

Standard ocupațional MONITOR ÎN PREVENIREA ADICȚIILOR

În sectorul: **Sănătate, Igienă, Asistență Socială**

I

Cod:
Data aprobării:.....
Denumirea documentului: SO SAN 3
Versiunea: 0
Data de revizuire preconizată: 2011

*Se completează de către
Autoritatea Națională de
Calificări*

Inițiatorul standardului: Comitetul Sectorial Sănătate, Igienă, Servicii Sociale

Coordonator echipa de redactare standard ocupațional: **Diana Bolânu, asistent social, AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG**

Echipă de redactare: **Diana Bolânu, asistent social, Paula Frusinoiu, filolog, AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG**

Verificator standard ocupațional: psiholog CRISTINA POPESCU

Redactorul calificării : **Diana Bolânu, asistent social, AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG**

Documentația sursă:

- fișe de observație
- chestionare
- ateliere de lucru
- discuții cu experți în domeniu
- analiza referențialelor de activități internaționale (Germania)
- standardele naționale în domeniul prevenirii consumului de droguri,

Denumire Analiză Ocupațională: SAN 3

Data elaborării Analizei Ocupaționale: 21.03.2008

Responsabilitatea pentru conținutul acestui standard ocupațional și al calificărilor bazate pe acest standard ocupațional revine Comitetului Sectorial.

Data validării:

Numele și semnătura: _____

Descrierea ocupației: MONITOR ÎN PREVENIREA ADICȚIILOR

Conform legislației în domeniu definim adicția ca fiind dependența de droguri.

Monitorul în prevenirea adicțiilor își desfășoară activitatea în școli generale, licee, tabere școlare pentru elevi din gimnaziu și/sau liceu, fiind responsabil cu elaborarea și implementarea, conform standardelor minime de calitate în domeniu, a sesiunilor de prevenire a consumului de droguri pentru copii și adolescenți cu vârsta cuprinsă între 12 – 18 ani.

Pentru a-și desfășura activitatea în condiții optime, *monitorul în prevenirea adicțiilor* analizează nevoile de informare/educare în domeniul prevenirii consumului de droguri, planifică sesiunile de prevenire a consumului de droguri, elaborează și implementează programele de informare/educare stabilite.

Monitorul în prevenirea adicțiilor se informează permanent asupra noutăților în domeniu și asupra modificărilor legislative apărute; munca sa se realizează în colaborare cu echipa multidisciplinară specializată în prevenirea consumului de droguri, conform standardelor naționale și internaționale în domeniu, de asemenea se ocupă cu gestionarea actelor și documentelor specifice.

Monitorul în prevenirea adicțiilor desfășoară în principal următoarele activități:

- Asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității de prevenire a consumului de droguri
- Furnizarea informațiilor despre consumul de droguri și efectele acestuia.
- Elaborarea sesiunilor de prevenire a consumului de droguri.
- Implementarea sesiunilor de prevenire a consumului de droguri.
- Promovarea activității și imaginii organizației .
- Dezvoltarea comportamentelor pro-sociale ale beneficiarilor.

Alte informații relevante:

Monitorul în prevenirea adicțiilor își exercită organizarea activităților proprii în cadrul dictat de contextele de muncă ce sunt previzibile, de obicei, dar pot suferi schimbări.

Condițiile minime cerute pentru accesarea ocupației sunt: competențe corespunzătoare nivelului 3 de responsabilitate, lucrătorul asumându-și responsabilitatea pentru îndeplinirea sarcinilor și adaptându-și propriul comportament la circumstanțe în cursul rezolvării problemelor

Mediul fizic de muncă: interior și exterior organizației/instituției.

Monitorul în prevenirea adicțiilor colaborează cu specialiștii în prevenirea consumului de droguri, cu personalul din învățământ și cu personal al altor servicii din comunitate și este subordonat coordonatorului serviciului.

<p>Unitățile de competențe cheie</p> <p>Titlul unității 1 : Comunicarea în limba oficială Titlul unității 2 : Competențe informatice Titlul unității 3 : Competența de a învăța Titlul unității 4 : Competența de exprimare culturală Titlul unității 5: Competențe sociale și civice</p>	<p>Cod de referință:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p><i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i></p> </div>
<p>Unitățile de competențe generale</p> <p>Titlul unității 1: Menținerea integrității și siguranței beneficiarilor Titlul unității 2: Planificarea activităților Titlul unității 3: Comunicarea cu beneficiarii Titlul unității 4 : Gestionarea actelor și documentelor beneficiarilor Titlul unității 5: Asigurarea respectării normelor de S.S.M. și în domeniul situațiilor de urgență. Titlul unității 6: Asigurarea respectării drepturilor beneficiarilor</p>	<p>Cod de referință:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p><i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i></p> </div>
<p>Unitățile de competențe specifice</p> <p>Titlul unității 1:Asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității. Titlul unității 2: Informarea beneficiarilor asupra efectelor consumului de droguri. Titlul unității 3: Realizarea sesiunilor de prevenire a consumului de droguri. Titlul unității 4: Dezvoltarea comportamentelor pro-sociale ale beneficiarilor. Titlul unității 5: Promovarea activității și imaginii organizației</p>	<p>Cod de referință:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p><i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i></p> </div>

UNITATEA DE COMPETENȚĂ NR. 1: ASIGURAREA INTEGRITĂȚII ȘI SIGURANȚEI BENEFICIARILOR (UNITATE GENERALĂ)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Descriere: Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare de a identifica situațiile de risc, cauzele acestora, de a preveni apariția situațiilor ce pot afecta siguranța beneficiarilor, de acordare a primului ajutor și de informare a specialiștilor/ familiei.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare

<p>1. Identifică situațiile de risc</p>	<p>1.1. Identificarea situațiilor de risc se realizează în funcție de particularitățile beneficiarului. 1.2. Identificarea situațiilor de risc se face în funcție de caracteristicile contextului ambiental și social. 1.3. Identificarea situațiilor de risc se realizează în funcție de tipul de activități în care este implicat beneficiarul.</p>	<p>Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: - sa identifice situațiile de risc care sunt particularitățile beneficiarului. -caracteristicile contextului ambiental și social. -tipul de activități în care este implicat beneficiarul. -cum se înlătură situațiile de risc prin reamenjarea spațiului. -cum sa protejeze și sa supravegheze beneficiarul. -cum sa apeleze la specialiști. - tipul de accident/ incident. - procedurile de specialitate referitoare la acordarea primului ajutor.</p>	<p>Identificarea situațiilor de risc se face cu obiectivitate. Înlăturarea situațiilor de risc se face cu promptitudine. Acordarea primului ajutor se face cu rapiditate.</p>
---	---	---	---

2. Înlătură situațiile de risc.	2.1. Înlăturarea situațiilor de risc se face prin securizarea spațiului. 2.2. Înlăturarea situațiilor de risc se realizează prin protejarea și supravegherea beneficiarului. 2.3. Înlăturarea situațiilor de risc se realizează prin apelarea la specialiști.		
3. Acordă primul ajutor în situație de urgență	3.1. Acordarea primului ajutor se face în raport cu tipul de accident/ incident. 3.2. Acordarea primului ajutor se realizează în conformitate cu procedurile de specialitate.		
4. Raportează situațiile de risc	4.1. Raportarea este realizată prompt. 4.2. Raportarea situațiilor de risc se face către persoanele responsabile		

Beneficiari: Copii și adolescenți cu vârste cuprinse între 12-18 ani.

Potențiale pericole pot fi: scurgeri de gaze, instalații și aparatură electrocasnică defecte, intoxicații, substanțe chimice păstrate în locuri necorespunzătoare etc.

Tipuri de accidente: arsuri termice, electrocutări, intoxicații, căderi, răniri, fracturi, entorse, luxații, stopul respirator, stop cardiac, convulsii, infecții, înțepături veninoase, lipotimie, sincopă, insolație etc.

Activitatea de prevenire a incendiilor presupune dotarea și utilizarea adecvată a **echipamentelor specifice:** extingtoare cu pulbere, cu CO₂, furtune pentru hidrant, hidrant.

Situații critice pot fi: întreruperea accidentală a curentului electric, a alimentării cu apă, gaze, accidentări ale personalului sau ale beneficiarilor , catastrofe naturale etc.

Persoane responsabile pot fi: asistent medical, agent de pază, responsabil PSI, pompier etc.

Organisme specializate: inspectorii în SSM; inspectorii PSI;

Instrumente utilizate: trusa de prim ajutor, stingător, telefoane de urgențe (pompieri, salvare, poliție, medic, familia etc

Tehnici de evaluare recomandate:

- observare directă în condiții de muncă reală
- demonstrație structurată în condiții de muncă simulate
- test oral
- portofoliul de dovezi

UNITATEA DE COMPETENȚĂ 2. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR (UNITATE GENERALĂ)		Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>	
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru a-și planifica propria activitate, în funcție de beneficiari, de specificul activităților, regulamentului de ordine interioară și a situațiilor neprevăzute.		NIVELUL UNITĂȚII 4	
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Stabilește activitățile	1.1 Stabilirea activităților se realizează în concordanță cu normele legale în vigoare. 1.2. Stabilirea activităților se face conform cu metodologia de lucru. 1.3. Stabilirea activităților se realizează în concordanță cu nevoile beneficiarului	Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: - normele legale , metodologia de lucru.	Stabilirea activităților specifice se face cu obiectivitate. Planificarea activităților ce urmează să fie derulate se face cu atenție si cu promptitudine. Perioada de timp necesară derulării activităților este estimată cu realism. Programul de activități este adaptat corect cu profesionalism.
2. Structurează în timp activitățile.	2.1. Structurarea activităților în timp se realizează ținând cont de starea/nivelul de dezvoltare al beneficiarilor. 2.2. Structurarea activităților în timp se realizează în funcție de nevoile beneficiarilor. 2.3. Structurarea activităților în timp se realizează în funcție de situațiile survenite.		

<p>3. Estimează perioada de timp necesară derulării activităților</p>	<p>3.1. Estimarea perioadei de derulare a activităților se realizează pe baza analizei nevoilor individuale ale beneficiarilor, ale grupului de beneficiari și în concordanță cu obiectivele serviciului. 3.2. Estimarea perioadei de derulare a activităților se realizează în funcție de capacitățile beneficiarului, ale grupului de beneficiari și de obiectivele specifice ale activităților 3.3. Planificarea se realizează pe termen scurt, mediu și lung.</p>	<p>- cum se stabilesc activitățile proprii în funcție de nevoile beneficiarului.</p>	
<p>4. Adaptează programul de activități.</p>	<p>4.1. Adaptarea programului de activități se face în funcție de particularitățile beneficiarului. 4.2. Adaptarea programului de activități se realizează în funcție de situațiile nou apărute.</p>		

Gama de variabile

Monitorul în prevenirea adicțiilor își planifică propria activitate, colaborând în permanență cu echipa multidisciplinară.

În desfășurarea activităților monitorul în prevenirea adicțiilor respectă obiectivele stabilite cu acordul echipei multidisciplinare și planificarea activităților.

Beneficiari: Copii și adolescenți cu vârste cuprinse între 12-18 ani.

Particularitățile beneficiarilor:

Vârstă, sex, mediu de proveniență, nivelul social-cultural-educativ, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferințele personale,

Tipuri de activități:

- de informare
- de formare / dezvoltare de abilități
- educaționale
- de tip artistic, sportiv, de joc,

Loc de desfășurare:

- În spații închise, special amenajate (săli, cluburi, etc)
- Tabere aflate în spații geografice cu un anumit specific: litoral, munte, deltă, pădure, spațiu rural etc

Timpul derulării activităților:

Pe tot timpul anului, în funcție de condițiile de mediu specifice (iarna, vara, soare, ploaie, ninsoare etc.)

Persoane implicate

- monitorul în prevenirea adicțiilor
- coordonatorul de proiect
- alți specialiști implicați în echipa multidisciplinară.

Tehnici de evaluare recomandate:

- observarea directă în condiții de muncă reale
- demonstrație structurată
- interviul
- rapoarte de monitorizare din partea altor specialiști

UNITATEA DE COMPETENȚĂ NR. 3: COMUNICAREA CU BENEFICIARUL (UNITATE GENERALĂ)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Descriere: Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru a comunica eficient cu persoanele cu care intră în contact pe parcursul exercitării profesiei.			NIVELUL UNITĂȚII 4
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Analizează modul de comunicare al beneficiarului	1.1. Analiza modului de comunicare al beneficiarului se realizează în funcție de abilitățile de comunicare verbală și non-verbală. 1.2. Analiza modului de comunicare al beneficiarului se realizează ținându-se cont de indicatorii recomandați de specialiști.	Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: Cum se observă cu atenție modul de comunicare al beneficiarului. Cum se observă abilitățile de comunicare verbală și non-verbală ale beneficiarului.	Analiza modului de comunicare al beneficiarului se face cu atenție. Stabilirea modului de comunicare se face cu profesionalism Transmitere și primirea informațiilor se face cu promptitudine. Transmitere și primirea informațiilor se face nediscriminativ.

<p>2. Stabilește modul de comunicare</p>	<p>2.1 Stabilirea modului de comunicare se realizează în funcție de scopul urmărit. 2.2. Stabilirea modului de comunicare se realizează în funcție de caracteristicile beneficiarului și de nevoile de comunicare ale acestuia. 2.3 Stabilirea modului de comunicare se realizează în funcție de nevoile de comunicare ale beneficiarului</p>	<p>Cum sunt identificați indicatorii în comunicarea verbală și non verbală. Cum este stabilit corect modul de comunicare în funcție de scopul urmărit. Cum se transmit/ primesc informațiile în limbajul de specialitate. Cum se transmit/ primesc informațiile în conformitate în conformitate cu procedurile instituționale. Cum se transmit informații în funcție de particularitățile beneficiarului.</p>	<p>Procedurile instituționale și normele legale sunt respectate cu rigurozitate.</p>
<p>3. Transmite / primește informații</p>	<p>3.1 Transmiterea/primirea informațiilor se face în conformitate cu procedurile instituționale. 3.2 Transmiterea/primirea informațiilor se face ținându-se seama de particularitățile beneficiarului.</p>		

Gama de variabile:**Modul de comunicare:**

- verbală
- non-verbală
- scrisă
- audio-vizuală

Indicatori in comunicarea verbala:

- complexitatea lexicului
- tipul de cuvinte folosite frecvent
- pronuntia cuvintelor

Indicatori in comunicarea non-verbala:

- privirea
- mimica
- gesturile
- postura
- imbrăcămintea

Cadrul de evaluare a interlocutorului:

Evaluarea se face în mediul corespunzător în vederea aplicării probelor și testelor specifice.

Particularitățile beneficiarilor:

Vârstă, sex, mediu de proveniență, nivelul social-cultural-educativ, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferințele personale, etc

Consecințe ale comunicării pot fi :

- atingerea obiectivelor stabilite
- cunoașterea beneficiarilor
- relaționarea pozitivă între monitorul în prevenirea adicțiilor și beneficiari.
- stabilirea nivelului de dezvoltare al beneficiarilor
- instruirea și educarea beneficiarilor
- formarea de deprinderi
- aplicarea unor metode de consiliere
- informarea permanentă a echipei cu privire la evaluarea activităților de prevenire a consumului de droguri
- dacă beneficiarii nu oferă feed-back acesta trebuie cerut.
- feed-back oferit și decodificat atât verbal cât și nonverbal

Tipuri de limbaj:

Tehnici de evaluare recomandate:			
<ul style="list-style-type: none"> - observare directă în condiții de muncă reală - demonstrație structurată în condiții de muncă simulate - chestionarea candidatului (test scris, test oral) - portofoliul de dovezi 			
UNITATE DE COMPETENȚĂ NR. 4. GESTIONAREA ACTELOR ȘI DOCUMENTELOR BENEFICIARILOR (UNITATE GENERALĂ)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Descriere: Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru îndosărierea și păstrarea actelor și documentelor, precum și pentru a completa actele și documentele prevăzute în metodologia instituțională.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Îndosăriașă și păstrează documentele referitoare la beneficiar.	1.1. Îndosărierea și păstrarea documentelor se realizează respectând procedurile instituționale. 1.2. Îndosărierea și păstrarea documentelor se realizează într-un spațiu special amenajat. 1.3. Îndosărierea și păstrarea documentelor se realizează cu respectarea legislației în vigoare.	Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: - Legislația specifică în domeniu - Norme și metodologii interne - Noțiuni privind redactarea și gestionarea documentelor	Rapoartele și documentele se fac cu promptitudine și profesionalism Documentele sunt conforme metodologiilor specifice în domeniu Procedurile de depozitare sunt respectate cu rigurozitate. Rapoartele, documentele și actele sunt întocmite cu responsabilitate, corectitudine și profesionalism.
2..Completează actele, documentele și instrumentele prevăzute de metodologia instituțională	2.1. Actele, documentele și instrumentele metodologice sunt completate cu informații reale. 2.2. Actele, documentele și instrumentele prevăzute de metodologia instituțională sunt completate conform cu procedurile interne. 2.3. Actele, documentele și instrumentele prevăzute de metodologia instituțională sunt completate conform cu legislația în vigoare.		

Gama de variabile:

Documentele pe care le are de completat și îndosariat vizează în principal acțiunile pe care le-a derulat în interesul beneficiarului.

Tehnici de evaluare recomandate:

Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:

- observare directă în condiții de muncă reală

Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt:

- interviu

UNITATEA DE COMPETENȚĂ NR. 5: RESPECTAREA NORMELOR DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ (UNITATE GENERALĂ)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare de a urmări modul în care sunt aplicate măsurile potrivite, în funcție de specificul activităților, de a asigura securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și de a interveni în situațiile neprevăzute.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Aplică NSSM și de prevenire a situațiilor de urgență	1.1. Aplicarea NSSM și de prevenire a situațiilor de urgență se face folosind cunoștințele însușite prin instructaje periodice teoretice și practice. 1.2. Aplicarea NSSM și de prevenire a situațiilor de urgență se realizează pentru eliminarea pericolelor.	Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: - prevederile normelor de SSM și în domeniul situațiilor de urgență - utilizarea echipamentelor din dotarea instituției - persoanele responsabile /organismele specializate. - procedurile de urgență și evacuare. - care sunt situațiile critice și cum se raportează acestea - procedurile specifice de semnalare a accidentului.	Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă și în domeniul situațiilor de urgență se face cu responsabilitate. Identificarea și raportarea situațiilor critice se face cu rapiditate. Procedurile de urgență și evacuare sunt respectate cu rigurozitate. Măsurile de urgență și de evacuare sunt luate cu corectitudine, rapiditate și luciditate respectând procedurile specifice.
2. Raportează situațiile critice.	2.1. Raportarea situațiilor critice se face către persoana responsabilă. 2.2. Raportarea situațiilor critice se realizează conform procedurilor specifice.		
Gama de variabile: Defecțiuni care pot apărea la echipamentele de: telecomunicație, aer condiționat, ventilație, iluminat, alarmă; Activitatea de prevenire a incendiilor presupune dotarea și utilizarea adecvată a echipamentelor specifice: extincatoare cu pulbere, cu CO2, ANSUL (cu spumă, pentru ulei). Posibile accidente: arsuri, opăririi (cafea, ceai), tăieturi, alunecare pe podea udă Situații critice pot fi: întreruperea accidentală a curentului electric, a alimentării cu apă, gaze, accidente ale personalului sau ale beneficiarilor, catastrofe naturale etc. Persoane responsabile: profesorul însoțitor, monitorul în prevenirea adicțiilor, agent de pază, responsabil PSI, pompier, administrator, vecini etc. Organisme specializate: inspectorii în securitate și sănătate în muncă și în domeniul situațiilor de urgență.			
Tehnici de evaluare recomandate:			

- Observare directă în condiții de muncă reale
- Demonstrație structurată (în condiții de muncă simulate)
- Test oral
- Test scris
- Proiect
- Rapoarte din partea altor persoane
- Portofoliu de dovezi (realizări anterioare)

UNITATEA DE COMPETENȚĂ NR. 6: RESPECTAREA DREPTURILOR BENEFICIARILOR (UNITATE GENERALĂ)		Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>	
Descriere: Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru a sesiza autoritățile competente de încălcarea drepturilor beneficiarului, pentru a limita discriminarea și etichetarea acestuia precum și pentru a asigura confidențialitatea datelor personale ale beneficiarului.		NIVELUL UNITĂȚII 3	
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Sesizează autoritățile competente pentru orice încălcare a drepturilor beneficiarului.	1.1. Sesizarea autorităților competente pentru orice încălcare a drepturilor și intereselor civice ale beneficiarilor se realizează în conformitate cu normele instituționale și legale în vigoare. 1.2. Sesizarea autorităților competente despre încălcarea drepturilor și intereselor civice ale beneficiarilor se efectuează ori de câte ori este nevoie.	Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: - care sunt drepturile omului -să efectueze sesizările către autoritățile competente. -cum să limiteze etichetarea și discriminarea -normele legale referitoare la egalitatea de șanse și tratament. -să păstreze confidențialitatea datelor personale ale beneficiarului.	Recunoașterea încălcării drepturilor beneficiarului se face cu profesionalism Sesizarea autorităților competente se face cu promptitudine. Limitarea etichetării și discriminării beneficiarului se face cu profesionalism. Protejarea datelor personale ale beneficiarului se face cu responsabilitate.
2. Limitează discriminarea și etichetarea beneficiarului.	2.1. Discriminarea și etichetarea sunt limitate prin susținerea principiului valorii umane egale. 2.2. Discriminarea și etichetarea sunt limitate prin respectarea normelor legale referitoare la egalitatea de șanse și tratament.		

3. Protejează datele personale ale beneficiarilor.	3.1. Protejarea datelor personale ale beneficiarilor se face respectând principiul confidențialității. 3.2. Datele personale ale beneficiarilor sunt folosite cu respectarea prevederilor legale.		
<p>Gama de variabile: Beneficiari: Copii, adolescenți și tineri. Modalități de intervenție: - materiale informative referitoare la drepturile beneficiarilor - promovarea respectării drepturilor beneficiarilor prin: - mass-media, seminarii, colocvii, lobby - susținerea atitudinii civice active pentru respectarea drepturilor beneficiarilor. Modalități de sesizare a încălcării drepturilor: telefonic, sesizare scrisă etc Autorități implicate în aplicarea legislației în vigoare Drepturile persoanei îngrijite se referă la: - drepturile înscrise în Constituția României - Convenția ONU cu privire la drepturile bolnavilor - legislația de protecție specială - Convenția Europeană cu Privire la Drepturile Omului</p>			
<p>Tehnici de evaluare recomandate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - observarea directă în condiții de muncă reale - rapoarte din partea altor specialiști - interviul - test scris - portofoliul de dovezi 			

UNITATEA NR.1. ASIGURAREA CONDIȚIILOR NECESARE DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII. (UNITATE SPECIFICĂ)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru asigurarea condițiilor optime cu scopul realizării activităților de prevenire a consumului de droguri. Unitatea se aplică în mediu instituțional închis sau deschis.			NIVELUL UNITĂȚII 4
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Pregătește spațiul de lucru necesar desfășurării activității	1.1. Pregătirea spațiului de lucru pentru activitățile de prevenire se realizează corespunzător specificului acestora 1.2. Principiile de organizare a spațiului sunt aplicate corect. 1.3. Spațiul este pregătit să asigure minim de confort, siguranță, neutralitate, conform normelor legale în vigoare. 1.4. Microclimatul optim este menținut permanent (când este cazul).	Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: - realizarea organizării spațiului de lucru; - metode de realizare a unui climat optim de lucru; - noțiuni privind educația între egali; - noțiuni de lucru cu copiii și adolescenții; - metode de planificare	Asigurarea condițiilor optime pentru realizarea activităților de prevenire a consumului de droguri se realizează cu profesionalism. Spațiul de desfășurare a activităților de prevenire este pregătit cu operativitate și eficiență. Materialele și echipamentele logistice necesare sunt pregătite cu atenție și operativitate. Regulile de bază sunt stabilite cu respect, seriozitate, flexibilitate și dinamism
2. Pregătește materialele și echipamentele logistice necesare desfășurării activității	2.1. Pregătirea materialelor și echipamentelor logistice necesare se realizează în funcție de activitățile desfășurate. 2.2. Pregătirea materialelor și echipamentelor logistice necesare se realizează în funcție de necesarul și de posibilitățile organizaționale.		

3. Stabilește regulile de bază pentru desfășurarea activității	<p>3.1. Stabilirea regulilor de bază se realizează în cadrul grupului, la începutul sesiunii de informare.</p> <p>3.2. . Stabilirea regulilor de bază se realizează cu consultarea și acordul participanților.</p> <p>3.3. Regulile se aplică pe parcursul întregii activități</p> <p>3.4. Regulile stabilite sunt clare, enunțate accesibil, justificate, imparțiale și neutre, conform normelor în domeniu.</p>		
<p>Gama de variabile: Activitățile se pot realiza în mediu instituțional, în interior (săli de clasă), sau în exterior (spații deschise, în tabere de copii), fiind necesare resurse logistice diferite în funcție de aceste variabile. Vârsta beneficiarilor variază între 12 -18 ani.</p> <p>Particularitățile beneficiarilor: Vârsta, sex, mediu de proveniență, nivelul social-cultural-educativ, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferințele personale, capacitățile psihomotorii etc</p> <p>Materialele folosite variază în funcție de resursele instituționale, de nevoile identificate și de context.</p> <p>Standarde: naționale, internaționale</p>			
<p>Tehnici de evaluare recomandate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observarea directă, în condiții de muncă reale • Interviu structurat • Raport din partea altor specialiști 			

UNITATEA NR.2. INFORMAREA BENEFICIARILOR ASUPRA EFECTELOR CONSUMULUI DE DROGURI. UNITATE SPECIFICĂ		Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>	
<p>Descriere:</p> <p>Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru realizarea informării corecte referitoare la drogurile existente și efectele acestora pe termen scurt, mediu și lung ; ocupația presupune studierea legislației privind consumul de droguri și aplicarea reglementărilor în domeniu. Unitatea se aplică în mediu instituțional închis sau deschis, în funcție de locația selectată.</p>		<p>NIVELUL UNITĂȚII</p> <p>4</p>	
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Distribuie materiale informative tipărite și / sau în format electronic.	<p>1.1. Distribuirea materialelor se realizează pentru acoperirea nevoilor grupului țintă.</p> <p>1.2. Distribuirea materialelor se realizează în funcție de necesitățile identificate.</p> <p>1.3. Distribuția materialelor se realizează în concordanță cu planul de activități.</p>	<p>Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalități de planificare a activităților; - noțiuni despre droguri și efectele acestora; -noțiuni de bază în pedagogie; -noțiuni de bază în psihologie; -metode de lucru cu copiii și adolescenții; -procedee de realizare a prezentărilor publice -tehnici de interacțiune. - factori de risc și de protecție în consumul de droguri 	<p>Informarea corectă referitoare la drogurile existente și efectele acestora pe termen scurt, mediu și lung se realizează cu: profesionalism, originalitate și creativitate. Prezentările directe se realizează cu responsabilitate, atenție și politețe. Prezentarea factorilor de risc și de protecție se realizează cu conștiinciozitate și rigurozitate. Desfasurarea activităților de sensibilizare are loc cu conștiinciozitate, toleranță, operativitate.</p>
2. Prezintă beneficiarilor principalele droguri și efectele acestora pe termen scurt, mediu și lung.	<p>2.1. Prezentările se realizează respectând normele în domeniu</p> <p>2.2. Modalitatea de prezentare este adaptată caracteristicilor beneficiarilor /grupului țintă și resurselor logistice existente.</p> <p>2.3. Limbajul folosit în realizarea prezentărilor este adaptat caracteristicilor specifice ale grupului țintă.</p>		

<p>3. Prezintă factorii de risc și factorii de protecție cu rol în apariția consumului de droguri.</p>	<p>3.1. Prezentarea factorilor de risc și de protecție se realizează conform planului de activități. 3.2. Prezentarea factorilor de risc și protecție este adecvată obiectivelor propuse 3.3. Prezentarea factorilor de risc și protecție este adecvată caracteristicilor de vârstă și dezvoltare a grupului țintă.</p>		
<p>4. Sensibilizează grupul țintă cu privire la problematica abuzului de droguri</p>	<p>4.1. Sensibilizarea se realizează prin tehnici specifice. 4.2. Sensibilizarea grupului țintă se realizează în funcție de nevoile identificate. 4.3. Sensibilizarea se realizează în conformitate cu standardele programelor de prevenire a consumului de droguri.</p>		

Gama de variabile:

Beneficiari: copii și adolescenți cu vârsta cuprinsă între 12-18 ani.

Grupul țintă se stabilește în funcție de scopul și obiectivele proiectului de prevenire.

Particularitățile beneficiarilor:

Vârstă, sex, mediu de proveniență, nivelul social-cultural-educativ, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferințele personale, etc

Loc de desfășurare:

Activitățile se pot realiza:

- în mediu instituțional, în interior (săli de clasă) sau în exterior (spații deschise, în tabere de copii),
- în comunitate, în funcție de specificul proiectului de prevenire din care fac parte;
- în mediul școlar
- prin folosirea internetului

Tipuri de activități:

- de informare
- educaționale

Exemple de activități:

Ateliere de lucru, concursuri, creații artistice, etc.

Metodele și tehnicile utilizate variază în funcție de caracteristicile grupului țintă.

Persoane implicate

- beneficiarii
- monitorul în prevenirea adicțiilor
- coordonatorul de proiect
- echipa multidisciplinară

Resurse alocate:

Birotică, papetărie, rechizite, instrumente și unelte diverse, diplome, materiale pentru premii, cărți, etc.

Materialele folosite variază în funcție de resursele instituționale, de nevoile identificate și de context, conținutul făcând referire în principal la droguri, efectele acestora și factorii de risc și factorii de protecție.

Standarde: naționale, internaționale

Tehnici de evaluare recomandate:

- Observarea directă, în condiții de muncă reale
- Raport din partea altui specialist
- Test scris
- Interviu
- Proiect

UNITATEA NR.3. REALIZAREA SESIUNILOR DE PREVENIRE A CONSUMULUI DE DROGURI. UNITATE SPECIFICĂ			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru elaborarea sesiunilor de prevenire a consumului de droguri. Unitatea presupune analiza nevoilor de informare și /sau educare existente, precum și elaborarea unui conținut informațional adaptat nevoilor.			NIVELUL UNITĂȚII 4
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Analizează nevoile de informare /formare/educare existente.	1.1. Analiza nevoilor se stabilește în prealabil în cadrul echipei multidisciplinare, prin tehnici și metode specifice. 1.2. Analiza nevoilor se realizează conform normelor legale în domeniu.	Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: - noțiuni de bază în pedagogie; -noțiuni de bază în psihologie; -noțiuni minime în sociologie; -metode de lucru cu copiii și adolescenții;	Sesiunile de prevenire a consumului de droguri se realizează cu profesionalism, atenție și operativitate. Analiza nevoilor se realizează cu atenție, operativitate, acuratețe.
2. Stabilește activitățile sesiunii de prevenire	2.1. Stabilirea activităților se face în funcție de nevoile evaluate. 2.2. Stabilirea activităților se realizează în funcție de resursele umane și logistice existente. 2.3. Stabilirea activităților se realizează conform standardelor de lucru în domeniu.	-tehnici de interacțiune; -metode de educație între egali -noțiuni privind managementul de proiect; -noțiuni privind specificul programelor de prevenire a consumului de droguri;	Stabilirea activităților presupune corectitudine și răbdare. Planificarea activităților se realizează cu promptitudine. Realizarea curriculei se face

3. Planifică în etape activitățile sesiunii de prevenire	<p>3.1. Planificarea se realizează prin definirea activităților și etapelor etapelor.</p> <p>3.2. Planificarea se realizează cu scopul asigurării unei succesiuni logice a activităților</p> <p>3.3. Planificarea respectă resursele de personal și de timp existente</p> <p>3.4. Planificarea respectă normele legale în vigoare.</p>	<p>-noțiuni minime privind campaniile de prevenire a consumului de droguri;</p> <p>-rolurile în cadrul echipei;</p> <p>-metode de elaborare a unei curricule de informare/educare;</p> <p>-operare p.c.</p> <p>- navigare internet;</p> <p>-legislația în domeniu</p>	<p>cu originalitate, profesionalism, creativitate. Susținerea sesiunii de prevenire se face folosind o atitudine deschisă, cu toleranță, rezistență la stress, adaptabilitate, spontaneitate, empatie. Evaluarea se realizează cu corectitudine, rezistență la frustrare.</p>
4. Identifică resursele umane logistice și financiare necesare.	<p>4.1. Identificarea resurselor umane logistice și financiare se realizează corespunzător obiectivelor sesiunii de prevenire.</p> <p>4.2. Identificarea resurselor umane se realizează cu scopul adecvării la caracteristicile grupului țintă .</p> <p>4.3. Identificarea resurselor umane se realizează conform normelor legale în domeniu.</p>		
5. Pregătește materialele necesare	<p>5.1. Pregătirea materialelor se face în funcție de resursele existente , de nevoile identificate și de caracteristicile grupului țintă.</p> <p>5.2. Conținutul materialelor respectă tematica selectată și nevoile de informare /educare identificate</p> <p>5.3. Limbajul folosit este clar, concis, adecvat caracteristicilor grupului țintă.</p> <p>5.4. Prepararea materialelor este supervizată de echipa multidisciplinară.</p>		

<p>6. Dezvoltă curricula sesiunii de prevenire a consumului de droguri.</p>	<p>6.1. Dezvoltarea curriculei sesiunii de prevenire este realizată în funcție de nevoile identificate, de mediul în care se va realiza sesiunea și de caracteristicile grupului țintă. 6.2. Conținutul curriculei este supervizat de echipa multidisciplinară, conform normelor metodologice și standardelor programelor de prevenire a consumului de droguri.</p>		
<p>7. Susține sesiunea de prevenire a consumului de droguri.</p>	<p>7.1. Susținerea sesiunii de prevenire a consumului de droguri se desfășoară conform standardelor de calitate în domeniu. 7.2. Susținerea sesiunii de prevenire se realizează cu flexibilitate, dinamism, în funcție de nevoile identificate în interacțiunea direct cu beneficiarii.</p>		
<p>8. Evaluează sesiunea de prevenire a consumului de droguri</p>	<p>8.1. Evaluarea sesiunii de prevenire a consumului de droguri se realizează cu instrumente specifice. 8.2. Evaluarea este efectuată avându-se în vedere gradul de îndeplinire a tuturor obiectivelor propuse. 8.3. Evaluarea sesiunii se realizează conform standardelor programelor de prevenire a consumului de droguri.</p>		

Gama de variabile:**Obiective ale activității de prevenire a consumului de droguri:**

- de informare asupra consumului de droguri și riscurilor adiacente, de educare în domeniu, de promovare a unor stiluri de viață sănătoase, de dezvoltare a abilităților de coping, de dezvoltare a comportamentelor prosociale, de dezvoltare a capacității de comunicare, a abilităților practice, sociale, emoționale, cognitive de dezvoltare armonioasă a personalității și de socializare.

Curricula implementată are aprobarea coordonatorului de proiect.

Beneficiarii:

Copii și adolescenți cu vârsta cuprinsă între 12-18 ani.

Grupul țintă se stabilește în funcție de scopul și obiectivele proiectului de prevenire.

Particularitățile beneficiarilor:

Vârstă, sex, mediu de proveniență, nivelul social-cultural-educativ, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferințele personale, etc

Loc de desfășurare:

- în mediu instituțional, în interior (săli de clasă) sau în exterior (spații deschise, în tabere de copii),
- în comunitate, în funcție de specificul proiectului de prevenire din care fac parte;
- în mediul școlar
- prin folosirea internetului

Tipuri de activități:

- de informare
- de dezvoltare de abilități de coping
- de formare a deprinderilor de viață sănătoasă și a comportamentelor prosociale
- educaționale
- de tip artistic, cultural (obiceiuri, tradiții etc), tip practic, sportiv, de joc

Exemple de activități – se recomandă metodele interactive:

Ateliere de lucru, diverse jocuri, drumeții, întreceri sportive, expoziții de lucrări, concursuri, creații literare etc.

Persoane implicate

- beneficiarii, monitorul, coordonatorul de proiect și alți specialiști implicați în funcție de particularitățile grupului de beneficiari și de specificitatea programului derulat.

Resurse alocate:

Birotică, papetărie, rechizite, instrumente, diplome, materiale pentru premii, cărți, materiale sportive, etc.

Materialele folosite variază în funcție de resursele instituționale, de nevoile identificate și de context.

În funcție de activități se utilizează broșuri, pliante, spoturi video-audio, filme cu rol didactic, prezentări în power-point, suporturi de curs.

Metode specifice de evaluare: observare directă, chestionare, discuții, jocuri de cunoaștere etc

Standarde: naționale în domeniul prevenirii consumului de droguri

Tehnici de evaluare recomandate:

- Observarea directă
- Raport din partea altui specialist
- Test scris
- Interviu
- Proiect

UNITATEA NR. 4. DEZVOLTAREA COMPORTAMENTELOR PRO-SOCIALE ALE BENEFICIARILOR. UNITATE SPECIFICĂ		Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>	
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru implementarea tehnicilor de dezvoltare a comportamentelor pro-sociale ale beneficiarilor. Unitatea presupune pregătirea materialelor de informare educare și folosirea unor tehnici specifice pentru a introduce și dezvolta obiective pro-sociale.		NIVELUL UNITĂȚII 4	
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare

<p>1. Stabilește obiective prosociale în sesiunile de prevenire a consumului de droguri.</p>	<p>1.1. Stabilirea obiectivelor prosociale se realizează în funcție de tipul de sesiune de prevenire, în concordanță cu caracteristicile beneficiarilor 1.2. Stabilirea obiectivelor prosociale se realizează cu consultarea echipei multidisciplinare, conform metodologiei specifice în domeniu.</p>	<p>Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: -noțiuni de bază în pedagogie; -noțiuni de bază în psihologie; -noțiuni minime în sociologie; -noțiuni minime de consiliere psihologică -metode de lucru cu copiii și adolescenții; -tehnici de interacțiune; -metode de educație între egali -noțiuni privind managementul de proiect; -noțiuni privind specificul programelor de prevenire a consumului de droguri; --metode de lucru în echipă, -rolurile în cadrul echipei; -metode de elaborare a unei curricule de informare/educare; -operare p.c. -modalități de navigare internet; -legislația în domeniu</p>	<p>Dezvoltarea comportamentelor prosociale ale beneficiarilor se realizează cu profesionalism, promptitudine și tact. Stabilirea obiectivelor prosociale presupune atenție și artitudine pozitivă. Asistarea beneficiarilor în proces presupune obiectivitate, diplomatie, originalitate, spirit de echipă. Tehnicile de formare de abilități se utilizează cu autocontrol, originalitate, tact, spirit de echipă.</p>
<p>2. Asistă beneficiarii în dezvoltarea aspectelor pozitive ale comportamentului</p>	<p>2.1. Asistarea beneficiarilor în dezvoltarea aspectelor pozitive ale comportamentului are loc permanent pe parcursul derulării sesiunii de prevenire. 2.2. Asistarea beneficiarilor se face în mod atractiv, neintruziv. 2.3. Asistarea beneficiarilor se realizează conform normelor legale de lucru în vigoare.</p>		

<p>3. Utilizează tehnici de formare a abilităților prosociale</p>	<p>3.1. Utilizarea tehnicilor de formare a abilităților prosociale se realizează prin simularea unor situații variate care permit exersarea comportamentelor prosociale.</p> <p>3.2. Utilizarea tehnicilor de formare a abilităților prosociale se realizează prin asigurarea interacțiunii sociale cu rol didactic a participanților.</p> <p>3.3. Utilizarea tehnicilor de formare a abilităților prosociale se realizează cu respectarea normelor metodologice în domeniu.</p>		
<p>Gama de variabile: Activitățile se pot realiza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • în mediu instituțional, în săli de curs sau în tabere de copii. <p>Vârsta beneficiarilor variază între 12 -18 ani, tehnicile folosite pentru promovarea mesajelor prosociale sunt adaptate vârstei.</p> <p>Materialele folosite variază în funcție de resursele instituționale, de nevoile identificate și de context. În funcție de activități se utilizează broșuri, pliante, spoturi video-audio, filme cu rol didactic, prezentări în power-point, suporturi de curs.</p> <p>Particularitățile beneficiarilor: Vârsta, sex, mediu de proveniență, nivelul social-cultural-educativ, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferințele personale, etc</p> <p>Metodele de lucru recomandate sunt cele interactive, în special când se lucrează în diadă.</p> <p>Pentru lucrul în diadă este recomandată colaborarea cu un psiholog formator în domeniu.</p> <p>Metode specifice de evaluare: observare directă, chestionare, discuții, jocuri de cunoaștere etc</p> <p>Standarde: naționale în domeniul prevenirii consumului de droguri</p>			
<p>Tehnici de evaluare recomandate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observarea directă • Raport din partea altui specialist • Test scris • Interviu 			

UNITATEA NR. 5. PROMOVAREA ACTIVITĂȚII ȘI IMAGINII ORGANIZAȚIEI		UNITATE SPECIFICĂ		Coduri de referință
				Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare pentru a promova imaginea și serviciile oferite de instituția în care lucrează. Unitatea presupune stabilirea modalităților optime de promovare a imaginii instituției și a serviciilor oferite, în funcție de nevoile identificate.				NIVELUL UNITĂȚII 4
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare	
1. Stabilește modalitățile de promovare a organizației din care face parte.	1.1. Stabilirea modalităților de promovare se face în funcție de caracteristicile grupului țintă. 1.2. Stabilirea modalităților de promovare se face ținând cont de resursele logistice și financiare ale instituției. 1.3. Stabilirea modalităților de promovare se face cu respectarea normelor legale în domeniu.	Persoana supusă evaluării demonstrează că știe și înțelege: - noțiuni de bază de psihologie; -noțiuni de bază în domeniul relațiilor publice; -elemente teoretice de comunicare -legislația în domeniu -procedurile și normele interne -serviciile existente în domeniu -modalități de gestionare și transmitere a informațiilor -operare p.c. -navigare Internet	Promovarea activității și imaginii organizației se realizează cu: profesionalism, diplomatie, politețe și obiectivitate	

2. Comunică informații	<p>2.1. Comunicarea informațiilor se realizează în funcție de nevoile de informare identificate.</p> <p>2.2. Limbajul folosit este clar, conis, adecvat interlocutorului / beneficiarului.</p> <p>2.3. Conținutul informațional corespunde statutului și obiectivelor instituționale.</p> <p>2.4. Comunicarea informațiilor se realizează conform procedurilor legale în vigoare.</p>		
3. Propune măsuri directe pentru dezvoltarea instituției.	<p>3.1. Propunerile de măsuri de dezvoltare se realizează în urma contactării unor posibili parteneri sau beneficiari.</p> <p>3.2. Propunerile de măsuri de dezvoltare se realizează conform procedurilor interne de lucru și normelor legale în domeniu.</p>		
<p>Gama de variabile: Activitățile se pot realiza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • în mediu instituțional, în săli de curs sau în tabere de copii. <p>Materialele și metodele folosite variază în funcție de resursele instituționale, de nevoile identificate și de context. Informațiile pe care le comunică se referă la: misiunea, activitatea și tipurile de servicii oferite de instituție.</p> <p>Particularitățile beneficiarilor: Vârsta, sex, mediu de proveniență, nivelul social-cultural-educativ, aptitudini deosebite, istoricul personal, preferințele personale, etc</p>			

Tehnici de evaluare recomandate:

- Observarea directă, în condiții de muncă reale
- Raport din partea altui specialist
- Test scris
- Interviu

Calificarea

Titlul calificării <i>MONITOR ÎN PREVENIREA ADICȚIILOR</i>		Codul	
		Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări	
Nivelul calificării	4		
Unități obligatorii (specifice)	Codul	Nivel	Credite
Asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității.		4	Urmează a fi stabilite la o dată ulterioară pe baza rezultatului dezbaterilor la nivel european și opțiunilor politice ale României în această privință
Informarea beneficiarilor asupra efectelor consumului de droguri.		4	
Realizarea sesiunilor de prevenire a consumului de droguri.		4	
Dezvoltarea comportamentelor pro-sociale ale beneficiarilor.		4	
Promovarea activității și imaginii organizației		4	
Unități obligatorii (generale)			
Menținerea integrității și siguranței beneficiarilor		3	
Planificarea activităților		4	
Comunicarea cu beneficiarii		4	
Gestionarea actelor și documentelor beneficiarilor		3	
Asigurarea respectării normelor de S.S.M. și în domeniul situațiilor de urgență.		3	
Asigurarea respectării drepturilor beneficiarilor		3	
Unități obligatorii (cheie)			
Comunicarea în limba oficială		4	

Competențe informatice		4	
Competența de a învăța		4	
Competența de exprimare culturală		4	
Competența socială și civică		4	
Unități opționale (specificați regulile aplicabile opțiunilor, dacă este cazul)			

1. Descrierea calificării

Scopul și motivația calificării :

Calificarea asigură servicii de informare privind consumul de droguri și de promovare a unui stil de viață sănătos, prin metode de impact pentru grupul țintă, asigurate prin tehnici de lucru tip „educație între egali”.

Calificarea dezvoltă competențe pentru crearea, organizarea și implementarea proiectelor și activităților de prevenire a consumului de droguri prin informare și educare. Calificarea a apărut ca urmare a necesității diversificării programelor de prevenire a consumului de droguri adresate copiilor și tinerilor. Calificarea acționează pe două planuri:

- Asigurarea implementării unor activități antidrog cu mesaj adaptat specificului beneficiarilor, aceștia fiind copii și tineri, prin implicarea unor „formatori” de vârste apropiate,
- Implicarea tinerilor în activități prosociale, cu potențial crescut de autodezvoltare, și de stimulare a creativității.

Monitorul în prevenirea adicțiilor poate fi angajat în cadrul serviciilor publice sau private.

Intervenția sa se înscrie în cadrul metodologiei naționale de lucru în domeniul prevenirii consumului de droguri.

Cunoștințe necesare în prealabil/ Condiții de acces / Ruta de progres :

Este o calificare care necesită vârstă apropiată de cea a beneficiarilor, talent și creativitate și disponibilitate în a furniza informații prin metode cât mai agreabile și de impact, adecvate grupului țintă.

Monitorul în prevenirea adicțiilor trebuie să aibă o stare excelentă de sănătate, condiție fizică, rezistență la stres și la efort susținut. Nu sunt necesare cerințe minime pentru obținerea calificării.

Monitorul în prevenirea adicțiilor trebuie să dețină cunoștințe de comunicare în limba maternă și în cel puțin o limbă modernă de circulație internațională, informatică, teorii și modele în consumul de droguri, legislație specifică.

Pentru accesarea calificării sunt necesare minim 12 clase și parcurgerea cursului de formare

în prevenirea consumului de droguri, conform legislației specifice.
Explicarea regulilor calificării:
Comparabilitatea internațională (dacă este cazul):
Cerințele legislative specifice: <ul style="list-style-type: none">• Hotărârea nr.860/2005 pentru aprobarea regulamentului de aplicare a legii nr.143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri, cu modificările și completările ulterioare,• Standardele sistemului național de asistență integrată pentru consumatorii de droguri.
Documente eliberate de Organisme de reglementare(dacă este cazul):

