

STANDARD OCUPAȚIONAL
Ocupația: Imprimatori pe mătase, lemn și textile

Domeniul: Cultură, artizanat și meșteșuguri tradiționale

Cod NC: 7346.1.1

2007

Imprimatori pe mătase, lemn și textile – 10 unități

**Inițiator de proiect: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă – Prahova
prin
Centrul de Formare Profesională**

**Coordonator proiect: Florentina Ungureanu, inginer – Centrul de Formare Profesională
PLOIEȘTI**

Echipa de redactare a standardului ocupațional:

Monica Ponta, inginer chimist, ELECTRONIC DESIGN COLSULTING GROUP București
Cristina Calafeteanu, inginer chimist, ELECTRONIC DESIGN COLSULTING GROUP
București

Echipa de validare/ Referenți de specialiști:

**Standardul a fost validat de specialiști desemnați de comitetul sectorial *Cultură, artizanat
și meșteșuguri tradiționale***

Bruno Mastan, consultant educația adulților Fundația pentru Meșteșuguri

Ioan Chiriță - Asociația Patronilor cu capital privat din județul Prahova

Gheorghe Teodor – prim vicepreședinte CNSLR FRĂȚIA Fil. Prahova, membru în consiliul
consultativ AJOFM Prahova

Gheorghe Neaga - CNSLR FRĂȚIA Fil. Prahova

Doina Centea, inginer – S.C. MODENA IMPEX S.R.L.

Eduard Popescu, inginer – S.C. TROPEUM S.R.L.

Petre Ionescu - S.C. LIPLAS PROD.S.R.L.

Ion Ioniță – S.C. IOMIN PRINT S.R.L.

Mihaela Ursan – S.C. BURATINO S.R.L.

Descrierea ocupației

Imprimatorul lucrează în ateliere specializate, executând operații de imprimare pe orice tip de suport (mătase, lemn, textile) de formă plană.

Practicarea ocupației presupune competențe de organizare a locului de muncă, de aprovizionare cu materialele necesare în cantități adecvate comenzilor de realizat.

De asemenea, pentru realizarea activităților specifice imprimării pe diferite suporturi este nevoie de interpretarea corectă a informațiilor de lucru, precum și de efectuarea unor calcule matematice simple în vederea determinării cantităților necesare pentru amestecurile de culori și a fluidității corespunzătoare.

În vederea desfășurării activităților sunt necesare competențe de comunicare și lucru în echipă.

Imprimatorul aprovizionează materialele necesare imprimării și întreține echipamentele de imprimat.

Imprimatorul pregătește cerneala pentru imprimare și așază manual cerneala direct pe suprafața ecranului serigrafic la unul din capete, atât în cazul imprimării manuale cât și pentru imprimarea semiautomată.

Efectuarea imprimării se realizează prin fixarea materialului de imprimat pe masa serigrafică cu adeziv special, cu ajutorul vacuumului sau alte metode, reglarea ecranului ca distanță și ca poziție față de masa de imprimat între acesta și suprafața pentru imprimare operației. În cazul echipamentelor de imprimat altele decât masa simplă manuală, imprimatorul montează racleta corespunzătoare.

După imprimare, imprimatorul scoate din echipamentul de imprimare materialul imprimat și îl usucă cu ajutorul aerului cald sau radiației infraroșu.

După uscare, el verifică, ambalează, etichetează și depozitează materialele imprimate.

Toate activitățile se desfășoară cu respectarea normelor de securitate și sănătate a muncii.

UNITĂȚI DE COMPETENȚĂ

Categoriile de competențe	Nr. crt.	Unitățile de competență
FUNDAMENTALE	1	Comunicare interactivă
	2	Lucru în echipă
GENERALE PE DOMENIUL DE ACTIVITATE	3	Organizarea locului de muncă
	4	Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor
	5	Aprovizionarea cu materiale
SPECIFICE OCUPAȚIEI	6	Pregătirea operației de imprimare
	7	Întreținerea echipamentelor pentru imprimat
	8	Obținerea imaginii de probă
	9	Realizarea imprimării de serie
	10	Ambalarea și depozitarea produselor finite

UNITATEA 1

COMUNICAREA INTERACTIVĂ

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare comunicării interactive și implică primirea și transmiterea de informații referitoare la activitatea desfășurată și participarea la dialoguri pe teme legate de realizarea produselor propuse.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Preia informații	1.1. Informațiile preluate sunt relevante pentru activitatea desfășurată. 1.2. Primirea de informații se realizează ori de câte ori este nevoie, pentru asigurarea desfășurării activităților. 1.3. Informațiile sunt colectate utilizând canale și metode adecvate
2. Transmite informații	2.1. Informațiile solicitate sunt oferite prompt și corect. 2.2. Informațiile sunt transmise clar și la obiect. 2.3. Informațiile sunt transmise utilizând terminologia de specialitate și metode adecvate.
3. Participă la discuții pe teme profesionale	3.1. Problemele profesionale sunt discutate într-o manieră acceptată de interlocutori. 3.2. Participarea la discuții se face cu respectarea opiniilor celorlalți interlocutori. 3.3. Punctele de vedere proprii sunt exprimate clar, corect și la obiect

Gama de variabile

Activități specifice: întreținerea echipamentului de imprimat, pregătirea operației de imprimare, imprimarea de probă, imprimarea de serie

Metode de comunicare: orală, scrisă

Interlocutori: furnizori, alți imprimatori, clienți etc.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- specificul activității de desfășurat
- metode de comunicare și contextul utilizării acestora
- termenii de specialitate presupuși de ocupație
- norme de comportament civilizate în societate, codul bunelor maniere

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de exprimare și susținere a opiniilor în cadrul unor discuții pe probleme legate de activitate, cu evitarea conflictelor, în spiritul rezolvării operative a problemelor;
- capacitatea de menținere a relațiilor cu persoane diverse implicate în procesul de muncă, pentru realizarea promptă a lucrărilor;
- capacitatea de utilizare a limbajului de specialitate în cadrul discuțiilor pe teme legate de activitatea desfășurată;
- capacitatea de exprimare clară, corectă, concisă și la obiect a punctelor de vedere personale;
- modul de adresare și maniera de aplicare a normelor de comportament civilizate în societate.

UNITATEA 2

LUCRUL ÎN ECHIPĂ

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare efectuării activităților în cadrul echipei de lucru.

Unitatea se aplică numai în cazul activităților desfășurate în cazul atelierelor cu mai mulți imprimatori.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Identifică rolul în cadrul echipei	1.1. Rolul propriu este identificat pe baza informațiilor disponibile despre activitatea specifică. 1.2. Atribuțiile proprii sunt preluate în raport cu sarcinile echipei. 1.3. Propunerile de îmbunătățire a activității echipei sunt comunicate cu promptitudine și claritate. 1.4. Responsabilitățile individuale sunt clarificate cu atenție în scopul evitării unor eventuale neînțelegeri.
2. Lucrează în echipă	2.1. Sarcinile individuale sunt îndeplinite corelat cu sarcinile echipei. 2.2. Formele de comunicare cu echipa sunt adecvate activităților specifice. 2.3. Sarcinile sunt rezolvate printr-un proces cunoscut, agreat și acceptat de toți membrii echipei. 2.4. Lucrul în echipă este efectuat cu respectarea drepturilor la opinie a celorlalți membri ai echipei. 2.5. Eventualele necorelări ale activității proprii cu activitatea celorlalți membri ai echipei sunt soluționate în timp util.

Gama de variabile

Membrii echipei: imprimatori, diverse persoane ajutătoare în funcție de context

Activități specifice: întreținerea echipamentului de imprimat, pregătirea operației de imprimare, imprimarea de probă, imprimarea de serie

Forme de comunicare: orală, scrisă.

Necorelări: durate diferite de execuție a imprimărilor monocrome cu mașina carusel etc,

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- activitățile echipei
- sarcinile individuale

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de integrare într-un colectiv și de colaborare cu ceilalți membri ai echipei
- capacitatea individuală de îndeplinire a sarcinilor într-un interval de timp prestabilit, în corelare cu sarcinile echipei.

UNITATEA 3

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII LA LOCUL DE MUNCĂ

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare organizării activităților la locul de muncă și implică identificarea priorităților, etapelor de lucru și a resurselor, precum și organizarea spațiului de lucru.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Identifică prioritățile și etapele de lucru	1.1. Prioritățile sunt stabilite cu discernământ, în funcție de specificul activităților de efectuat. 1.2. Prioritățile zilnice sunt stabilite cu atenție, asigurându-se o estimare realistă a timpului necesar pentru rezolvarea acestora. 1.3. Etapele de realizare a activităților sunt identificate corect și realist, în funcție de particularitățile situației concrete. 1.4. Etapele activității sunt stabilite cu atenție, în vederea încadrării în termenele de execuție necesare. 1.5. Etapele activităților sunt stabilite în mod logic, în funcție de specificul activităților.
2. Identifică resursele necesare desfășurării activităților	2.1. Echipamentele și dispozitivele necesare sunt identificate corect, în raport cu comanda de executat. 2.2. Materialele sunt identificate adecvat, în raport cu specificul comenzii. 2.3. Calitatea materialelor necesare este identificată adecvat cerințelor comenzii.
3. Organizează spațiul de lucru	3.1. Curățenia locului de muncă este asigurată permanent, cu rigurozitate. 3.2. Spațiul de lucru este organizat adecvat specificului activității de efectuat. 3.3. Dispozitivele și materialele sunt așezate în ordine și corespunzător etapelor de execuție.

Gama de variabile

Priorități: achiziționarea materialelor necesare comenzii, verificarea stării tehnice a echipamentelor și a dispozitivelor,

Particularitățile situației concrete: comenzi existente, cerințele clienților, anotimp etc.

Echipamente de imprimat: masa manuală, masa serigrafică cu reglaje, mașina semiautomată etc.

Dispozitive: racletă, contraracletă, suporturi pentru fixare plăci lemn etc.

Materiale:

- materiale pe care se imprimă: tricouri, țesătură textilă; țesătură din mătase; plăci de lemn, folii de furnir etc.

- cerneala pentru imprimat: pentru textile pe baza de solvent în 1 sau 2 componente, pentru textile pe baza de apă, pentru textilele plastisol, pentru hârtie/carton și lemn,

- diluanți și întăritori pentru cerneluri utilizate la imprimarea pe: textile, hârtie/ carton și lemn,

- ecranele serigrafice: pentru fiecare culoare, pentru cerneluri pe bază de solvent, pentru cerneluri pe bază de apă,

- substanțe pentru curățat ecrane: solvenți pentru spălat sita (URS, YK11.00, DACS) etc.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- prioritățile din activitate,
- noțiuni de organizare a activităților,
- etapele de realizarea a imprimării.

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de identificare a priorităților în activitate,
- capacitatea de organizare a etapelor activității zilnice,
- capacitatea de apreciere corectă a complexității activităților de îndeplinit,
- capacitatea de replanificare realistă a activităților pentru finalizarea comenzilor în termen.

UNITATEA 4

APLICAREA NORMELOR SSM ȘI PSI

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare aplicării normelor de sănătate și securitate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor în timpul realizării activităților.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Aplică NSSM	1.1. Situațiile de risc privind sănătatea și securitatea în muncă sunt identificate cu rapiditate și raportate personalului cu responsabilități în domeniu, conform procedurilor interne. 1.2. Toate activitățile de lucru sunt realizate cu responsabilitate pentru asigurarea securității personale și a celorlalți participanți la procesul de muncă. 1.3. Echipamentul de protecție individual este purtat corespunzător și permanent. 1.4. Echipamentul de protecție este păstrat în conformitate cu cerințele specifice locului de muncă.
2. Aplică NPSI	2.1. Situațiile de risc de incendiu sunt semnalate cu promptitudine. 2.2. Normele de prevenire și stingere a incendiilor sunt aplicate conform specificului locurilor în care se desfășoară activitățile. 2.3. Echipamentele de stingere a incendiilor din dotare sunt utilizate cu rapiditate și competență pentru eliminarea pericolelor ivite. 2.4. Echipamentele de stingere a incendiilor sunt păstrate corespunzător în spații adecvate.
3. Aplică procedura de urgență	3.1. Accidentul apărut este semnalat cu promptitudine a persoanelor din serviciile abilitate. 3.2. Procedurile de intervenție în caz de accident sunt aplicate cu responsabilitate. 3.3. Măsurile de urgență și de evacuare sunt aplicate corect și rapid cu luciditate conform NSSM și NPSI specifice locului de muncă.

Gama de variabile

Situații de risc de incendiu: electrocutare, introducere de flacără deschisă în zona de lucru;
 Situații de risc privind sănătatea și securitatea în muncă: intoxicare cu substanțele de lucru;
 Echipamentul de protecție: salopetă, halat, mănuși, ochelari, covor izolator/antistatic;
 Echipamentele de stingere a incendiilor: extintoare, lopeți, nisip, târnăcoape, găleți;

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- NSSM și NPSI generale,
- echipamentul de protecție și modul de întrebuințare,
- caracteristicile toxice, inflamabile ale materialelor utilizate,
- măsuri de urgență și evacuare.

La evaluare se urmărește:

- capacitatea identificării rapide a situațiilor de risc de muncă,
- abilitatea de întreținere și păstrare a echipamentului individual de protecție a muncii,
- modul de aplicare a NSSM și a NPSI pe parcursul desfășurării întregii activități,
- operativitatea și corectitudinea intervenției în situația accidentării personale sau a altor participanți la procesul de muncă.

UNITATEA 5

APROVIZIONAREA CU MATERIALE

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare realizării operației de aprovizionare cu materiale și implică stabilirea necesarului de materiale, alegerea sursei de aprovizionare, verificarea materialelor, manipularea și depozitarea materialelor.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Stabilește necesarul de materiale	1.1. Necesarul de materiale este stabilit în funcție de comandă. 1.2. Necesarul de materiale cu care se execută imprimarea este stabilit în funcție de caracteristicile imaginii de imprimat. 1.3. Necesarul de materiale pe care se execută imprimarea este stabilit cu atenție pentru a asigura calitatea imprimării.
2. Alege sursa de aprovizionare	2.1. Sursa de aprovizionare este selectată atent în funcție de tipul și calitatea materialului de imprimat. 2.2. Sursa de aprovizionare este aleasă cât mai apropiat de locul de depozitare a materialului 2.3. Selectarea sursei de aprovizionare se face adecvat raportului calitate/preț.
3. Verifică materialele	3.1. Materialele sunt verificate cu atenție, conform caracteristicilor tehnice precizate de documentația de lucru. 3.2. Cantitatea și sortimentele materialelor este verificată cu rigurozitate, conform necesarului stabilit. 3.3. Calitatea materialelor este verificată în raport cu specificațiile de pe etichetele/marcajele atașate. 3.4. Eventualele materiale cu defecte sunt înlocuite cu promptitudine. 3.5. Verificarea ecranelor serigrafice se face calitativ și cantitativ în raport cu documentația lucrării.
4. Manipulează și depozitează materialele	4.1. Materialele sunt manipulate cu grijă, în vederea depozitării lor. 4.2. Materialele sunt depozitate cu atenție conform instrucțiunilor producătorului. 4.3. Materialele sunt depozitate în spații special amenajate, în condiții tehnice speciale de securitate și conservare.

Gama de variabile

Materiale:

- materiale pe care se imprimă: tricouri, țesătură textilă; țesătură din mătase; plăci de lemn, folii de furnir etc.
- cerneala pentru imprimat: pentru textile pe baza de solvent în 1 sau 2 componente, pentru textile pe baza de apă, pentru textile plastisol, pentru hârtie/carton și lemn
- diluanți și întăritori pentru cerneluri utilizate la imprimarea pe: textile, hârtie/ carton și lemn

Imprimatori pe mătase, lemn și textile – 10 unități

- ecranele serigrafice: pentru fiecare culoare, pentru cerneluri pe bază de solvent, pentru cerneluri pe bază de apă
- substanțe pentru curățat ecrane: solvenți pentru spălat sita (URS, YK11.00, DACS) etc.

Documentația lucrării: mărimea comenzii, termen de livrare, calitățile materialului imprimat, număr de culori, mărime ale imaginii de imprimat etc.

Surse de aprovizionare: furnizori de cerneluri serigrafice, depozite de materiale textile

Spații de depozitare: camere cu temperatura între 5 și 25°C și umiditate relativă de 50%

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- calitățile și caracteristicile materialelor: textil, lemn, mătase;
- normele de consum pentru fiecare tip de lucrare;
- caracteristicile materialelor utilizate la imprimare: cerneluri, diluanți, întăritori, adezivi;
- surse de aprovizionare cu cerneluri și solvenți, materiale ajutătoare;
- condiții de manipulare și depozitare;
- calitatea ecranelor serigrafice.

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de alegere corectă a materialelor în concordanță cu cerințele comenzii;
- capacitatea de identificare a surselor de procurare a materialelor care să asigure raportul optim preț-calitate;
- capacitatea de stabilire a cantității optime de materiale, avându-se în vedere marjele de consum pentru rebuturi și recuperare;
- capacitatea de manipulare și depozitare a materialelor în condițiile NSSM.

UNITATEA 6

PREGĂTIREA OPERAȚIEI DE IMPRIMARE

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pregătirii operației de imprimare și implică stabilirea echipamentelor și a dispozitivelor necesare operației de imprimare, fixarea materialului, alegerea cernelii și amestecarea cernelurilor.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Stabilește echipamentele și dispozitivele necesare	1.1. Echipamentele și dispozitivele necesare sunt alese în funcție de specificul comenzii. 1.2. Echipamentele și dispozitivele necesare executării comenzii sunt stabilite cu discernământ. 1.3. Ecranele serigrafice sunt alese corespunzător transferării corecte a imaginii de imprimat.
2. Fixează materialul	2.1. Fixarea materialului de imprimat se realizează cu grijă, pentru a împiedica alunecarea lui. 2.2. Fixarea materialului de imprimat se realizează folosind metode specifice, adecvate materialului. 2.3. Fixarea materialului pe masa de imprimat se realizează corespunzător poziției imaginii de imprimat de pe ecranul serigrafic.
3. Alege cerneala	3.1. Cerneala este aleasă cu atenție, în funcție de calitatea și caracteristicile materialelor de imprimat. 3.2. Cerneala pentru imprimare este aleasă în funcție de numărul de culori și rețetele de amestec. 3.3. Cerneala este aleasă adecvat echipamentului de lucru stabilit pentru imprimare.
4. Realizează amestecul de cerneluri	4.1. Cernelurile sunt amestecate pe baza rețetelor din cataloagele de culori, conform nuanțelor impuse de comandă. 4.2. Cernelurile sunt amestecate cu respectarea N.S.S.M. și N.P.S.I. 4.3. Amestecul de cerneală este realizat cu atenție la fluiditatea corespunzătoare caracteristicilor materialului suport pe care se imprimă.

Gama de variabile

Comanda poate fi:

- imprimare pe lemn
- imprimare pe mătase/textile

Echipamente de imprimat: masa manuală, masa serigrafică cu reglaje, mașina semiautomată etc.

Dispozitive: racletă, contraracletă, suportți pentru fixare plăci lemn etc.

Adezivi: spray, pastă etc.

Imprimatori pe mătase, lemn și textile – 10 unități

Tipuri cerneală: cerneală pentru lemn, pentru mătase, pentru bumbac, pentru poliester, pentru materiale amestec bumbac-poliester etc.

Cataloage pentru rețete de culori : Pantone PMS, RAL, HKS, etc.

Ecrane serigrafice: pentru fiecare culoare, pentru cerneluri pe bază de solvent, pentru cerneluri pe bază de apă

Metode de fixare a materialului pe care se imprimă: lipire cu spray adeziv, cu pastă serigrafică, fixare pe repere, fixare în știfturi etc.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- tipurile și proprietățile cernelurilor,
- calitatea și caracteristicile materialelor pe care se imprimă,
- metodele specifice de fixare a materialului (lipire, fixare etc)
- diluarea cernelurilor în funcție de dimensiunea ochiurilor, de temperatura de lucru din mediul ambiant,
- paleta de culori: culori de bază, culori derivate, realizarea nuanțelor pastel și a celor transparente.

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de alegere corectă a echipamentelor și a dispozitivelor de imprimat
- capacitatea de alegere corectă a tipului de cerneală cu care se imprimă;
- capacitatea de a realiza cu acuratețe amestecul de cerneală la fluiditatea corespunzătoare;
- modul de utilizare al cernelii;
- abilitatea de alegere corectă din catalogul de culori a nuanței cernelii conform comenzii folosind paleta de culori;
- capacitatea de poziționare corectă a materialului pe masa de imprimat;
- capacitatea de alegere corectă a metodei de fixare.

UNITATEA 7

ÎNTREȚINEREA ECHIPAMENTELOR PENTRU IMPRIMAT

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare întreținerii echipamentelor pentru imprimat și implică verificarea stării de funcționare a echipamentelor, identificarea defecțiunilor și aplicarea procedurilor de întreținere.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Verifică starea echipamentelor	<p>1.1. Echipamentele pentru imprimat sunt verificate cu atenție, din punct de vedere al integrității și gradului de uzură.</p> <p>1.2. Echipamentele sunt verificate cu discernământ, în vederea înlocuirii / reparării acestora de către personalul abilitat.</p> <p>1.3. Starea echipamentelor este verificată permanent, cu responsabilitate, pentru menținerea siguranței în utilizarea acestora pe parcursul executării lucrărilor.</p>
2. Aplică procedurile de întreținere a echipamentelor	<p>2.1. Procedurile de întreținere sunt aplicate în condiții de siguranță, de preferință în locuri special amenajate.</p> <p>2.2. Procedurile de întreținere sunt aplicate cu responsabilitate și atenție pentru menținerea duratei normale de lucru a echipamentelor.</p> <p>2.3. Aplicarea procedurilor de întreținerea echipamentelor se face în scopul remedierii eventualelor defecțiuni simple.</p>
3. Informează asupra deteriorării / defectării echipamentelor	<p>3.1. Informarea personalului abilitat asupra defecțiunilor intervenite se realizează cu promptitudine pentru asigurarea continuității procesului de muncă.</p> <p>3.2. Informarea personalului abilitat privind starea echipamentelor de lucru se face clar, corect și la obiect.</p> <p>3.3. Informarea personalului abilitat asupra defectării echipamentelor pentru imprimat se face conform reglementărilor interne de la locul de muncă.</p>

Gama de variabile

Echipamente de imprimat: masa manuală, masa serigrafică cu reglaje, mașina semiautomată, etc.

Dispozitive: racletă, contraracletă, suportți pentru fixare plăci lemn etc.

Defecte simple:

-mașini de imprimat (dereglarea acestora, a unghiului de atac al racletelor, a clemelor de prindere, a platanelor de fixare)

- dispozitive (racletă - ciobirea lamei, tocirea, curbarea, ecran - obturarea porilor, ruperea sitei)

Imprimatori pe mătase, lemn și textile – 10 unități

Proceduri de întreținere: îndepărtarea petelor de cerneala, îndepărtarea excesului de ulei, spălarea și recuperarea racletelor, spălarea și retușarea ecranelor, ungerea periodică a pieselor în mișcare, verificarea circuitelor electrice și pneumatice, verificarea funcționării corecte a dispozitivelor de protecție.

Personalul abilitat: conducătorul locului de muncă, mecanic de întreținere.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- tipuri și caracteristici ale racletelor;
- dimensiunile și sistemul de prindere a ecranelor;
- modul de spălare și retușare al ecranelor.
- caracteristicile tehnice ale echipamentelor;
- instrucțiuni de utilizare a echipamentelor;
- proceduri de întreținere;
- proceduri de reglare a dispozitivelor principale.
- proceduri de identificare a defecțiunilor

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de verificare cu responsabilitate a integrității și gradului de uzură a dispozitivelor și echipamentelor
- capacitatea de a identifica rapid defecțiunile echipamentelor și dispozitivelor
- modul de aplicare a procedurilor de întreținere în corelație cu tipul dispozitivelor și echipamentelor și în conformitate cu indicațiile producătorilor;
- capacitatea de informare corectă privind starea dispozitivelor și echipamentelor

UNITATEA 8

REALIZAREA IMAGINII DE PROBĂ

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare realizării imaginii de probă și implică realizarea imaginilor de probă monocrome, obținerea imaginii de probă policrome și verificarea acesteia.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Imprimă imaginile de probă monocrome	<p>1.1. Imaginea de proba monocromă se realizează pentru fiecare culoare/nuanță specificată de documentația lucrării.</p> <p>1.2. Imaginea de probă se imprimă cu atenție respectând instrucțiunile de pregătire a cernelii.</p> <p>1.3. Imaginile de probă monocrome obținute sunt analizate cu atenție, în vederea stabilirii parametrilor tehnici și a condițiilor de lucru din atelier pentru imprimarea policromă.</p>
2. Imprimă imaginea de probă policromă	<p>2.1. Imprimarea de probă policromă se realizează prin imprimarea atentă, succesivă a fiecărei culori / nuanțe de imprimare monocromă.</p> <p>2.2. Imprimarea de probă policroma se realizează cu atenție respectând ordinea de imprimare a culorilor și parametrii tehnici ai imprimărilor monocrome.</p> <p>2.3. Imprimarea de probă policromă este analizată cu grijă în vederea stabilirii parametrilor tehnici și a condițiilor de lucru din atelier pentru imprimarea de serie.</p>
3. Verifică imaginea de probă policromă	<p>3.1. Imaginea de probă policromă este verificată cu grijă, prin comparație cu documentația lucrării.</p> <p>3.2. Verificarea ordinii de imprimarea culorilor, a pregătirii cernelii și a parametrilor tehnici ai echipamentului se face stabilindu-se modificările necesare obținerii imaginii de probă policrome de calitate.</p> <p>3.3. Verificarea imaginii policrome refăcute se face până la obținerea imaginii corespunzătoare documentației lucrării.</p>

Gama de variabile

Documentația lucrării: fișa tehnologică, model de culoare, datele de lucru înregistrate, ordinea culorilor etc.

Caracteristicile cernelii: nuanță, rețeta de amestec, diluarea

Parametrii tehnici ai echipamentelor și dispozitivelor:

- echipamente: viteză, presiune etc.
- dispozitive: lungimea, lățimea, duritatea racletei, densitate de ochiuri, grosime, rezistență la cerneală ale ecranului etc.

Condițiile de lucru din atelier: temperatură, umiditate, curenți de aer.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele se referă la:

- documentația lucrării;
- procedura de obținere al imaginii de probă, monocromă și policromă;
- înregistrarea corectă și riguroasă a datelor de lucru
- proceduri de verificare a imaginii de probă policromă

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de interpretare a prevederilor din documentația lucrării
- capacitatea de percepție corectă a culorilor și nuanțelor
- modul de utilizarea dispozitivelor și echipamentelor de imprimat
- capacitatea de analizare corectă a imaginilor de probă
- abilitatea de a respecta ordinea de imprimare a culorilor.

UNITATEA 9

REALIZAREA IMPRIMĂRII DE SERIE

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare realizării imprimării de serie și implică efectuarea imprimării manuale, imprimarea textilelor cu caruselul și imprimarea cu mașina semiautomată.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Efectuează imprimarea manuală	1.1. Masa manuală și dispozitivele ajutătoare sunt reglate conform datelor de lucru înregistrate la imprimarea de probă. 1.2. Imprimarea manuală de serie se face la în condițiile de lucru din atelier și adecvat datelor de la imaginea de probă. 1.3. Imprimarea se face prin acționarea manuală cu grijă a dispozitivelor de imprimare.
2. Efectuează imprimarea cu caruselul	2.1. Caruselul pentru imprimare textile și dispozitivele ajutătoare sunt reglate la parametri tehnici obținuți la imaginea de probă. 2.2. Cerneala este pregătită conform datelor obținute la imprimarea de probă 2.3. Imprimarea se face cu grijă prin pentru fiecare post de lucru de pe carusel.
3. Urmărește imprimarea cu mașina semiautomată	3.1. Regimul de lucru al mașinii semiautomate este selectat în funcție de numărul de produse din comandă. 3.2. Urmărirea imprimării se realizează permanent în vederea încadrării în parametri tehnici de la imprimarea de probă și adecvat condițiilor din atelier. 3.3. Imprimarea se face succesiv pentru toate culorile precizate în comandă.

Game de variabile

Echipamente și dispozitive ajutătoare pentru imprimarea manuală: masa manuală, suport racletă, racletă, ecran serigrafic

Echipamente și dispozitive ajutătoare pentru imprimarea cu caruselul: caruselul cu unu sau mai multe posturi de lucru, suport racletă, suport contraracletă, racletă, ecran

Echipamente și dispozitive ajutătoare pentru imprimarea semiautomată: mașina semiautomată, suport racletă, suport contraracletă, racletă, ecran

Materiale: cerneală, diluanți, întăritori etc.

Datele de lucru:

- parametri tehnici: reglajele mașinii, reglaje dispozitive ajutătoare, viscozitate cerneală etc.
- condițiile de lucru din atelier: temperatură, umiditate, curenți de aer

Regim de lucru al mașinii semiautomate: pas cu pas, semiautomat.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- caracteristicile și modul de utilizare al echipamentelor și dispozitivelor de imprimare,
- instrucțiuni de lucru la imprimarea cu caruselul și cu mașina semiautomată.

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de a executa corect imprimarea;
- abilitatea cu care reglează echipamentele de imprimare;
- rigurozitatea cu care menține parametrii tehnici și condițiile de lucru din atelier obținuți la imaginea de probă pe parcursul efectuării activității
- abilitatea de a adapta parametrii tehnici obținuți la imaginea de probă la eventualele modificări ale condițiilor de lucru din atelier survenite în timpul imprimării de serie.

UNITATEA 10 AMBALAREA ȘI DEPOZITAREA PRODUSELOR FINITE

Descriere

Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare realizării ambalării produselor imprimate, aplicării etichetelor și depozitării produselor finite.

Elemente de competență	Criterii de realizare
1. Ambalează produsele imprimate	1.1. Produsele imprimate sunt ambalate cu grijă, conform comenzii. 1.3. Ambalarea se realizează utilizând toate materialele necesare în vederea protejării produselor pentru manipularea, depozitarea și transportul acestora în condiții de siguranță. 1.2. Produsele finite sunt ambalate adecvat modului de expediție.
2. Aplică etichetele	2.1. Aplicarea etichetelor se face după sortarea acestora în funcție de produsul finit. 2.2. Etichetele sunt aplicate corect, la loc vizibil. 2.3. Aplicarea etichetelor se face cu atenție, pe fiecare produs imprimat.
3. Depozitează produsele finite	3.1. Produsele finite sunt depozitate cu grijă în spații special amenajate. 3.2. Depozitarea produselor finite se face cu respectarea NSSM și NPSI. 3.3. Depozitarea produselor finite se face în ordine, pentru a le menține integritatea pe timpul manipulării și transportului.

Gama de variabile

Materiale de ambalat pentru:

- material textil: hârtie de ambalat, sfoară, adezivi etc.
- lemn : carton, sfoară, bandă adezivă, etc.

Etichetă de identificare: titlul lucrării, numărul de exemplare, datele de identificare ale expeditorului și destinatarului etc.

Spații amenajate: încăperi uscate, fără expunere directă la soare, prevăzute cu rafturi;

Mod de expediție: poștă, curierat.

Ghid pentru evaluare

Cunoștințele necesare se referă la:

- ambalarea specifică a produselor imprimate, în funcție de materialul suport,
- etichetarea produselor imprimate,
- depozitarea produselor finite.

La evaluare se urmărește:

- capacitatea de a ambala corect și rapid produsele finite;
- abilitatea de a depozita în ordine produsele finite în spațiile special amenajate;
- grija și corectitudinea cu care aplică etichetele.