

STANDARD OCUPAȚIONAL

Ocupația : ALPINIST UTILITAR

Domeniul: ALTE INDUSTRII ȘI SERVICII

Cod COR.: 712920

2005

Alpinist utilitar – 11 unități

Inițiator de proiect :

- S.C. SOLO S.R.L. BRAȘOV

Coordonator proiect:

TIBERIU KANTOR, director general S.C. SOLO S.R.L. BRAȘOV

Echipa de redactare a standardului ocupațional:

- **Carmen Puiu - alpinist utilitar, nivel 1 IRATA**
- **Laurențiu Creța – alpinist utilitar, atestat național, nivel 3 IRATA**
- **Stănică Moise – alpinist utilitar, atestat național, nivel 3 IRATA**

Echipa de validare / Referenți de specialitate:

- **Opriș Mircea, salvamont, Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România**
- **Marc Daniel, alpinist utilitar, S.C. Diamir S.R.L. Târgu Mureș**
- **Răileanu Cristian, alpinist utilitar, S.C. Alpicon S.R.L. Iași**
- **Tămaș Călin, alpinist utilitar, S.C. Rapel Alpha S.R.L. Alba Iulia.**
- **Chirilă Florin Marian, alpinist utilitar, S.C. Edelweis Impex S.R.L. Oradea**

UNITĂȚI DE COMPETENȚĂ

| Domeniu de competență | Nr. crt. | Titlul unității |
|---|-----------------|--|
| FUNDAMENTALE | 1 | Comunicarea la locul de muncă |
| | 2 | Efectuarea muncii în echipă |
| GENERALE PE DOMENIUL DE ACTIVITATE | 3 | Aplicarea NPM și NPSI |
| | 4 | Organizarea locului de muncă |
| | 5 | Completarea și gestionarea documentelor |
| SPECIFICE OCUPAȚIEI | 6 | Echiparea corzilor |
| | 7 | Executarea nodurilor |
| | 8 | Executarea manevrelor de coardă |
| | 9 | Coordonarea activităților |
| | 10 | Întreținerea echipamentului |
| | 11 | Aplică metode de salvare |

Descrierea ocupației

Ocupația de alpinist utilitar presupune capacitatea de a folosi accesul în coardă(adică două corzi ancorate independent) pentru a ajunge în siguranță și a lucra eficient in locuri situate la înălțime sau cu acces dificil.

Există o serie de lucrări unde este necesar accesul în coardă, ca de exemplu: reparații și întreținere de structuri de rezistență, liftare de echipamente grele, montare de plase pentru roci, consolidarea bazei falezelor, inspecție și testare a grosimii pereților cu aparatura volmetrică, ultrasunete, foto/video.

Pentru a lucra la înălțime, alpinistul utilitar va folosi două corzi, una de lucru și una de siguranță (două puncte de asigurare independente)

Pentru a putea îndeplini cerințele ocupației sale, alpinistul utilitar fi apt din punct de vedere fizic și medical.

Alpinistul utilitar realizează următoarele activități: echipează corzile, execută noduri, organizează locul de muncă, execută manevre în coardă, întreține echipamente, gestionează documente, efectuează salvări simple și complexe. Pentru efectuarea activităților sale, alpinistul utilitar va folosi echipamentul specific si va cunoaște toate metodele de acces in coarda si toate metodele de salvare.

Printre avantajele alpinismului utilitar fata de alte metode de lucru la înălțime (schele, nacele) se număra costurile minime, numărul mic de personal implicat, asamblarea si dezasamblarea sistemelor necesita foarte puțin timp, echipamente ușor de folosit si de întreținut, eliminarea inconvenientelor produse de diverse blocaje ale traficului.

UNITATEA 1

COMUNICAREA LA LOCUL DE MUNCĂ

Descriere

Unitatea descrie competența necesară utilizării și adaptării limbajului specific ocupației de alpinist utilitar, în situații diverse și participării constructive la discuții pe teme profesionale în cadrul echipei de lucru.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|---|--|
| 1. Preia informații | 1.1. Informațiile preluate sunt relevante pentru activitatea desfășurată. 1.2. Primirea de informații se realizează ori de câte ori este nevoie, pentru asigurarea desfășurării activității. 1.3. Sursele de informare sunt identificate și utilizate corect. |
| 2. Transmite informații | 2.1. Informațiile solicitate sunt oferite prompt și corect. 2.2. Informațiile sunt transmise clar și la obiect. 2.3. Informațiile sunt transmise utilizând terminologia de specialitate. |
| 3. Participă la dialoguri pe teme profesionale | 3.1. Problemele profesionale sunt discutate și rezolvate printr-o manieră acceptată de toți membrii echipei. 3.2. Participarea la discuții în grup se face cu respectarea opiniilor celorlalți colegi. 3.3. Punctele de vedere proprii sunt exprimate clar, corect și la obiect. |

Gama de variabile

Surse de informații: instrucțiuni și proceduri de lucru.

Metode de comunicare: comunicare verbală, scrisă, non verbală

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- tipuri de activități profesionale
- terminologia de specialitate
- metode și tipuri de comunicare întâlnite la locul de muncă

La evaluare se va urmări:

- capacitatea de sintetizare a informațiilor transmise
- capacitatea de identificare și utilizare corectă a surselor de informații
- capacitatea de transmitere a informațiilor solicitate cu utilizarea corectă a terminologiei specifice
- modul de adresare și formulare a ideilor;
- claritatea cu care utilizează limbajul specific locului de muncă.

UNITATEA 2

EFFECTUAREA MUNCII ÎN ECHIPĂ

Descriere

Unitatea descrie competența necesară lucrului ca membru al unei echipe și participării la realizarea obiectivelor acesteia.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|---|--|
| 1. Identifică rolul și sarcinile în cadrul echipei | 1.1. Rolul și sarcinile în cadrul echipei sunt identificate în corelație cu obiectivele de îndeplinit. 1.2. Atribuțiile specifice fiecărui membru al echipei sunt stabilite de comun acord, în funcție de indicațiile șefului direct. 1.3. Termenele de realizare a sarcinilor individuale sunt identificate în timp util în scopul încadrării în sarcinile echipei. |
| 2. Efectuează munca în echipă | 2.1. Sarcinile individuale sunt îndeplinite în conformitate cu obiectivul echipei. 2.2. Eventualele necorelări ale activității proprii cu activitatea celorlalți membri ai echipei sunt soluționate în timp util. 2.3. Sarcinile individuale în cadrul echipei se realizează cu seriozitate. 2.4. Sarcinile individuale sunt îndeplinite cu încadrarea în normele de lucru și de timp prestabilite. |

Gama de variabile

Membrii echipei: colegi, șeful de echipă

Ghid pentru evaluare

Sunt necesare cunoștințe privind :

- componența echipei
- rolurile membrilor echipei
- obiectivul echipei;
- documentația lucrării și normele specifice de lucru;

La evaluare se va urmări:

- capacitatea de integrare într-un colectiv și de colaborare cu ceilalți membri ai echipei
- capacitatea individuală de preluare și executare a sarcinilor încredințate, într-un interval de timp prestabilit, în corelare cu obiectivul general al echipei și în strânsă legătură cu atribuțiile membrilor echipei.

UNITATEA 3

APLICAREA NPM și NPSI

Descriere

Unitatea descrie competența necesară aplicării și respectării NPM și NPSI specifice locului de muncă.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|---------------------------------------|--|
| 1. Aplică NPM | 1.1. Normele de protecție a muncii sunt aplicate în conformitate cu specificul locului de muncă. 1.2. Normele de protecție a muncii sunt respectate pe toată perioada de desfășurare a activității. 1.3. Echipamentul de protecție este complet, conform lucrărilor de executat. 1.4. Echipamentul de protecție este întreținut și păstrat în conformitate cu procedura specifică locului de muncă. 1.5. Situațiile periculoase sunt identificate și raportate cu promptitudine persoanelor abilitate, conform reglementărilor de la locul de muncă. |
| 2. Aplică normele NPSI | 2.1. Normele de PSI sunt aplicate conform specificului locului de muncă. 2.2. Normele PSI sunt aplicate cu rigurozitate pe toată perioada de desfășurare a activității. 2.3. Starea tehnică a echipamentelor de stingere a incendiilor este verificată periodic, în conformitate cu normele specifice. 2.4. Riscul de incendiu este identificat și raportat cu promptitudine persoanelor cu răspundere în domeniu. |
| 3. Aplică proceduri de urgență | 3.1. Primul ajutor este acordat rapid și corect în conformitate cu tipul accidentului produs. 3.2. Procedurile de urgență sunt aplicate rapid și cu luciditate, în ordinea prestabilită prin reglementările interne, în funcție de specificul locului de muncă. 3.3. Echipamentele de stingere a incendiilor sunt utilizate corect și cu promptitudine, în funcție de natura incendiului. 3.4. Evacuarea se face în conformitate cu planurile afișate la loc vizibil. |

Gama de variabile

Echipament de protecție a muncii: salopetă, echipament de protecție a căilor respiratorii, protecții pentru urechi, bocanci, ochelari de protecție. Echipamentul de acces în coarda funcționează în același timp și ca echipament individual de protecție.

Norme de protecția muncii și pentru prevenirea și stingerea incendiilor:

- Norme generale de protecție a muncii;
- NSSM pentru lucrul la înălțime

Situații periculoase: scurt circuite, pericol de incendiu ne-electric, calamități naturale etc.

Echipamente pentru prevenirea și stingerea incendiilor:

- hidranți;
- stingătoare cu dioxid de carbon, spumă, pulbere etc.

Tipuri de accidente posibile:

- traume datorate suspendării îndelungate într-o poziție fixă
- accidente mecanice;
- accidente electrice.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare sunt:

- NPM și NPSI generale
- NPM și NPSI specifice locului de muncă
- Echipamentul de protecție și modul de întreținere
- Caracteristicile toxice, inflamabile și explozibile ale materialelor utilizate
- Materiale și echipamente pentru stingere a incendiilor
- Proceduri de urgență în caz de incendii și calamități naturale
- Măsuri de acordare a primului ajutor

La evaluare se va urmări:

- capacitatea de aplicare corectă a normelor de protecție a muncii și de prevenire și stingere a incendiilor;
- capacitatea de aplicare promptă și cu luciditate a procedurilor de urgență
- modul de respectare a NPM și NPSI ;
- capacitatea de acordare a primului ajutor în caz de accident;
- capacitatea de decizie și de reacție în situații neprevăzute.

UNITATEA 4
ORGANIZAREA LOCULUI DE MUNCĂ

Descriere

Unitatea descrie competența necesară pentru organizarea locului de muncă, în vederea desfășurării activității în bune condiții..

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|--|---|
| 1. Evaluează factorii de risc | 1.1. Factorii de risc sunt evaluați corect, la începutul fiecărei lucrări. 1.2. Evaluarea factorilor de risc se face ținând cont de condițiile climaterice. 1.3. Evaluarea factorilor de risc se face cu răbdare, ținând cont de caracteristicile zonei de lucru. |
| 2. Asigură zona de lucru | 2.1. Zona de lucru este asigurată în totalitate, ori de câte ori este nevoie. 2.2. Zona de lucru este asigurată prin luarea tuturor măsurilor de siguranță. 2.3. Reducerea la un nivel acceptabil a factorilor de risc se face în vederea asigurării unor condiții optime de lucru . 2.4. Delimitarea zonei de lucru se face folosind materialele adecvate de semnalizare. |
| 3. Stabilește condițiile de desfășurare a activității | 3.1. Condițiile de desfășurare a activității sunt stabilite cu profesionalism în vederea stabilirii măsurilor de protecție. 3.2. Stabilirea condițiilor de desfășurare a activității se face acoperind toate situațiile neprevăzute ce pot apărea. 3.3. Condițiile de desfășurare a activității sunt stabilite de comun acord cu toți factorii implicați. 3.4. Condițiile de desfășurare a activității sunt stabilite cu discernământ de persoanele abilitate. |

Gama de variabile

Factori de risc: cădere de la înălțime, zgomot, acces public la corzi și ancoraje, situații de pendulare, lumină disponibilă, muchii tăioase, lucru cu personal fără experiență, terți care lucrează dedesubt, puncte de ancorare slabe/deficitare, țevi fierbinți, materiale inflamabile, scânteii.

Caracteristicile zonei de lucru: mediu petrolier, mediu închis, întunecos, umed

Materiale de semnalizare: benzi reflectorizante, panouri de avertizare/ semnalizare.

Situații neprevăzute: necesitatea unui paznic, factori externi care pot perturba desfășurarea activității, defecțiuni ale echipamentelor sau utilajelor, factori climaterici.

Persoane abilitate în stabilirea condițiilor de lucru: seful de echipa sau locțiitorul acestuia.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- cunoștințe juridice
- norme PSI și PM

La evaluare se va urmări:

- minuțiozitatea cu care evaluează factorii de risc
- vigilența cu care asigură zona de lucru
- conștiinciozitate în antrenarea tuturor factorilor implicați
- atenția cu care observă caracteristicile zonei de lucru

COMPLETAREA ȘI GESTIONAREA DOCUMENTELOR

Descriere

Unitatea descrie competența necesară completării documentelor în mod adecvat tipului de activitate desfășurată.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|--|---|
| 1. Identifică datele de completare a documentelor | 1.1. Datele de completat sunt identificate în funcție de obiectivul urmărit. 1.2. Identificarea datelor se face cu atenție și în totalitate. 1.3. Datele de completat sunt identificate în funcție de sarcinile de serviciu. |
| 2. Alege tipul de documente | 2.1. Tipul de document este ales în funcție de natura activității desfășurate. 2.2. Alegerea tipului de document se face cu atenție, respectând prevederile legislative. 2.3. Tipul de document este ales ținând cont de normele companiei. |
| 3. Completează documente | 3.1. Documentele sunt completate lizibil cu toate datele necesare. 3.2. Completarea documentelor se face în scopul asigurării fluxului informațional. 3.3. Documentele sunt completate atent, ori de câte ori este nevoie. |

Gama de variabile

Tipuri de documente: procedura de lucru, proces verbal de protecția muncii, permis de lucru, raport de lucrare, proces verbal de recepție calitativă intermediară, proces verbal de recepție calitativă la finalul lucrării, decizie șef lucrare, fișă de ridicat sau restituit materiale, fișă de inspecție (pentru persoanele care efectuează examinarea periodică a echipamentului), etc.

Date de completat: perioada de lucru, cantități de materiale folosite, conformitatea sau neconformitatea lucrării cu cerințele beneficiarului, caracteristici tehnice ale echipamentului, prevederi contractuale, etc.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- tipuri de documente
- modul de completare al documentelor
- norme interne privind traseul documentelor

La evaluare se va urmări:

- atenția cu care completează documente
- exactitatea datelor.

UNITATEA 6

ECHIPAREA CORZILOR

Descriere

Unitatea descrie competența necesară lucrătorului în coardă de a echipa corzile în mod corespunzător desfășurării activităților.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|------------------------------------|---|
| 1. Identifică echipamentele | 1.1. Echipamentele sunt identificate în funcție de tipul lucrării de executat. 1.2. Identificarea echipamentelor se face în concordanță cu locul de desfășurare a activității. 1.3. Echipamentele sunt identificate în funcție de tipul corzilor ce vor fi folosite. |
| 2. Echipează corzile | 2.1. Corzile sunt echipate conform instrucțiunilor de lucru. 2.2. Corzile sunt echipate cu toate echipamentele necesare lucrării de executat. 2.3. Echiparea corzilor se face în funcție de condițiile climaterice. 2.4. Aplicarea echipamentului pe corzi se face cu respectarea NPM specifice. |

Gama de variabile

Echipamente pentru corzi: paw, rigger, manșon pentru protecția corzii, roll module, set caterpillar, swivel.

Tipuri de corzi în funcție de capacitatea de a amortiza șocurile: corzi dinamice, corzi stato-dinamice cu diametrul de 10-11,5mm și cu diametrul mai mare de 11,5mm.

Condiții climaterice: ploaie, vânt puternic, temperaturi foarte scăzute sau foarte ridicate.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele se referă la:

- tipuri de echipamente și accesorii
- modul de echipare al corzii
- modul de folosire al echipamentelor și accesorilor

La evaluare se va urmări:

- capacitatea de identificare corectă a echipamentelor
- capacitatea de identificare a tipului de coardă
- acuratețea în stabilirea accesorilor necesare echipării corzilor

UNITATEA 7

EXECUTAREA NODURILOR

Descriere

Unitatea descrie competența necesară executării nodurilor, folosind tehnicile adecvate fiecărui tip de nod.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|-----------------------------------|--|
| 1. Identifică tipul de nod | 1.1. Tipul de nod este identificat în corelație cu tipul operației de executat. 1.2. Tipul de nod este identificat ținând cont de tipul corzii pe care se efectuează nodul. 1.3. Tipul de nod este identificat în funcție de greutatea susținută de coardă. 1.4. Identificarea tipului de nod se face cu atenție ori de câte ori este nevoie. |
| 2. Execută nodul | 2.1. Nodul este efectuat respectând regulile de execuție a nodurilor. 2.2. Nodul este executat corect, pentru a preîntâmpina desfacerea legăturii. 2.3. Executarea nodului se face cu atenție, ținând cont de situația în care este folosit. |

Gama de variabile

Tipuri de noduri: de legare în coardă, de ancorare, de legare a două corzi, de frânare, care pot fi lărgite, de oprire pe o coarda scurta.

Reguli de executare a nodurilor:

- ușor de recunoscut
- aranjat
- strâns

Situații care necesită executarea de noduri: echipare de ancoraje, atașarea alpinistului utilitar la sistemul de corzi, ridicarea de sarcini, porțiuni de coarda deteriorate,

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- tipuri de noduri
- reguli de executare a nodurilor

La evaluare se va urmări:

- operativitatea cu care identifică tipul de nod necesar
- îndemânarea cu care execută nodul
- atenția cu care identifică tipul de coardă
- corectitudinea cu care execută nodul

UNITATEA 8

EXECUTAREA MANEVELOR DE COARDĂ

Descriere

Unitatea descrie competența necesară pentru executarea manevrelor de coardă în scopul accesului la punctul de lucru și efectuării lucrării.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|------------------------------------|--|
| 1. Montează amarajele | 1.1. Montarea amarajelor se face cu atenție, ținând cont de caracteristicile suprafeței. 1.2. Montarea amarajelor se face la începutul fiecărei zile de lucru. 1.3. Amarajele sunt montate cu profesionalism, conform instrucțiunilor de lucru. 1.4. Amarajele sunt montate ținând cont de complexitatea lucrării. 1.5. Materialele adecvate montării amarajelor sunt folosite cu discernământ. 1.6. Amarajele sunt montate cu atenție și vigilență . |
| 2. Execută manevre simple | 2.1. Manevrelor simple sunt executate, respectând pașii corespunzători acestui tip de manevră. 2.2. Manevrelor simple sunt executate cu profesionalism, pe tot parcursul desfășurării activității. 2.3. Executarea manevrelor simple se face în funcție de tipul lucrării de efectuat. 2.4. Executarea manevrelor simple se face cu respectarea NPM. |
| 3. Execută manevre complexe | 3.1. Manevrelor complexe sunt executate cu atenție numai de personalul instruit corespunzător . 3.2. Manevrelor complexe sunt executate luând în calcul factorul de cădere. 3.3. Pașii specifici manevrelor complexe sunt executați în funcție de complexitatea lucrării. 3.4. Executarea manevrelor complexe se face cu respectarea NPM. |

Gama de variabile

Amarajul este un punct de rezistență al structurii care permite ancorarea corzii în vederea susținerii sarcinilor.

Materiale necesare montării amarajelor: bolturi, pitoane, carabiniere, bucle, coarda

Manevre simple: urcare, coborâre, trecerea din urcare în coborâre și invers, devieri, fracționări, trecere peste noduri, transfer de corzi.

Manevre complexe: scripeți, tiroliene

Pașii importanți în executarea manevrelor simple: montarea stopului pe coarda înaintea scoaterii croll-ului, scoaterea croll-ului înaintea scoaterii blocatorului cu mâner.

Pașii importanți în executarea manevrelor complexe: identificarea locului de coborâre/ ridicare a sarcinii în vederea ancorării scripetelui/ tirolienei înainte de montarea corzilor în amaraje.

Alpinist utilitar – 11 unități
Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- instrucțiuni de lucru în coardă
- NPM specifice lucrului la înălțime
- tehnici de acces în coardă
- caracteristicile corzilor

La evaluare se va urmări:

- îndemânarea și precizia în montarea amarajelor
- acuratețea, corectitudinea și rigurozitatea cu care execută manevrele simple și complexe
- spiritul de observație, atenția și responsabilitatea cu care verifică suprafața pe care va monta amarajele

UNITATEA 9

COORDONAREA ACTIVITĂȚILOR

Descriere

Unitatea se referă la competența necesară coordonării activităților desfășurate de membrii echipei .

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|---|---|
| 1. Stabilește responsabilitățile în cadrul echipei | 1.1. Responsabilitățile în cadrul echipei sunt stabilite în corelație cu rolul atribuit fiecărui membru. 1.2. Stabilirea responsabilităților se face la începutul fiecărei lucrări. 1.3. Stabilirea responsabilităților se face în funcție de nivelul de pregătire al fiecărui membru. |
| 2. Coordonează echipa | 2.1. Sprijinul de specialitate este acordat cu răbdare ori de câte ori este solicitat. 2.2. Membrii echipei sunt susținuți în egală măsură în timpul desfășurării lucrărilor. 2.3. Echipa este coordonată pe tot parcursul desfășurării activității. 2.4. Echipa este coordonată astfel încât să efectueze lucrarea în termenul stabilit. 2.5. Coordonarea echipei se face în vederea atingerii obiectivelor. |

Gama de variabile

Unitatea se aplică lucrătorilor în coardă delegat

- nivelul de pregătire al membrilor echipei: în funcție de experiența acumulată
- sprijinul de specialitate constă în îndrumări de execuție
- responsabilități în cadrul echipei: supraveghere, coordonare, execuție

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- legislație
- tehnici de lucru
- tehnici avansate de salvare
- capacitatea de lucru a fiecărui membru al echipei

La evaluare se va urmări:

- tenacitatea cu care urmărește atingerea obiectivelor
- atenția cu care urmărește toți membrii echipei pe parcursul desfășurării activităților
- abilitatea în negocierea conflictelor
- promptitudinea în rezolvarea situațiilor neprevăzute
- capacitatea de a-și argumenta propriile păreri

UNITATEA 10

ÎNTREȚINEREA ECHIPAMENTULUI

Descriere

Unitatea descrie competența necesară pentru efectuarea operațiilor de menținere a funcționalității echipamentelor necesare.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|---|---|
| 1. Verifică starea echipamentului | <p>1.1. Echipamentele sunt verificate zilnic, la începutul și la sfârșitul programului de lucru, din punct de vedere al integrității și al funcționalității.</p> <p>1.2. Starea de funcționare a echipamentelor este verificată pentru determinarea conformității parametrilor funcționali cu valoarea parametrilor nominali înscrisă în documentația tehnică.</p> <p>1.3. Echipamentul este verificat cu minuțiozitate în vederea evitării accidentelor.</p> <p>1.4. În cazul apariției semnelor de uzură, componentele sunt selecționate cu discernământ, în vederea casării sau înlocuirii lor .</p> |
| 2. Aplică procedurile de întreținere | <p>2.1. Procedurile de întreținere sunt aplicate cu rigurozitate, în funcție de tipul echipamentului.</p> <p>2.2. Aplicarea procedurilor de întreținere se face în funcție de perioada de solicitare a echipamentului.</p> <p>2.3. Curățenia tuturor echipamentelor este păstrată în permanență, prin folosirea unor materiale, echipamente și substanțe specifice.</p> <p>2.4. Procedurile de întreținere sunt aplicate ținând cont de instrucțiunile din fișa postului.</p> |
| 3. Informează asupra neconformităților | <p>3.1. Informarea asupra neconformităților se realizează cu promptitudine, pentru remedierea sau înlocuirea acestora.</p> <p>3.2. Defectarea echipamentelor este raportată persoanelor abilitate.</p> <p>3.3. Informarea privind neconformitățile este clară, la obiect, fiind menționate toate elementele relevante.</p> |

Gama de variabile:

Tipuri de echipament:

- pentru corzi: Paw, rigger, manșon pentru protecția cirzii, roll module, set caterpillar, swivel, role;
- echipament individual: casca, ham, zelib, croll, vesta, blocator, stop, shunt, carabinieră, scăriță, coardă statică și dinamică, salopetă, bocanci.

Proceduri de întreținere: curățare, spălare, uscare la temperatura corespunzătoare, ungere.

Alpinist utilitar – 11 unități

Neconformități: tăieturi sau uzuri ale corzilor, deformări sau tociri ale articolelor metalice, etc.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele se referă la:

- gradul de uzura al echipamentului
- procedurile de întreținere a echipamentului
- datele din fișa tehnică a echipamentului

La evaluare se va urmări:

- rigurozitatea, seriozitatea, vigilența și responsabilitatea cu care asigură și menține funcționalitatea și curățenia echipamentului
- conștiinciozitatea și corectitudinea cu care verifică și întreține echipamentul
- promptitudinea cu care anunță orice neconformitate dificil de soluționat.

UNITATEA 11

APLICĂ METODE DE SALVARE

Descriere

Unitatea descrie competența necesară efectuării tuturor metodelor de salvare în mod adecvat situației.

| Elemente de competență | Criterii de realizare |
|---|---|
| 1. Evaluează complexitatea situației | 1.1. Complexitatea situației este evaluată având în vedere starea fizică a lucrătorului. 1.2. Complexitatea situației este evaluată ținând cont de poziția în care se află lucrătorul. 1.3. Evaluarea complexității situației se face ținând cont de caracteristicile locului de desfășurare a salvării. |
| 2. Aplică metode de salvare din coardă | 2.1. Metodele de salvare din coardă sunt aplicate cu operativitate și profesionalism 2.2. Metodele de salvare din coardă sunt aplicate în funcție de tipul accidentului 2.3. Metodele de salvare din coardă sunt aplicate ținând cont de poziția victimei. 2.4. Metodele de salvare din coardă sunt aplicate asigurând confortul și integritatea victimei. |

Gama de variabile

Metode de salvare din coardă: simple: salvare din coborâre

Complexe: salvare din: devieri, fracționări, transfer de corzi, trecere peste, noduri
cățărare artificială, tiroliene, scripeți.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- tipuri de salvări din coardă
- modul de efectuare a salvărilor din coardă
- cunoștințe de prim ajutor -

La evaluare se va urmări:

- eficiența cu care acționează.
- codul în care aplică metodele de salvare din coardă
- capacitatea de a evalua complexitatea unei situații ce presupune salvare din coardă