

**STANDARD OCUPAȚIONAL**  
**Ocupația: GHID DE TURISM ECVESTRU**

**Domeniul: Turism, hoteluri, restaurante**

**Cod COR: 511313**

**2006**

Inițiator de proiect: **Comitetul Național de Turism Ecvestru**

**Echipa de redactare a standardului ocupațional:**

**Mugur Pop** – ghid turism ecvestru, director tehnic CNTE

**Doina Pieper** – consilier în probleme de turism ecvestru, președinte CNTE

**Echipa de validare / Referenți de specialitate:**

**Julian Ross** – ghid turism ecvestru, director executiv CNTE

**Daniel Luca** – ghid acompaniator de turism ecvestru confirmat de Federația Franceză de Echitație, instructor de călărie (Federația Română de Echitație)

**Alexandru Iavorovski**- președinte Federația Ecvestră Română

**Octavian Arsene**- director general Autoritatea Națională pentru Turism

**Nicolae Lazăr** -director general S.C. Fântâna Marcului S.R.L.- ghid turism ecvestru Daneș

## Descrierea ocupației

Ocupația *Ghid de turism ecvestru* este practică de specialiști cu o solidă pregătire în domeniul echitației, care sunt capabili să organizeze și să desfășoare deplasări de agrement sau circuite turistice cu persoane individuale sau grupuri de persoane călare, în condiții depline de securitate pentru cai și călăreți.

În cadrul unei structuri de agrement cu calul, ghidul de turism ecvestru, organizează activitățile de profil pe tot parcursul anului participând direct la derularea lor: verifică modul de desfășurare a activităților zilnice în grajd și în proximitatea acestuia, urmărește starea de sănătate a cailor, condiția fizică și comportamentul acestora în relațiile cu congenerii și oamenii, antrenează caii conform unui program adaptat profilului activităților și potențialului fiecărui cal, amenajează parcururi pentru antrenament în condiții cât mai apropiate de cele întâlnite pe traseele din natură.

El acordă asistență de specialitate clienților, desfășoară cursuri de inițiere sau perfecționare în domeniul echitației cu toate categoriile de persoane interesate, în funcție de cerințele și particularitățile acestora, popularizează activitățile cu caii pentru sensibilizarea clienților bazei și atragerea de noi beneficiari.

*Ghidul de turism ecvestru* analizează potențialul turistic al diverselor zone, identifică și verifică direct la fața locului cele mai interesante trasee pretabile la deplasări în circuit, cu grupuri de călăreți. Inițiază acțiuni de amenajare și balizare ale cărărilor ecvestre în relație de parteneriat cu diverse instituții, organisme și autorități locale interesate. Stabilește și menține legătura cu rețeaua de servicii și de activități adiacente de pe traseu. Pe baza informațiilor culese din activitatea de prospectare a pieței concepe și promovează produsele specifice.

În cadrul circuitelor în exterior, *Ghidul de turism ecvestru* asigură legătura permanentă cu echipa serviciului de intendență (pentru îngrijirea și furajarea cailor, transportul bagajelor, instalarea și aprovizionarea bivuaclui), dezvoltă relațiile interpersonale în cadrul grupului, asigurând o stare de spirit pozitivă și se preocupă de calitatea tuturor serviciilor oferite, soluționând problemele survenite pe parcurs.

Ghidul de turism ecvestru dovedește responsabilitate și autonomie în acțiunile întreprinse, predispoziție și plăcere de a lucra cu caii și cu oamenii. De asemenea, el își întreține și își dezvoltă condiția fizică necesară desfășurării activităților, rezistența și capacitatea de adaptare la diverse medii naturale și umane. Ghidul de turism ecvestru demonstrează capacități de lucru în echipă, de comunicare în limbi străine de circulație internațională, de derulare a unor activități administrative variate și de gestionare a fondurilor disponibile pentru acestea.

El dovedește un psihic echilibrat, capacitate de reacție și decizie promptă și corectă în situații neprevăzute, deschidere și viziune pozitivă asupra vieții.

Unitățile de competență nr. 17 și 18 sunt opționale, în sensul în care competențele „*Crearea unei structuri de agrement și turism ecvestru*” și „*Dezvoltarea de parteneriate*” trebuie dovedite doar de persoanele care își înființează și își conduc propria afacere.

## UNITĂȚI DE COMPETENȚĂ

<b>Domeniu de competență</b>	<b>Nr. crt.</b>	<b>Titlul unității</b>
<b>FUNDAMENTALE</b>	1	Comunicarea interpersonală
	2	Lucrul în echipă
	3	Dezvoltarea profesională
	4	Planificarea activităților zilnice
<b>GENERALE PE DOMENIUL DE ACTIVITATE</b>	5	Comunicarea în limbi străine
	6	Aplicarea NPM și NPSI
	7	Derularea activităților administrative
	8	Gestionarea fondurilor alocate activităților
	9	Asigurarea climatului favorabil în cadrul grupului de turiști
<b>SPECIFICE OCUPAȚIEI</b>	10	Prospectarea potențialului teritorial de agrement și turism cu calul
	11	Conceperea produselor de agrement și turism ecvestru
	12	Promovarea și comercializarea produselor de agrement și turism ecvestru
	13	Desfășurarea activităților în cadrul bazei ecvestre
	14	Antrenarea cailor
	15	Pregătirea deplasărilor cu caii pe traseu
	16	Desfășurarea deplasărilor cu caii pe traseu
	17	Crearea unei structuri de activități de agrement și turism ecvestru
	18	Dezvoltarea de parteneriate

## UNITATEA 1

## Comunicarea interpersonală

## Descriere

Unitatea se referă la competența necesară pentru comunicarea pe teme profesionale în cadrul echipei de lucru, precum și la menținerea dialogului cu clienții și diverse alte persoane implicate în activitate.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Transmite și primește informații</b>	1.1. Informațiile sunt transmise/primate pe baza unor date reale, complete, verificabile. 1.2. Transmiterea informațiilor se realizează utilizându-se formele și mijloacele de comunicare adecvate scopului propus. 1.3. Informațiile primite sunt utilizate corect și eficient pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu. 1.4. Informațiile sunt transmise/primate cu operativitate. 1.5. Informațiile suplimentare sunt obținute prin întrebări pertinente și la obiect.
<b>2. Participă la discuții pe teme profesionale</b>	2.1. Problemele profesionale sunt discutate și rezolvate printr-un proces acceptat de toți membrii grupului. 2.2. În cadrul discuțiilor în grup este respectat dreptul la opinie al celorlalți participanți. 2.3. Punctele de vedere proprii sunt argumentate clar și expuse fără reținere. 2.4. Interlocutorii sunt tratați cu respect și atenție. 2.5. Eventualele divergențe sunt rezolvate cu tact, într-o manieră constructivă. 2.6. Participarea la discuții este activă, propunându-se soluții concrete pentru problemele semnalate.
<b>3. Menține dialogul cu diverși interlocutori</b>	3.1. Dialogul cu diverși interlocutori este menținut constant, ori de câte ori este nevoie, pentru rezolvarea operativă a problemelor specifice activității. 3.2. Dialogul cu turiștii este menținut într-o manieră adaptată particularităților acestora. 3.3. Dialogul cu turiștii este menținut cu tact și la obiect, în scopul identificării necesităților și așteptărilor acestora. 3.4. Dialogul este menținut utilizându-se un limbaj clar și corect, adaptat situației concrete și interlocutorului.

### ***Gama de variabile***

Forme de comunicare: în scris, verbal.

Mijloace de comunicare: telefon, fax, corespondență pe suport de hârtie, e-mail etc.

Membrii echipei de lucru: ghid de turism ecvestru, îngrijitor de cai, personal auxiliar etc.

Interlocutori diverși: turiști, personalul din cadrul diverselor unități hoteliere și de alimentație publică, agenți de turism, alți ghizi, reprezentanții diferiților agenți economici furnizori de servicii/produse etc.

### ***Ghid pentru evaluare***

Cunoștințele necesare se referă la:

- forme și mijloace de comunicare
- categorii de informații de comunicat
- limbajul specific ocupației
- norme de comportament civilizate în societate
- componența echipei de lucru
- categoriile de interlocutori cu care se menține dialogul pentru desfășurarea activităților propuse

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de exprimare clară, concisă și la obiect a punctelor de vedere
- ușurința în utilizarea terminologiei de specialitate
- capacitatea de alegere a mijloacelor de comunicare cele mai adecvate scopului comunicării
- capacitatea de susținere activă a dialogurilor profesionale cu membrii echipei de lucru
- capacitatea de menținere a dialogului cu diverse categorii de persoane pentru desfășurarea în bune condiții a activităților
- maniera de menținere a dialogului cu turiștii, în corelație cu particularitățile acestora, pentru rezolvarea operativă a problemelor specifice.

## UNITATEA 2

### Lucrul în echipă

#### Descriere

Unitatea descrie competența privind colaborarea eficientă în cadrul echipei de lucru pentru desfășurarea activităților specifice.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Identifică rolurile în cadrul echipei</b>	1.1. Identificarea rolurilor în cadrul echipei se efectuează pe baza informațiilor specifice disponibile despre activitate. 1.2. Rolurile în cadrul echipei sunt identificate în funcție de obiectivul propus. 1.3. Rolurile în cadrul echipei sunt identificate în funcție de experiența și pregătirea de specialitate a membrilor acesteia.
<b>2. Desfășoară munca în echipă</b>	2.1. Atribuțiile specifice sunt îndeplinite operativ și cu profesionalism, în concordanță cu obiectivul propus. 2.2. Obiectivele activității se realizează printr-o colaborare permanentă între membrii echipei. 2.3. Munca în echipă se desfășoară cu evitarea oricăror conflicte. 2.4. Sprijinul specializat este acordat/solicitat la cerere. 2.5. Schimburile de informații sunt facilitate prin transmiterea datelor în timp optim. 2.6. Lucrul în echipă se realizează respectând raporturile ierarhice și funcționale.

#### *Gama de variabile*

Membrii echipei: ghid de turism ecvestru, îngrijitor de cai, personal auxiliar etc.

Obiective: organizarea și desfășurarea activităților turistice ecvestre de aventură, de lux, adaptate cerințelor turiștilor, promovarea ofertei de produse, dezvoltarea cunoștințelor privind mediul înconjurător, cunoașterea tradițiilor și obiceiurilor din diverse zone ale țării etc.

#### *Ghid pentru evaluare*

Cunoștințele necesare se referă la:

- componența echipei
- rolurile membrilor echipei
- obiectivul echipei
- raporturile ierarhice și funcționale în cadrul echipei

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de identificare a rolurilor și atribuțiilor specifice în cadrul echipei
- capacitatea de respectare a raporturilor ierarhice și funcționale în cadrul echipei
- capacitatea de colaborare cu ceilalți membri ai echipei pentru desfășurarea activităților
- flexibilitatea în depășirea situațiilor conflictuale

## UNITATEA 3

## Dezvoltarea profesională

**Descriere:**

Unitatea descrie competența necesară pentru identificarea nevoilor personale de instruire și dezvoltarea profesională în vederea realizării în condiții optime a activităților de la locul de muncă.

<b>Elemente de competență</b>	<b>Criterii de realizare</b>
<b>1. Identifică necesitățile proprii de perfecționare</b>	1.1. Necesitățile proprii de perfecționare sunt identificate pe baza autoevaluării obiective. 1.2. Necesitățile proprii de perfecționare sunt identificate cu realism, în corelație cu nivelul propriu de pregătire și obiectivele personale. 1.3. Necesitățile de perfecționare sunt identificate în funcție de cerințele și noutățile din domeniul de activitate.
<b>2. Stabilește modalitățile de instruire</b>	2.1. Modalitățile de instruire sunt stabilite în funcție de necesitățile proprii de perfecționare. 2.2. Modalitățile de instruire sunt stabilite în funcție de posibilitățile existente. 2.3. Modalitățile de instruire sunt alese cu realism, în vederea asigurării unei eficiențe maxime a pregătirii.
<b>3. Realizează autoinstruirea</b>	3.1. Autoinstruirea are la bază necesitățile identificate. 3.2. Autoinstruirea se desfășoară în mod continuu, utilizând sursele de informații disponibile. 3.3. Autoinstruirea se realizează cu perseverență și responsabilitate, în funcție de obiectivele urmărite.
<b>4. Participă la forme de perfecționare</b>	4.1. Participarea la diferite forme de perfecționare este realizată cu responsabilitate pentru însușirea optimă a cunoștințelor necesare. 4.2. Participarea la cursuri se face în mod activ, asigurându-se asimilarea cunoștințelor la nivelul propus. 4.3. Participarea la diferite forme de perfecționare se realizează ori de câte ori este nevoie, în corelație cu noutățile relevante pentru activitatea desfășurată.

**Gama de variabile**

Modalități de instruire: autoinstruire, schimburi de experiență cu alți specialiști, studierea literaturii de specialitate, participare la cursuri de perfecționare, navigare pe Internet, participare la târguri de profil etc.

Surse de informare: publicații de specialitate, legislație specifică, Internet, schimburi de experiență cu persoane cu ocupație similară etc.



Obiective personale: perfecționare în domeniul profesional de bază, acumulare de cunoștințe într-un domeniu conex, însușirea noutăților legislative în domeniu, însușirea celor mai avansate metode și tehnologii de lucru etc.

***Ghid pentru evaluare***

Cunoștințele necesare se referă la:

- utilizarea calculatorului
- navigarea pe Internet
- tipuri de surse de informare autorizate
- forme specifice de perfecționare

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de autoevaluare obiectivă pentru identificarea necesităților proprii de perfecționare
- disponibilitatea de a participa la cursuri de perfecționare
- interesul manifestat pentru autoperfecționarea continuă
- capacitatea de asimilare a noilor cunoștințe din domeniu
- capacitatea de însușire a celor mai avansate metode și tehnologii de lucru
- ușurința de operare cu termenii de specialitate

## UNITATEA 4

## Planificarea activităților zilnice

**Descriere:**

Unitatea descrie competența necesară pentru stabilirea caracteristicilor esențiale ale contextului muncii în vederea planificării eficiente a activităților de desfășurat.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Stabilește graficul zilnic de activități</b>	1.1. Planificarea activităților în cadrul zilei este întocmită în funcție de conținutul programelor de turism ecvestru stabilite cu clienții. 1.2. Graficul zilnic este stabilit avându-se în vedere prioritățile în activitate în corelație cu etapa de lucru și scopul urmărit. 1.3. Graficul zilnic de activități este stabilit în concordanță cu modul de organizare a activității în cadrul bazei ecvestre. 1.4. Graficul întocmit este flexibil, asigurând posibilitatea operării de modificări și adaptări la situații neprevăzute. 1.5. Graficul zilnic de activități este stabilit cu atenție, în concordanță cu necesitățile și așteptările turiștilor.
<b>2. Urmărește îndeplinirea activităților planificate</b>	2.1. Activitățile planificate sunt îndeplinite succesiv, în ordinea stabilită. 2.2. Activitățile planificate sunt realizate cu responsabilitate, avându-se în vedere încadrarea în termenele de finalizare a programelor derulate. 2.3. Activitățile planificate sunt îndeplinite cu profesionalism, răspunzând cerințelor și așteptărilor clienților.
<b>3. Replanifică activitățile nerealizate</b>	3.1. Cauzele nerealizării unor activități sunt analizate în scopul eliminării oricăror posibile disfuncționalități. 3.2. Durata activităților este restabilită în funcție de timpul disponibil și de priorități. 3.3. Activitățile nerealizate conform graficului prestabilit sunt replanificate cu operativitate, de comun acord cu clientul.

**Gama de variabile**

Priorități în activitate: verificarea stării cailor, a spațiilor pentru activități și a materialelor, verificarea realizării furajării și a adăpării, întocmirea traseelor turistice, verificarea traseelor înaintea deplasării cu grupul etc.

Etapa de lucru: antrenarea cailor, rezolvarea problemelor administrative, colaborarea cu clienții în vederea stabilirii programului de turism ecvestru, pregătirea deplasărilor în exterior, desfășurarea deplasărilor pe traseu, prospectarea pieței etc.

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

Scopul propus: desfășurarea activităților în baza ecvestră, promovarea ofertei de servicii, stabilirea traseelor turistice, întocmirea programelor de turism ecvestru, derularea efectivă a programelor turistice etc.

### ***Ghid pentru evaluare***

Cunoștințele necesare se referă la :

- elemente de planificare
- prioritățile în activitatea desfășurată
- conținutul programelor de activități aflate în derulare
- cerințele și așteptările clienților
- tipuri de disfuncționalități posibile și de situații neprevăzute
- utilizarea calculatorului

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de identificare a priorităților în activitate
- capacitatea de întocmire a graficului zilnic de activități în funcție de conținutul programelor de turism ecvestru stabilite cu clienții
- capacitatea de urmărire și de respectare a activităților planificate, pentru încadrarea în termenele de finalizare a programelor derulate
- capacitatea de replanificare operativă a activităților nerealizate, în corelație cu necesitățile clienților
- capacitatea de analizare a cauzelor nerealizării unor activități pentru eliminarea unor alte posibile disfuncționalități
- capacitatea de adaptare a graficului de activități la diverse situații neprevăzute.

## UNITATEA 5

### Comunicarea în limbi străine

#### Descriere

Unitatea descrie competența necesară pentru preluarea și transmiterea informațiilor specifice în limbi străine de largă circulație, comunicarea de mesaje coerente, în diverse contexte, pentru purtarea de dialoguri în situații conversaționale curente sau în contact cu profesioniști din domeniu.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Primește și transmite informații</b>	1.1. Primirea și transmiterea mesajelor este corelată cu specificul subiectului abordat. 1.2. Limbajul utilizat este specific tipului și formei de comunicare. 1.3. Mesajele sunt transmise prin utilizarea unui limbaj îngrijit și corect.
<b>2. Participă la discuții pe teme diverse</b>	2.1. Opiniile sunt exprimate coerent și fluent pentru clarificarea problemelor apărute. 2.2. Modul de adresare este civilizată și politicos. 2.3. Discuțiile pe teme profesionale sunt purtate cu utilizarea termenilor de specialitate specifici domeniului. 2.4. Dialogurile pe teme diverse se susțin cu exprimarea clară a ideilor și prin utilizarea unui limbaj corect.

#### *Gama de variabile*

Teme de dialog: profesionale, contractuale, probleme diverse, prezentarea ofertelor de servicii, furnizarea de informații din domeniul turismului ecvestru etc.

Tipuri de comunicare: formală, informală.

Forme de comunicare: scrisă, verbală.

#### *Ghid pentru evaluare*

Cunoștințele necesare se referă la :

- vocabularul de bază al limbii străine
- noțiuni de morfologie și sintaxă ale limbii străine respective
- reguli gramaticale
- situații conversaționale frecvent întâlnite
- terminologia de specialitate din domeniu

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de a înțelege corect punctele esențiale din vorbirea standard pe teme fundamentale
- capacitatea de a transmite mesaje verbale clare și la obiect
- modalitatea de exprimare a mesajelor orale cu utilizarea unor expresii coerente în descrierea experiențelor proprii și a diferitelor activități

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

- capacitatea de a formula și prezenta activități/detalii legate de profesie
- capacitatea de a argumenta opiniile personale și diferite aspecte legate de proiectele profesionale
- capacitatea de a redacta corect texte pe teme de interes personal/profesional
- capacitatea de a înțelege informațiile conținute în texte redactate în limbaj uzual sau oficial pe teme personale sau profesionale
- capacitatea de a furniza informații turistice de specialitate în limbi străine de circulație internațională
- capacitatea de a utiliza eficient limbajul de specialitate

## UNITATEA 6

### Aplicarea NSSM și NPSI

#### Descriere

Unitatea descrie competența necesară pentru desfășurarea activității în conformitate cu cerințele normelor de sănătate și securitate în muncă și de PSI și pentru asigurarea securității participanților la activitățile de agrement și turism ecvestru.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Aplică normele de sănătate și securitate în muncă</b>	<p>1.1. Normele de sănătate și securitate în muncă sunt însușite și aplicate în conformitate cu specificul locului de desfășurare a activităților.</p> <p>1.2. Situațiile de risc sunt identificate și semnalate cu promptitudine.</p> <p>1.3. Normele de sănătate și securitate în muncă sunt aplicate în corelație cu tipurile de accidente ce pot surveni.</p> <p>1.4. Normele de sănătate și securitate în muncă sunt prezentate cu seriozitate participanților la acțiuni pentru asigurarea premiselor desfășurării activităților în condiții de siguranță.</p>
<b>2. Aplică normele de PSI</b>	<p>2.1. Normele de PSI sunt însușite și aplicate conform specificului fiecărui loc de desfășurare a activităților.</p> <p>2.2. Pericolul de incendiu este identificat și semnalat cu promptitudine persoanelor cu răspundere în domeniu.</p> <p>2.3. Normele de PSI sunt prezentate cu responsabilitate participanților la acțiuni pentru prevenirea unor posibile situații de pericol și asigurarea securității acestora în timpul activităților.</p>
<b>3. Identifică factorii de risc pentru participanții la activități</b>	<p>3.1. Factorii de risc sunt identificați cu atenție și responsabilitate, în funcție de particularitățile locațiilor și ale mediului înconjurător.</p> <p>3.2. Elementele cu potențial de risc sunt identificate ținând seama de tipul activităților desfășurate.</p> <p>3.3. Factorii de risc sunt identificați în corelație cu particularitățile participanților la activitățile de turism ecvestru.</p>
<b>4. Stabilește regulile de desfășurare a activităților</b>	<p>4.1. Regulile de desfășurare a activităților sunt stabilite împreună cu conducerea unității având în vedere siguranța tuturor participanților.</p> <p>4.2. Participarea la activitățile de agrement și turism ecvestru implică respectarea tuturor regulilor de securitate prestabilite.</p> <p>4.3. Regulile de desfășurare a activităților sunt exprimate cu claritate, într-un limbaj accesibil tuturor participanților.</p> <p>4.4. Regulile sunt stabilite în corelație cu tipul activităților de desfășurate.</p> <p>4.5. Regulile de desfășurare a activităților sunt stabilite în funcție de specificul locațiilor și ale traseelor turistice.</p> <p>4.6. Regulile vizează aspectele relevante pentru desfășurarea activităților în condiții de securitate.</p>

<p><b>5. Acordă primul ajutor în caz de accidentare</b></p>	<p>5.1. Situația de accidentare este evaluată pentru stabilirea priorităților de prim ajutor.  5.2. Primul ajutor este acordat prin aplicarea metodelor de intervenție specifice situației concrete.  5.3. Primul ajutor este acordat corect și cu promptitudine pentru evitarea agravării situației create.  5.4. Primul ajutor este acordat utilizându-se corect materialele specifice din dotare.  5.5. Primul ajutor este acordat în corelație cu tipul de accident produs.  5.6. Datele de contact ale serviciilor de intervenție sunt permanent disponibile, în vederea apelării prompte a acestora, în funcție de necesități.</p>
---	--

### ***Gama de variabile:***

Locul de desfășurare a activităților : grajd, manej acoperit și în aer liber, spații anexe din baza ecvestră, instituții hoteliere, cabane, bivuac-uri, diverse trasee turistice etc.

Situații de risc: *în grajd* - existența unor obiecte periculoase, amenajări neadaptate parametrilor aplicabili la cabaline; *în exterior* - teren accidentat, alunecos, cursuri de apă etc., condiții meteo nefavorabile (furtuni, ceață, inundații etc.) etc.

Tipuri de accidente: mecanice (fracturi, rănire prin lovire, înțepături, mușcături), intoxicații datorate hranei neadaptate, infecții, afecțiuni ale picioarelor (tendinite, entorse) și copitelor etc.

Factori de risc: surse de foc nesupravegheat în incinta sau apropierea grajdului și a spațiilor de depozitare a furajelor, funcționarea defectuoasă a surselor de alimentare cu utilități ( curent electric, gaz, apă ), teren accidentat în incintă sau pe traseu( ape, podețe, prăpăstii, șosele, căi ferate, copaci răsturnați), animale sălbatice, câini vagabonzi etc.)

Participanți la activități: cai, clienți la programul de călărie, turiști, ghid, membrii echipei de încadrare etc.

Tipul activităților desfășurate: cursuri de echitație în interiorul bazei ecvestre, plimbări de agrement și circuite în exterior, pe traseele turistice.

Particularitățile participanților: vârstă, sex, grad de instruire, rezistență la efort, etc.

Metode de intervenție: pentru cai și turiști - dezinfectare răni, pansare, imobilizare membre fracturate etc.; potcovit de depanare, reparare elemente de curelărie etc.

Situații concrete de intervenție: pentru cai : colici, răniri, desprindere potcoave, rupere elemente de harnașament etc.; pentru membrii grupului: accidente mecanice diverse (căderi de pe cal) intoxicații, alergii etc.

Materiale specifice pentru acordarea primului ajutor: trusă de prim ajutor uman, trusă de prim ajutor ecvin, trusă de depanaj (pentru potcovire și pentru curelărie ).

Servicii de intervenție: salvare, pompieri, medic veterinar, salvamont, poliție etc.

Disponibilitatea datelor: afișare la loc vizibil în cadrul bazelor ecvestre, prezența datelor asupra ghidului pe timpul deplasărilor pe traseu etc.

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la:

- normele de sănătate și securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor specifice activităților desfășurate
- particularitățile traseelor turistice
- particularitățile participanților la activitățile de turism ecvestru
- tipul activităților de desfășurat și gradul de risc presupus de acestea

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

- tipuri de accidente posibile
- factori de risc specifici
- măsuri de prim ajutor
- posibilitățile de contactare rapidă a serviciilor de intervenție

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de aplicare corectă a reglementărilor generale și specifice privind sănătatea și securitatea în muncă
- capacitatea de aplicare corectă a NPSI
- corectitudinea și promptitudinea cu care se acționează în caz de accident
- capacitatea de decizie și de reacție în situații neprevăzute
- calmul și stăpânirea de sine în situații critice
- responsabilitatea în stabilirea regulilor de desfășurare a activităților
- claritate în prezentarea regulilor privind desfășurarea activităților specifice
- spiritul de observație în identificarea factorilor de risc pentru participanții la activitățile de turism ecvestru
- capacitatea de acordare a primului ajutor în caz de accidentare în limita competențelor individuale



## UNITATEA 7

**Derularea activităților administrative****Descriere**

Unitatea descrie competența referitoare la menținerea relației cu clienții și prestatorii de servicii, întocmirea diverselor documente de gestiune și evidență necesare în desfășurarea activităților, precum și la implicarea în rezolvarea operativă a eventualelor situații neprevăzute.

<b>Elemente de competență</b>	<b>Criterii de realizare</b>
<b>1. Verifică documentele din dosarul acțiunii</b>	<p>1.1. Documentele administrative sunt verificate atent, imediat după primirea acestora.</p> <p>1.2. Documentele administrative sunt verificate în timp util pentru remedierea promptă a eventualelor neconcordanțe constatate.</p> <p>1.3. Datele incluse în documente sunt verificate în detaliu.</p>
<b>2. Menține relația cu prestatorii de servicii</b>	<p>2.1. Relația cu prestatorii de servicii este menținută ori de câte ori este nevoie asigurându-se condițiile prestabilite contractual pentru desfășurarea activităților.</p> <p>2.2. Relația cu prestatorii de servicii este menținută în mod activ pentru rezolvarea promptă a unor eventuale disfuncționalități apărute.</p> <p>2.3. Relația cu prestatorii de servicii este menținută cu responsabilitate în vederea satisfacerii necesităților și așteptărilor clienților pe întreaga perioadă de desfășurare a activităților.</p>
<b>3. Facilitează rezolvarea situațiilor neprevăzute</b>	<p>3.1. Rezolvarea situațiilor neprevăzute este facilitată prin transmiterea operativă a informațiilor/solicitărilor către persoanele abilitate/factorii de intervenție.</p> <p>3.2. Situațiile neprevăzute sunt soluționate cu calm, în mod echilibrat, în funcție de tipul acestora și părțile implicate.</p> <p>3.3. Situațiile neprevăzute sunt soluționate cu flexibilitate, prin adoptarea de soluții adecvate complexității și particularităților acestora.</p>
<b>4. Întocmește/completează documentele specifice activităților</b>	<p>4.1. Documentele sunt întocmite/completate cu atenție, în funcție de tipul acestora.</p> <p>4.2. Datele conținute în documente sunt corecte și complete.</p> <p>4.3. Documentele sunt completate/întocmite conform reglementărilor specifice în vigoare/procedurilor interne de funcționare.</p> <p>4.4. Documentele sunt completate cu operativitate, la termenul prestabilit.</p>

### ***Gama de variabile:***

Tipul documentelor: *documente administrative referitoare la activitățile de pe traseu*- program turistic detaliat, calcul economic general, quantum cazare cu barem single, duble, triple sau în corturi, în regim de bivuac, quantum maximal pensiune/client, defalcat pe mic dejun, dejun sau cină, barem componente festive și spectacole, alte servicii, cheltuieli neprevăzute; vouchere, foi de drum, raportul de ghid, decontul acțiunii etc; *documente referitoare la cabaline*: fișe de identitate și de evidență individuală a fiecărui cal, programul de îngrijiri, furajare și activități cu caii etc; *documente diverse*: contracte cu clienții și prestatorii de servicii, documente zilnice și lunare privind gestiunea încasărilor și plăților, chestionare, sondaje etc.

Datele incluse în documente: exemplu pentru vouchere - emitent, simbol, număr persoane, structura de cazare, facilități, itinerar, hoteluri de etapă, obiective de vizitat etc; exemplu pentru fișa de identitate a cailor – rasă, vârstă, comportament specific, nivel de instruire; date pentru fișa de evidență a intervențiilor veterinare obligatorii : vaccinări, deparazitări, analize de sânge; date pentru fișa de îngrijire - reprezentarea stării generale și patologice a cailor, întreținerea copitelor, tehnici de intervenție și potcovit de depanare

Prestatorii de servicii: personalul angajat la diverse obiective turistice, personalul din cadrul diverselor unități de cazare și alimentație, personalul diverselor unități prestatoare de servicii de divertisment, potcovari, medici veterinari etc.

Situații neprevăzute: (situații în care sunt implicați caii, turiștii individuali sau întregul grup): accidentarea unor cai/turiști, starea fizică proastă a participanților la activitate, furturi, declanșarea de conflicte în cadrul grupului, diverse probleme de aprovizionare pe traseu, condiții meteo nefavorabile ( furtuni, inundații, ceață etc. ), starea traseelor ecvestre ( trasee impracticabile temporar, blocaje etc.), nerespectarea condițiilor contractate cu diverși prestatori de servicii etc.

Părți implicate: cai, clienți individuali/grup și diverși reprezentanți ai prestatorilor de servicii, diverși membri ai grupului de turiști, grup și echipa de intendență, turiști și diverse persoane particulare, turiști și reprezentanți ai diverselor autorități ( consulat, bănci, asiguratorii ), etc.

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la :

- tipuri de documente specifice și modul de completare
- categorii de date necesare completării documentelor și modalități de culegere
- metode de comunicare
- tipuri de servicii necesare derulării activităților de turism ecvestru
- tipuri de situații neprevăzute specifice activităților ecvestre și modalități de intervenție

La evaluare se urmărește:

- spiritul de observație și capacitatea de verificare atentă a documentelor din dosarul acțiunii;
- perseverența și flexibilitatea în menținerea relației cu prestatorii de servicii pentru satisfacerea cerințelor clienților și respectarea clauzelor contractuale;
- profesionalismul în rezolvarea situațiilor neprevăzute apărute pe parcursul desfășurării activităților;
- precizie și rigoare în întocmirea/completarea tuturor documentelor specifice activității.

## UNITATEA 8

**Gestionarea fondurilor alocate activităților****Descriere**

Unitatea descrie competența necesară pentru gestionarea corectă și eficientă a fondurilor disponibile în vederea asigurării serviciilor de pe traseele turistice.

<b>Elemente de competență</b>	<b>Criterii de realizare</b>
<b>1. Calculează analizele de preț pentru fiecare traseu</b>	<p>1.1. Prețurile sunt calculate pe baza tarifelor curente practicate corespunzătoare categoriei de servicii solicitate.</p> <p>1.2. Serviciile derulate de unitățile prestatoare sunt verificate cu atenție, într-o manieră imparțială.</p> <p>1.3. Prețurile stabilite țin seama de datele incluse în comanda inițială și/sau dorințele exprimate de clienți.</p>
<b>2. Negociază prețul serviciilor opționale locale</b>	<p>2.1. Prețul serviciilor opționale locale este negociat avându-se în vedere categoria de turiști implicați și interesele acestora.</p> <p>2.2. Prețul serviciilor opționale locale este negociat în funcție de calitatea și caracteristicile acestora.</p> <p>2.3. Prețul serviciilor opționale locale este negociat cu atenție în corelație cu oferta generală a pieței.</p>
<b>3. Efectuează plăți către prestator</b>	<p>3.1. Plățile către prestator sunt efectuate corect prin modalitatea de comun acord agreată.</p> <p>3.2. Plățile sunt realizate utilizând mijloacele specifice de plată.</p> <p>3.3. Plățile sunt efectuate la termenele prestabilite, după verificarea înscrierii serviciilor prestate în condițiile precizate prin comandă.</p>
<b>4. Întocmește raportul financiar final</b>	<p>4.1. Raportul financiar este întocmit cu atenție incluzându-se toate informațiile specifice necesare.</p> <p>4.2. Raportul financiar final este întocmit pe baza datelor reale și verificabile incluse în documentele justificative colectate.</p> <p>4.3. Raportul financiar este întocmit în mod corect și cu promptitudine.</p>

**Gama de variabile:**

Servicii derulate de unități prestatoare : masă, cazare, climatizare, apă caldă, ambient curat și reconfortant, întreținere haine ( spălat și călcat ), transport persoane și bagaje, etc.

Servicii opționale locale: închiriere de cai, închiriere de spații și de echipamente diverse, organizarea de vizite la diferite obiective turistice, organizarea unor animații cultural-artistice și sportive.

Modalități de plată: pe loc, la termen; prin virament, în numerar, utilizând diverse mijloace bancare.

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

Mijloace de plată: ordine de plată, CEC-uri, bilete la ordin, numerar etc.

Date incluse în documente justificative: facturi, tarife de masă și cazare, număr porții consumate, feluri de mâncare, număr nopți de cazare, taxe de acces, de închiriere, număr de bilete cumpărate etc.

***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la :

- corectitudinea calculării prețurilor în funcție de categoria serviciilor solicitate
- categorii de servicii contractate și rețeaua unităților prestatoare
- tipuri de documente administrative și conținutul acestora tipuri de documente specifice și informațiile necesare pentru întocmirea acestora
- tehnici de negociere
- noțiuni de marketing
- noțiuni de gestiune administrativă și financiară
- noțiuni legislative în domeniul operațiunilor bancare și financiare
- noțiuni de contabilitate și analiză economico financiară (balanță și bilanț)
- noțiuni de operare PC
- sistemul informațional și informatic specific unităților de turism

La evaluare se urmărește:

- responsabilitatea și exigența în verificarea serviciilor prestate de diverși furnizori;
- abilitatea în negocierea prețurilor serviciilor opționale de pe plan local;
- responsabilitatea și corectitudinea operațiunilor de gestiune financiară și administrativă;
- capacitatea de întocmire a raportului financiar final utilizând toate documentele justificative colectate;
- precizie și corectitudine în calcule, rigoare în organizarea diverselor date disponibile.

## UNITATEA 9

**Asigurarea climatului favorabil în cadrul grupului de turiști****Descriere**

Unitatea descrie competența necesară pentru asigurarea unui climat convivial și relaxant, de agrement turistic și cultural pe timpul acțiunilor și circuitelor ecvestre și încurajarea dezvoltării relațiilor interpersonale pozitive în cadrul grupului de turiști.

<b>Elemente de competență</b>	<b>Criterii de realizare</b>
<b>1. Monitorizează starea de spirit a grupului</b>	<p>1.1. Starea de spirit a grupului este monitorizată permanent, pe toată durata deplasărilor călare și cu atelaje, urmărindu-se crearea unei atmosfere destinse.</p> <p>1.2. Starea de spirit a grupului este identificată corect, pe baza modului de manifestare a participanților la activități.</p> <p>1.3. Starea de spirit a grupului este monitorizată atent, prin menținerea unui dialog constant cu turiștii și preluarea sugestiilor/opiniilor acestora referitoare la activitate.</p>
<b>2. Asigură o atmosferă pozitivă în cadrul grupului</b>	<p>2.1. Atmosfera pozitivă în cadrul grupului este asigurată prin aplicarea unor metode adecvate momentului și situațiilor specifice.</p> <p>2.2. Atmosfera pozitivă în cadrul grupului este asigurată prin stimularea unor relații constructive între membrii acestuia.</p> <p>2.3. Atmosfera pozitivă în cadrul grupului este asigurată prin implicarea directă în rezolvarea problemelor turiștilor pe întreaga durată a deplasării.</p> <p>2.4. Atmosfera pozitivă în cadrul grupului de turiști este menținută cu entuziasm și sollicitudine</p>
<b>3. Intermediază relațiile interpersonale în cadrul grupului de turiști</b>	<p>3.1. Relațiile interpersonale în cadrul grupului sunt mediate cu flexibilitate, în corelație cu particularitățile turiștilor.</p> <p>3.2. Relațiile interpersonale în cadrul grupului de turiști sunt mediate prin adoptarea unei atitudini constructive și echilibrate.</p> <p>3.3. Relațiile interpersonale în cadrul grupului sunt mediate cu tact, prin aplanarea situațiilor tensionate și evitarea declanșării de conflicte în rândul turiștilor.</p> <p>3.4. Relațiile interpersonale sunt mediate cu discernământ, avându-se în vedere caracteristicile grupului de turiști</p>

**Gama de variabile:**

Modul de manifestare a participanților: atenție în urmărirea prezentărilor de informații, înscrierea și participarea în cadrul programelor opționale, predispoziția de participare la acțiuni,

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

exprimarea mulțumirii/nemulțumirii privind mesele, tonul cu care se exprimă eventualele mulțumiri și reclamații, existența respectului reciproc etc.

Metode de asigurare a atmosferei pozitive în cadrul grupului: crearea sentimentului de încredere și siguranță prin rezolvarea tuturor problemelor curente privind deplasarea, utilizarea umorului, furnizarea unor informații de interes pentru participanți, dozarea efortului grupului, asigurarea diversității necesare în derularea acțiunilor, menținerea unui ritm adecvat participanților la activitate etc.

Metode de animații : jocuri de societate, concursuri de îndemânare, frumusețe, foc de tabără, inițieri în tradiții locale (dansuri, artă populară, povestiri și legende)

Particularitățile turiștilor: vârstă, sex, nivel de cultură, mediu social de proveniență, stare socială, temperament, simțul umorului etc.

Caracteristicile grupului: număr de componenți, omogenitate, tipologia membrilor (tăcut-vorbăreț, introvertit-expansiv, timid-încercător, gentil-agresiv).

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la :

- noțiuni de psihologie
- tipuri de comportament
- tehnici comunicare
- metode de intermediere a relațiilor de grup
- metode de animație

La evaluare se urmărește:

- atenția distributivă și capacitatea de monitorizare a relațiilor interpersonale în cadrul grupului
- abilitatea de întreținere a unei atmosfere pozitive în grup
- capacitate de comunicare în vederea dezvoltării relațiilor interpersonale în cadrul grupului de turiști
- capacitate de adaptare la particularitățile fiecărui grup sau individ
- capacitate de captare a atenției și interesului participanților la diversele acțiuni
- răbdare și tact în intermedierea relațiilor și aplanarea conflictelor
- politețea și stăpânirea de sine dovedite în situații diverse

**UNITATEA 10****Prospectarea potențialului teritorial de agrement și turism ecvestru****Descriere**

Unitatea descrie competența necesară pentru a identifica potențialul și necesitățile locale în vederea selectării de itinerarii, de obiective turistice și de servicii corespunzătoare diverselor segmente de beneficiari ai activităților de agrement și turism cu calul.

<b>Elemente de competență</b>	<b>Criterii de realizare</b>
<b>1. Identifică traseele turistice ecvestre</b>	<p>1.1. Traseele sunt identificate folosindu-se toate sursele de informații disponibile.</p> <p>1.2. Sursele accesate conțin informații utile și la obiect cu privire la particularitățile traseelor turistice ecvestre.</p> <p>1.3. Traseele turistice sunt identificate prin aplicarea unor metode specifice în funcție de scopul urmărit.</p> <p>1.4. Traseele turistice sunt variate, satisfăcând o gamă largă de cerințe ale beneficiarilor.</p>
<b>2. Identifică rețeaua teritorială de servicii.</b>	<p>2.1. Rețeaua de servicii este identificată în funcție de categoriile de participanți la activități și preferințele acestora.</p> <p>2.2. Punctele de popas, cazare sau bivouac sunt situate în locuri atractive și protejate de pericole.</p> <p>2.2. Prestatorii de servicii se află în proximitatea traseului stabilit și răspund tuturor cerințelor activității.</p>
<b>3. Identifică potențialul de activități recreative complementare</b>	<p>3.1. Activitățile recreative complementare potențiale sunt identificate în corelație cu specificul fiecărei zone de străbătut.</p> <p>3.2. Identificarea se realizează prin utilizarea unor metode specifice.</p> <p>3.3. Activitățile recreative potențiale sunt diverse, atrăgătoare și instructive.</p>
<b>4. Stabilește potențialul local privind activitățile de agrement călare</b>	<p>4.1. Potențialul local este prospectat prin analizarea atentă a cererii și ofertei din zonă privind sportul și agrementul cu calul.</p> <p>4.2 Gradul de interes față de activitățile de agrement călare este stabilit prin utilizarea unor metode specifice.</p> <p>4.3. Potențialul local privind activitățile de agrement este stabilit avându-se în vedere toate aspectele relevante pentru zona vizată.</p>
<b>5. Stabilește itinerariile potențiale</b>	<p>5.1. Itinerariile sunt stabilite prin evaluarea corectă a particularităților acestora.</p> <p>5.2. Tipul itinerariilor potențiale este stabilit pe baza datelor culese în activitatea de prospectare a pieței.</p> <p>5.3. Itinerariile sunt stabilite avându-se în vedere toate criteriile de selecționare relevante.</p> <p>5.4. Selecționarea itinerariilor are în vedere grupurile țintă vizate.</p>

### ***Gama de variabile:***

Trasee/itinerarii : de proximitate de câteva ore, „în stea” cu revenire zilnică la baza de plecare și circuite; de mai multe zile sau săptămâni; de aventură, de lux, combinate, cu tematică prestabilită.

Surse de informații : hărți, broșuri, Internet, mass-media, baze de date diverse etc.

Particularitățile traseelor: desfășurarea în spațiu, relief, cărări, obiectiv de interes turistic, unități de alimentație publică, rețea de servicii diverse etc.

Metode de identificare a traseelor turistice ecvestre: studiul unor diverse materiale informative, analizarea hărților, cercetare în teren, navigare pe Internet etc.

Scopul urmărit: informare preliminară, identificarea și compararea oportunităților oferite de diverse trasee, selectarea traseului cel mai adecvat față de cerințele clienților, identificarea la fața locului a particularităților unor trasee selectate etc.

Cerințe ale beneficiarilor: aventură, echitație în condiții de lux (confort asigurat), educație/informare pe teme diverse ( transhumanță, mănăstiri, fortificații, rase locale de cai, obiceiuri locale, tradiții etc.)

Rețea teritorială de servicii : cazare (ferme, pensiuni, cabane, hoteluri), popasuri, alimentație publică, furaje, spitale, servicii farmaceutice, veterinare și de potcovărie etc.

Categorii de participanți la activități/grupuri țintă vizate: copii, tineri și adulți din diverse categorii sociale.

Activități recreative complementare: olărit, muls, descoperirea faunei și florei locale, cunoașterea unor locuri inedite de civilizație locală etc.

Specificul zonelor: pitorescul naturii, tradiții, civilizație locală etc.

Metode de identificare a potențialului de activități recreative: studiul calendarului evenimentelor de sezon din zonă/proximitatea traseului, incursiuni și contacte directe, navigare pe Internet etc.

Metode de identificare a gradului de interes: aplicare chestionare, discuții directe etc.

Criterii de selecționare a itinerariilor: pitorescul naturii, obiective culturale de interes turistic, trasee situate în afara turismului de masă și a zonelor poluate etc.

### ***Ghid pentru evaluare***

Cunoștințele se referă la:

- surse de informații pentru identificarea traseelor turistice
- noțiuni de geografie, floră, faună, ecosisteme, tradiții locale
- noțiuni de topografie și cartografie
- elaborarea foii de parcurs a itinerariului
- semne convenționale
- cultură generală
- tipuri de activități recreative complementare
- noțiuni de marketing

La evaluare se urmărește:

- discernământul în selectarea traseelor, obiectivelor de vizitat și a locurilor de cazare și popas
- discernământul în identificarea serviciilor teritoriale adecvate activităților de desfășurat
- precizie în evaluări și calcule : aprecierea distanțelor raportate la timpul necesar parcurgerii călare
- profesionalismul în stabilirea itinerariilor potențiale în funcție de grupurile țintă vizate
- capacitate de adaptare a traseelor și programelor la profilul și cerințele diverselor categorii de turiști și amatori de echitație



## UNITATEA 11

## Conceperea produselor de agrement și turism ecvestru

**Descriere**

Unitatea descrie competența necesară pentru conceperea unor produse de agrement și turism cu calul în concordanță cu cerințele pieței, avându-se în vedere valorificarea potențialului turistic, cabalin și a resurselor umane din diferite zone de interes.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Identifică necesitățile beneficiarilor</b>	<p>1.1. Necesitățile beneficiarilor sunt identificate în funcție de nivelul de practicare a călăriei declarat de aceștia.</p> <p>1.2. Preferințele beneficiarilor sunt identificate cu solitudinea, avându-se în vedere aspectele esențiale ale derulării activităților.</p> <p>1.3. Necesitățile beneficiarilor sunt identificate avându-se în vedere interesele generale și individuale ale acestora.</p>
<b>2. Stabilește premisele elaborării produselor specifice</b>	<p>2.1. Premisele sunt stabilite în funcție de potențialul specific al zonei vizate și preferințele beneficiarilor.</p> <p>2.2. Premisele sunt stabilite pe baza obiectivelor activităților de practicare a echitației.</p> <p>2.3. Stabilirea premiselor este realizată după evaluarea atentă a potențialului bazei ecvestre.</p> <p>2.4. Premisele sunt stabilite după verificarea directă a rețelei de servicii aferentă fiecărui traseu propus.</p>
<b>3. Elaborează produse de agrement și turism ecvestru</b>	<p>3.1. Produsele sunt elaborate avându-se în vedere sezonul și locul de practicare a echitației.</p> <p>3.2. Produsele sunt concepute ținându-se seama de categoriile de beneficiari cărora le sunt adresate.</p> <p>3.3 Produsele sunt flexibile, incluzând o marjă de adaptare la diversitatea cerințelor participanților la activități.</p> <p>3.3. Tarifele sunt stabilite în mod rațional, avându-se în vedere aspectele economice semnificative.</p>

**Gama de variabile:**

Beneficiari: amatori de călărie de vârste diferite, turiști autohtoni și străini

Nivelul de practicare a călăriei : începători/avansați, amatori/profioniști

Aspecte esențiale ale derulării activității: *tipuri de călărie* – de inițiere, de perfecționare;

*perioade de practicare a călăriei*- sezonier (turismul ecvestru) și pe tot cursul anului (cursuri de inițiere și perfecționare, agrement); *locul de desfășurare a activităților*- incinta bazei ecvestre în manej acoperit sau descoperit (pentru cursuri de inițiere și perfecționare a tehnicilor ecvestre), în împrejurimile bazei (plimbări de agrement și de acomodare în vederea echitației de exterior), trasee exterioare (circuite de interes turistic)

Particularitățile beneficiarilor: vârsta, așteptări, disponibilitate materială, nivel social, cultură etc.

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

Produse specifice: activități de agrement, circuite de turism ecvestru, cursuri de echitație.

Premize necesare elaborării produselor: număr suficient de cai pregătiți pentru activitățile propuse (școală, agrement și circuite exterioare), echipamente adecvate, peisaje pitorești și obiective turistice de interes cultural, servicii de calitate corespunzătoare diverselor categorii de turiști (alimentație echilibrată, valorificând produse autohtone, produse ecologice adaptate diverselor cerințe de meniuri etc.)

Potențialul zonei vizate: trasee de turism ecvestru, obiective de interes turistic etc.

Obiectivele activităților: *de agrement* - captarea interesului beneficiarilor pentru lucrul cu caii, însușirea tehnicilor de echitație, pregătirea călăreților pentru călăria de exterior; *de turism ecvestru*- satisfacerea dorinței de explorare, cunoaștere și relaxare pe trasee de interes turistic.

Potențialul bazei ecvestre: număr de cai, disponibil de echipamente, dotări diverse, utilități, spații de desfășurare a activităților, resurse umane.

Rețea de servicii: cazare (ferme, pensiuni, cabane, hoteluri), popasuri, alimentație publică, furaje, spitale, servicii farmaceutice, veterinarie și de potcovărie etc.

Produse: *de agrement*- plimbări în cadrul bazei și în jurul acesteia; *de turism ecvestru*- circuite călare, individual sau în grup; *școală de echitație*- cursuri de însușire a tehnicilor de echitație.

Locul de practicare a echitației: baza ecvestră, proximitatea bazei ecvestre, diverse trasee turistice.

Cerințele beneficiarilor: *cerințe generale*- însușirea și practicarea călăriei ca sport de agrement, plimbarea cu calul în scopul descoperii de noi orizonturi geografice și culturale în cadrul circuitelor de interes turistic; *cerințe speciale*- trasee departe de aglomerații și turismul de masă, cunoașterea obiceiurilor autohtone de civilizație rurală sau montană (transhumante), observarea de animale sălbatice (cerbi, urși etc.), shopping, divertisment (vizite în night cluburi, cazinouri, săli de biliard etc.)

Aspecte economice: raport calitate-preț, posibilitatea de ajustare a prețurilor la fluctuațiile pieței etc.

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la:

- tehnici de cercetare a pieței
- dinamica pieței în sectorul activităților cu caii
- cerințe generale și particulare ale fiecărei categorii de beneficiari
- limbajul de specialitate
- metodica organizării datelor
- cultură ecvestră

La evaluare se urmărește:

- capacitate de identificare corectă a necesităților beneficiarilor
- capacitatea de identificare corectă a potențialului bazei ecvestre
- realismul dovedit în stabilirea premiselor elaborării produselor de agrement și turism ecvestru
- capacitate de descriere a unui itinerar sau produs turistic
- capacitate de evidențiere realistă a avantajelor produsului propus și ale serviciilor oferite
- capacitate de concepere a unor produse adaptate la cererea de pe piață
- creativitatea dovedită în conceperea produselor de agrement și turism ecvestru
- corectitudinea calculării tarifelor în funcție de contextul pieței și caracteristicile produselor oferite

## UNITATEA 12

## Promovarea ofertelor de agrement și turism ecvestru

**Descriere**

Unitatea descrie competența necesară pentru promovarea și comercializarea eficientă a produsului specific de agrement și turism ecvestru.

<b>Elemente de competență</b>	<b>Criterii de realizare</b>
<b>1. Identifică publicul țintă</b>	1.1. Publicul țintă este identificat cu atenție pentru popularizarea ofertei de activități de agrement și turism ecvestru. 1.2. Publicul țintă este identificat în funcție de tipul activităților propuse. 1.3. Publicul țintă este identificat prin utilizarea unor metode diverse.
<b>2. Selectează canalele și mijloacele de promovare</b>	2.1. Mijloacele și canalele de promovare sunt selectate în funcție de grupul țintă vizat și impactul previzionat asupra acestuia. 2.2. Selectarea se realizează pe baza experienței anterioare în derularea acțiunilor de promovare analizându-se răspunsul pieței la diferitele metode utilizate pentru difuzarea informațiilor. 2.3. Mijloacele de promovare sunt selectate respectându-se încadrarea în bugetul disponibil.
<b>3. Difuzează informații privind ofertele serviciilor de agrement și turism ecvestru</b>	3.1. Informațiile sunt difuzate prin utilizarea metodelor adecvate în funcție de tipul potențialilor beneficiari. 3.2. Informațiile sunt corecte și suficiente acoperind toate aspectele esențiale privind activitățile propuse. 3.3. Structura și conținutul informațiilor corespund mijloacelor de promovare utilizate.

**Gama de variabile:**

Publicul țintă : copii și tineri din toate păturile sociale, adulți cu venituri medii și peste medii, străini din toate păturile sociale cu precădere din țările Europei de Vest etc.

Activități de agrement și turism ecvestru:

Metode de identificare a publicului țintă: studiul revistelor de specialitate, contacte directe cu diverse agenții de turism, cluburi de profil, instituții și organisme diverse, studiul bazelor de date disponibile/accesibile etc.

Canale de promovare: agenții de turism, școli, hoteluri și organisme de profil (federații, cluburi, serviciile de promovare ale ministerelor tutelare, ambasade), mass media ( radio-TV, presă scrisă), internet, târguri și saloane de profil ecvestru și de turism;

Mijloace de promovare: articole de promovare în presa scrisă, interviuri, pliante, fluturași, afișe, postere, CD-uri, pagini web etc.

Metode de difuzare a informațiilor: discuții directe, participare la diverse evenimente și reuniuni de profil, organizarea unor acțiuni speciale de promovare a produselor, desfășurarea unor activități de sensibilizare a potențialilor beneficiari ( demonstrații de călărie, expoziții pe teme ecvestre, proiecții de filme etc.)

Aspecte esențiale privind activitățile propuse: tipul activității, durata, locul/zona de desfășurare, condiții de participare, tarife etc,

***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la:

- noțiuni de marketing
- tehnici și instrumente de cercetare și organizare a datelor
- limbajul de specialitate
- categorii de potențiali beneficiari și caracteristicile acestora
- tehnici și mijloace de comunicare
- limbi de circulație internațională

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de identificare corectă a publicului țintă, discernământul dovedit în selectarea informațiilor culese în urma cercetărilor de piață;
- capacitatea de selectare a canalelor și mijloacelor de promovare adecvate tipului de produs conceput și beneficiarilor vizați;
- corectitudinea estimării cererii raportată la ofertă și a concurenței pe plan local și internațional;
- puterea de convingere demonstrată în susținerea produselor specifice, implicarea în punerea în valoare a acestora.

**UNITATEA 13****Desfășurarea activităților în cadrul bazei ecvestre****Descriere**

Unitatea descrie competența necesară pentru verificarea activităților zilnice din grajd și din proximitatea acestuia, urmărirea stării fizice și comportamentale a cailor pentru asigurarea permanentă a celor mai bune condiții de lucru cu aceștia.

<b>Elemente de competență</b>	<b>Criterii de realizare</b>
<b>1. Verifică activitatea la grajd</b>	<p>1.1. Condițiile generale și specifice din interiorul grajdului sunt verificate cu atenție pentru asigurarea mediului de viață necesar pentru cai.</p> <p>1.2. Activitățile din cadrul grajdului/proximitatea acestuia se desfășoară cu responsabilitate conform programului stabilit și afișat.</p> <p>1.3. Furajele sunt asigurate zilnic, în cantități suficiente, pe baza necesarului calculat.</p> <p>1.4. Starea echipamentelor și a materialelor de lucru și întreținere este verificată în amănunțime.</p> <p>1.5. Documentele de evidență a cailor sunt întocmite și completate cu regularitate</p> <p>1.6. Verificarea activității la grajd se realizează zilnic în toate spațiile disponibile și are în vedere toate aspectele legate de întreținerea cailor și lucrul cu aceștia.</p>
<b>2. Verifică starea generală a cailor</b>	<p>2.1. Comportamentul și starea fizică a cailor sunt verificate zilnic, cu multă atenție.</p> <p>2.2. Cauzele comportamentelor neadecvate sunt identificate și înlăturate cu promptitudine</p> <p>2.3. Starea generală a cailor este verificată prin utilizarea unor metode diferite în funcție de tipul problemelor potențial existente.</p> <p>2.4. Orice informație relevantă privind starea generală a cailor primită din partea personalului abilitat este verificată cu promptitudine.</p> <p>2.5. În situații de necesitate sunt luate cu discernământ măsurile necesare pentru remedierea situațiilor semnalate.</p>
<b>3. Întocmește programul de antrenament al cailor</b>	<p>3.1. Programul de antrenament este întocmit în funcție nivelul de pregătire al fiecărui cal în parte.</p> <p>3.2. Programul de antrenament este adaptat în funcție de caracteristicile individuale ale cailor.</p> <p>3.3. Programul de antrenament este întocmit în funcție de necesitățile</p>
<b>4. Asigură desfășurarea programului de cursuri de echitație</b>	<p>4.1. Cursurile teoretice și practice conduc la însușirea tuturor cunoștințelor și deprinderilor necesare practicării echitației în funcție de necesitățile cursanților.</p> <p>4.2. Programul cursurilor este flexibil, adaptabil în funcție de forma de organizare a activităților.</p> <p>4.3. Tipul exercițiilor de echitație și graficul de desfășurare a acestora este stabilit pe baza evaluării nivelului de pregătire al fiecărui participant.</p> <p>4.4. Cursurile de echitație se desfășoară asigurându-se toate resursele și condițiile necesare.</p> <p>4.5. Programul cursurilor practice de echitație se derulează după verificarea prealabilă a conformității traseelor.</p>

<p><b>5. Amenajează parcursul pentru antrenarea cailor de exterior</b></p>	<p>5.1. Trasarea parcursului are în vedere asigurarea elementelor de dificultate necesare unui traseu în condiții de teren variat.</p> <p>5.2. Amenajarea parcursului are în vedere acomodarea cailor cu toate elementele potențiale de stres din mediul natural.</p> <p>5.3. Parcursul amenajat este întreținut constant și reamenajat cu promptitudine în cazul deteriorării</p>
--	--

***Gama de variabile:***

Condiții generale din interiorul grajdului: lumină, aerisire, surse de apă, așternut, igiena solului și pereților etc.

Condiții specifice din interiorul grajdului (destinat cabalinelor) : modul de organizare a grajdului pentru adăpostirea în condiții de siguranță a cailor, asigurarea spațiului minim necesar pentru fiecare cal, amenajarea solului adecvat copitelor etc.

Activități în cadrul grajdului și anexelor : furajare, adăpare, pansaj (periatul cailor), curățenie, organizarea stocurilor de furaje, întreținerea corectă a acestora și a surselor de adăpare, întreținerea și repararea harnașamentelor, asigurarea materialelor de întreținere, verificarea și completarea truselor de prim ajutor uman și ecvin, etc .

Activități din exteriorul grajdului: organizarea spațiului de primire a clienților, a cursurilor teoretice și întreținerea spațiilor de antrenament, amenajarea parcurșurilor de antrenament, etc

Echipamente: *pentru cal* - harnașamente, echipamente de protecție și paradă; *pentru călăreț* - căști și veste de protecție, cizme sau ghete cu chapsuri etc.

Materiale de lucru și de întreținere: măhuri, lopeți, găleți, roabe, truse de pansaj (de întreținere) a cailor (perii, țesale, etc. ), truse de prim ajutor veterinar și uman, produse pentru curățarea și întreținerea echipamentelor, etc.

Documente de evidență a cailor: fișa de identitate a cailor, fișa de evidență a intervențiilor veterinare obligatorii, fișe de îngrijire a cailor, programul de îngrijire, furajare și de activități cu caii etc.

Spații disponibile: grajduri prevăzute cu boxe și/sau stănoage, anexe pentru furaje și materiale de întreținere, șelărie, punct veterinar, club house (pentru recepția clienților, vestiar, sală pentru cursuri teoretice și diverse acțiuni), padokuri pentru detenta cailor, spațiu special amenajat pentru spălare/duș, intervenții veterinare și potcovărie, spațiile de lucru cu caii (manejuri, parcurșuri exterioare pentru antrenament etc.)

Aspecte legate de întreținerea cailor: calcularea și administrarea corectă a furajelor în funcție de efortul depus de fiecare cal, ritmicitatea aprovizionării cu furaje, respectarea programului de lucru de către personalul angajat, asigurarea numărului necesar de personal la grajd, repararea și întreținerea harnașamentului, potcovire, monitorizarea stării generale a cailor, organizarea adecvată a grajdului, asigurarea condițiilor de microclimat, instalație pentru duș (vara) sau furtun pentru spălarea regulată a copitelor etc.

Aspecte legate de lucrul cu caii: observarea comportamentului cailor, respectarea programului zilnic de antrenamente, asigurarea parcurșurilor amenajate pentru antrenamente, întreținerea manejurilor, gestionarea efortului depus zilnic de fiecare cal etc.

Comportamentul neadecvat al cailor: agitație, apatie, scărpinat la baza cozii etc.

Cauze ale comportamentelor neadecvate: iritații cauzate de eczeme, neefectuarea deparazitărilor etc.

Starea fizică a cailor: răni vizibile/invizibile, starea mucoaselor, a ochilor, starea copitelor, poziția și starea picioarelor etc.

Metode de verificare a stării generale a cailor: pansaj, palpate, măsurarea temperaturii și a pulsului, observarea directă a comportamentului general, etc.

Personal abilitat: îngrijitori grajd, medic veterinar etc.

Informații relevante: manifestări de boală, rănire, strangulări sau prinderea piciorului în coarda de atașare, etc.

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

Situații de necesitate: *diverse afecțiuni* -colici, afecțiuni ale pielii, căilor respiratorii, ochilor, picioarelor, copitelor (înțepături în talpă, furcuță putredă, bătăături, crăpături ale peretelui copitei, *accidente*- fracturi, furburi, tendinite, desprinderea potcoavelor etc.

Caracteristicile individuale ale cailor: temperament, rezistență, vârstă, experiență, receptivitate etc.

Necesități: menținerea sănătății și condiției fizice a cailor, pregătirea în vederea derulării unui anumit tip de activitate (echitație de agrement, circuite turistice)

Forme de organizare a activităților: activități individuale, activități în grup.

Nivel de pregătire: începători, avansați.

Resurse: materiale (săli de curs, manuale, publicații diverse, planșe, casete video, video player, retroproiector, spații pentru lucrul cu caii, adăpători, echipamente pentru cai și călăreți etc.), resurse umane ( instructori, personal auxiliar) etc.

Condiții: manej acoperit/descoperit, parcursurile exterioare amenajate pentru antrenament în teren variat etc.

Spații de lucru cu calul : manejuri acoperite și descoperite, parcursurile exterioare de antrenament în teren variat.

Elemente potențiale de stres din mediul natural: zgomote, mirosuri, obiecte și apariții bruște, neobișnuite, elemente greu de abordat (cursuri de apă, poduri, tunele) etc.

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la:

- noțiuni de hipologie(anatomia și psihologia calului, îngrijiri)
- tipuri de afecțiuni ale cailor și simptomele acestora
- metode de verificare a stării generale a cailor
- noțiuni privind întreținerea copitelor, potcovărie de depanare
- metode de întreținere a echipamentelor specifice, tehnici de curelărie pentru repararea harnașamentelor
- noduri de atașare a cailor și modalitatea de realizare
- metode de îmbarcare și debarcare a cailor
- tehnici de antrenare a cailor
- tehnici ecvestre și principii de învățare și practicare a echitației
- crearea unui parcurs de obstacole și a unei piste de antrenament
- tehnici de comunicare
- legislație și reglementări în vigoare, NSSM și NPSI
- gestiunea unui centru ecvestru, noțiuni de contabilitate curentă

La evaluare se urmărește:

- responsabilitate în verificarea condițiilor de desfășurare a activităților la grajd și în zonele de lucru cu caii și cu clienții.
- discernământul în verificarea stării generale a cailor și interpretarea simptomelor manifestate de aceștia;
- corectitudinea deciziilor adoptate în funcție de observațiile făcute;
- profesionalismul și consecvența în întocmirea programului de antrenament al cailor;
- capacitatea de evaluare a stării și nivelului de pregătire al cailor și călăreților;
- tactul didactic în relația cu elevii și clienții și capacitatea de transmitere a cunoștințelor;
- tact ecvestru și răbdare în relația cu caii;
- capacitatea de amenajare a unor trasee exterioare sigure și variate pentru antrenarea cailor.

## UNITATEA 14

### Antrenarea cailor

#### Descriere

Unitatea descrie competența necesară în activitatea de pregătire și antrenare a cailor în scopul obținerii de exemplare docile și securizante, apte din punct de vedere fizic și comportamental pentru practicarea activităților de călărie de agrement și turism cu calul.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Stabilește obiectivele și etapele programului de antrenament</b>	<p>1.1. Obiectivele programului de antrenament sunt stabilite în funcție de specificul activităților ce urmează a fi derulate.</p> <p>1.2. Etapele programului de antrenament sunt stabilite în funcție de caracteristicile individuale ale cailor și nivelul de pregătire anterior.</p> <p>1.3. Etapele programului de antrenament sunt stabilite în mod coerent, pentru a se asigura pregătirea progresivă a cailor.</p>
<b>2. Antrenează caii pentru activități de agrement și de școală</b>	<p>2.1. Antrenarea cailor pentru activități de agrement și de școală se realizează în cadrul bazei ecvestre în spații special amenajate.</p> <p>2.2. Antrenarea cailor se efectuează asigurându-se toate condițiile de lucru necesare.</p> <p>2.3. Tipul antrenamentelor asigură o pregătire diversificată a cailor, în corelație cu scopul propus.</p> <p>2.4. Antrenamentele se derulează progresiv și rațional, în funcție de particularitățile și necesitățile individuale ale cailor.</p> <p>2.5. Antrenamentele se realizează utilizându-se mijloacele de lucru necesare.</p>
<b>3. Antrenează caii pentru circuite turistice</b>	<p>3.1. Antrenarea cailor se efectuează în teren variat, pe parcursuri de exterior cu amenajări speciale.</p> <p>3.2. Antrenamentele sunt derulate prin eșalonarea rațională a etapelor zilnice.</p> <p>3.3. Progresia tehnică în însușirea deprinderilor și asigurarea condiției fizice a fiecărui cal este urmărită permanent, cu atenție.</p> <p>3.4. Comportamentul calului în diverse situații este consemnat pentru adaptarea metodelor de învățare la particularitățile semnalate.</p> <p>3.5. Desfășurarea antrenamentelor are în vedere acomodarea cailor cu toate elementele potențiale de stres din mediul natural.</p>

#### **Gama de variabile:**

Obiectivele antrenamentului: formarea de cai docili, bine educați în vederea activităților de școală, agrement și turism cu calul, obișnuirea cailor cu condițiile și pericolele potențiale din exteriorul bazei ecvestre.

Specificul activităților: activități de agrement, de școală (cursuri de echitație), circuite de turism ecvestru.

Etapele programului de antrenament:

1. Deburajul: antrenarea cailor tineri în vederea acceptării de către aceștia a prezenței omului, a harnașamentelor și metodelor de învățare și antrenament precum și în scopul dezvoltării lor armonioase din punct de vedere fizic și mintal;
2. Dobândirea capacităților de concentrare, ascultare și executare a comenzilor solicitate: porniri, opriri, pas, trap, galop, tranziții, întoarceri, mers înapoi, slalom, imobilitate la oprire sau în vederea încălecării;



Ghid de turism ecvestru – 18 unități

3. Dobândirea condiției fizice necesare activităților propuse : musculatură, respirație, ameliorarea facultăților de recuperare, respectiv rezistență la efort;
4. Antrenamentul cailor în vederea probelor de dresaj, obstacole de manej și naturale, anduranță, înbarcare în mijloace de transport, conducerea calului la mână în diverse situații : urcarea și coborârea pantelor cu înclinare de peste 30 /3m lungime, locuri periculoase etc;
5. Probe de verificare;
6. Probe de rezistență.

Caracteristicile individuale ale cailor: temperament, vârstă, receptivitate, experiență, rezistență fizică etc.

Spații special amenajate pentru antrenament (în interiorul bazei ecvestre) : manej acoperit, manej descoperit, runde de lonjare, teren de antrenament etc.

Condiții de lucru cu caii: spații împrejmuite, special amenajate, sol adecvat pentru exerciții și sănătatea picioarelor cailor, asigurarea liniștii și ambianței necesare concentrării în procesul de învățare.

Tipul antrenamentelor:

1. la sol, cu caii liberi și la coardă (lonjare)
2. cu cai încălecați
3. exerciții de ameliorare și întreținere a condiției fizice
4. exerciții de perfecționare a abilităților de execuție (dresaj)
5. exerciții de desensibilizare la situații, zgomote și obiecte periculoase

Scop propus: pregătire pentru activități de agrement, circuite de turism ecvestru în teren variat, activități de școală, educarea calului în vederea folosirii eficiente a acestuia în condiții de siguranță pentru cal și călăreț etc.

Mijloace de lucru: *mijloace de antrenament*- obstacole de manej, picheți, bare și obstacole naturale (trunchiuri de copaci, planuri de apă, șanțuri), poduri, culoare de înbarcare, diverse obiecte și zgomote; *mijloace de măsură și control* - cronometre, stetoscopuri speciale pentru înregistrarea ritmului cardiac în timpul exercițiilor și după.

Amenajări speciale: obstacole naturale și de natură diversă- șanțuri, podețe, praguri ascendente și descendente, planuri de apă etc.

Elemente potențiale de stres: instabilitate, vibrații, zgomote, existența unor obstacole greu de abordat, mirosuri etc.

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la:

- tehnici de antrenament al cailor la sol, călare, în manej și în teren variat
- tehnici ecvestre de însușire a călăriei de manej și de exterior
- particularitățile parcursului pentru antrenamentul cailor
- elemente de stres pentru cai din mediul exterior
- cerințele antrenamentelor pentru activități de școală și pentru activități de turism ecvestru
- psihologia cailor
- metode avansate în antrenarea rațională și eficientă a calului
- mijloace de lucru pentru antrenarea cailor

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de a transmite cailor deprinderile necesare în funcție de activitățile pentru care urmează să fie utilizat;
- spirit de observație și apreciere justă a situațiilor în lucrul cu caii;
- capacitatea de adaptare și combinare a metodelor clasice și ale echitației naturale în scopul eficientizării rezultatelor scontate;
- obiectivitate și consecvență în regimul impus fiecărui cal;
- răbdarea, rigoarea și atașamentul manifestate față de cai;
- atenția și corectitudinea în aprecierea evoluției fiecărui cal și în dozarea efortului în funcție de caracteristicile individuale acestuia.

## UNITATEA 15

## Pregătirea deplasărilor cu caii pe traseu

## Descriere

Unitatea descrie competența necesară pentru pregătirea tuturor elementelor necesare bunei desfășurări a deplasărilor cu caii în plimbări și circuite ecvestre.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<p><b>1. Verifică starea traseelor și serviciilor din zonele înscrise în circuitele ecvestre.</b></p>	<p>1.1. Starea cărărilor și a punctelor de popas aflate pe traseele ecvestre este verificată la începutul fiecărui sezon și ori de câte ori este nevoie, în situații speciale.</p> <p>1.2. Pentru zonele devenite impracticabile sunt identificate cu promptitudine variante alternative de deplasare sau măsuri de degajare a cărărilor blocate.</p> <p>1.3. Caracteristicile serviciilor sunt verificate direct, avându-se în vedere cerințele participanților la activități.</p> <p>1.4. Rezervările făcute la unitățile de masă și cazare sunt confirmate în timp util.</p>
<p><b>2. Formează grupul de cai</b></p>	<p>2.1. Grupul de cai este alcătuit în funcție de numărul de turiști participanți la circuit și particularitățile acestora.</p> <p>2.2. Grupul de cai este format luându-se în calcul necesarul de rezervă pentru situații neprevăzute.</p> <p>2.3. Caii selectați pentru deplasare satisfac cerințele de lucru.</p> <p>2.4. Caii sunt selecționați în funcție de caracteristicile acestora, în vederea formării unui grup omogen.</p> <p>2.5. Grupul de cai este alcătuit după testarea toleranței reciproce dintre cai și călăreți și acomodarea dintre aceștia.</p>
<p><b>3. Pregătește logistica și documentele de însoțire.</b></p>	<p>3.1. Echipamentele sunt adaptate fiecărui cal și itinerarului de parcurs.</p> <p>3.2. Componenta echipei de intențență și logistica de acompaniere corespund dimensiunii grupului și tipului de circuit de realizat.</p> <p>3.3. Cantitățile de provizii și furaje sunt calculate cu discernământ și pregătite din timp pentru transport.</p> <p>3.4. Starea de conformitate a echipamentelor, vehiculelor și mijloacelor de lucru este verificată cu responsabilitate în funcție de cerințele pregătirii fiecărei categorii de resurse în parte.</p> <p>3.5. Documentele de însoțire sunt complete și corect întocmite.</p> <p>3.6. Persoana de însoțire/ echipa de încadrare este stabilită cu responsabilitate, în corelație cu specificul grupului de turiști și tipul acțiunii.</p>

<b>4. Recepționează grupul de turiști</b>	<p>4.1. Transferul grupului la structura de primire este realizat cu profesionalism, asigurându-se manifestările specifice de întâmpinare.</p> <p>4.2. Identitatea membrilor grupului este verificată cu atenție.</p> <p>4.3. Turiștii sunt informați cu responsabilitate privind aspectele relevante referitoare la deplasare.</p> <p>4.4. Recepționarea grupului de turiști este realizată asigurându-se toate formalitățile preliminare necesare.</p>
<b>5. Repartizează caii în cadrul grupului de turiști</b>	<p>5.1. Caii sunt repartizați în funcție de caracteristicile acestora.</p> <p>5.2. Repartizarea cailor se realizează avându-se în vedere structura grupului de turiști și particularitățile fiecărui participant la activități.</p> <p>5.3. Repartizarea cailor se efectuează pe baza afinității reciproce manifestate în cadrul ședinței preliminare de acomodare cu călăreții.</p>

**Gama de variabile:**

Situații speciale: intemperii naturale( furtuni, inundații), efectuarea unor lucrări de amenajare a teritoriului în zonele de trecere a itinerariilor călare etc.

Caracteristicile serviciilor: existență, diversitate, calitate, disponibilitate în perioada solicitată, accesibilitate etc.

Servicii: cazare, masă, locuri de popas, servicii veterinare, potcovării etc.

Particularitățile turiștilor: talie, greutate, vârstă, nivel de pregătire în echitație, preferințe pentru un anumit tip de cal ( blând, energic etc. ) etc.

Necesar de rezervă: număr variabil de cai prevăzut în plus pentru situații speciale în deplasare.

Situații neprevăzute: îmbolnăvirea/accidentarea unor cai din grup etc.

Cerințe de lucru: condiție fizică, adaptabilitate la condițiile traseelor turistice de exterior, rezistență la stres, comportament adecvat în situația călăriei în grup etc.

Caracteristicile cailor: temperament, stare de sănătate, rezistență, nivel de pregătire, experiență, constituție, capacitate portantă, comportament în grup, lungimea fuleurilor în deplasare etc.

Echipamente : șei pentru plimbări de agrement (șaua clasică englezească „de club”),

șei pentru itinerarii lungi (mixte, tip western, Mc Clellan sau de trupă, prevăzute cu accesorii pentru atașarea de bagaje ușoare, truse sau sacoșe speciale, ploscă de apă, impermeabil, sac de dormit sau pătură), tălții și amortizoare, protecții pentru cal și călăreț etc.

Echipa de intendență : unul sau doi acompaniatori de grup în funcție de mărimea grupului dintre care unul este și șoferul mașinii de intendență, responsabil cu aprovizionarea și pregătirea meselor în regim de picnic sau bivouac.

Logistica de acompaniere : vehicul de teren pentru transportul bagajelor și furajelor, corturi și echipamente de bivouac și bucătărie de campanie, provizii neperisabile sau proaspete conservate în sacoșe frigorifice etc.

Tipul de circuit: de aventură, tematic, de lux, combinat etc.

Starea de conformitate: existență, integritate, suficiență, conținut, stare de funcționare, curățenie, stare de întreținere, termen de valabilitate, diversitate etc.

Vehicule: mașina de intendență, microbuze sau autocare cu aer condiționat pentru transferul turiștilor etc.

Mijloace de lucru: *mijloace de comunicare*: telefoane mobile sau stații de emisie-recepție, GPS; *mijloace de orientare în teren* - harta zonelor de parcurs și busole echipate; *mijloace de*

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

*intervenție*- truse pentru reparații de curelărie, potcovărie de depanare, truse de prim ajutor veterinar și uman, unelte și scule pentru degajarea cărărilor etc.

Documentele de însoțire : foi de drum, vouchere, cecuri, copiile confirmărilor de rezervări sau contractelor cu prestatorii de servicii de pe traseu etc.

Manifestări specifice de întâmpinare: toast, festivitate de bun-venit etc.

Aspecte relevante referitoare la deplasare: programul zilnic, ținuta necesară în diverse situații, obiceiuri întâlnite pe traseu, comportament în diverse contexte, necesitatea respectării programului prevăzut etc.

Formalități preliminare: prezentarea asigurărilor medicale, semnarea documentelor pe proprie răspundere în caz de incidente datorate nerespectării regulamentelor și cerințelor deplasării pe traseu etc.

Caracteristicile cailor (pentru repartizare în cadrul grupului): temperament, experiență, nivel de pregătire etc.

Structura grupului: copii, tineri, adulți, persoane în vârstă.

Particularitățile participanților: nivel de pregătire în echitație, talie, greutate, temperament, experiență în deplasare pe trasee ecvestre etc.

Ședința preliminară de acomodare: prezentarea cailor, efectuarea probei călare de către fiecare participant.

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la:

- orientare în teren (citirea hărților și a semnelor convenționale)
- rețeaua de servicii de pe traseu și prevederile contractelor încheiate
- criteriile de selecționare a cailor pentru deplasare pe traseu
- noțiuni de fiziologie și de psihologie a cailor
- managementul deplasărilor călare
- logistica pentru deplasările pe trasee ecvestre
- metode și mijloace de comunicare pentru deplasările pe trasee ecvestre
- legislație în vigoare privind amenajarea teritoriului (drepturi și interdicții de folosire a spațiilor)
- tipuri de documente de însoțire
- noțiuni de psihologie individuală și a comportamentului de grup
- echitație

La evaluare se urmărește:

- seriozitatea în verificarea directă a stării traseelor și a calității serviciilor contractate;
- profesionalismul în formarea grupului de cai respectând criteriile specifice;
- discernământul în evaluarea fiecărui cal în vederea selecționării pentru deplasare;
- capacitatea organizatorică, simțul de prevedere și puterea de concentrare în pregătirea logisticii și a documentelor pentru deplasarea în circuit;
- modalitatea de realizare a tuturor activităților privind recepționarea grupului de turiști;
- intuiția și profesionalismul în repartizarea cailor în cadrul grupului de turiști.

## UNITATEA 16

## Desfășurarea deplasărilor cu caii pe traseu

## Descriere

Unitatea descrie competența necesară pentru a conduce, coordona și asigura securitatea și agrementul participanților la acțiune pe timpul deplasărilor cu caii în exterior.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Stabilește regulile deplasării cu grupul de turiști călare.</b>	1.1. Regulile sunt stabilite în funcție de relief, modalitatea de deplasare și caracteristicile cailor selecționați. 1.2. Ordinea cailor este stabilită cu atenție pentru asigurarea deplasării în condiții de securitate. 1.3. Perechile de cai și vecinătățile sunt stabilite în funcție de afinitățile și preferințele animalelor. 1.4. Încadrarea grupului are în vedere componența și numărul de călăreți. 1.5. Distanța reglementară dintre cai este respectată permanent de către participanții la deplasare. 1.6. Regulile de deplasare și comportament pe timpul acțiunilor sunt prezentate la începutul acțiunii și ori de câte ori este necesar, oferindu-se toate explicațiile necesare.
<b>2. Conduce grupul de călăreți</b>	2.1. Grupul este condus pe traseul prestabilit, orientarea în spațiu realizându-se prin mijloace specifice. 2.2. Condițiile de securitate pentru cal și călăreț sunt verificate și asigurate permanent. 2.3. Regulile de deplasare sunt respectate cu strictețe în funcție de particularitățile terenului. 2.4. Comenzile de schimbare a alurilor de mers sunt alternate conform criteriilor specifice de reglare a vitezei de deplasare. 2.5. Atenția și interesul turiștilor sunt captate prin furnizarea unor informații corecte și consistente privind particularitățile și interesul turistic al zonelor parcurse. 2.6. Atmosfera din cadrul grupului este întreținută cu entuziasm, prin metode diverse.
<b>3. Supraveghează starea cailor</b>	3.1. Starea de confort și sănătate a cailor este verificată constant, atât pe parcursul deplasării, cât și în timpul popasurilor. 3.2 Efortul cailor este administrat permanent, în mod rațional, prin comenzi adecvate scopului urmărit. 3.2. Eventualele probleme sunt rezolvate cu operativitate, prin adoptarea unor decizii adaptate situației concrete.
<b>4. Verifică modul de organizare a popasurilor</b>	4.1. Locurile de popas sunt bine situate, asigurându-se cadrul natural agreabil pentru cal și călăreț și proximitatea unei surse de apă. 4.2. Corzile de atașare sunt întinse corect, asigurându-se distanța minimă necesară între cai. 4.3. Atașarea cailor este realizată cu atenție, în condiții de siguranță. 4.4. Tratamentul acordat cailor pe toată durata popasului asigură refacerea acestora. 4.5. Instalarea bivuacului și pregătirea picnicului sunt asigurate cu profesionalism.

<p><b>5. Coordonează desfășurarea programului de circuit.</b></p>	<p>5.1. Toate etapele circuitului și duratele de desfășurare a acțiunilor sunt respectate conform programului prestabilit.</p> <p>5.2. Contactul cu echipa de intendență și rețeaua de servicii de pe traseu este menținut ori de câte ori este nevoie pentru confirmarea sosirii la locurile de întâlnire.</p> <p>5.3. Respectarea condițiilor contractuale de către prestatori și calitatea serviciilor este verificată cu responsabilitate.</p> <p>5.4. Sugestiile și dorințele participanților la circuit sunt analizate cu atenție și sollicitudine în scopul satisfacerii acestora.</p> <p>5.5. Eventualele reclamații sunt soluționate prompt, în funcție de posibilitățile existente.</p>
<p><b>5. Finalizarea și decontarea circuitului</b></p>	<p>5.1. Circuitul este finalizat prin desfășurarea activităților specifice necesare.</p> <p>5.2. Decontul final este întocmit corect pe baza tuturor documentelor justificative privind derularea circuitului.</p> <p>5.3. Feed-back ul primit din partea participanților la circuit stă la baza îmbunătățirii activităților ulterioare.</p>

***Gama de variabile:***

Modalități de deplasare: în șir indian, în grupuri de doi sau mai mulți cai

Reguli de deplasare: plasarea armăsarilor înaintea iepelor, postarea calului care avansează cel mai ușor și curajos în poziția de „căpetenie” sau cal conducător, asigurarea distanței minime necesare între cai în situația deplasărilor în șir indian (cel puțin lungimea unui cal), și a distanței minime laterale în cazul grupurilor de doi sau mai mulți călăreți.

Caracteristicile cailor selecționați: sex, comportament, temperament etc.

Încadrarea: ghid plasat în fața grupului, ghid plasat în față și ghidul-însoțitor la finele grupului sau în funcție de necesități.

Metode de orientare: studiul hărților, orientarea cu busola, folosirea diverselor indicii din mediul înconjurător (stele, mușchiul copacilor, îndrumările localnicilor, semne convenționale) etc.

Reguli de deplasare: în șir indian, conform regulilor de circulație pentru vehiculele lungi (pentru circulația în mediul urban și pe carosabil), la comanda ghidului, după alinierea călăreților la marginea carosabilului cu fața în direcția de deplasare ( pentru traversarea șoselelor, autostrăzilor, drumurilor naționale etc. ), ocolindu-se proprietățile private semnalizate/îngrădite, terenurile agricole cultivate și pădurile, pășunile în afara cărărilor trasate, semnalizate sau balizate etc.

Particularitățile traseului: mediu rural/urban, forme de relief, intersectarea cu zone de carosabil, cursuri de ape etc.

Criterii de alternare a alurilor de mers: vizibilitate, grad de periculozitate, relief (pante, teren alunecos, mlăștinos, necunoscut), încadrarea în timp, etc.

Aluri de mers: pas, trap, galop.

Potențialul turistic al zonei: obiective turistice, floră, faună, curiozități, legende, tradiții, istorie etc.

Metode de întreținere a atmosferei: utilizarea umorului, detensionarea unor eventuale conflicte, organizarea de jocuri, concursuri, prezentări de tradiții și meșteșuguri locale, participări la spectacole, foc de tabără, animații diverse etc.

Comenzi adecvate: de schimbare a alurilor de mers prin ridicarea brațului sau comenzi vocale  
Scopul urmărit: asigurarea unui efort rațional pentru fiecare cal (evitarea suprasolicității), menținerea interesului și a receptivității cailor în timpul deplasării ( evitarea instalării monotoniei), asigurarea unei deplasări sigure, cu riscuri minime etc.

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

Eventuale probleme: rănirea unui cal, pierderea unei potcoave, deteriorarea unor elemente de curelărie, incidente diverse etc.

Decizii: înlocuirea unui cal cu altul de rezervă, oprirea deplasării pentru înlocuirea unei potcoave căzute, intervenții de prim ajutor în cazul unor incidente etc.

Tratamentul acordat cailor în timpul popasului: pansaj, copite, destindere, adăpare și hrănire ținând seama de timpul de repaus necesar înaintea administrării hranei și apei, adăpostire în condiții de securitate și confort

Locuri de popas și agrement : locurile de instalare a bivouacurilor, unitățile de masă și cazare, locurile de desfășurare a diferitelor activități (plimbări pedestre, vizitare de obiective turistice de interes, shopping)

Activități specifice pentru finalizarea circuitului: dineu festiv, prezentarea bilanțului acțiunii de către ghid, aplicarea de chestionare privind derularea activităților, culegerea de sugestii și impresii cu privire la desfășurarea programului etc.

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la:

- hipologie
- psihologia comportamentului individual și în grup al cailor
- simptome ale afecțiunilor și diverselor boli ale cailor
- psihologia comportamentului în grup a turiștilor
- reguli de circulație în grup în diferite medii și situații.
- semne convenționale destinate călăreților la schimbarea vitezei sau direcției de deplasare.
- topografie și orientare în teren
- mijloace specifice de orientare în teren
- potcovărie și curelărie de depanare
- tehnici de reparare a elementelor de harnașament
- tehnici de legare a cailor (noduri și sisteme de atașare)
- istorie, geografie, floră, faună, mediu înconjurător, tradiții și obiceiuri ale zonelor parcurse
- tehnici de animație
- comunicare în limbi străine

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de a stabili și de a comunica clar regulile deplasărilor călare în grup
- atenția distributivă pe tot parcursul deplasărilor și pe timpul popasurilor;
- rezistența și condiția fizică necesară deplasărilor călare și pentru adaptarea la condițiile de climă, efort, alimentație și situații neprevăzute
- capacitate de prevedere, supervizare și coordonare a acțiunilor îndeosebi pe traseele călare de durată medie și lungă;
- precizie în aprecierea diverselor situații și promptitudinea în intervenții pentru asigurarea securității pentru cai și călăreți;
- capacitatea de coordonare a acțiunilor cu echipa de intendență pentru asigurarea tuturor condițiilor necesare bunei desfășurări a activității;
- obiectivitatea și tactul în aplanarea conflictelor de grup;
- spiritul practic și abilitatea manuală în diverse situații.
- gândirea pozitivă, calmul și echilibrul personal pe tot timpul desfășurării circuitului
- profesionalismul în finalizarea circuitului.

## UNITATEA 17

## Crearea unei structuri de agrement și turism ecvestru

## Descriere :

Unitatea descrie competența necesară pentru crearea unei structuri destinată practicării turismului ecvestru și/sau agrementului cu calul.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Stabilește amplasamentul structurii</b>	<p>1.1. Amplasamentul este identificat cu discernământ, în urma prospectării atente a posibilelor zone de interes și a potențialului acestora.</p> <p>1.2. Amplasamentul este selecționat în funcție de tipul activităților ce urmează a fi desfășurate.</p> <p>1.3. Stabilirea amplasamentului se realizează pe baza unor criterii specifice.</p>
<b>2. Stabilește necesarul de resurse cabaline și umane</b>	<p>2.1. Numărul minim de cai satisface cerințele activităților previzionate.</p> <p>2.2. Tipul cailor corespunde particularităților zonei de lucru și ale activităților.</p> <p>2.3. Structura personalului este determinată avându-se în vedere toate tipurile de activități specifice unei baze ecvestre.</p> <p>2.4. Necesarul de resurse umane este stabilit în mod rațional pentru satisfacerea cerințelor activităților.</p>
<b>3. Stabilește forma juridică a structurii</b>	<p>3.1 Forma juridică a structurii este stabilită conform legislației în vigoare.</p> <p>3.2. Forma juridică este stabilită pe baza consultării tuturor investitorilor/asociațiilor inițiatori.</p> <p>3.3. Structura este creată respectându-se toate cerințele procedurale specifice.</p>

**Gama de variabile:**

Potențialul zonei: peisaj, obiective turistice, tradiții, civilizație locală, rețea de servicii, potențial de clienți etc.

Tipul activităților: agrement, circuite turistice, cursuri de echitație.

Criterii specifice de stabilire a amplasamentului: existența unor zone pitorești cu forme de relief variate și proximități atrăgătoare, posibilitatea creării de circuite călare pe durate întinse, cu locuri de popas și obiective turistice de interes, infrastructură, (căi de acces pentru baza ecvestră, transport divers și aprovizionare), utilități, spații extinse pentru amenajări tip grajd, spații de cazare pentru personalul propriu și turiști, spații pentru amenajări exterioare în vederea antrenării și destinderii cailor, apropierea de localități importante pentru recrutarea clientelei etc.

Număr minim de cai necesari : 4–6 cai

Tipul cailor: cai de drumetie cu constituție echilibrată (nu prea mari, în jur de 1,60m, spate scurt, picioare sănătoase și aplomb corect), cai blânzi și adaptați condițiilor climatice ale zonei etc.



Ghid de turism ecvestru – 18 unități

Structura personalului: îngrijitori cabaline (unul la 5-6 cai), un monitor (instructor) pentru activitatea de antrenament a cailor și echitație cu clienții din cadrul bazei, un ghid de turism ecvestru și un ghid însoțitor pentru grupuri mai mari în circuite turistice călare.

Forma juridică a structuri: societate comercială cu răspundere limitată, pe acțiuni, asociație familială etc.; ONG – Fundație sau Asociație non-profit; club de echitație cu activitate de instruire în practicile ecvestre și agrement

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la :

- criteriile de stabilire a amplasamentului unei baze ecvestre
- tipul și necesarul de resurse pentru înființarea unei structuri de agrement și turism ecvestru
- mediul natural și uman și cadrul administrativ al zonei de desfășurare a activităților
- tipuri de spații și amenajări specifice activităților cu caii
- prevederi și reglementări referitoare la amplasarea, mărimea și dotarea spațiilor
- legislația referitoare la crearea unei structuri, condiții și documente necesare înființării

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de culegere și evaluare justă a datelor și informațiilor privind locul pentru amenajarea bazei ecvestre;
- discernământul în alegerea amplasamentului;
- realismul în stabilirea necesarului de cai și de personal pentru desfășurarea activităților specifice în baza ce urmează a fi creată;
- capacitatea de derulare a formalităților de creare a structurii conform procedurilor în vigoare.

## UNITATEA 18

## Dezvoltarea de parteneriate

## Descriere

Unitatea descrie competența necesară pentru identificarea și cultivarea de parteneriate destinate să contribuie la realizarea proiectelor și programelor de agrement și turism ecvestru din cadrul bazei angajatoare.

Elemente de competență	Criterii de realizare
<b>1. Stabilește obiectivele parteneriatelor</b>	1.1. Obiectivele parteneriatelor sunt stabilite în funcție de tipul activităților derulate. 1.2. Obiectivele răspund nevoilor beneficiarilor. 1.3. Obiectivele corespund particularităților beneficiarilor. 1.4. Obiectivele parteneriatelor se stabilesc în funcție de potențialul zonelor în care funcționează bazele de agrement și turism ecvestru. 1.5. Obiectivele sunt stabilite cu flexibilitate și realism.
<b>2. Identifică posibiii parteneri</b>	2.1. Partenerii sunt identificați în funcție de necesități, pe categorii de activități. 2.2. Posibiii parteneri sunt identificați în funcție de nivelul de colaborare. 2.3. Posibiii parteneri sunt identificați prin metode și strategii diverse.
<b>3. Stabilește parteneriate</b>	3.1. Parteneriatele sunt încheiate prin forme specifice în funcție de nivelul de colaborare și tipul partenerilor implicați. 3.2. Parteneriatele sunt stabilite în funcție de scopul propus. 3.3. Parteneriatele includ modalități diferite de colaborare.
<b>4. Dezvoltă parteneriate de durată</b>	4.1. Relațiile de parteneriat sunt întreținute constant, în mod activ pentru îndeplinirea prevederilor acordurilor încheiate. 4.2. Relațiile de parteneriat sunt menținute cu atenție în toate etapele derulării acțiunilor comune. 4.3. Dezvoltarea parteneriatelor de durată este realizată în scopul întăririi relațiilor între părți și crearea premiselor unor noi colaborări.

**Gama de variabile :**

Obiective ale parteneriatelor: *pe termen lung* - formarea și perfecționarea practicilor ecvestre, dezvoltarea rețelei de servicii; *pe termen mediu* - promovarea produselor; *pe termen scurt* - dotarea bazei materiale, selecționarea și amenajarea traseelor ecvestre etc.

Tipuri de activități: de agrement, turism ecvestru, cursuri de echitație.

Particularitățile beneficiarilor: situație materială, țara de proveniență, vârstă, preferințe etc.

Ghid de turism ecvestru – 18 unități

Parteneri: persoane private, instituții și organisme diverse, agenți economici, diverși sponsori etc.

- la nivel local: primărie, ocol silvic, școli etc
- la nivel național: Autoritatea Națională pentru Turism, Federația Română de Echitație, cluburi, agenții, ONG-uri, mass-media etc
- la nivel internațional: federații și organizații de profil, structuri formatoare, persoane private.

Necesități: finanțare pentru investiții, know-how, implementare activități, asigurare clienți etc.  
Categoriile de activități : formare, perfecționare în practicile ecvestre și ocupații nemijlocit legate de activitățile ecvestre (îngrijitori, însoțitori), servicii turistice, asigurarea/dezvoltarea bazei materiale, promovare etc

Metode de identificare a posibililor parteneri: contacte directe, participare la târguri și expoziții de profil, studiul diverselor baze de date disponibile, studiul mass-media etc.

Forme specifice de încheiere a parteneriatelor: acorduri, contracte, convenții scrise, protocoale de colaborare etc.

Nivel de colaborare: local, național, internațional.

Scop propus: formarea și perfecționarea în domeniul turismului ecvestru, strângerea de fonduri sau aporturi în natură pentru ameliorarea condițiilor de lucru, pentru amenajări, dotări, echipamente, efectiv cabalin, atragerea și fidelizarea clienților, includerea produselor bazei ecvestre în programul de dezvoltare locală, includerea traseelor ecvestre în programe de amenajare teritorială care să includă trasarea, întreținerea, balizarea cărărilor și amenajarea de locuri de popas, promovarea activităților (acțiuni și materiale promoționale) etc.

Modalități de colaborare: obținerea de facilități din partea unităților prestatoare de servicii, schimburi de experiență, transfer de know-how, stagii și cursuri de formare de formatori și perfecționare, sponsorizări, finanțări sau diverse contribuții în natură, susținere din partea factorilor locali în derularea și promovarea diverselor acțiuni, furnizare de clienți/turiști străini;  
Etapile derulării acțiunilor: organizare preliminară, implementare, finalizare, etapa ulterioară finalizării.

### ***Ghid pentru evaluare:***

Cunoștințele se referă la :

- noțiuni de marketing
- noțiuni de relații publice
- cadrul instituțional și al diverselor medii de afaceri pe plan național și internațional
- legislație contractuală

La evaluare se urmărește:

- realismul în stabilirea obiectivelor parteneriatelor;
- capacitatea de identificare a posibililor parteneri și de stabilire a celor mai bune metode de colaborare pentru realizarea scopurilor propuse;
- capacitatea de dezvoltare a parteneriatelor de durată pentru crearea premiselor unor noi colaborări.