p>1.5. Datele inregistrate reprezinta tipul de probe prelevate, locatia de prelevare</p> <p>1.6. Datele referitoare la tipul de probe care s-au prelevat contin detalii despre locatia si despre tipul de probe</p> | <ul style="list-style-type: none"> - preleveaza probele - face distinctia intre prelevarea diverselor tipuri de probe - manipuleaza probele - Conditiiile in care ajung probele la laborator - Calitatea probelor prelevate - Stabilirea locatiei optime pentru prelevarea probelor - fotografi/filme suficiente si relevante pentru evidentierea impactului asupra mediului - Cunostinte generale de protectia mediului, de identificare a aspectelor | <p>Abilitatea de a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Folosi echipamentul pentru recoltarea probelor - Folosi echipamente specifice pentru transportul probelor - Descoperi cu operativitate neconformitati - De a focusa zona pe criterii de interes <p>A aplica procedurile cunoscute de prelevare, conservare, transport a probelor</p> <p>Atitudini</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>2 Fotografierea / filmeaza obiectivele si punctele de prelevare a probelor</p> | <p>2.1. Fotografierea / filmarea zonei indicate, este stabilita in urma raportului de investigare preliminara, conform programului de prelevare a probelor</p> <p>2.2. Fotografiile/filmele folosesc ca demonstratie pentru obiectivitatea cu care s-a intocmit raportul privind identificarea aspectelor de mediu din zona studiata</p> <p>2.3. Fotografierea/ filmarea se realizeaza cu responsabilitate, profesionalism, obiectivitate, corectitudine si seriozitate, in numar suficient si in mod relevant pentru a demonstra aspectele care trebuiesc analizate</p> | <p>vizibile de mediu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cunostinte generale privind aparatura folosita în laboratoarele de chimie - Cunosterea aparaturii de prelevare probelor si a procedurilor de lucru cu aceasta existente în cadrul companiei - Cunoasterea procedurilor privind prelevarea probelor pentru diferiti factori de mediu - Cunoasterea procedurilor | <ul style="list-style-type: none"> - Profesionalitate - Responsabilitate - Atentie - Rigurozitate - Confidentialitate - Obiectivitate <p>Independenta</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>3 Conserva probele pentru a le trimite la laborator pentru analiza pe cele specifice</p> | <p>3.1. Probele sunt conservate conform procedurilor aprobate pentru fiecare tip de proba în parte</p> <p>3.2. Probele respecta conditiile, procedurile si termenele de conservare specifica fiecarui tip de factor de mediu</p> <p>3.3. Conservarea probelor se realizeaza cu profesionalism, cu atentie, in perfecta stare, respectand procedurile si conditiile de conservare, specifice fiecarui factor de mediu</p> <p>3.4. Inregistrarea datelor referitoare la tipul de probe prelevate este realizata corect si complet si contin detalii despre locatia si despre tipul de probe si sunt scrise corect, cu responsabilitate, pe suport de hartie sau in formulare, conform procedurii companiei</p> | <p>privind conservarea probelor pentru diferiti factori de mediu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cunostinte generale despre organizarea si functionarea întreprinderilor - Cunostinte generale privind aspectele de mediu ce pot sa apara în întreprinderi, santiere, exploatari ale solului si subsolului - Procedurile de depistare a aspectelor de mediu din companie | |
| <p>4 Transporta probele prelevate, la laborator, pentru analiza</p> | <p>4.1. Probele sunt transportate spre laborator respectand conditiile de conservare</p> <p>4.2. Probele sunt aduse in bune conditii la laborator</p> <p>4.2. Manipularea probelor se face respectand normele specifice fiecarui tip de proba prelevata</p> <p>4.3. Transportul si manipularea probelor se efectueaza respectand normele de igiena, sanatate si securitate a muncii.</p> | | |

Gama de variabile: Specificarea variabilelor din contextul de munca (daca este cazul)

Activitatile se desfasoara in general, in spatiu deschis, sau, dupa caz, in spatiu inchis, eventual in birou sau in hale de productie sau incaperile companiilo

Zona de actiune = zona in care se instaleaza echipamentele pentru prelevarea de probe; zona studiata din amplasamentul total analizat; zona in care se efectueaza prelevarile de probe, masuratorile, etc.

Particularitatile zonei de actiune: forma de relief, tipul de agent economic, obiective/constructii aflate pe zona de actiune, istoric, resursele existente, componentele de mediu analizate, etc.

Proceduri de lucru = metode de rezolvare a unei probleme, defalcata in etape succesive

Echiptament pentru prelevarea probelor: specific fiecarui factor de mediu: aer, apa, sol,

Tipuri de probe: pentru toti factorii de mediu (ex.: probe de aer, apa, sol si pe componente- zgomot, etc)

Raportul de investigare preliminara = raportul privind identificarea aspectelor de mediu care pot genera impact negativ asupra mediului in zona studiata

Riscuri: poluare a apei, aerului, solului, degradarea biodiversitatii, etc.

Factori de mediu: apa, aer, sol, specii si habitate naturale protejate.

Factori de risc ce actioneaza asupra mediului:

- chimici: substante toxice, corozive, caustice, inflamabile;
- mecanici: vibratii excesive ale echipamentelor tehnice; miscari functionale ale echipamentelor, deplasari ale mijloacelor de productie sub efectul gravitatiei (alunecare, rostogolire, rasturnare, scurgere libera, deversare, surpare, prabusire, scufundare);deplasari sub efectul propulsiei (proiectarea de corpuri sau particule, deviere de la traiectoria normala, balans, recul, socuri excesive, jet, eruptie);
- termici;electrici;biologici;radiatii;expunere la gaze (inflamabile, explozive);
- alti factori de risc ai mediului: lucrari în subteran, lucrari în mediul acvatic, lucrari în mediul subacvatic, în mediu mlastinos, în mediu aerian, lucrari care implica expunerea la pulberi în suspensie în aer, lucrari care implica expunerea la aerosoli caustici, toxici.

Aspect de mediu = element al activitatilor, produselor, sau serviciilor unei organizatii care poate interactiona cu mediul

Aspecte semnificative de mediu = acel aspect de mediu care poate avea un impact semnificativ asupra mediului (ex. aspectul de mediu la care face referire legislatia sau normele de mediu în vigoare)

Masuratori de mediu = determinari ale valorilor factorilor de calitate ai mediului

Date colectate = valorilele factorilor de calitate ai mediu determinati prin metode procedurate

Prelevarea probelor = extragerea si conservarea unor esantioane semnificative din mediul înconjurator (aerul, apa, pamântul, resursele naturale, flora, fauna, fiintele umane) în scopul supunerii lor unor analize de laborator

Tehnici de evaluare recomandate:

Dovezi si metode de evaluare pentru rezultat si modul de realizare al acestuia

Luata ca întreg, dovezile trebuie sa indice ca respectivul candidat îndeplineste în mod consecvent toate criteriile de performanta în ceea ce priveste gamele de variabile ale tuturor elementelor.

Trebuie sa existe dovezi de la locul de munca pentru fiecare criteriu de performanta.

Acolo unde dovezile de la locul de munca nu acopera toata gama de variabile, trebuie furnizate dovezi privind cunostintele pentru a acoperi toata gama de variabile a fiecarui criteriu de performanta relevant.

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Observare directa
- Declaratii ale specialistului care a urmarit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Simularile sunt considerate ca fiind acceptabile pentru producerea dovezilor pentru urmatorul/urmatoarele articole care sunt rare, dar sunt similari cheie/critice pentru demonstrarea competentei:

- Adaptarea modalitatilor de interventie tipurilor de accidente

Dovezi si metode de evaluare pentru cunostinte si capacitatea de înțelegere

Stabilite prin chestionarea candidatului sau prin formarea recunoscuta din industrie si evaluarea cursului de formare pe unitati (unitate cu unitate).

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Test scris
- Întrebari orale

Cunostintele si capacitatea de înțelegere a candidatului pot fi de asemenea demonstrate prin dovezile de performanta prezentate.

| 1.. ÎNTRETINEREA ECHIPAMENTELOR DE LUCRU (unitate generala) | | | Coduri de referinta |
|---|--|---|---|
| Descrierea unitatii de competenta <i>Unitatea cuprinde cunostintele si deprinderile necesare pentru intretinerea, transportul si manipularea echipamentelor de lucru, precum si verificarea si informarea asupra starii de functionare a acestora, in vederea desfasurarii unei activitati fluente a activitatilor la locul de munca.</i> | | | NIVELUL UNITATII |
| Elemente de competenta | Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunostintelor necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare |
| 1 Verifica starea echipamentelor de lucru | 1.1. Echipamentele de lucru sunt verificate, cu atentie, din punct de vedere al integritatii si gradului de uzura. 1.2. Echipamentele sunt selectionate cu discernamânt în vederea înlocuirii/repararii acestora de catre personalul abilitat. 1.3. Starea echipamentelor de lucru este verificata permanent, cu responsabilitate, pentru mentinerea sigurantei în utilizarea acestora pe parcursul executarii lucrarilor. | - verifica echipamentele de lucru - selectioneaza echipamentele de lucru - verificare periodica a starii echipamentelor de lucru - cunoaste procedurile de întretinere - aplica prescriptiile tehnice ale echipamentelor de lucru - realizeaza informarea cu privire la starea echipamentelor | Echipamentele de lucru sunt verificate, cu atentie Echipamentele sunt selectionate cu discernamânt Starea echipamentelor de lucru este verificata cu responsabilitate Procedurile de întretinere |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| <p>2 Aplica procedurile de întreținere a echipamentelor de lucru</p> | <p>2.1. Procedurile de întreținere sunt aplicate în condiții de siguranță, în locuri special amenajate.</p> <p>2.2. Procedurile de întreținere sunt aplicate cu responsabilitate și atenție pentru menținerea duratei normale de lucru a echipamentelor.</p> <p>2.3. Procedurile de întreținere sunt selectate în funcție de tipul sculelor, uneltelor și utilajelor, în conformitate cu indicațiile producătorilor.</p> <p>2.4. Prescripțiile tehnice ale echipamentelor de lucru sunt aplicate în mod adecvat.</p> | <p>de lucru</p> | <p>sunt aplicate cu responsabilitate și atenție</p> <p>Informarea se realizează, cu promptitudine</p> <p>Informarea privind starea echipamentelor de lucru este clară, corectă</p> |
| <p>3 Transporta și manipulează echipamentul de lucru</p> | <p>3.1. Echipamentele de lucru sunt transportate respectând condițiile de transport specific</p> <p>3.2. Echipamentele de lucru sunt manipulate cu atenție</p> <p>3.3. Manipularea echipamentelor de lucru se face respectând normele specifice</p> <p>3.4. Transportul și manipularea echipamentelor de lucru se efectuează respectând normele de igienă, sănătate și securitate a muncii.</p> | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>4 Informeaza asupra deteriorarii/ defectarii echipamentelor de lucru</p> | <p>4.1. Informarea se realizeaza, cu promptitudine, pentru asigurarea continuitatii procesului de munca.</p> <p>4.2. Informarea asupra defectarii sculelor, uneltelor, dispozitivelor si utilajelor se realizeaza conform reglementarilor interne de la locul de munca.</p> <p>4.3. Informarea privind starea echipamentelor de lucru este clara, corecta si la obiect.</p> | | |
| <p>Gama de variabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Echipamente de lucru: specifice determinarii factorilor de calitate ai mediului: apa, aer, sol, zgomote si vibratii • Starea echipamentelor: numar, integritate, grad de uzura, diverse defecte, etc. • Proceduri de întretinere: specifice fiecărei aparaturi sau instrumente pentru determinarea factorilor de calitate ai mediului • Proceduri de lucru = metode de rezolvare a unei probleme, de falcata in etape succesive | | | |

Tehnici de evaluare recomandate:

Dovezi si metode de evaluare pentru rezultat si modul de realizare al acestuia

Luata ca întreg, dovezile trebuie sa indice ca respectivul candidat îndeplinește în mod consecvent toate criteriile de performanta în ceea ce priveste gamele de variabile ale tuturor elementelor.

Trebuie sa existe dovezi de la locul de munca pentru fiecare criteriu de performanta.

Acolo unde dovezile de la locul de munca nu acopera toata gama de variabile, trebuie furnizate dovezi privind cunostintele pentru a acoperi toata gama de variabile a fiecarui criteriu de performanta relevant.

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Observare directa
- Declaratii ale specialistului care a urmarit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Simularile nu sunt considerate ca fiind acceptabile pentru producerea dovezilor referitoare la aceasta unitate de competenta.

Dovezile si metodele de evaluare pentru cunostinte si capacitatea de înțelegere

Stabilite prin chestionarea candidatului sau prin formarea recunoscuta din industrie si evaluarea cursului de formare pe unitati (unitate cu unitate).

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Test scris
- Întrebari orale

Cunostintele si capacitatea de înțelegere a candidatului pot fi de asemenea demonstrate prin dovezile de performanta prezentate.

| 2.ASIGURAREA CALITATII LUCRARILOR EXECUTATE (unitate generala) | | | Coduri de referinta |
|---|---|--|---|
| Descrierea unitatii de competenta <i>Unitatea cuprinde cunostintele si deprinderile necesare pentru asigurarea cerintelor de calitate ale lucrarilor executate, verificarea atenta a rezultatului activitatilor desfasurate si remedierea prompta a eventualelor deficiente constatate.</i> | | | NIVELUL UNITATII: 2 |
| Elemente de competenta | Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunostintelor necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare |
| 1. Identifica cerintele de calitate specifice | 1.1. Cerintele de calitate sunt identificate în urma participării la instructajele periodice cu privire la calitatea lucrarilor. 1.2. Cerintele de calitate sunt identificate cu atentie, pe baza indicatiilor din fisele tehnologice specifice lucrarilor. 1.3. Cerintele de calitate sunt identificate, cu responsabilitate, conform normelor privind abaterile si tolerantele admisibile la lucrarile de executat. | - identifica cerintele de calitate - identifica cerintele de calitate cu privire la calitatea lucrarilor - cunoaste referentialul pentru identificarea cerintelor de calitate - aplica procedurile tehnice de asigurare a calitatii - isi verificarea lucrarilor executate din punct de vedere al calitatii - Cunoaste cauzele care pot genera deficiente | Cerintele de calitate sunt identificate cu atentie Cerintele de calitate sunt identificate, cu responsabilitate Procedurile tehnice de asigurare a calitatii sunt aplicate cu responsabilitate Verificarea calitatii lucrarilor executate se realizeaza cu |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p>2. Aplica procedurile tehnice de asigurare a calitatii</p> | <p>2.1. Procedurile tehnice de asigurare a calitatii sunt aplicate cu responsabilitate, în functie de tipul lucrarii de executat.</p> <p>2.2. Procedurile tehnice de asigurare a calitatii sunt aplicate permanent, pe întreaga perioada de derulare a lucrarilor, în vederea asigurarii cerintelor de calitate specifice acestora.</p> <p>2.3. Procedurile de asigurare a calitatii sunt aplicate respectând precizarile din documentatia tehnica specifica.</p> | <p>- elimina deficiențele constatate</p> <p>- cunoaste conditiile de calitate trebuie sa îndeplineasca lucrarile executate</p> | <p>responsabilitate</p> <p>Verificarea calitatii lucrarilor executate se realizeaza cu atentie</p> <p>Eventualele deficiente constatate sunt remediate cu promptitudine si seriozitate</p> |
| <p>3.Verifica lucrarile executate din punct de vedere calitativ</p> | <p>3.1. Verificarea calitatii lucrarilor executate se realizeaza cu responsabilitate, pe faze de lucru.</p> <p>3.2. Caracteristicile tehnice ale lucrarilor realizate sunt verificate prin compararea atenta a calitatii executiei cu cerintele de calitate impuse de tehnologia de executie si normele de calitate specifice.</p> <p>3.3. Verificarea se realizeaza cu exigenta, prin aplicarea metodelor adecvate tipului de lucrare executata si caracteristicilor tehnice urmarite.</p> <p>3.4. Verificarea calitatii lucrarilor executate se realizeaza cu atentie, utilizând corect dispozitivele de verificare specifice necesare.</p> | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>4. Remediază deficiențele constatate</p> | <p>4.1. Eventualele deficiențe constatate sunt remediate cu promptitudine și seriozitate.</p> <p>4.2. Deficiențele sunt remediate permanent, pe parcursul derulării lucrărilor.</p> <p>4.3. Deficiențele sunt eliminate prin depistarea și înlăturarea cauzelor care le generează.</p> <p>4.4. Lucrările executate trebuie să îndeplinească condițiile de calitate impuse de tehnologia de execuție și normele de calitate specifice.</p> | | |
| <p>Gama de variabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cerinte de calitate conform procedurilor de lucru, fișelor tehnologice, caietelor de sarcini, normelor interne, criteriilor și reglementărilor naționale, standardelor tehnice și a procedurilor sistemului de management al calitatii . • Metode de verificare a calitatii execuției: vizual, măsurare, verificare cu AMC-uri și SDV-uri adecvate fiecărui tip de lucrare. • Cauze care generează deficiențe: materiale necorespunzătoare, nerespectarea tehnologiei de lucru, diverse erori umane etc. • Proceduri de lucru = metode de rezolvare a unei probleme, desfășurate în etape succesive | | | |

Tehnici de evaluare necesare:

Dovezi si metode de evaluare pentru rezultat si modul de realizare al acestuia

Luata ca întreg, dovezile trebuie sa indice ca respectivul candidat îndeplinește în mod consecvent toate criteriile de performanta în ceea ce priveste gamele de variabile ale tuturor elementelor.

Trebuie sa existe dovezi de la locul de munca pentru fiecare criteriu de performanta.

Acolo unde dovezile de la locul de munca nu acopera toata gama de variabile, trebuie furnizate dovezi privind cunostintele pentru a acoperi toata gama de variabile a fiecarui criteriu de performanta relevant.

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Observatia directa
- Declaratii ale specialistului care a urmarit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Simularile nu sunt considerate ca fiind acceptabile pentru producerea dovezilor referitoare la aceasta unitate de competenta.

Dovezile si metodele de evaluare pentru cunostinte si capacitatea de înțelegere

Stabilite prin chestionarea candidatului sau prin formarea recunoscuta din industrie si evaluarea cursului de formare pe unitati (unitate cu unitate).

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Test scris
- Întrebari orale

Cunostintele si capacitatea de înțelegere a candidatului pot fi de asemenea demonstrate prin dovezile de performanta prezentate.

| 3. APLICAREA NORMELOR DE PROTECTIE A MEDIULUI (unitate generala) | | Coduri de referinta Se completeaza de catre Autoritatea Nationala de Calificari | |
|---|--|---|---|
| Descrierea unitatii de competenta <i>Unitatea cuprinde cunostintele si deprinderile necesare aplicarii normelor de protectie a mediului, actionarii în scopul diminuării riscurilor de mediu precum si a consumului de resurse naturale.</i> | | NIVELUL UNITATII: 2 | |
| Elemente de competenta | Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunostintelor necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare |
| 1. Aplica normele de protectie a mediului | <p>1.1. Problemele de mediu asociate activitatilor desfasurate sunt identificate, cu atentie, în vederea aplicarii normelor de protectie specifice.</p> <p>1.2. Normele de protectie a mediului sunt însusite, cu responsabilitate, prin instructaje periodice si aplicate pe tot parcursul executarii lucrarilor.</p> <p>1.3. Normele de protectia mediului sunt aplicate, corect, evitându-se impactul nociv asupra mediului înconjurator zonei de lucru.</p> <p>1.4. Eventualele riscuri ce pot afecta factorii de mediu de la locul de munca si vecinatati sunt anuntate, cu promptitudine, personalului abilitat si serviciilor de urgenta.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - identifica problemele de mediu asociate activitatii desfasurate - cunoaste si aplica normele de protectia mediului - participa la instructaje periodice - cunoaste riscurile ce pot afecta factorii de mediu la locul de munca - apeleaza persoanele abilitate si serviciile de urgenta carora le sunt anuntate eventualele riscuri ce pot afecta factorii de mediu de la locul de munca si vecinatati - actioneaza pentru recuperarea materialelor re folosibile - gestioneaza reziduurile rezultate din activitati proprii si ale echipei - aplica procedurile de manipulare si depozitare a reziduurilor - intervine pentru aplicarea de masuri reparatorii a factorilor de risc | <p>Problemele de mediu asociate activitatilor desfasurate sunt identificate cu atentie</p> <p>Normele de protectie a mediului sunt însusite cu responsabilitate</p> <p>Normele de protectia mediului sunt aplicate corect</p> <p>Eventualele riscuri sunt anuntate cu promptitudine</p> <p>Interventia este prompta si se desfasoara cu luciditate si stapânire de sine</p> <p>Actioneaza cu constinciozitate</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p>2. Actioneaza pentru diminuarea riscurilor de mediu</p> | <p>2.1. Aplica proceduri de recuperare a materialelor refolosibile.</p> <p>2.2. Reziduurile rezultate din activitatile proprii si ale echipei sunt gestionate conform procedurilor de mediu ale companiei.</p> <p>2.3. Aplica proceduri de manipulare si depozitare a reziduurilor fara afectarea factorilor de mediu.</p> <p>2.4. Interventia pentru aplicarea de masuri reparatorii a factorilor de risc se face în conformitate cu planurile de urgenta si legislatia în vigoare.</p> <p>2.5. Interventia este prompta si se desfasoara cu luciditate si stapânire de sine, evitându-se agravarea situatiei deja create.</p> | <p>- protejeaza resursele naturale</p> <p>- actioneaza pentru diminuarea pierderilor</p> | |
| <p>3. Actioneaza pentru diminuarea consumului de resurse naturale</p> | <p>3.1. Este atent la utilizarea judicioasa a resurselor naturale.</p> <p>3.2. Actioneaza , cu constinciozitate, pentru diminuarea pierderilor.</p> | | |

Gama de variabile:

- **Instructaje periodice:** zilnice, lunare sau la intervale stabilite prin instructiuni proprii în functie de specificul conditiilor de lucru.
- **Riscuri:** poluare a apei, aerului, solului, degradarea biodiversitatii, etc.
- **Factori de mediu:** apa, aer, sol, zgomot si vibratii.
- **Factori de risc** ce actioneaza asupra mediului:
 - chimici: substante toxice, corozive, caustice, inflamabile;
 - mecanici: vibratii excesive ale echipamentelor tehnice; miscari functionale ale echipamentelor, deplasari ale mijloacelor de productie sub efectul gravitatiei (alunecare, rostogolire, rasturnare, scurgere libera, deversare, surpare, prabusire, scufundare); deplasari sub efectul propulsiei (proiectarea de corpuri sau particule, deviere de la traiectoria normala, balans, recul, socuri excesive, jet, eruptie);
 - termici;
 - electrici;
 - biologici;
 - radiatii;
 - expunere la gaze (inflamabile, explozive);
 - alti factori de risc ai mediului: lucrari în subteran, lucrari în mediul acvatic, lucrari în mediul subacvatic, în mediu mlăstinos, în mediu aerian, lucrari care implica expunerea la pulberi în suspensie în aer, lucrari care implica expunerea la aerosoli caustici, toxici.
- **Persoane abilitate:** Evaluator de mediu, Manager de mediu, Tehnician pentru evaluarea de mediu, Tehnician pentru monitorizarea factorilor de mediu, angajati ai Garzii de Mediu si APM, etc.
- **Servicii abilitate:** pompieri, protectie civila, etc.
- **Proceduri de lucru** = metode de rezolvare a unei probleme, defalcata in etape succesive
- **Resurse naturale:** apa, gaze, titei, solul, resurse energetice, etc.

Tehnici de evaluare necesare:

Dovezi si metode de evaluare pentru rezultat si modul de realizare al acestuia

Luate ca întreg, dovezile trebuie sa indice ca respectivul candidat îndeplinește în mod consecvent toate criteriile de performanta în ceea ce priveste gamele de variabile ale tuturor elementelor.

Trebuie sa existe dovezi de la locul de munca pentru fiecare criteriu de performanta.

Acolo unde dovezile de la locul de munca nu acopera toata gama de variabile, trebuie furnizate dovezi privind cunostintele pentru a acoperi toata gama de variabile a fiecarui criteriu de performanta relevant.

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Observatia directa
- Declaratii ale specialistului care a urmarit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Simularile sunt considerate ca fiind acceptabile pentru producerea dovezilor pentru urmatorul/urmatoarele articole care sunt rare, dar sunt simulari cheie/critice pentru demonstrarea competentei:

- Efectuarea interventiilor pentru aplicarea masurilor reparatorii a factorilor de risc.

Dovezile si metodele de evaluare pentru cunostinte si capacitatea de înțelegere

Stabilite prin chestionarea candidatului sau prin formarea recunoscuta din industrie si evaluarea cursului de formare pe unitati (unitate cu unitate).

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Test scris
- Întrebari orale

Cunostintele si capacitatea de înțelegere a candidatului pot fi de asemenea demonstrate prin dovezile de performanta prezentate.

| | | | |
|--|---|---|--|
| 4. INTOCMIREA RAPOARTELOR, SUB SUPRAVEGHERE (unitate generala) | | | Coduri de referinta |
| Descrierea unitatii de competenta <i>Unitatea cuprinde cunostintele si deprinderile necesare pentru elaborarea corecta a rapoartelor de activitate (Raport de investigare preliminara, Raport de masuratori, Raport de prelevare a probelor, etc), pentru pastrarea in bune conditii a datelor colectate pentru o desfasurare fluenta a activitatilor.</i> | | | NIVELUL UNITATII 2 |
| Elemente de competenta | Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunostintelor necesare | Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare |
| 1 Intocmeste raportul de investigare preliminara | 1.1. Informatiile obtinute ca urmare a investigatiei preliminare sunt definite si structurate cu exactitate, pentru a descrie concret situatia reala. 1.2. Sesizarile asupra neconformitatilor identificate sunt comunicate sefilor ierarhici cu operativitate. 1.3. Raportul e investigatii preliminare descrie starea si caracteristicile amplasamentului si a zonei de actiune unde se efectueaza masuratorile si prelevarile de probe | - Cunostinte de intocmire a rapoartelor - Cunostinte generale de PC - Prevederile procedurii de lucru privitoare la utilizarea informatiilor obtinute ca urmare a investigatiei preliminare - Prevederile procedurii de lucru la comunicarea raportului preliminar | Deprinderi: Abilitatea de a: - Scrie un raport - Transcrie datele culese din teren, intr-un raport scris - Descoperi neconformitati vizibile usor - Verifica - Raporta - De a lucra in echipa Redacta pe PC Atitudini - Corectitudine - Atentie - Responsabilitate - Rigurozitate - Confidentialitate - Obiectivitate |
| 2 Intocmeste raportul de masuratori | 2.1. Raportul de masuratori este corect si complet si cuprinde rezultatele masuratorilor 2.2. Intocmirea Raportului de masuratori este realizata cu responsabilitate si obiectivitate 2.3. Rezultatele masuratorilor sunt efectuate cu corect si cu responsabilitate utilizand echipamentele adecvate | | |

| | | | |
|--|---|--|-------------------------|
| <p>3 Intocmeste raportul de prelevare a probelor</p> | <p>3.1.Raportul de prelevare a probelor, respecta procedurile si conditiile specifice fiecarui factor/ componenta de mediu</p> <p>3.2. Intocmirea Raportului de prelevare a probelor este realizata cu responsabilitate, profesionalism si corectitudine, continand tipul de probe prelevate din zonele indicate, in conformitate cu procedurile companiei.</p> | | <p>Profesionalitate</p> |
| <p>4 Intocmeste raportul periodic cu privire la aspectele semnalate</p> | <p>4.1. Raportul periodic privind aspectele semnificative idenitfcate, este corect, complet si este intocmit in conformitate cu procedura specifica companiei si cuprinde aspectele de mediu vizibile usor, idenitfcate in urma vizitei pe teren</p> <p>4.2. Intocmirea Raportului periodic cu privire la aspectele mai importante semnalate, este realizata cu claritate, corectitudine, obiectivitate si este intocmit cu responsabilitate, evidentiind corect situatia identificata in teren</p> | | |

Gama de variabile:)

Raportul periodic cu privire la aspectele semnalate – raport întocmit pe suport de hartie întocmit la un interval de timp stabilit conform procedurilor de lucru; conține date cu privire la aspectele de mediu semnificative, vizibile semnalate în timpul activității de investigație

Raportul de prelevare a probelor- întocmit pe suport de hartie; conține informații privind data, și specificul probelor prelevate, conservate, transportate.

Raportul de masuratori - întocmit pe suport de hartie; conține informații privind data, și specificul măsurătorilor specifice (de mediu) efectuate.

Raportul de investigație preliminară = raportul privind identificarea aspectelor de mediu care pot genera impact negativ asupra mediului în zona studiată

Detalii pentru descrierea generală a amplasamentului analizat = se vor preciza: cele mai apropiate orașe, cursuri de apă, arii de interes pentru conservarea naturii, sosele importante, identificarea structurii geologice și a topografiei locale ale amplasamentului și al vecinătăților acestuia;

Identificarea amplasamentului presupune constatarea: oricărui obiective protejate aflate la mai puțin de 500 m de amplasamentul analizat, zonele rezidențiale, zonele de uz comercial sau industrial, spațiile de recreere și cele fără construcții, etc, specificând distanța și direcția față de amplasamentul obiectivului analizat; detalii referitoare la apele de suprafață și subterane, aflate în vecinătate, informații generale care să permită identificarea localizării, a debitului, a sursei și utilizării acestora.

Efectuarea investigațiilor preliminare activităților de măsurare și de prelevare a probelor au drept scop: identificarea zonelor/instalațiilor cu impact negativ asupra mediului, a situației în care se află obiectivul analizat (de exemplu: schimbarea proprietății, încetarea sau modificarea profilului unei activități, etc) ; identifica și cuantifica răspunderea pentru starea mediului în zona de impact a activității analizate

Lucrările au drept scop: identificarea modului de conformare cu prevederile legale existente

Zona de acțiune : zona studiată din amplasamentul total analizat; zona în care se efectuează prelevările de probe, măsurătorile, etc.

Particularitățile zonei de acțiune: forma de relief, tipul de agent economic, obiective/construcții aflate pe zona de acțiune, istoric, resursele existente, componentele de mediu analizate, etc.

Proceduri de lucru = metode de rezolvare a unei probleme, defalcate în etape succesive

Tehnici de evaluare recomandate:

Dovezi si metode de evaluare pentru rezultat si modul de realizare al acestuia

Luata ca întreg, dovezile trebuie sa indice ca respectivul candidat îndeplineste în mod consecvent toate criteriile de performanta în ceea ce priveste gamele de variabile ale tuturor elementelor.

Trebuie sa existe dovezi de la locul de munca pentru fiecare criteriu de performanta.

Acolo unde dovezile de la locul de munca nu acopera toata gama de variabile, trebuie furnizate dovezi privind cunostintele pentru a acoperi toata gama de variabile a fiecarui criteriu de performanta relevant.

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- proiect
- Declaratii ale specialistului care a urmarit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Simularile nu sunt considerate ca fiind acceptabile pentru producerea dovezilor referitoare la aceasta unitate de competenta.

Dovezile si metodele de evaluare pentru cunostinte si capacitatea de înțelegere

Stabilite prin chestionarea candidatului sau prin formarea recunoscuta din industrie si evaluarea cursului de formare pe unitati (unitate cu unitate).

Metodele de evaluare corespunzatoare sunt:

- Test scris
- Întrebari orale

Cunostintele si capacitatea de înțelegere a candidatului pot fi de asemenea demonstrate prin dovezile de performanta prezentate.

3. Calificarea

| Titlul calificării | | Codul | |
|--|-------|--|---|
| | | <i>Se completeaza de catre Autoritatea Nationala de Calificari</i> | |
| Nivelul calificării | | | |
| Unitati obligatorii (specifice) | Codul | Nivel | Credite |
| Titlul unitatii | | | Urmeaza a fi stabilite la o data ulterioara pe baza rezultatului dezbaterilor la nivel european si optiunilor politice ale României în aceasta privinta |
| Titlul unitatii | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Unitati obligatorii (generale) | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Unitati obligatorii (cheie) | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Unitati optionale (specificati regulile aplicabile optiunilor, daca este cazul) | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Titlul unitatii | | | |
| Titlul unitatii | | | |

4. Descrierea calificării

| |
|---|
| Scopul si motivatia calificarii |
| Cunostintele precerute / Conditii de acces / Ruta de progres |
| Explicarea regulilor calificarii |
| Comparabilitatea internationala (daca este cazul) |
| Cerintele legislative specifice (daca este cazul) |
| Documente eliberate de Organisme de reglementare(daca este cazul) |

| | | | |
|---|-------|---|---|
| Titlul calificarii AGENT ECOLOG | | Codul <i>Se completeaza de catre Autoritatea Nationala de Calificari</i> | |
| Nivelul calificarii | | | |
| Unitati obligatorii (specifice) | Codul | Nivel | Credite |
| Investigarea zonei de actiune | | 2 | Urmeaza a fi stabilite la o data ulterioara pe baza rezultatului dezbaterilor la nivel european si optiunilor politice ale României în aceasta privinta |
| Organizarea activitatii specifice in zona de actiune | | 2 | |
| Efectuarea masuratorilor specifice activitatii de protectia mediului | | 2 | |
| Prelevarea probelor de apa, aer, sol, deseuri, gaze emise | | 2 | |
| Unitati obligatorii (generale) | | | |
| Întretinerea echipamentelor de lucru | | 2 | |
| Asigurarea calitatii lucrarilor executate | | 2 | |
| Aplicarea normelor de protectie a mediului | | 2 | |
| Întocmirea rapoartelor | | 2 | |
| Unitati obligatorii (cheie) | | | |
| Comunicare în limba româna | | | |
| Comunicare în limba straina | | | |
| Competenta matematica elementarasi competente de baza în stiinta si tehnologie | | | |
| A învata sa înveti | | | |
| Competente sociale si civice | | | |
| Spirit de initiativa si antreprenoriat | | | |
| Unitati optionale (specificati regulile aplicabile optiunilor, daca este cazul) | | | |

1. Descrierea calificarii

| |
|--|
| <p>Scopul si motivatia calificarii</p> <p>În 1972, la Stockholm la Conferinta Natiunilor Unite, cele 113 natiuni prezente își manifesta îngrijorarea cu privire la modul în care activitatea umana influenteaza mediul si sunt subliniate problemele poluarii, distrugerii resurselor, deteriorarii mediului, pericolul disparitiilor unor specii si nevoia de a creste nivelul de trai al oamenilor si de asemenea, se accepta legatura indisolubila între calitatea vietii si calitatea mediului pentru generatiile actuale si viitoare.</p> <p>A aparut astfel conceptul de dezvoltare durabila care desemneaza totalitatea formelor si metodelor de dezvoltare socio-economica al caror fundament îl reprezinta asigurarea echilibrului între sistemele socio-economice si potentialul natural.</p> <p>Protocolul de la Kyoto la Conventia-cadru a Natiunilor Unite asupra schimbarilor climatice, adoptat la 11 decembrie 1997 impune reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera ca o trasatura de baza a dezvoltarii durabile.</p> <p>Domeniul protectiei mediului si industria legata de acest domeniu a cunoscut o dezvoltare accelerata în toata lumea.</p> <p>Romania a transpus intreaga legislatie de mediu europeana. In acest context, educarea si pregatirea tuturor cetatenilor devine un factor primordial pentru realizarea obiectivelor si a normelor prevazute de dezvoltarea durabila.</p> <p>Conformarea la aceste norme indeamna întreprinderile sa dezvolte compartimente de management în domeniul protectiei mediului, care sa urmareasca reducerea poluarii, a consumului de resurse si degradarea componentelor de mediu. Instruirea personalului pentru respectarea normelor de protectie a mediului, indiferent de domeniul de activitate, este o</p> |
|--|

sarcina care revine deparamentelor de protectie a mediului sau specialistilor din acest domeniu.

Strategia de dezvoltare regionala prevede "protejarea si imbunatatirea calitatii mediului", insa acest lucru nu poate fi realizat fara a urmari aplicarea normelor de protectie a mediului.

Aceste preocupari relativ noi implica cerinte de noi meserii pe piata muncii.

Existenta fenomenelor complexe de degradare a mediului si de poluare a aerului, solului si apelor, sau din zonele miniere din diferite regiuni ale Romaniei justifica existenta unor specialisti care sa identifice aspectele care pot avea un impact negativ asupra factorilor de mediu .

Un astfel de specialist este AGENTUL ECOLOG, care investigheaza zona de interes, preleveaza probe si efectueaza masuratori sub supravegherea unor sefi directi (de exemplu: tehnicieni pentru evaluarea mediului).

Aceasta calificare devine importanta pentru stabilirea competentelor de protectie a mediului la nivelul autoritatilor locale si pentru aplicarea politicilor preventive de protectie a mediului la nivelul agentilor economici, in contextul alinierii la practicile de mediu si directivele Uniunii Europene.

Pentru aceasta calificare exista cerinte atât din partea Garzii de Mediu, a Agentilor de Mediu, dar si din partea companiilor care desfasoara activitati de consultanta pentru elaborarea studiilor de impact de mediu, a bilanturilor de mediu sau a unor analize (initiale sau aprofundate) de mediu.

Avand in vedere prevederile Legii voluntariatului nr.195/2001, ale UG 195/205 privind protectia mediului si a HG 440/2005 privind reorganizarea si functionarea Garzii Nationale de Mediu, in temeiul HG 408/2004 privind reorganizarea Ministerului Mediului si Gospodarii Apelor cu modificarile ulterioare, MMDD a emis Ordinul de modificare si completare a Ordinului 439/21 mai 2002 pentru aprobarea organizarii actiunii de voluntariat in domeniul protectiei mediului.

Conform acestor acte normative, in special Ordinul 439/21.05.2002, Ministerul Mediului si Gospodarii Apelor a aprobat organizarea actiunii de voluntariat in domeniul protectiei mediului, prin acceptarea de agenti ecologi voluntari si incheierea contractului de voluntariat, de catre comisariatele regionale ale Garzii Nationale de Mediu la nivelul fiecarui comisariat judetean din subordine. Pentru ca agentii ecologi sa activeze competent, este necesara pregatirea acestora, indiferent ca vor actiona in regim de voluntariat sau angajati ai unor organizatii.

Necesitatea pe piata a agentilor ecologi este evidenta pentru o buna derulare a activitatilor de evaluare si a activitatilor Garzii de Mediu. Patroantele au sesizat necesitatea formarii si chiar a certificarii competentelor de agent ecolog, care constau in: investigarea zonei de actiune, organizarea activitatii specifice zonei de actiune, efectuarea masuratorilor specifice activitatii de protectia mediului, prelevarea sub supraveghere a probelor de apa, aer, sol, deseuri, gaze emise, intocmirea rapoartelor, intretinerea echipamentelor de lucru, colectarea informatiilor referitoare la prelevarea probelor. Toate aceste competente specifice si generale, vor fi completate de competentele cheie stabilite la nivelul UE, pentru nivelul specific calificarii de Agent Ecolog.

Pornind de la nivelul 2 al calificarii, agentul ecolog are posibilitatea de a avansa catre tehnicianul evaluator de mediu, prin completarea studiilor si/sau dobandirea competentelor si dovedirea acestora. Agentul ecolog, este subordonat tehnicianului evaluator de mediu , iar acesta la randul lui, responsabilului si/sau managerului de mediu. Intr-o alta abordare, agentul ecolog ar putea fi o persoana calificata de nivel 2 utila in Garda de Mediu sau in Agentiile de Protectia Mediului.

| |
|--|
| |
| <p>Cunostintele precerute / Conditii de acces / Ruta de progres</p> <p>Formarea profesionala care ofera acces la acest nivel: cel putin învatamânt obligatoriu si calificare profesionala prin învatamântul profesional – scoala de arte si meserii - sau prin programe de formare profesionala în sistemul de formare profesionala a adultilor.</p> <p>Continuarea studiilor la nivel universitar poate oferi accesarea unor functii manageriale, iar acumularea de experienta urmata de evaluarea competentelor poate de asemenea sa ofere acces spre functii manageriale din managementul de nivel mediu.</p> <p>Pentru mentinerea competentelor în aceasta calificare este necesara urmarea unor cursuri de formare periodica.</p> |
| <p>Explicarea regulilor calificarii</p> <p>Nu se poate obtine certificat de calificare fara întrunirea tuturor cerintelor calificarii.</p> |
| <p>Comparabilitatea internationala (daca este cazul)</p> |
| <p>Cerintele legislative specifice (daca este cazul)</p> <p>Datorita modificarilor legislative frecvente, comitetul sectorial de protectia mediului va asigura informarea permanenta a tuturor celor implicati în procesul obtinerii si practicarii calificarii, dupa caz.</p> |
| <p>Documente eliberate de Organisme de reglementare(daca este cazul)</p> |

