

STANDARD OCUPAȚIONAL
INSPECTOR PROTECȚIA MEDIULUI

Sectorul: Protecția Mediului

Versiunea: 00

Data aprobării: 10.06.2014

Data propusa pentru revizuire: 31.12.2016

Inițiator proiect:

Proiectul SOMEDIU – Dezvoltarea Capacității Comitetului Sectorial pentru Formare Profesională în domeniul Protecția Mediului în sprijinul îmbunătățirii calității Formării Profesionale Continue din România – POSDRU/79/1.4/S/53587, Beneficiar al Proiectului SOMEDIU: UNIMED – Asociația Patronală a Producătorilor și Utilizatorilor de Echipamente Industriale pentru Protecția Mediului

Coordonator echipă de elaborare Standard Ociupational:

- Arsene Denise - Luminița - Președinte ENVIROEVAL – Patronat de Mediu, Audit și Evaluare, Vicepreședinte CSFPM

Echipa de redactare:

- Ana Anghel INCD ECOIND;
- Virgil Ionel Criste – șef compartiment INCD ECOIND;
- Aurelia Ballo - Director adjunct științific INCD ECOIND;
- Liliana Cruceru – șef laborator INCD ECOIND;
- Elena Bucur – șef laborator INCD ECOIND;
- Adriana Cuciureanu INCD ECOIND;
- Petre Jana INCD ECOIND;
- Ștefania Gheorghe INCD ECOIND;
- Mădălina Arama INCD ECOIND;
- Luana Pascu INCD ECOIND.

Verificatori sectoriali:

- Gheorghe Bucătaru – Președinte ECOEVALIND – Asociația Profesională a Evaluatoilor și Auditorilor de mediu pentru Industrie , Președinte Comisie de specialitate CSFPM;

- Gabriel – Mihail Laslu - Președinte UNIMED – Asociația Patronală a Producătorilor și Utilizatorilor de Echipamente Industriale pentru Protecția Mediului, Președinte Comisie de Specialitate CSFPM.

Comisia de validare:

- Elena Laslu – Președinte CSFPM - Comitetul Sectorial de Formare Profesională în domeniul Protecția Mediului, Președinte Comisie Validare;

- Mikaela-Didgard Ketz – expert formare profesională și evaluare de competențe, liber profesionist.

- Popa Paul – Expert sectorial CSFPM, Specialist Tehnic Monitorizare și Evaluare- Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice

Denumirea documentului electronic: SO_Inspector protecția mediului_00.

Responsabilitatea pentru conținutul acestui standard ocupațional și al calificărilor bazate pe acest standard ocupațional revine Comitetului Sectorial de Formare Profesională în domeniul Protecției Mediului.

Descriere:

Prezentul document a fost elaborat ca rezultat al dezvoltării analizei ocupaționale pentru aria ocupațională Inspectori în domeniul protecției mediului și sănătății ocupaționale, asimilați, grupa COR 3257.

Ocupațiile avute în vedere în stabilirea ariei ocupaționale sunt:

Inspector Protecția Mediului cod COR ISCO `08 - 325712;

Tehnician în protecția mediului (Tehnician ecolog) cod COR 314106;

Inspector pentru conformare ecologica COR 325706 i

Monitor mediul înconjurător COR 325705;

Manager al sistemelor de management de mediu COR 325702;

Responsabil de mediu COR 325710.

Ocupația de **INSPECTOR PROTECȚIA MEDIULUI** este specifică domeniului de protecție a mediului, urmărind evaluarea calității factorilor de mediu: aer, apă, sol, mediul biotic.

Inspectorul în protecția mediului își desfășoară activitatea individual sau în echipe de lucru, în cadrul autorităților locale/ regionale, societăților comerciale mari sau firmelor de consultanță etc.

Activitatea desfășurată de Inspectorul în protecția mediului constă în principal în:

- controlul entităților economice din punct de vedere al aplicării/ respectării normelor și reglementarilor privind protecția mediului;
- sancționarea nerespectării acestora;
- instrumentarea dosarelor de avizare / autorizare în domeniul protecției mediului.

Activitatea Inspectorului în protecția mediului constă în:

- verificarea conformării obiectivelor controlate cu cerințele legislației de protecția mediului și cu prevederile din actele de reglementare;
- monitorizarea stării de calitate a factorilor de mediu;
- urmărirea dezvoltării/reabilitării mediului înconjurător în anumite locații, a activității custozilor ariilor protejate și a activității de management al siturilor contaminate la nivel local/ regional;
- impunerea respectării reglementărilor de protecție a mediului și a resurselor naturale;
- supravegherea operatorilor economici cu privire la posibilul/ impactul (negativ) de mediu al activității acestora asupra mediului;
- constatarea unui prejudiciu deja produs, precum și identificarea operatorului responsabil.

Pentru activitatea pe care o desfășoară Inspectorul protecția mediului întocmește acte de inspecție.

Activitatea Inspectorului în protecția mediului presupune muncă de teren (sedii ale operatorilor economici, arii și situri protejate precum și alte locații), de birou și parțial în laboratoare de analize.

Inspectorul în protecția mediului trebuie să știe să utilizeze harta și planurile de amplasament pentru a localiza obiectivele de interes și a identifica locurile și punctele de măsurare/ analiza sau prelevare probe în cazul în care solicită analize.

Inspectorul în protecția mediului planifică și coordonează atât activitățile proprii cât și pe cele ale echipei din subordine, stabilește echipamentele și aparatura de lucru necesare, echipamentele de protecție ce trebuie utilizate, gestionează date și informații specifice și urmărește modul de realizare a activităților planificate.

Inspectorul în protecția mediului se asigură de funcționarea și întreținerea corectă/adekvată a echipamentelor necesare pentru efectuarea măsurărilor în teren și a încercărilor de laborator și gestionează substanțele, preparatele chimice și materialele utilizate în teren și în laborator.

În vederea îndeplinirii sarcinilor sale, trebuie să dețină cunoștințe de bază privind protecția mediului, să cunoască prevederile legale în vigoare privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, să posede cunoștințe de chimie generală, chimie analitică, fizică, matematică, geografie etc.

Inspectorii în protecția mediului sunt persoane care au absolvit studii superioare (licență sau echivalent) și care s-au instruit, specializat sau perfecționat în domeniul protecția mediului.

Inspectorul în protecția mediului trebuie să aibă o serie de aptitudini necesare desfășurării acestui gen de activitate: atenție, îndemânare, spirit de observație, putere de analiză și decizie, spirit de echipă, adaptabilitate la situații noi, viteză de reacție etc. și trebuie să acționeze cu responsabilitate, seriozitate, și obiectivitate

Lista unităților de competență

Unități de competențe cheie	Nivelul de responsabilitate și autonomie
Titlul unității 1: Comunicarea în limba română	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 2: Comunicare în limbi străine	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 3: Competențe de bază în matematică, știință, tehnologie	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 4: Competențe informatice	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 5: Competența de a învăța	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 6: Competențe sociale și civice	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 7: Competențe antreprenoriale	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 8: Competența de exprimare culturală	4 CNC/4 EQF
Unități de competențe generale	
Titlul unității 1: Planificarea activității proprii	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 2: Aplicarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 3: Respectarea cerințelor de protecție a mediului	4 CNC/4 EQF
Titlul unității 4: Aplicarea procedurilor aprobate pentru asigurarea calității lucrărilor executate	4 CNC/4 EQF
Unități de competențe specifice	
Titlul unității 1: Urmărirea respectării condițiilor și îndeplinirii obligațiilor în domeniul protecției mediului	6 CNC/6 EQF
Titlul unității 2: Monitorizarea stării mediului înconjurător	6 CNC/6 EQF
Titlul unității 3: Supravegherea dezvoltării obiectivelor de protecție a mediului	6 CNC/6 EQF
Titlul unității 4: Administrarea zonelor declarate protejate	6CNC/6 EQF
Titlul unității 5: Instrumentarea dosarelor de avizare / autorizare	6CNC/6 EQF
Titlul unității 6: Elaborarea rapoartelor privind starea factorilor de mediu	6CNC/6 EQF

1. PLANIFICAREA ACTIVITATII PROPRII (unitate de competență generală)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 4 CNC/4 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Stabilește clasa de risc și frecvența de inspecție a obiectivului	1.1. Clasa de risc a obiectivelor controlate și frecvența de inspecție se stabilesc conform recomandărilor din norme și cerințelor procedurilor proprii. 1.2. Clasa de risc a obiectivelor controlate și frecvența de inspecție se stabilesc în vederea alcătuirii planului anual. 1.3. Clasa de risc a obiectivelor controlate și frecvența de inspecție se stabilesc având în vedere istoricul obiectivului.	Stabilirea clasei de risc și a frecvenței de inspecție a obiectivului se face cu obiectivitate și responsabilitate.
2. Analizează documentația din dosarul actualizat al obiectivului	2.1. Documentația din dosarul actualizat al obiectivului este analizată în conformitate cu cerințele procedurilor proprii. 2.2. Documentația din dosarul actualizat al obiectivului este analizată cu respectarea cerințelor legale de mediu în vigoare aplicabile obiectivului.	Analiza documentației din dosarul actualizat al obiectivului și a cerințelor legale de mediu în vigoare aplicabile obiectivului se face cu atenție.
3. Pregătește formularele necesare	3.1. Formularele necesare inspecției sunt pregătite în funcție de obiectivele inspecției. 3.2. Formularele necesare inspecției sunt conform recomandărilor din norme și cerințelor procedurilor proprii. 3.3. Formularele necesare inspecției sunt pregătite în funcție de graficul activităților.	Pregătirea formularelor necesare la inspecție se face cu atenție și minuțiozitate.
4. Înregistrează datele și informațiile	4.1. Datele și informațiile sunt înregistrate în ordinea emiterii acestora. 4.2. Datele și informațiile sunt înregistrate conform regulilor și procedurilor aprobate. 4.3. Datele și informațiile sunt înregistrate pe categorii și arii de competență.	Înregistrarea datelor și informațiilor se face corect și complet.

Contexte:

Activitățile se desfășoară în birou.

Activitățile se desfășoară autonom, independent.

Activitățile se realizează avându-se în vedere cerințele legale și cerințele de calitate impuse prin instrucțiuni și proceduri de lucru

Gama de variabile:

Echipamente utilizate: calculator, echipamente de comunicație, birotica

Dosarul de obiectiv cuprinde: actele de inspecție și control anterioare; acte de reglementare deținute; copii ale proceselor verbale de constatare și sancționare; buletine de analiză ale calității factorilor de mediu; contracte pentru monitorizarea calității factorilor de mediu; planuri de urgență internă și externă pentru limitarea efectelor în caz de accidente majore cu impact asupra mediului; schița amplasamentului și harta locației instalației; alte documente relevante privind obiectivul

Programul de inspecție cuprinde: obiectivele de verificat, scopul inspecției, componenta echipei și sarcinile membrilor, fondul de timp alocat, resursele materiale necesare, nominalizarea unor autorități care participă la inspecție.

Formularele de inspecție sunt instrumente utile asigurării unui control operativ și eficient din punctul de vedere al cantității și calității informațiilor obținute.

În activitatea de inspecție se utilizează următoarele categorii de formulare de inspecție: Raportul de inspecție, Raport de inspecție SEVESO II, Nota de constatare, Proces-verbal de constatare și sancționare al contravenției, Nota de constatare/procesul verbal de constatare al altor autorități participante, Invitația, Procesul-verbal de afișare, la domiciliul sau sediul contravenientului, a procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției, actele întocmite cu ocazia participării în cadrul comisiilor de inventariere/distrugere a bunurilor legal confiscate sau intrate potrivit legii, în proprietatea privată a statului.

Instrumente de scris, calculator, hârtie, formulare, caiete, agende de lucru.

Documentații: proceduri, standarde de metodă.

Raport de inspecție - act elaborat în mod obligatoriu în cazul controalelor planificate și după caz pentru cele neplanificate, în care sunt consemnate toate informațiile relevante obținute ca urmare a controlului, constatarea contravențiilor, inclusiv măsurile ce se impun a fi realizate, în cazul constatării unor neconformări

Nota de constatare: act elaborat în urma unei inspecții în teren la alte obiective decât cele din planul de inspecție, în care sunt consemnate toate informațiile relevante obținute ca urmare a controlului, constatarea contravențiilor, inclusiv măsurile ce se impun a fi realizate, în cazul constatării unor neconformități

Cunoștințe:

- Citirea și interpretarea desenelor/proiectelor tehnice, a planurilor de amplasament și a hărților;
- Utilizare PC;
- Legislația aplicabilă;
- Cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;
- Reguli și proceduri de gestionare a deșeurilor;
- Comunicare scris și oral.

2. APLICAREA INSTRUCȚIUNILOR DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ (unitate de competență generală)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 4 CNC/4 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Identifică pericolele (factorii de risc) de sănătate și securitate în muncă	1.1 Pericolele sunt identificate prin analiza particularităților locului de muncă și a mijloacelor de semnalizare și avertizare existente. 1.2 Pericolele sunt identificate, în corelație cu activitățile de executat.	Identificarea factorilor de risc se realizează cu discernământ.
2. Aplică instrucțiunile de sănătate și securitate în muncă	2.1 Instrucțiunile de sănătate și securitatea în muncă sunt aplicate în corelație cu pericolele identificate. 2.2. Instrucțiunile de sănătate și securitatea în muncă sunt aplicate prin utilizarea adecvată a echipamentelor de lucru și a echipamentelor individuale de protecție. 2.3. Instrucțiunile de sănătate și securitatea în muncă sunt aplicate pentru asigurarea securității personale și a celorlalți participanți la procesul de inspecție, pe întreaga perioadă de derulare a activităților.	Aplicarea instrucțiunilor de sănătate și securitatea în muncă se face permanent, cu multă responsabilitate.
3. Aplică planul de intervenție în situații de urgență	3.1 Planul de intervenție în situațiile de urgență este aplicat conform procedurilor interne aprobate. 3.4 Planul de intervenție în situațiile de urgență este aplicat în conformitate cu cerințele de reglementare.	Aplicarea planului în situații de urgență se face cu promptitudine și discernământ.
4. Intervine în caz de accident	4.1 În caz de accident se intervine doar de către personalul abilitat și serviciile de urgență. 4.2 În caz de accident se intervine conform instrucțiunilor de prim ajutor și planului de intervenție.	Intervenția în caz de accident se desfășoară cu luciditate și stăpânire de sine.
Contexte: Activitățile se desfășoară în zone deschise, spații verzi, zone de depozitare a deșeurilor menajere și industriale, zone de administrare a unor arii protejate, în hale /instalații de producție ale operatorilor economici și în laborator.		

Gama de variabile:

- echipamente utilizate: echipament de lucru, echipament de semnalizare/ avertizare, echipament individual de protecție, truse medicale de prim ajutor;
- documentații: proceduri, instrucțiuni proprii de sănătate și securitate, planuri de intervenție, instrucțiuni de prim ajutor, instrucțiuni de utilizare ale echipamentelor individuale de protecție.

Cunoștințe:

- clasificarea factorilor de risc;
- tipuri de echipamente individuale de protecție;
- echipamente de semnalizare/ avertizare;
- caracteristicile echipamentelor de protecție;
- modul de utilizare a echipamentelor;
- proceduri, instrucțiuni proprii de sănătate și securitate, planuri de intervenție, instrucțiuni de prim ajutor;
- comunicare scris și oral.

3. RESPECTAREA CERINTELOR DE PROTECȚIE A MEDIULUI (unitate de competență generală)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 4 CNC/4 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Aplică cerințele de gestionare a deșeurilor	<p>1.1 Cerințele de gestionare a deșeurilor sunt aplicate prin colectarea selectivă a deșeurilor, în scopul reciclării / valorificării / eliminării lor.</p> <p>1.2 Cerințele de gestionare a deșeurilor sunt aplicate prin evitarea deversării/aruncării deșeurilor periculoase pe sol sau în sistemele de canalizare.</p> <p>1.3 Cerințele de gestionare a deșeurilor sunt aplicate conform procedurilor de mediu aprobate/ cerințelor legale a deșeurile rezultate din activitățile proprii și ale echipei.</p>	Aplică cerințele de gestionare a deșeurilor cu consecvență.
2. Acționează pentru prevenirea accidentelor de mediu	<p>2.1. Prevenirea accidentelor de mediu este realizată conform procedurilor de lucru.</p> <p>2.2. Prevenirea accidentelor de mediu este realizată pe toată durata activității.</p> <p>2.3. Prevenirea accidentelor de mediu este realizată respectând indicațiile șefului ierarhic.</p>	Acțiunea de prevenire a accidentelor de mediu se realizează cu responsabilitate și seriozitate.
3. Acționează pentru reducerea consumului de resurse naturale	<p>3.1 Consumului de resurse naturale este redus prin utilizarea judicioasă a resurselor naturale.</p> <p>3.2 Consumului de resurse naturale este redus prin diminuarea pierderilor.</p> <p>3.3 Consumului de resurse naturale este redus prin aplicarea procedurilor de recuperare a materialelor refofosibile.</p>	Acțiunile de reducere a consumului de resurse naturale se execută permanent, cu consecvență.
<p>Contexte: Activitățile se desfășoară, cu precădere, în aer liber și parțial în spații închise, laborator și birou. Activitățile se desfășoară în situații climatice diferite, pe baza de plan/ program, autonom sau alături de o echipă de lucru. Activitățile se realizează avându-se în vedere cerințele de calitate impuse prin metode și proceduri specifice.</p>		

Gama de variabile:

- echipamente utilizate: Contoare pentru măsurarea consumurilor de energie electrică și gaze naturale, debitmetru pentru măsurarea consumului de apă, containere de colectare selectivă a deșeurilor, recipiente de neutralizare a soluțiilor și resturilor de probe, substanțe de neutralizare a soluțiilor și resturilor de probe, spații de depozitare a substanțelor periculoase și a deșeurilor;
- documentații: proceduri și instrucțiuni de lucru, norme și cerințe legale, fișe tehnice de securitate, caiete de sarcini, buletine de analiză, etc.

Cunoștințe:

- legislația aplicabilă;
- substanțe, preparate chimice periculoase;
- utilizarea echipamentelor de măsurare;
- proceduri, instrucțiuni de lucru;
- cunoștințe de comunicare scrisă și orală;
- calcul matematic.

4. APLICAREA PROCEDURILOR PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR EXECUTATE (unitate de competență generală)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 4 CNC/4 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Identifică cerințele de calitate	1.1 Cerințele de calitate sunt identificate din procedurile de lucru aprobate și standardele utilizate. 1.2. Cerințele de calitate sunt identificate în funcție de complexitatea și tipul activității.	Identificarea cerințelor de calitate se face cu atenție și responsabilitate.
2. Aplică procedurile specifice de lucru	2.1 Procedurile specifice de lucru sunt aplicate, în funcție de tipul activității de executat; 2.2 Procedurile specifice de lucru sunt aplicate permanent, pe întreaga perioadă de derulare a lucrărilor. 2.3. Procedurile specifice de lucru sunt aplicate conform instrucțiunilor de lucru.	Aplicarea procedurilor specifice de lucru se face cu strictețe și responsabilitate.
3. Verifică calitatea lucrărilor / operațiunilor executate	3.1 Calitatea lucrărilor executate este verificată pe faze de lucru. 3.2 Calitatea lucrărilor executate este verificată prin compararea caracteristicilor tehnice rezultate cu cerințele de calitate impuse de procedurile de lucru și standardele aplicabile. 3.3 Eventualele deficiențe constatate sunt remediate cu promptitudine și seriozitate. 3.4 Deficiențele sunt remediate permanent, pe parcursul derulării lucrărilor. 3.5 Deficiențele sunt analizate în vederea identificării și eliminării cauzelor care le generează	Verificarea se realizează cu exigență și responsabilitate.
Contexte: Activitățile se desfășoară în zone deschise, spații verzi, zone de depozitare a deșeurilor menajere și industriale, zone de administrare a unor arii protejate, în hale/instalații de producție ale operatorilor economici și în laborator.		

Gama de variabile:

- echipamente utilizate: Aparate și instrumente de măsurare;
- metode de verificare a calității execuției: vizual, măsurare cu aparate și instrumente adecvate fiecărui tip de lucrare;
- documentații: proceduri și instrucțiuni de lucru, criterii și reglementări naționale, standarde tehnice și de metodă, proceduri ale sistemului de management al calității.

Cunoștințe:

- tipuri de echipamente de analiza și măsurare;
- caracteristicile echipamentelor de analiză și măsurare;
- proceduri și instrucțiuni de lucru, standarde de metodă;
- comunicare scris și oral, calcul matematic.

1. URMARIREA RESPECTARII CONDITIILOR SI INDEPLINIRII OBLIGATIILOR IN DOMENIUL PROTECTIEI MEDIULUI (unitate de competență specifica)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 6 CNC/6 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Verifică amplasamentul, instalațiile și activitățile organizației	<p>1.1. Amplasamentul, instalațiile și activitățile desfășurate în organizație sunt verificate pentru identificarea surselor de poluare și evaluarea impactului potențial asupra mediului.</p> <p>1.2. Amplasamentul, instalațiile și activitățile desfășurate în organizație sunt verificate în conformitate cu documentația specifică.</p> <p>1.3. Instalațiile tehnologice sunt verificate în raport cu cele mai bune tehnici disponibile și cerințele legislației de mediu.</p>	Verificarea amplasamentului, instalațiilor și activităților organizației se face cu profesionalism.
2. Verifică aplicarea legislației de mediu în organizație	<p>2.1. Aplicarea legislației de mediu în organizație este verificată având în vedere conformarea cu cerințele legislației de protecția mediului.</p> <p>2.2. Aplicarea legislației de mediu în organizație este verificată având în vedere respectarea condițiilor din actele de reglementare.</p> <p>2.3. Aplicarea legislației de mediu în organizație este verificată având în vedere îndeplinirea obligațiilor asumate prin planuri de măsuri sau programe de conformare.</p> <p>2.3. Aplicarea legislației de mediu în organizație este verificată având în vedere activitățile ce conduc la degradarea factorilor de mediu.</p> <p>2.4. Aplicarea legislației de mediu în organizație este verificată prin măsurători și analize de laborator pe baza indicatorilor de mediu stabiliți.</p> <p>2.5. Aplicarea legislației de mediu în organizație este verificată având în vedere stadiul achitării obligațiilor financiare la Administrația Fondului de Mediu în raport cu cerințele legale.</p>	Verificarea aplicării legislației de mediu în organizație se face cu obiectivitate și consecvență.

<p>3. Verifica sesizările privind încălcarea reglementarilor de mediu și plângerile referitoare la daunele de mediu</p>	<p>3.1. Sesizările privind încălcarea reglementarilor de mediu și plângerile referitoare la daune de mediu sunt verificate pe baza dovezilor obiective obținute prin măsurători și analize de laborator.</p> <p>3.2. Sesizările privind încălcarea reglementarilor de mediu și plângerile referitoare la daune de mediu sunt verificate având în vedere stabilirea cauzelor și a vinovaților.</p> <p>3.3. Sesizările privind încălcarea reglementarilor de mediu și plângerile referitoare la daune de mediu sunt verificate având în vedere stabilirea acțiunilor de remediere.</p> <p>3.4. Sesizările privind încălcarea reglementarilor de mediu și plângerile referitoare la daune de mediu sunt verificate având în vedere stabilirea acțiunilor corective și preventive.</p> <p>3.5. Sesizările privind încălcarea reglementarilor de mediu și plângerile referitoare la daune de mediu sunt verificate având în vedere stabilirea măsurilor contravenționale.</p>	<p>Verificarea sesizărilor privind încălcarea reglementarilor de mediu și plângerilor referitoare la daune de mediu se face cu imparțialitate.</p>
<p>Contexte: Activitățile se desfășoară, cu precădere, în aer liber și parțial în spații închise, laborator și birou. Activitățile se desfășoară în situații climatice diferite, pe baza de plan/ program, autonom sau alături de o echipă de lucru.</p>		

Gama de variabile:

-echipamente utilizate: echipamente de prelevare, de măsurare și analiză, echipamente de comunicație (telefon mobil, GPS), calculator, vehicule cu motor;

-documentații: schițe, desene, proiecte tehnice, planuri de situație, hărți, proceduri, metode și standarde de prelevare/măsurare analiză, instrucțiuni proprii de SSM, reguli și proceduri de gestionare a deșeurilor,

-situații deosebite din teren: construcții noi, platforme betonate, trasee de apă, energie electrică, gaze necunoscute anterior, litologie a solului necunoscută, etc.;

-inspecția de mediu se realizează la următoarele obiective:

- Obiective noi: pe toată durata execuției obiectivului și până la punerea în funcțiune a acestuia, în vederea verificării respectării condițiilor din acordul de mediu, precum și a altor prevederi legale în domeniu.

- Obiective existente:

a) la obiectivele în funcțiune care nu dețin autorizație/autorizație integrate de mediu, pentru impunerea autorizării din punct de vedere al protecției mediului, și pentru aplicarea prevederilor legale privind interzicerea desfășurării activității până la obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu;

b) la obiectivele în funcțiune care dețin autorizație/autorizație integrate de mediu, pe întreaga durată de funcționare a obiectivului;

c) la obiectivele în funcțiune autorizate cu program de conformare/plan de acțiuni, în vederea urmării realizării măsurilor stabilite la termenele prevăzute în acest program/plan;

d) la încetarea activităților generatoare de impact asupra mediului, în vederea urmării realizării măsurilor impuse de către autoritatea competentă de protecția mediului;

e) la obiective în funcțiune care nu necesită acte de reglementare din punct de vedere al protecției mediului, pentru verificarea conformării la normele legale în vigoare.

-gestionarea substanțelor periculoase se referă la modul de identificare, înregistrare, păstrare, manipulare și menținere a evidenței și raportarea conform cerințelor legale;

-cerințe privind gestionarea deșeurilor: colectarea selectivă, păstrarea în spații amenajate, valorificarea/ eliminarea, evidența și raportarea conform cerințelor legale.

Cunoștințe:

- legislația aplicabilă;

- cunoștințe tehnice pentru înțelegerea proceselor și funcționarea instalațiilor;

- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;

- cunoștințe de comunicare;

- substanțe, preparate chimice și materiale de conservare a probelor și utilizate în analiză;

- standarde / proceduri privind prelevarea, conservarea și transportul probelor;

- standarde / proceduri de analiză și măsurare;

- utilizarea de schițe, desene, hărți, proiecte tehnice;

- utilizarea echipamentelor și aparaturii pentru prelevarea, conservarea probelor / măsurători / analize în teren;

- utilizarea echipamentelor foto-video pentru colectarea dovezilor pe teren;

- utilizarea echipamentelor de protecția muncii;

- instrucțiuni proprii de SSM,

- reguli și proceduri de gestionare a deșeurilor;

- citirea și interpretarea desenelor/proiectelor tehnice, a planurilor de amplasament și a hărților;

- utilizare PC și echipamente de comunicare;

- matematică nivel mediu.

2. MONITORIZAREA STARII MEDIULUI INCONJURATOR (unitate de competență specifica)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 6 CNC/6 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Supraveghează operatorii economici	1.1 Operatorii economici sunt supravegheați prin compararea valorilor indicatorilor de mediu cu valorile limită reglementate. 1.2. Operatorii economici sunt supravegheați cu privire la impactul negativ al activității acestora asupra mediului înconjurător.	Supravegherea operatorilor se face cu discernământ.
2. Gestionează activitatea de management al siturilor contaminate	2.1 Activitatea de management al siturilor contaminate este gestionată având în vedere stabilirea activităților de efectuat și rezultatele obținute. 2.2 Activitatea de management al siturilor contaminate este gestionată având în vedere conformitatea activităților efectuate cu planurile de management aprobate. 2.3. Activitatea de management al siturilor contaminate este gestionată la nivel local și regional.	Monitorizarea activității de management al siturilor contaminate la nivel local/regional se face cu profesionalism și obiectivitate.
3. Participă la ancheta accidentelor de mediu din aria sa de activitate	3.1 Ancheta accidentelor de mediu este efectuată pentru a stabili acțiunile de remediere conform cerințelor aplicabile. 3.2 Ancheta accidentelor de mediu este efectuată pentru a stabili acțiuni corective și preventive. 3.3 Ancheta accidentelor de mediu este efectuată pentru a stabili cauzele și vinovații. 3.4 Ancheta accidentelor de mediu este efectuată pentru a stabili măsurile contravenționale conform legii.	Participarea la ancheta accidentelor de mediu se face cu profesionalism și discernământ.

4. Supervizează intervențiile	4.1 Intervențiile sunt monitorizate pentru eliminarea sau diminuarea efectelor majore ale poluărilor asupra factorilor de mediu. 4.2. Intervențiile sunt monitorizate având în vedere conformitatea cu planurile/ programele de activitate aprobate.	Monitorizarea intervențiilor pentru eliminarea sau diminuarea efectelor majore ale poluărilor se realizează cu obiectivitate și perseverență.
5. Participă la monitorizarea planurilor locale și regionale de gestionare a deșeurilor	5.1 Planurile locale/ regionale de gestionare a deșeurilor sunt verificate în colaborare cu autoritățile pentru conformitate cu legislația în domeniu. 5.2 Planurile locale/ regionale de gestionare a deșeurilor sunt monitorizate în colaborare cu autoritățile baza indicatorilor de mediu stabiliți prin măsurători și analize de laborator.	Monitorizarea și verificarea planurilor locale/ regionale de gestionare a deșeurilor în colaborare cu autoritățile cu responsabilități în domeniu se face cu obiectivitate și în mod activ.

Contexte:

Activitățile se desfășoară, cu precădere, în aer liber și parțial în spații închise, laborator și birou.
 Activitățile se desfășoară autonom, pe baza de plan/ program, independent sau alături de o echipă de lucru.
 Activitățile se realizează avându-se în vedere cerințele de calitate impuse prin metode și proceduri.

Gama de variabile:

- echipamente utilizate: echipamente de prelevare, de măsurare și analiză, echipamente de comunicație, calculator, vehicule cu motor;
- documentații: schițe, desene, proiecte tehnice, planuri de situație, hărți, proceduri, metode și standarde de prelevare/măsurare analiză, instrucțiuni proprii de SSM, reguli și proceduri de gestionare a deșeurilor;
- situații deosebite din teren: construcții noi, platforme betonate, trasee de apă, energie electrică, gaze necunoscute anterior.

Cunoștințe:

- legislația aplicabilă;
- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;
- cunoștințe de comunicare;
- substanțe, preparate chimice și materiale de conservare a probelor și utilizate în analiza;
- standarde / proceduri privind prelevarea, conservarea și transportul probelor;
- standarde / proceduri de analiza și măsurare;
- utilizarea echipamentelor și aparaturii pentru prelevarea, conservarea probelor / măsurători / analize în teren;
- utilizarea echipamentelor foto-video pentru colectarea dovezilor pe teren;
- utilizarea echipamentelor de protecția muncii;
- instrucțiuni proprii de SSM,
- reguli și proceduri de gestionare a deșeurilor;
- citirea și interpretarea desenelor/proiectelor tehnice, a planurilor de amplasament și a hărților;
- matematica nivel mediu;
- utilizare PC.

3. SUPRAVEGHEREA DEZVOLTARII OBIECTIVELOR DE PROTECTIE A MEDIULUI (unitate de competență specifica)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 6 CNC/6 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Evaluează programele, planurile și proiectele de dezvoltare cu impact de mediu	<p>1.1 Programele, planurile și proiectele de dezvoltare cu impact de mediu sunt evaluate având în vedere conformitatea cu legislația de mediu aplicabilă.</p> <p>1.2. Programele, planurile și proiectele de dezvoltare cu impact de mediu sunt evaluate, ținând cont de dezvoltarea economică a zonei pe termen mediu și lung.</p> <p>1.3. Programele, planurile și proiectele de dezvoltare cu impact de mediu sunt evaluate având în vedere toate costurile necesare.</p>	Evaluarea programelor, planurilor și proiectelor de dezvoltare cu impact de mediu se face cu obiectivitate.
2. Controlează investițiile în domeniul mediului	<p>2.1 Investițiile în domeniul mediului sunt controlate, în toate fazele de execuție, în raport cu programele de investiții aprobate.</p> <p>2.2. Investițiile în domeniul mediului sunt controlate în vederea dezvoltării durabile a obiectivelor de protecție a mediului.</p>	Controlul investițiilor în domeniul mediului, în toate fazele de execuție se face cu atenție și responsabilitate.
<p>Contexte: Activitățile se desfășoară atât în aer liber cât și la birou. Activitățile se desfășoară în condiții climatice diferite, autonom, pe baza de plan/ program, independent sau alături de o echipă de lucru. Activitățile se realizează avându-se în vedere cerințele de calitate impuse prin reguli și proceduri.</p>		
<p>Gama de variabile: - echipamente utilizate: echipamente de comunicație, calculator, vehicule cu motor; - documentații: schițe, desene, proiecte tehnice, planuri de situație, hărți, instrucțiuni proprii de SSM, reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor.</p>		
<p>Cunoștințe: - legislația aplicabilă; - cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul; - cunoștințe de comunicare; - utilizarea echipamentelor foto-video pentru colectarea dovezilor pe teren; - utilizarea echipamentelor de protecția muncii; - instrucțiuni proprii de SSM; - reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor; - citirea și interpretarea desenelor/proiectelor tehnice, a planurilor de amplasament și a hărților; - matematica nivel mediu; - utilizare PC.</p>		

4. ADMINISTRAREA ZONELOR DECLARATE PROTEJATE (unitate de competență specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 6 CNC/6 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Monitorizează activitățile custozilor zonelor protejate	1.1 Activitățile custozilor zonelor protejate sunt monitorizate din punct de vedere al aplicării măsurilor de protecție a mediului aprobate. 1.2. Activitățile custozilor zonelor protejate sunt monitorizate în scopul evitării situațiilor critice. 1.3. Activitățile custozilor zonelor protejate sunt monitorizate, conform procedurilor interne de monitorizare.	Monitorizarea activităților custozilor zonelor protejate se face cu atenție și responsabilitate.
2. Controlează modul de respectare a măsurilor de conservare dispuse	2.1 Modul de respectarea a măsurilor de conservare dispuse este controlat având în vedere legislația aplicabilă. 2.2 Modul de respectarea a măsurilor de conservare dispuse este controlat având în vedere programele aprobate.	Controlul modului de respectare a măsurilor de conservare dispuse se face cu atenție și discernământ.
3. Elaborează măsuri minime de conservare și regulamente ale ariilor naturale protejate	3.1 Măsurile minime de conservare și regulamentele ariilor naturale protejate sunt elaborate în conformitate cu cerințele legale aplicabile. 3.2. Măsurile minime de conservare și regulamentele ariilor naturale protejate sunt elaborate pentru cele care nu au administrație proprie sau custode. 3.3. Măsurile minime de conservare și regulamentele ariilor naturale protejate sunt elaborate având în vedere normele internaționale.	Elaborarea măsurilor minime de conservare și a regulamentelor ariilor naturale protejate se face cu profesionalism.

<p>4.Urmăreste implementarea politicilor și strategiilor privind educația ecologică și conștientizarea publicului în domeniul ariilor protejate</p>	<p>4.1 Implementarea politicilor și strategiilor privind educația ecologica și conștientizarea publicului în domeniul ariilor protejate este urmărită pe baza documentelor oficiale aprobate. 4.2. Implementarea politicilor și strategiilor privind educația ecologica și conștientizarea publicului în domeniul ariilor protejate este urmărită permanent. 4.3. Implementarea politicilor și strategiilor privind educația ecologica și conștientizarea publicului în domeniul ariilor protejate este urmărită pentru păstrarea intactă a acestora.</p>	<p>Urmărirea implementării politicilor și strategiilor privind educația ecologică și conștientizarea publicului în domeniul ariilor protejate se face cu perseverență.</p>
---	---	--

Contexte:

Activitățile se desfășoară, cu precădere, în aer liber și parțial la birou.
Activitățile se desfășoară în condiții climatice diferite, autonom, pe baza de plan/ program, independent sau alături de o echipă de lucru.
Activitățile se realizează avându-se în vedere cerințele de calitate impuse prin reguli și proceduri specifice.

Gama de variabile:

-echipamente utilizate: echipamente de comunicație, calculator, vehicule cu motor;
-documentații: schițe, desene, planuri de situație, hărți, instrucțiuni proprii de SSM, reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor.

Cunoștințe:

- legislația aplicabilă;
- reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor;
- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;
- cunoștințe de chimie, biologie, geografie, informatica;
- cunoștințe de comunicare;
- utilizarea echipamentelor foto-video pentru colectarea dovezilor pe teren;
- utilizarea PC;
- instrucțiuni proprii de protecția muncii.

5. INSTRUMENTAREA DOSARELOR DE AVIZARE/ AUTORIZARE (unitate de competență specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 6 CNC/6 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Parcurge procedura legală corespunzătoare fiecărei solicitări	1.1 Procedura legală corespunzătoare fiecărei solicitări este parcursă în conformitate cu procedurile legale. 1.2 Procedura legală corespunzătoare fiecărei solicitări este parcursă cu respectarea termenelor planificate. 1.3. Procedura legală corespunzătoare fiecărei solicitări este parcursă în vederea soluționării acesteia.	Parcurgerea procedurii legale corespunzătoare fiecărei solicitări se face cu rigurozitate și meticulozitate.
2. Evaluează documentația din dosar	2.1 Documentația din dosar este evaluată cu situația din teren prin vizite la operatorul economic. 2.2. Documentația din dosar este evaluată conform procedurilor în vigoare. 2.3. Documentația din dosar este evaluată în vederea constatării conformității acesteia.	Evaluarea documentației din dosar cu situația din teren se face cu profesionalism și obiectivitate.
Contexte: Activitățile se desfășoară atât în aer liber cât și la birou. Activitățile se desfășoară autonom, pe baza de plan/ program, independent. Activitățile se realizează avându-se în vedere cerințele de calitate impuse prin metode și proceduri.		
Gama de variabile: - echipamente utilizate: echipamente de comunicație, calculator, vehicule cu motor; - documentații: schițe, desene, planuri de situație, instrucțiuni proprii de SSM, reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor.		
Cunoștințe: - legislația aplicabilă; - reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor; - cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul; - cunoștințe de comunicare; - instrucțiuni proprii de protecția muncii.		

6. ELABORAREA RAPOARTELOR PRIVIND STAREA FACTORILOR DE MEDIU (unitate de competență specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie 6 CNC/6 EQF
Elemente de competență	Criteriile de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criteriile de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Realizează validarea, prelucrarea și sintetizarea datelor și informațiilor de mediu din aria sa de competență	<p>1. 1 Validarea, prelucrarea și sintetizarea datelor și informațiilor de mediu din aria sa de competență se realizează astfel încât să se evite denaturarea lor la prelucrare.</p> <p>1.2. Validarea, prelucrarea și sintetizarea datelor și informațiilor de mediu din aria sa de competență se realizează pe baza dovezilor obiective obținute prin măsurători și analize de laborator.</p> <p>1.3. Validarea, prelucrarea și sintetizarea datelor și informațiilor de mediu din aria sa de competență se realizează conform procedurilor interne.</p>	Realizarea validării, prelucrării și sintetizării datelor și informațiilor de mediu se face cu minuțiozitate și strictețe.
2. Elaborează rapoarte privind starea factorilor de mediu	<p>2.1 Rapoarte sunt elaborate periodic, având în vedere starea factorilor de mediu în regiunea respectivă.</p> <p>2.2. Rapoarte sunt elaborate pe baza informațiilor prelucrate și validate.</p> <p>2.3. Rapoarte sunt elaborate conform formatului stabilit prin proceduri interne.</p>	Elaborarea rapoartelor privind starea factorilor de mediu se face cu profesionalism și atenție.
3. Transmite rapoartele	<p>3.1. Rapoartele sunt transmise în formatul agreed, factorilor de decizie.</p> <p>3.1. Rapoartele sunt transmise în timp util, conform procedurilor aprobate și la solicitare.</p> <p>3.2. Rapoartele sunt transmise în vederea evaluării corecte a stării factorilor de mediu.</p>	Transmiterea rapoartelor se realizează cu promptitudine și corectitudine.
<p>Contexte: Activitățile se desfășoară în birou. Activitățile se desfășoară autonom, independent. Activitățile se realizează avându-se în vedere cerințele de calitate impuse prin metode și proceduri.</p>		

Gama de variabile:

- echipamente utilizate: echipamente de comunicație, calculator;
- documentații: liste, tabele, grafice, instrucțiuni proprii de SSM, reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor;
- date validate, prelucrate și sintetizate sub forme diferite: liste, tabele, grafice etc.

Cunoștințe:

- legislația aplicabilă;
- proceduri de lucru;
- matematica nivel mediu;
- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;
- cunoștințe de comunicare;
- utilizare PC.

**AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CALIFICĂRI
CALIFICAREA PROFESIONALĂ
INSPECTOR PROTECȚIA MEDIULUI**

Cod RNC:

Cod NC:

Nivel: 4CNC/4 EQF

Sector: Protecția mediului

Versiunea: 00

Data aprobării: 10.06.2014

Data propusă pentru revizuire: 31.12.2016

Inițiator :

Proiectul SOMEDIU – Dezvoltarea Capacității Comitetului Sectorial pentru Formare Profesională în domeniul Protecția Mediului în sprijinul îmbunătățirii calității Formării Profesionale Continue din România – POSDRU/79/1.4/S/53587, Beneficiar al SOMEDIU: UNIMED – Asociația Patronală a Producătorilor și Utilizatorilor de Echipamente Industriale pentru Protecția Mediului

Coordonator echipă de elaborare Standard Ociupational:

- Arsene Denise - Luminița - Președinte ENVIROEVAL – Patronat de Mediu, Audit și Evaluare, Vicepreședinte CSFPM

Echipa de redactare:

- Ana Anghel INCD ECOIND;
- Virgil Ionel Criste – șef compartiment INCD ECOIND;
- Aurelia Ballo - Director adjunct științific INCD ECOIND;
- Liliana Cruceru – șef laborator INCD ECOIND;
- Elena Bucur – șef laborator INCD ECOIND;
- Adriana Cuciureanu INCD ECOIND;
- Petre Jana INCD ECOIND;
- Ștefania Gheorghe INCD ECOIND;
- Mădălina Arama INCD ECOIND;
- Luana Pascu INCD ECOIND.

Verificatori sectoriali:

- Gheorghe Bucătaru – Președinte ECOEVALIND – Asociația Profesională a Evaluatorilor și Auditorilor de mediu pentru Industrie , Președinte Comisie de specialitate CSFPM;

- Gabriel – Mihail Laslu - Președinte UNIMED – Asociația Patronală a Producătorilor și Utilizatorilor de Echipamente Industriale pentru Protecția Mediului, Președinte Comisie de Specialitate CSFPM.

Comisia de validare:

- Elena Laslu – Președinte CSFPM - Comitetul Sectorial de Formare Profesională în domeniul Protecția Mediului, Președinte Comisie Validare;

- Mikaela-Didgard Ketz – expert formare profesională și evaluare de competențe, liber profesionist.

- Popa Paul – Expert sectorial CSFPM, Specialist Tehnic Monitorizare și Evaluare- Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice

Denumirea documentului electronic: Q_Inspector protecția mediului_00

Responsabilitatea pentru conținutul calificării profesionale revine Comitetului Sectorial de Formare Profesionala în domeniul Protecției Mediului

Titlul calificării profesionale: Inspector protecția mediului

Descriere: Calificarea de INSPECTOR PROTECȚIA MEDIULUI este specifică domeniului de protecție a mediului, urmărind evaluarea calității factorilor de mediu: aer, apă, sol, mediul biotic.

Inspectorul în protecția mediului își desfășoară activitatea individual sau în echipe de lucru în cadrul autorităților locale/ regionale, societăților comerciale mari sau firmelor de consultanță etc.

Motivație:

Ocupația de Inspector Protecția Mediului este larg răspândită în cadrul companiilor existente la nivel național (exploatare miniere, saline, etc.).

Dinamica pieței muncii în sectorul de activitate protecția mediului este în ascensiune, Inspectorul de Protecția Mediului având un rol determinant în dezvoltarea activităților specifice de minerit.

Pentru activitatea pe care o desfășoară Inspectorul protecția mediului întocmește acte de inspecție.

Activitatea Inspectorului în protecția mediului presupune muncă de teren (sedii ale operatorilor economici, arii și situri protejate precum și alte locații), de birou și parțial în laboratoare de analize.

Inspectorul în protecția mediului trebuie să știe să utilizeze harta și planurile de amplasament pentru a localiza obiectivele de interes și a identifica locurile și punctele de măsurare / analiza sau prelevare probe în cazul în care solicită analize.

Condiții de acces:

Pentru practicarea calificării Inspector protecția mediului, orice persoană interesată trebuie să fie aptă medical să desfășoare activități în condiții de lucru în aer liber și cu toate tipurile de deșeuri.

Nivelul de studii minim necesar:

Calificarea poate fi practică de persoane care au absolvit studii superioare (licență sau echivalent) și care s-au instruit, specializat sau perfecționat în domeniul protecția mediului.

Rute de progres:

În urma acumulării de experiență în domeniul practicării calificării de Inspector protecția mediului și a absolvirii unor cursuri de perfecționare se poate accede la niveluri superioare de calificare, pentru promovare în carieră.

Cerințe legislative specifice:

Nu este cazul.

Titlul calificării profesionale: Inspector protecția mediului

Cod RNC:

Nivel: 6CNC/6 EQF

Lista competențelor profesionale

Cod	Denumirea competenței profesionale	Nivel	Credite
UC1	Comunicare în limba oficială	4CNC/4EQF	
UC2	Comunicare în limbi străine	4CNC/4EQF	
UC3	Competențe de bază în matematică, științe și tehnologie	4CNC/4EQF	
UC4	Competențe informatice	4CNC/4EQF	
UC5	Competența de a învăța	4CNC/4EQF	
UC6	Competențe sociale și civice	4CNC/4EQF	
UC7	Competențe antreprenoriale	4CNC/4EQF	
UC8	Competența de exprimare culturală	4CNC/4EQF	
UG1	Planificarea activității proprii	4CNC/4 EQF	
UG2	Aplicarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă	4CNC/4 EQF	
UG3	Respectarea cerințelor de protecție a mediului	4CNC/4 EQF	
UG4	Aplicarea procedurilor aprobate pentru asigurarea calității lucrărilor executate	4CNC/4 EQF	
US1	Urmărirea respectării condițiilor și îndeplinirii obligațiilor în domeniul protecției mediului	6CNC/6 EQF	
US2	Monitorizarea stării mediului înconjurător	6CNC/6 EQF	
US3	Supravegherea dezvoltării obiectivelor de protecție a mediului	6CNC/6 EQF	
US4	Administrarea zonelor declarate protejate	6CNC/6 EQF	
US5	Instrumentarea dosarelor de avizare/ autorizare	6CNC/6 EQF	
US6	Elaborarea rapoartelor privind starea factorilor de mediu	6CNC/6 EQF	

Competența profesională: Planificarea activității proprii

Cod: UG1

Nivel: 4CNC/4 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Stabilește clasa de risc și frecvența de inspecție a obiectivului cu obiectivitate și responsabilitate în vederea alcătuirii planului anual, conform recomandărilor din norme și cerințelor procedurilor proprii.</p> <p>2. Analizează cu atenție documentația din dosarul actualizat al obiectivului cu respectarea cerințelor legale de mediu în vigoare aplicabile obiectivului.</p> <p>3. Pregătește formularele necesare cu atenție și minuțiozitate în funcție de obiectivele inspecției, conform recomandărilor din norme și cerințelor procedurilor proprii.</p> <p>4. Înregistrează datele și informațiile cîte, corect și complet în ordinea emiterii acestora, pe categorii și arii de competență.</p>	<p>- citirea și interpretarea desenelor/proiectelor tehnice, a planurilor de amplasament și a hărților;</p> <p>- utilizare PC;</p> <p>- legislația aplicabilă;</p> <p>- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;</p> <p>- reguli și proceduri de gestionare a deșeurilor</p> <p>- comunicare scris și oral.</p>
Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• Simulare;• Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• Test scris;• Întrebări orale.
Portofoliu – NU e cazul	

Competența profesională: Aplicarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă

Cod: UG2

Nivel: 4CNC/4 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Identifică pericolele de sănătate și securitate în muncă cu discernământ prin analiza particularităților locului de muncă și a mijloacelor de semnalizare și avertizare existente, în corelație cu activitățile de executat.</p> <p>2. Aplică instrucțiunile de sănătate și securitate în muncă cu multă responsabilitate, în corelație cu pericolele identificate prin utilizarea adecvată a echipamentelor de lucru și a echipamentelor individuale de protecție, pe întreaga perioadă de derulare a activităților.</p> <p>3. Aplică planul de intervenție în situații de urgență cu promptitudine și discernământ conform procedurilor interne aprobate și în conformitate cu cerințele de reglementare.</p> <p>4. Intervine în caz de accident de către personalul abilitat și serviciile de urgență și conform instrucțiunilor de prim ajutor și planului de intervenție.</p>	<ul style="list-style-type: none">- clasificarea factorilor de risc;- tipuri de echipamente individuale de protecție;- echipamente de semnalizare/ avertizare;- caracteristicile echipamentelor de protecție;- modul de utilizare a echipamentelor;- proceduri, instrucțiuni proprii de sănătate și securitate, planuri de intervenție, instrucțiuni de prim ajutor;- comunicare scris și oral.
Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
<p style="text-align: center;">Deprinderi</p> <ul style="list-style-type: none">• Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• Simulare;• Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<p style="text-align: center;">Cunoștințe</p> <ul style="list-style-type: none">• Test scris;• Întrebări orale.
Portofoliu - NU e cazul	

Competența profesională: Aplicarea cerințelor de protecție a mediului

Cod: UG3

Nivel: 4CNC/4 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Aplică cerințele de gestionare a deșeurilor cu consecvență prin colectarea selectivă a deșeurilor, prin evitarea deversării/aruncării deșeurilor periculoase pe sol sau în sistemele de canalizare conform procedurilor de mediu în vigoare.</p> <p>2. Acționează pentru prevenirea accidentelor de mediu cu responsabilitate și seriozitate pe toată durata activității, respectând indicațiile șefului ierarhic.</p> <p>3. Acționează pentru reducerea consumului de resurse naturale cu consecvență prin utilizarea judicioasă a resurselor naturale și aplicarea procedurilor de recuperare a materialelor re folosibile.</p>	<p>- legislația aplicabilă;</p> <p>- substanțe, preparate chimice periculoase;</p> <p>- utilizarea echipamentelor de măsurare;</p> <p>- proceduri, instrucțiuni de lucru;</p> <p>- cunoștințe de comunicare scrisă și orală;</p> <p>- calcul matematic.</p>
Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• Simulare;• Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• Test scris;• Întrebări orale.
Portofoliu – NU e cazul	

Competența profesională: Aplicarea procedurilor de asigurarea calității lucrărilor executate

Cod: UG4

Nivel: 4CNC/4 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Identifică cerințele de calitate cu atenție și responsabilitate în funcție de complexitatea și tipul activității, conform procedurilor de lucru aprobate și standardelor utilizate.</p> <p>2. Aplică procedurile specifice de lucru cu strictețe și responsabilitate pe întreaga perioadă de derulare a lucrărilor, conform instrucțiunilor de lucru.</p> <p>3. Verifică calitatea lucrărilor / operațiunilor executate cu exigență și responsabilitate pe faze de lucru, prin compararea caracteristicilor tehnice rezultate cu cerințele de calitate impuse de procedurile de lucru și standardele aplicabile.</p>	<p>- tipuri de echipamente de analiza și măsurare;</p> <p>- caracteristicile echipamentelor de analiză și măsurare;</p> <p>- proceduri și instrucțiuni de lucru, standarde de metodă;</p> <p>-comunicare scris și oral, calcul matematic.</p>
Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• Simulare;• Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• Test scris;• Întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• Portofoliu – NU e cazul	

Competența profesională: Urmărirea respectării condițiilor și îndeplinirii obligațiilor în domeniul protecției mediului

Cod: US1

Nivel: 6CNC/6 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Verifică amplasamentul, instalațiile și activitățile desfășurate în organizației cu profesionalism pentru identificarea surselor de poluare și evaluarea impactului potențial asupra mediului, folosind cele mai bune tehnici disponibile și cerințele legislației de mediu.</p> <p>2. Verifică aplicarea legislației de mediu în organizație cu obiectivitate și consecvență având în vedere îndeplinirea obligațiilor asumate prin planuri de măsuri sau programe de conformare, activitățile ce conduc la degradarea factorilor de mediu și având în vedere respectare a condițiilor din actele de reglementare.</p> <p>3. Verifică sesizările privind încălcarea reglementărilor de mediu și plângerile referitoare la daunele de mediu cu imparțialitate, pe baza dovezilor obiective obținute prin măsurători și analize de laborator, având în vedere stabilirea acțiunilor de remediere și a stabilirea acțiunilor corective și preventive.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - legislația aplicabilă; - cunoștințe tehnice pentru înțelegerea proceselor și funcționarea instalațiilor; - cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul; - cunoștințe de comunicare; - substanțe, preparate chimice și materiale de conservare a probelor și utilizate în analiza; - standarde / proceduri privind prelevarea, conservarea și transportul probelor; - standarde / proceduri de analiză și măsurare; - utilizarea de schițe, desene, hărți, proiecte tehnice; - utilizarea echipamentelor și aparaturii pentru prelevarea, conservarea probelor / măsurători / analize în teren; - utilizarea echipamentelor foto-video pentru colectarea dovezilor pe teren; - utilizarea echipamentelor de protecția muncii - instrucțiuni proprii de SSM; - reguli și proceduri de gestionare a deșeurilor; - citirea și interpretarea desenelor/proiectelor tehnice, a planurilor de amplasament și a hărților; - utilizare PC și echipamente de comunicare; - matematică nivel mediu.
<p>Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:</p>	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate; • Simulare; • Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Test scris; • Întrebări orale.
<p>Portofoliu – NU e cazul</p>	

Competența profesională: Monitorizarea stării mediului înconjurător

Cod: US2

Nivel: 6CNC/6 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Supraveghează cu discernământ operatorii economici cu privire la impactul negativ al activității acestora asupra mediului prin compararea valorilor indicatorilor de mediu cu valorile limită reglementate.</p> <p>2. Gestionează activitatea de management a siturilor contaminate cu profesionalism și obiectivitate la nivel local/regional, având în vedere conformitatea activităților efectuate cu planurile de management aprobate și în vedere stabilirea activităților de efectuat și rezultatele obținute.</p> <p>3. Participă la ancheta accidentelor de mediu cu profesionalism și discernământ pentru a stabili acțiunile de remediere conform cerințelor aplicabile, pentru a stabili acțiuni corective și preventive pentru a stabili cauzele.</p> <p>4. Supervizează intervențiile cu obiectivitate și perseverență pentru eliminarea sau diminuarea efectelor majore ale poluărilor asupra factorilor de mediu, având în vedere conformitatea cu planurile/ programele de activitate aprobate.</p> <p>5. Participă activ la monitorizarea planurilor locale și regionale de gestionare a deșeurilor în colaborare cu autoritățile pentru conformitate cu legislația în domeniu baza indicatorilor de mediu stabiliți prin măsurători și analize de laborator.</p>	<p>- legislația aplicabilă;</p> <p>- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;</p> <p>- cunoștințe de comunicare;</p> <p>- substanțe, preparate chimice și materiale de conservare a probelor și utilizate în analiză;</p> <p>- standarde / proceduri privind prelevarea, conservarea și transportul probelor;</p> <p>- standarde / proceduri de analiza și măsurare;</p> <p>- utilizarea echipamentelor și aparaturii pentru prelevarea, conservarea probelor / măsurători / analize în teren;</p> <p>- utilizarea echipamentelor foto-video pentru colectarea dovezilor pe teren;</p> <p>- utilizarea echipamentelor de protecția muncii</p> <p>- instrucțiuni proprii de SSM;</p> <p>- reguli și proceduri de gestionare a deșeurilor;</p> <p>- citirea și interpretarea desenelor/proiectelor tehnice, a planurilor de amplasament și a hărților;</p> <p>- matematica nivel mediu;</p> <p>- utilizare PC.</p>
Metode de evaluare	
Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• Simulare;• Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• Test scris;• Întrebări orale.
Portofoliu – Nu e cazul	

Competența profesională: Supravegherea dezvoltării obiectivelor de protecție a mediului

Cod: US3

Nivel: 6CNC/6 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Evaluează programele, planurile și proiectele de dezvoltare cu impact de mediu cu obiectivitate ținând cont de dezvoltarea economică a zonei pe termen mediu și lung, luând în considerare toate costurile necesare și având în vedere conformitatea cu legislația de mediu aplicabilă.</p> <p>2. Controlează investițiile în domeniul mediului în toate fazele de execuție atenție și responsabilitate în toate fazele de execuție, în raport cu programele de investiții aprobate, în vederea dezvoltării durabile a obiectivelor de protecție a mediului.</p>	<p>- legislația aplicabilă;</p> <p>- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;</p> <p>- cunoștințe de comunicare;</p> <p>- utilizarea echipamentelor foto-video pentru colectarea dovezilor pe teren;</p> <p>- utilizarea echipamentelor de protecția muncii</p> <p>- instrucțiuni proprii de SSM;</p> <p>- reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor;</p> <p>- citirea și interpretarea desenelor/proiectelor tehnice, a planurilor de amplasament și a hărților;</p> <p>- matematica nivel mediu;</p> <p>- utilizare PC.</p>
Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• Simulare,• Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• Test scris;• Întrebări orale.
Portofoliu – NU este cazul	

Competența profesională: Administrarea zonelor declarate protejate

Cod: US4

Nivel: 6CNC/6 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Monitorizează activitățile custozilor zonelor protejate cu atenție și responsabilitate punct de vedere al aplicării măsurilor de protecție a mediului aprobate, conform procedurilor interne de monitorizare.</p> <p>2. Controlează modul de respectare a măsurilor de conservare dispuse cu atenție și discernământ având în vedere legislația aplicabilă și programele aprobate.</p> <p>3. Elaborează cu profesionalism, măsuri minime de conservare și regulamente ale ariilor naturale protejate fără administrație proprie sau custode în conformitate cu cerințele legale aplicabile la nivel național și internațional.</p> <p>4. Urmărește cu perseverență, implementarea politicilor și strategiilor privind educația ecologică și conștientizarea publicului în domeniul ariilor protejate, pe baza documentelor oficiale aprobate păstrarea intactă a acestora.</p>	<p>- legislația aplicabilă;</p> <p>- reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor;</p> <p>- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;</p> <p>- cunoștințe de chimie, biologie, geografie, informatică;</p> <p>- cunoștințe de comunicare;</p> <p>- utilizarea echipamentelor foto-video pentru colectarea dovezilor pe teren;</p> <p>- utilizarea PC;</p> <p>- instrucțiuni proprii de protecția muncii.</p>
Metode de evaluare	
Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• Observare directă;• Simulare;• Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• Test scris;• Întrebări orale.
Portofoliu	

Competența profesională: Instrumentarea dosarelor de avizare

Cod: US5

Nivel: 6CNC/6 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Parcurge procedura legală corespunzătoare fiecărei solicitări cu rigurozitate și meticulozitate cu respectarea termenelor planificate, cu scopul soluționării acesteia în conformitate cu procedurile legale.</p> <p>2. Evaluează documentația din dosar cu profesionalism și obiectivitate conform procedurilor în vigoare, prin vizite la operatorul economic, în vederea constatării conformității acesteia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - legislația aplicabilă; - reguli și proceduri de lucru și de gestionare a deșeurilor; - cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul; - cunoștințe de comunicare; - instrucțiuni proprii de protecția muncii.
<p>Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:</p>	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none"> • Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate; • Simulare; • Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Test scris; • Întrebări orale.
<p>Portofoliu – Nu e cazul</p>	

Competența profesională: Elaborarea rapoartelor privind starea factorilor de mediu

Cod: US6

Nivel: 6CNC/6 EQF

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Realizează validarea, prelucrarea și sintetizarea datelor și informațiilor de mediu din aria sa de competență cu minuțiozitate și strictețe pe baza dovezilor obiective obținute prin măsurători și analize de laborator, conform procedurilor interne.</p> <p>2. Elaborează rapoarte privind starea factorilor de mediu cu profesionalism și atenție pe baza informațiilor prelucrate și validate, având în vedere starea factorilor de mediu în regiunea respectivă și formatului stabilit prin proceduri interne.</p> <p>3. Transmite rapoartele cu promptitudine și corectitudine, factorilor de decizie, conform procedurilor aprobate și la solicitare în vederea evaluării corecte a stării factorilor de mediu.</p>	<p>- legislația aplicabilă;</p> <p>- proceduri de lucru;</p> <p>- matematica nivel mediu;</p> <p>- cunoștințe despre poluanți și interacțiunea lor cu mediul;</p> <p>- cunoștințe de comunicare;</p> <p>- utilizare PC.</p>
Metode de evaluare	
Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• Observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• Simulare;• Rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• Test scris;• Întrebări orale.
Portofoliu – Nu e cazul	