

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CALIFICĂRI

STANDARD OCUPAȚIONAL

MEDIATOR SANITAR

Sectorul: Sănătate și Asistență Socială

Versiunea: 00

Data aprobării: 15/12/2011

Data propusă pentru revizuire: 30/10/2015

Inițiator proiect:

SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate, Daniel Rădulescu, președinte, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate.

Echipa de redactare:

Ciobanu Amalia, asistent social, CRFPS Pro Vocație și expert SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate în cadrul proiectului „Programul de mediere sanitară: Oportunitate de creștere a ratei de ocupare în rândul femeilor rome”;

Daniel Rădulescu, președinte, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Cosmin Drăguț, expert, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Mariana Buceanu, expert managementul serviciilor de sănătate publică, consilier, Agenția Națională pentru Romi;

Hanna Dobronăuțeanu, expert mediere sanitară, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Minerva Ghinescu, expert mediere sanitară, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Alexandra Cucu, director CNE PSS, Institutul Național de Sănătate Publică;

Adriana Gălan, șef departament boli netransmisibile, Institutul Național de Sănătate Publică;

Mădălin Morteau, expert drepturile omului, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Corina Teodor, consilier juridic, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

George Rădulescu, sociolog, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Luminița Marcu, expert asistență medicală comunitară, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Dan Jurcan, expert lobby și advocacy, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Eugenia Bratu, expert sănătate publică, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

**In colaborare cu Asociația Centrul de Resurse și formare în profesii sociale PRO
VOCAȚIE**

Mănoiu Anca, psiholog, Asociația Centrul de Resurse și Formare în Profesii Sociale Pro Vocație;

Toader Adriana, asistent medical, evaluator CRFPS PRO VOCAȚIE

Cristina Coman, asistent social, Asociația Centrul de Resurse și Formare în Profesii Sociale Pro Vocație;

Verificator sectorial: Georgeta Jurcan, președinte, Asociația Centrul de Resurse și Formare în Profesii Sociale Pro Vocație

Comisia de validare:

Florian Sălăjeanu, președinte, Comitetul Sectorial Sănătate și Asistență Socială;

Gabriel Chifu, vicepreședinte, Comitetul Sectorial Sănătate și Asistență Socială.

Alin Stănescu, membru, conferențiar Facultatea de Teologie și Asistență Socială București, membru al Comisiei Rezidențiale pentru Sănătate.

Denumirea documentului electronic: SO_Mediator sanitar_01

Responsabilitatea pentru conținutul standardului ocupațional revine Comitetului Sectorial Sănătate și Asistență Socială

Prezentul document a fost elaborat ca rezultat al dezvoltării analizei ocupaționale pentru aria ocupațională corespunzătoare grupei de bază COR 5139.

Ocupațiile avute în vedere în stabilirea ariei ocupaționale sunt:

Mediator sanitar, cod COR: 513902, cod NC 5139.2.1

Mediator social, cod COR 513903

Asistent medical generalist, cod COR: 222101

Asistent medical comunitar, cod COR: 325301

Facilitator de dezvoltare comunitară, cod COR 346004

Descriere:

Mediatorul sanitar facilitează accesul non discriminatoriu al persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile la servicii de sănătate de calitate, cultivă încrederea între autoritățile sanitare/ medicale și beneficiari, alte agenții ale administrației locale, promovează sănătatea în comunitate și informează și educă membrii comunității prin respectarea măsurilor de igienă. Mediatorul sanitar contribuie la informarea cadrelor sanitare/ medicale despre obiceiuri și tradițiile grupurilor minoritare din comunitate.

Mediatorul sanitar este o persoană care mijlocește relația dintre persoane vulnerabile și autoritățile locale sanitare și instituțiile de protecție socială. O persoană aptă să devină mediator sanitar, trebuie să dispună de abilități de comunicare, să fie acceptată și respectată atât de către membrii comunității cât și de către reprezentanții autorităților locale. Un mediator sanitar dă dovadă de mult respect față de semenii și cunoaște importanța păstrării confidențialității datelor cu caracter personal.

Mediatorii sanitari au rolul principal de a înlesni comunicarea dintre persoanele vulnerabile și membrii echipei multidisciplinare, contribuind la creșterea eficacității intervențiilor de sănătate publică, adresabilității și accesibilității la serviciile medico-sociale.

Mediatorul sanitar își desfășoară activitatea individual, în calitate de persoană fizică autorizată, dar cu contribuție profesională în cadrul echipei multidisciplinare, atât în cadrul instituțiilor publice cât și private, respectiv, primăriei, direcției de sănătate publică și a organizațiilor neguvernamentale acreditate ca furnizori de servicii sociale.

În conformitate cu cerințele specifice ocupației, mediatorul sanitar realizează următoarele sarcini:

- Informează și educă membrii comunității în care își desfășoară activitatea pentru igiena comunității prin organizarea de sesiuni de informare, educare și conștientizare a beneficiilor păstrării măsurilor de igienă în conformitate cu normele de igienă și de ghidurile și recomandările privind sănătatea;
- Identifică nevoile de planificare familială și explică beneficiile acestora în rândul membrilor comunității crescând astfel adresabilitatea acestora către serviciile specializate de planificare familială;
- Urmărește înscriere nou născuților pe listele medicilor din comunitate, sprijină personalul medical din comunitate atunci când sunt campaniile de vaccinare și asistă membrii comunității în obținerea accesului la servicii medicale conducând astfel la creșterea adresabilității membrilor la controale medicale și a obținerii calității de asigurat.
- Merge din casă în casă și ia în evidență membrii comunității, bolnavii cronici, persoanele cu probleme de dependență, a lăuzelor și a nou născuților în vederea organizării sesiunilor de informare, educare și conștientizare privind importanța sănătății.
- Facilitează accesul membrilor comunității posibili beneficiari ai serviciilor sociale și a prestațiilor sociale prin informarea permanentă a acestora despre drepturile ce le au.

Calificarea de mediator sanitar o poate obține orice persoană cu studii obligatorii absolvite conform legislației în vigoare.

Competențele specifice calificării de mediator sanitar sunt formate și dezvoltate prin programe de formare profesională continuă organizate prin structuri (centre/ departamente/ organizații) autorizate de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și/sau Ministerul Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, și/sau Autoritatea Națională pentru Calificări

Calificarea în ocupația de mediator sanitar se poate obține prin recunoașterea rezultatelor învățării obținute în medii non-formale și informale, prin centre de evaluare autorizate conform legislației în vigoare.

Lista unităților de competență

Titluri și categorii de unități de competență	Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC / EQF
Unități de competență cheie Unitatea 1: Comunicare în limba oficială Unitatea 4: Competențe informatice Unitatea 5: Competența de a învăța Unitatea 6: Competențe sociale și civice Unitatea 7: Competențe antreprenoriale Unitatea 8: Competența de exprimare culturală	CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3
Unități de competență generale Unitatea 1: Planificarea propriei activități Unitatea 2: Comunicarea cu membrii comunității Unitatea 3: Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență	CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3
Unități de competență specifice Unitatea 1. Informarea și educarea pentru igiena comunității Unitatea 2: Explicarea noțiunilor de bază privind planificarea familială Unitatea 3: Susținerea accesului membrilor comunității la serviciile medicale Unitatea 4. Promovarea sănătății în comunitate Unitatea 5: Catagrafierea membrilor comunității Unitatea 6: Facilitarea accesului la serviciile și prestațiile sociale	CNC2/ EQF 3 CNC2/EQF 3 CNC 1/ EQF 2 CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3 CNC2/ EQF 3

Planificarea propriei activități. (unitate generală)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Identifică activitățile specifice.	1.1 Activități specifice sunt identificate în conformitate cu prevederile metodologiilor și procedurilor în vigoare. 1.2. Activități specifice sunt identificate respectând procedurile interne și instrucțiunile de lucru din cadrul organizației. 1.3. Activități specifice sunt identificate având în vedere respectarea principiilor managementului calității.	Identificarea activităților specifice se face cu promptitudine și cu responsabilitate.
2. Prioritizează activitățile ce urmează a fi derulate	2.1. Activități sunt prioritizate în conformitate cu nevoile persoanelor din comunitate. 2.2. Activități sunt prioritizate conform reglementărilor interne. 2.3. Activitățile sunt prioritizate împreună cu membrii echipei. 2.4. Activitățile sunt prioritizate ținând cont de resursele alocate.	Prioritizarea activităților se face cu responsabilitate, rigurozitate, flexibilitate, operativitate și cooperare.
3. Estimează perioada de timp necesară derulării activității	3.1. Timpul necesar unei activități este estimat în acord cu documentele oficiale. 3.2. Timpul necesar unei activități este estimat conform particularităților beneficiarilor.	Estimarea perioadei de timp necesară derulării activității se face cu atenție și responsabilitate
4. Adaptează conținutul programului zilnic.	4.1. Programul zilnic este adaptat conform situațiilor noi care apar. 4.2. Programul zilnic este adaptat în funcție de particularitățile beneficiarului. 4.3. Programul zilnic este adaptat în funcție de nevoi.	Adaptarea conținutului programului zilnic se realizează cu flexibilitate, capacitate de sinteză și realism.
Contexte:		
Locații diferite de desfășurare a activităților: Mediatorul sanitar își desfășoară activitatea în: comunitate, în familiile din cadrul comunității, în structura de asistență medicală primară, în Primărie sau alte instituții din cadrul administrației publice.		

Situații de risc: Mediatorul sanitar se poate afla în situații de risc atunci când merge în comunitate și catagrafiază membrii comunității.

Condiții de mediu: interior și exterior.

Informații legate de autonomia în desfășurarea activităților: activitățile în majoritate sunt desfășurate de către mediatorul sanitar singur dar în permanentă colaborare cu echipa multidisciplinară și se subordonează șefului ierarhic superior.

Informații privind imprevizibilitatea activităților:

Gama de variabile:

-Tipuri de beneficiari: copii, mame, familii defavorizate, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, persoane dependente de alcool sau alte droguri, delicvenți, persoane infectate HIV/SIDA, persoane cu boli cronice etc.

-Profesioniști cu care colaborează: asistentul medical comunitar, medicul de familie, lucrătorul social din comunitate, facilitatorul de dezvoltare comunitară, asistentul social, reprezentanții instituțiilor din cadrul administrației publice, expertul local pe problemele romilor.

-Tipuri de documente oficiale care se iau în considerare: fișa postului/ contractul de muncă, raportul de evaluare a problemelor; planul individualizat de protecție și îngrijire, jurnal de activitate

-Tipuri de activități: deplasarea în comunitate; identificarea problemele legate de sănătate a membrilor comunității, identificarea situațiilor de risc pentru sănătate, inițierea și susținerea de sesiuni de informare privind probleme de sănătate, transmite informații către autoritățile publice despre problemele comunității, participă atunci când este solicitat la realizarea anchetelor sociale împreună cu asistentul social, semnalează asistentul social cazurile potențiale de abandon al copiilor, de abuz și alte situații de risc, participă ori de câte ori este solicitat la realizarea planului de intervenție împreună cu echipa multidisciplinară, catagrafiază membrii comunității, menține la zi baza de date realizată în urma catagrafierii membrilor comunității, consiliază membrii comunității în probleme legate de igienă, consiliază membrii comunității cu privire la importanța vaccinării, se implică activ în creșterea gradului de participare a familiilor vulnerabile de a beneficia gratuit de campaniile de vaccinare a copiilor, în timp util, respectând calendarul de vaccinări al autorităților medicale, participă la întâlnirile din comunitate sau seminarii despre sănătate pentru a înțelege problemele legate de sănătate și pentru a construi relații cu membrii comunității, distribuie fluturași, broșuri sau alte materiale informative și educative pentru a informa membrii comunității; susține sesiuni de informare în școli, grupuri comunitare, sau la anumite familii privind starea de sănătate, sănătatea reproducerii, îngrijirea copilului, planificarea familială respectând normele culturale.

Cunoștințe:

- noțiuni despre planificarea muncii,
- noțiuni privind organizarea muncii;
- noțiuni elementare de gestionare a timpului.
- aspecte legislative și reglementări specifice ocupației;
- instrucțiuni și reglementări interne instituționale;
- noțiuni elementare de management al calității;

Comunicarea cu membrii comunității (unitate generală)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Identifică modul de comunicare adecvat.	1.1. Modul de comunicare este identificat în funcție de abilitățile de comunicare verbală și nonverbală ale membrilor comunității. 1.2. Modul de comunicare este identificat în baza clasificărilor tulburărilor de limbaj. 1.3. Modul de comunicare este identificat având în vedere nevoile de comunicare ale membrilor comunității.	Identificarea modului de comunicare se realizează cu responsabilitate și profesionalism.
2. Transmite informații	2.1. Informații sunt transmise în conformitate cu tipul de comunicare identificat; 2.2. Informații sunt transmise în conformitate cu pregătirea profesională; 2.3. Informații sunt transmise în conformitate cu particularitățile interlocutorului.	Transmiterea informațiilor se realizează clar, cu obiectivitate și cu politețe.
3. Primește și oferă feedback	3.1. Feedback-ul este primit conform normelor de comunicare. 3.2. Feedback-ul este oferit în funcție de particularitățile interlocutorului. 3.3. Feedback-ul este oferit în funcție de capacitățile de decodificare ale membrilor comunității.	Feedback-ul este oferit permanent, eficient, cu promptitudine.
<p>Contexte: Mediatorul sanitar comunică cu membrii comunității în vederea indentificării problemelor cu care se confruntă, pentru a derula activități de informare și de promovare a sănătății. Comunicarea stă la baza stabilirii relației de încredere între mediatorul sanitar și membrii comunității. Stabilirea unei comunicări eficiente conduce la prevenirea conflictelor între membrii comunității. Comunicarea se realizează verbal și nonverbal.</p>		
<p>Gama de variabile: - Tipuri de beneficiari: copii, mame, familii defavorizate, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, persoane dependente de alcool sau alte droguri, delicvenți, persoane infectate</p>		

HIV/SIDA etc.;

- Moduri de comunicare: verbală, non-verbală, scrisă, audio-vizuală;
- indicatori în comunicarea verbală complexitatea lexicului, tipul de cuvinte folosite frecvent, pronunția cuvintelor;
- indicatori în comunicarea non-verbală: privirea, mimica, gesturile, postura, îmbracamintea;
- particularitățile participanților: vârstă, sex, mediu de proveniență, nivelul social-cultural-educativ, istoricul personal, preferințele personale, capacitățile psiho-motorii, situația familială, statutul pe piața muncii etc;
- obstacole în comunicare: incapacitatea beneficiarului de a forma relații normale de atașament (atașament excesiv și nediscriminat sau respingerea oricărei persoane); tulburările de comportament (agresivitate excesivă, episoade prelungite de pierdere a controlului/ hiperactivitate sau încăpățănare excesivă); probleme emoționale (stima de sine scăzută, teamă excesivă sau auto-blamare,
- finalitățile comunicării: cunoașterea problemelor membrilor comunității, relaționarea pozitivă între mediatorul sanitar și membrii comunității, transmiterea către autoritățile publice a unui informații corecte privind starea de sănătate a comunității, respectul și încrederea din partea comunității etc.
- feed-back oferit și decodificat atât verbal cât și nonverbal în funcție de particularitățile grupului de participanți și de specificitatea programului derulat.
- tipuri de probleme apărute: refuzul unui parinte/tutore de a accepta vaccinarea pentru copil/copii, focare de infecție, un caz de tuberculoză/ hepatită, conflicte în comunitate, părăsirea unuia din părinți a domiciliului, tensiuni între membrii diferitelor culte religioase etc.
- tipuri de conflicte: intra și inter etnice, situații de discriminare, conflicte în comunitate, părăsirea unuia din părinți a domiciliului, tensiuni între membrii diferitelor culte religioase etc. etc.

Cunoștințe:

- cunoștințe elementare privind strategiile de comunicare;
- elementele principale ale clasificării tipurilor de comunicare;
- elemente de bază ale teoriilor comunicării;
- principalele tulburări ale limbajului;
- noțiuni despre tradițiile locale;
- elemente de bază despre legislația în vigoare;
- noțiuni de bază despre medierea conflictelor.

Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență. (unitate generală)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Își însușește normele de sănătate și securitate în muncă.	1.1. Normele referitoare la sănătatea și securitatea în muncă sunt însușite în conformitate cu informațiile primite în cadrul instructajelor specifice. 1.2. Normele referitoare la sănătatea și securitatea în muncă sunt însușite în corelație cu specificul activităților și particularitățile locului în care acestea urmează să se desfășoare. 1.3. Normele referitoare la sănătatea și securitatea în muncă sunt însușite având în vedere toate aspectele relevante pentru desfășurarea activităților. 1.4. Normele referitoare la sănătatea și securitatea în muncă sunt însușite în conformitate cu semnificația mijloacelor de semnalizare și avertizare utilizate în sectorul de activitate.	Însușirea normelor referitoare la sănătatea și securitatea în muncă se face cu atenție, responsabilitate, exigență, promptitudine, seriozitate.
2. Utilizează echipamentul individual de lucru și de protecție.	2.1. Echipamentul individual de lucru și de protecție este utilizat în corelație cu specificul locului de muncă. 2.2. Echipamentul individual de lucru și de protecție este utilizat conform cu riscurile potențiale. 2.3. Echipamentul individual de lucru și de protecție este utilizat în conformitate cu prevederile producătorului.	Utilizarea echipamentului individual de lucru și de protecție se face cu atenție.

<p>3. Aplică prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă.</p>	<p>3.1. Prevederi legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă aplicate în corelație cu specificul locului de muncă.</p> <p>3.2. Prevederi legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă aplicate în conformitate cu securitatea personale și a celorlalți participanți la procesul de muncă.</p> <p>3.3. Prevederi legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă aplicate conform procedurilor specifice pentru activitățile de desfășurat.</p>	<p>Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă se realizează cu atenție și responsabilitate.</p>
<p>4. Respectă prevederile legale referitoare la situațiile de urgență</p>	<p>4.1. Prevederi legale referitoare la situațiile de urgență sunt respectate conform cerințelor formulate în instructajele specifice.</p> <p>4.2. Prevederi legale referitoare la situațiile de urgență sunt respectate în corelație cu specificul locurilor în care se desfășoară.</p>	<p>Respectarea prevederile legale referitoare la situațiile de urgență se realizează cu responsabilitate.</p>

Contexte:

Mediatorul sanitar își desfășoară activitatea în: comunitate, în familiile din cadrul comunității, în dispensarul de pe raza comunității, în Primăriei sau alte instituții din cadrul administrației publice;

Condițiile de lucru pot fi: în funcție de tipul anotimpului, în timpul zilei, la oraș sau la țară, în zonă de relief diferite, pe ceață, ploaie, vânt etc.

Gama de variabile:

- instructaje specifice: instructaj introductiv la începerea activității, instructaje periodice, instructaje la schimbarea locului de muncă;
- Condițiile de lucru pot fi: în funcție de tipul anotimpului, în timpul zilei, în mediu rural și mediu rural, în zonă de relief diferite, pe ceață, ploaie, vânt etc.
- Echipament individual de lucru și protecție;
- riscuri potențiale: riscuri mecanice, de natură electrică, pericol de explozii, intoxicații, asfixiere etc.;
- situații de urgență: incendii, cutremure, inundații, explozii, alunecări de pământ, epidemii, etc;
- tipuri de accidente: traumatisme mecanice, intoxicații, asfixie, pierderea vederii, arsuri etc.;
- persoane abilitate să intervină în caz de accident: cadrele medicale, serviciul de ambulanță.

Cunoștințe:

- norme generale și specifice de sănătate și securitate în muncă;
- tipuri de activități, contexte de desfășurare și riscuri potențiale;
- mijloace de semnalizare și avertizare;
- tipuri de echipamente individuale de lucru și de protecție și cerințe generale de utilizare;
- prevederi legale privind acțiunea în situații de urgență;
- tipuri de situații de urgență;
- tipuri de servicii specializate și persoane abilitate pentru intervenția în situații de urgență și accidente de muncă;
- modalități de intervenție în situații de urgență;
- tipuri de accidente și modalități de intervenție.

Informarea și educarea pentru igiena comunității. (unitate specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Identifică riscurile pentru sănătate.	1.1. Riscurile pentru sănătate sunt identificate în funcție de prevederile legale privind normele de igienă. 1.2. Riscurile pentru sănătate sunt identificate cu respectarea listelor de control privind normele de igienă.	Identificarea focarelor de infecție se realizează cu promptitudine, exactitate și responsabilitate.
2. Stabilește prioritățile pentru aplicarea normelor de igienă.	2.1. Prioritățile pentru aplicarea normelor de igienă sunt stabilite în funcție de prevederile legale privind normele de igienă. 2.2. Prioritățile pentru aplicarea normelor de igienă sunt stabilite ținând cont de procedurile instituționale.	Stabilirea priorităților pentru aplicarea normelor de igienă se realizează cu atenție, operativitate și rigurozitate.
3. Explică avantajele igienei personale, a locuinței și a spațiilor comune.	3.1. Avantajele igienei personale, a locuinței și a spațiilor comune sunt explicate comunității în funcție de prevederile legale privind normele de igienă; 3.2. Avantajele igienei personale, a locuinței și a spațiilor comune sunt explicate comunității conform listelor de control privind normele de igienă.	Explicarea avantajelor igienei personale, a locuinței și a spațiilor comune se realizează cu realism și profesionalism.
4. Aplică măsurile de igienă	4.1. Măsurile de igienă sunt aplicate în conformitate cu dispozițiile autorităților competente. 4.2. Măsurile de igienă sunt aplicate în conformitate cu normele igienico-sanitare.	Aplicarea măsurilor de igienă se realizează cu atenție.
Contexte: Mediatorul sanitar își desfășoară activitatea în: comunitate, în familiile din cadrul comunității, în dispensarul de pe raza comunității, în Primării sau alte instituții din cadrul administrației publice.		
Gama de variabile: - Tipuri de beneficiari: copii, mame, familii defavorizate, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, persoane dependente de alcool sau alte droguri, delicvenți, persoane infectate cu HIV/SIDA etc.		

- Norme de igienă: igiena individuală, igiena locuinței, igiena comunitară.
 - o Igiena corporală include: spălarea mâinilor, spălarea parțială zilnică (dinți, față, picioare, organe genitale, igiena parțială periodică (părul, unghiile), igiena generală (baia generală), igiena vestimentației etc.
 - o Igiena locuinței: curățarea igrasiei de pe pereți, curățarea obiectelor sanitare etc.
 - o Igiena comunitară: canalizare, deșeuri, aprovizionare cu apă etc.
- Măsurile de igienă: dezinfectie, dezinfecție, deratizare. (Tipuri de dezinfectie: chimică, mecanică, raze ultraviolete, căldura; Obiecte dezinfectate: spații, suprafețe, mobilier, Materiale folosite: detergenți, substanțe dezinfectante;)
- Boli legate de igiena deficitară: infecțioase (hepatita, TBC, infecții cu germeni patogeni, viroze respiratorii, toxiiinfecții alimentare, boli hidrice etc); boli cronice (astm, alergii, boli reumatice etc).
- Riscurile pentru sănătate: infecțioase, radiologice, chimice, apa nepotabilă, lipsa canalizării, deșeuri toxice etc.

Cunoștințe:

- Elemente privind normele igienico-sanitare, medicale (elemente privind afecțiunile frecvente din comunitate), grupuri de risc, factori potențial crescut de îmbolnăvire.
- Noțiuni despre măsuri, metode, materialele și proceduri folosite la dezinsecție, dezinfectia, deratizare, deparatizare
- Noțiuni despre istoria și tradițiile minorităților;
- Noțiuni despre modalitățile de organizare de sesiuni de informare, educare și conștientizare;
- Noțiuni privind responsabilitatea individuală în aplicarea unor măsuri de igienă personală.

<u>Explicarea noțiunilor de bază privind planificarea familială</u> (unitate specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Identifică nevoile de planificare familială.	1.1. Nevoile de planificare familială sunt identificate în conformitate cu particularitățile membrilor comunității. 1.2. Nevoile de planificare familială sunt identificate conform metodologiilor specifice.	Identificarea nevoilor de planificare familială se realizează cu responsabilitate, cu respect, cu confidențialitate și profesionalism.
2. Prezintă avantajele contracepției și a reproducerii.	2.1 Avantajele contracepției și a reproducerii sunt prezentate în conformitate cu noțiunile de planificare familială. 2.2. Avantajele contracepției și a reproducerii sunt prezentate conform normelor în vigoare.	Prezentarea avantajelor contracepției și a reproducerii se realizează respect pentru intimitate și confidențialitate
Contexte: Mediatorul sanitar își desfășoară activitatea în locații publice diferite, la domiciliu, la cabinetele medicale. Situațiile de risc în care se poate afla mediatorul sanitar sunt atunci când apar conflicte intra familiale, conflicte intra grupale și intra comunitare. Mediatorul sanitar se poate afla într-o situație de conflict atunci când nu cunoaște tradițiile și obiceiurile membrilor grupurilor minoritate.		
Gama de variabile: <ul style="list-style-type: none"> - Tipuri de beneficiari: tineri și tinere, femei, familii cu mulți copii, familii cu posibilități financiare reduse, familii aflate în situații de risc. - Metode de planificare familială: sterilet, pilule contraceptive, injecția contraceptivă, prezervativul etc. - Rețeaua de cabinete medicale din apropiere pentru ca beneficiarii să poată fi îndrumați la un specialist în planificare familială; - Tradiții și obiceiuri ale membrilor aparținând grupurilor minoritare în privința planificării familiale. 		
Cunoștințe: <ul style="list-style-type: none"> - Noțiuni de bază privind contracepția și reproducerea; - Noțiuni despre tradiții și obiceiuri ale membrilor minorităților; - Noțiuni de bază privind metodele de culegere a informațiilor. 		

Susținerea accesului membrilor comunității la serviciile medicale (unitate specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Urmărește înscrierea nou născutului pe listele medicilor.	1.1. Înscrierea nou născuților pe listele medicilor se urmărește conform reglementărilor în vigoare. 1.2. Înscrierea nou născuților pe listele medicilor se urmărește conform planului de intervenție.	Urmărirea înscrierii nou născutului pe listele medicale se realizează cu responsabilitate, atenție, operativitate, rigurozitate și exactitate.
2. Sprijină personalul medical din comunitate.	2.1. Personalul medical este sprijinit în conformitate cu procedurile instituționale. 2.2. Personalul medical este sprijinit în conformitate cu regulamentul aflat în vigoare.	Sprijinirea personalul medical din comunitate se realizează operativitate, rigurozitate și exactitate.
3. Asistă membrii comunității în obținerea accesului la servicii medicale.	3.1. Membrii comunității sunt asistați în obținerea accesului la servicii medicale conform legislației în vigoare. 3.2. Membrii comunității sunt asistați în obținerea accesului la servicii medicale conform statutului de asigurat.	Asistarea membrilor comunității în obținerea accesului servicii medicale se realizează cu atenție și operativitate.
Contexte: Activitatea se desfășoară în colectivități, familie, grupuri restrânse, școli, grădinițe, întreprinderi, instituții.		
Gama de variabile: - Transmite rapoarte lunare de activitate către autoritățile responsabile de starea sănătății din comunitate. - Servicii medicale: pachetul minim de servicii medicale: presupune acordarea serviciilor medicale nondiscriminatoriu calitatea de asigurat a beneficiarului; Pachetul de bază de servicii medicale presupune obținerea calității de asigurat și o listă de servicii medicale gratuite suportate de către Ministerul Sănătății și Casa de Asigurări de Sănătate.		
Cunoștințe: - elemente de legislație; - procedurile instituționale; - noțiuni despre practicile tradiționale locale.		

Promovarea sănătății în comunitate (unitate specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Explică noțiunile de bază și importanța asistenței medicale pentru copil.	1.1. Noțiunile de bază și importanța asistenței medicale pentru copil sunt explicate respectând ghidurile de practică ale instituțiilor abilitate. 1.2. Noțiunile de bază și importanța asistenței medicale pentru copil sunt explicate conform procedurilor de bună practică.	Explicarea noțiunilor de bază și importanța asistenței medicale pentru copil se realizează cu conștiinciozitate, rigurozitate și empatie.
2. Informează membrii comunității privind stilul de viață sănătos.	2.1. Membrii comunității sunt informați în funcție de vârstă. 2.2. Membrii comunității sunt informați în funcție de patologie. 2.3. Membrii comunității sunt informați în funcție de caracteristicile psiho-sociale. 2.4. Membrii comunității sunt informați conform ghidurilor de sănătate.	Informarea membrilor comunității privind stilul de viață sănătos se realizează cu atenție și rigurozitate.
3. Explică avantajele controalelor medicale periodice.	3.1. Avantajele controalelor medicale periodice sunt explicate conform reglementărilor. 3.2. Avantajele controalelor medicale periodice sunt explicate conform profilului de risc personal.	Explicarea avantajelor controalelor medicale se realizează cu exactitate, seriozitate și rigurozitate
4. Mobilizează membrii comunității la acțiunile de sănătate.	4.1. Membrii comunității sunt mobilizați la acțiunile de sănătate conform cu procedurile instituționale. 4.2. Membrii comunității sunt mobilizați în conformitate cu fișele de monitorizare.	Mobilizarea membrilor comunității la acțiunile de sănătate se face cu răbdare și respect.
Contexte: Mediatorul sanitar își desfășoară activitatea în: comunitate, în familiile din cadrul comunității, în dispensarul de pe raza comunității, în Primăriei sau alte instituții din cadrul administrației publice. Mediatorul sanitar se poate afla în situații de risc privind bolile infecțioase.		
Gama de variabile: - Tipuri de sesiuni de informare: individuală și de grup; în școli, în familii, în biroul mediatorului sanitar în casa unui membru al comunității; - Materiale folosite pentru informare: fluturași, broșuri, pliante. - Control medical preventiv pentru copiii și adulți, controalele periodice pentru copii și adulți conform contractelor cadru, programele de screening. - Activitate către autoritățile responsabile de starea sănătății din comunitate - Tipuri de acțiuni de sănătate: Campaniei "Săptămâna europeană a imunizărilor", stabilită de OMS - aprilie 2008; - Profilului de risc personal: vârstă, stil de viață, sex etc.		
Cunoștințe: - Noțiuni de bază despre organizarea furnizării serviciilor de sănătate; - Noțiuni de bază despre simptome ale afecțiunilor cu frecvență mare în comunitate; - Elementele principale privind îngrijirea persoanelor; - Noțiuni elementare despre alimentația sănătoasă; - Noțiuni elementare privind determinanții sănătății.		

Catagrafierea membrilor comunității (unitate specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Catagrafiază membrii comunității.	1.1. Membrii comunității sunt catagrafizați conform fișelor de lucru. 1.2. Membrii comunității sunt catagrafizați conform procedurilor instituționale.	Catagrafierea membrilor comunității se realizează cu răbdare, cu respect față de beneficiari și față de superiori, cu confidențialitate, cu eficiență.
2. Ia în evidență bolnavii cronici.	2.1. Bolnavii cronici sunt luați în evidență conform fișelor de lucru. 2.2. Bolnavii cronici sunt luați în evidență conform procedurilor instituționale.	Luarea în evidență a bolnavilor cronici se realizează cu confidențialitate, eficiență și ordonat.
3. Înregistrează persoanele cu probleme de dependență.	4.1. Persoanele cu probleme de dependență sunt înregistrate conform fișelor de lucru. 4.2. Persoanele cu probleme de dependență sunt înregistrate conform procedurilor instituționale.	Înregistrarea persoanelor cu probleme de dependență se realizează cu confidențialitate și ordonat.
4. Actualizează documentele de lucru.	4.1. Documentele de lucru sunt actualizate ori de câte ori este nevoie. 4.2. Documentele de lucru sunt actualizate în conformitate cu programele naționale de imunizare.	Actualizarea documentelor de lucru se realizează cu atenție.
<p>Contexte: Activitatea se desfășoară la domiciliul membrilor comunității. Comunitățile sunt în zone rurale și urbane. Mediatorul sanitar se poate afla în situația de a fi refuzat să i se furnizeze informații privind catagrafierea membrilor comunității.</p>		
<p>Gama de variabile</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membrii comunității: adulți, copii, lăuze, gravide, bolnavi cronici, persoane cu probleme de dependență, persoane aflate în situații de risc etc. - Catagrafierea presupune: <ul style="list-style-type: none"> - Merge din casă în casă în vederea luării în evidență a adulților din comunitate - Merge din casă în casă în vederea luării în evidență a copiilor. - Merge din casă în casă în vederea luării în evidență a gravidelor și a lăuzelor. - Merge din casă în casă în vederea luării în evidență a bolnavilor cronici. - Merge din casă în casă în vederea luării în evidență a persoanelor cu probleme de dependență. - Programe naționale de imunizare: acțiuni de prevenire a principalelor boli prin vaccinare; - Instituții abilitate: institutele/centrele de sănătate publică regionale și structuri de sănătate publică județene etc; - Documente oficiale: Registrul unic de vaccinări și carnetul de vaccinări. 		
<p>Cunoștințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noțiuni de bază despre asistență medicală; - noțiuni despre procedurile instituționale; 		

Facilitarea accesului la serviciile și prestațiile sociale (unitate specifică)		Nivelul de responsabilitate și autonomie CNC/EQF 2/3
Elemente de competență	Criterii de realizare asociate rezultatului activității descrise de elementul de competență	Criterii de realizare asociate modului de îndeplinire a activității descrise de elementul de competență
1. Identifică persoanele fără acte de identitate.	1.1. Persoanele fără acte de identitate sunt identificate în conformitate cu procedurile instituționale. 1.2. Persoanele fără acte de identitate sunt identificate în conformitate cu drepturile omului.	Identificarea persoanelor fără acte de identitate se realizează cu confidențialitate, cu diplomație și responsabilitate.
2. Înregistrează persoanele migrante.	2.1. Persoane migrante sunt înregistrate conform procedurilor în vigoare. 2.2. Persoane migrante sunt înregistrate conform legislației în vigoare.	Înregistrarea persoanelor migrante se realizează cu diplomație și persuasiune.
3. Stabilește potențialilor beneficiari de prestații sociale.	3.1. Potențialii beneficiari de prestații sociale sunt stabiliți în conformitate cu legislația. 3.2. Potențialii beneficiari de prestații sociale sunt stabiliți conform drepturile sociale.	Stabilirea potențialilor beneficiari de prestații sociale se realizează cu atenție.
4. Transmite informații către instituțiile competente.	4.1. Informațiile către instituțiile competente sunt transmise conform procedurilor instituționale. 4.2. Informațiile către instituțiile competente sunt transmise conform regulamentelor în vigoare.	Transmiterea informațiilor către instituțiile competente se realizează cu atenție.
5. Sprijină membrii comunității în obținerea drepturilor legale.	5.1. Membrii comunității sunt sprijiniți în obținerea drepturilor legale conform legislației în vigoare. 5.2. Membrii comunității sunt sprijiniți în obținerea drepturilor legale în conformitate cu procedurile instituțiilor de protecție socială.	Sprijinirea membrilor comunității în obținerea drepturilor legale se realizează consecvent, cu rigurozitate.
Contexte: Mediatorul sanitar își desfășoară activitatea în: comunitate, în familiile din cadrul comunității, în dispensarul de pe raza comunității, în primării sau alte instituții din cadrul administrației publice.		
Gama de variabile: - Lipsa actelor de identitate în rândul membrilor comunităților; - Prestații sociale: indemnizații, ajutoare sociale, alocații familiale, facilități oferite conform legislației în vigoare; - Tipuri de servicii sociale de care ar putea beneficia membrii comunității: îngrijire la domiciliu, asistență medico-socială, asistență școlară, ajutoare de urgență, asistență maternală, îngrijirea persoanelor cu dizabilități, mediere școlară, facilitare comunitară etc.		
Cunoștințe: - Noțiuni legislative minime privind serviciile sociale; - Cunoașterea instituțiilor de protecție socială.		

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CALIFICĂRI

CALIFICAREA PROFESIONALĂ

MEDIATOR SANITAR

Cod RNC:

Nivel: 2 CNC/ 3 EQF

Sector: Sănătate și asistență socială

Versiunea: 01

Data aprobării: 15/12/2011

Data propusă pentru revizuire: 30/10/2015

Echipa de redactare:

Ciobanu Amalia, asistent social, CRFPS Pro Vocație și expert SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Daniel Rădulescu, președinte, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Cosmin Drăguț, expert, SASTIPEN – Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate;

Mariana Buceanu, expert managementul serviciilor de sănătate publică, consilier, Agenția Națională pentru Romi;

Verificator sectorial:

Georgeta Jurcan, președinte, Asociația Centrul de Resurse și Formare în Profesiuni Sociale Pro Vocație.

Comisia de validare:

Florian Sălăjeanu, președinte, Comitetul Sectorial Sănătate și Asistență Socială;

Gabriel Chifu, vicepreședinte, Comitetul Sectorial Sănătate și Asistență Socială.

Alin Stănescu, membru, conferențiar Facultatea de Teologie și Asistență Socială București, membru al Comisiei Rezidențiale pentru Sănătate.

Responsabilitatea pentru conținutul acestei calificări profesionale revine Comitetului Sectorial Sănătate și asistență socială.

Titlul calificării profesionale

Mediator sanitar

Descriere

Mediatorul sanitar facilitează accesul non discriminatoriu al persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile la servicii de sănătate de calitate, cultivă încrederea între autoritățile sanitare/ medicale și beneficiari, alte agenții ale administrației locale, promovează sănătatea în comunitate și informează și educă membrii comunității prin respectarea măsurilor de igienă. Mediatorul sanitar contribuie la informarea cadrelor sanitare/ medicale despre obiceiuri și tradițiile grupurilor minoritare din comunitate.

Mediatorul sanitar este o persoana care mijlocește relația dintre persoane vulnerabile și autoritățile locale sanitare și instituțiile de protecție socială. O persoană aptă să devină mediator sanitar, trebuie să dispună de abilități de comunicare, să fie acceptată și respectată atât de către membrii comunității cât și de către reprezentanții autorităților locale. Un mediator sanitar dă dovadă de mult respect față de semenii și cunoaște importanța păstrării confidențialității datelor cu caracter personal.

Mediatorii sanitari au rolul principal de a înlesni comunicarea dintre persoanele vulnerabile și membrii echipei multidisciplinare, contribuind la creșterea eficacității intervențiilor de sănătate publică, adresabilității și accesibilității la serviciile medico-sociale.

Mediatorul sanitar își desfășoară activitatea individual, în calitate de persoană fizică autorizată, dar cu contribuție profesională în cadrul echipei multidisciplinare, atât în cadrul instituțiilor publice cât și private, respectiv, primăriei, direcției de sănătate publică și a organizațiilor neguvernamentale acreditați ca furnizori de servicii sociale.

În conformitate cu cerințele specifice ocupației, mediatorul sanitar realizează următoarele sarcini:

- Informează și educă membrii comunității în care își desfășoară activitatea pentru igiena comunității prin organizarea de sesiuni de informare, educare și conștientizare a beneficiilor păstrării măsurilor de igienă în conformitate cu normele de igienă și de ghidurile și recomandările privind sănătatea;
- Identifică nevoile de planificare familială și explică beneficiile acesteia în rândul membrilor comunității crescând astfel adresabilitatea acestora către serviciile specializate de planificare familială;
- Urmărește înscriere nou născuților pe listele medicilor din comunitate, sprijină personalul medical din comunitate atunci când sunt campaniile de vaccinare și asistă membrii comunității în obținerea accesului la servicii medicale conducând astfel la creșterea adresabilității membrilor la controale medicale și a obținerii calității de asigurat.
- Merge din casă în casă și ia în evidență membrii comunității, bolnavii cronici, persoanele cu probleme de dependență, a lăuzelor și a nou născuților în vederea organizării sesiunilor de informare, educare și conștientizare privind importanța sănătății.
- Facilitează accesul membrilor comunității posibili beneficiari ai serviciilor sociale și a prestațiilor sociale prin informarea permanentă a acestora despre drepturile ce le au.

Competențele specifice calificării de mediator sanitar sunt formate și dezvoltate prin programe de formare profesională continuă organizate prin structuri (centre/ departamente/ organizații) autorizate de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și/sau Ministerul Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, și/sau Autoritatea Națională pentru Calificări

Calificarea în ocupația de mediator sanitar se poate obține prin recunoașterea rezultatelor învățării obținute în medii non-formale și informale, prin centre de evaluare autorizate conform legislației.

Motivație

Calificarea de mediator sanitar este necesară deoarece legătura dintre serviciile de sănătate și cele sociale, colaborarea intersectorială, interdisciplinară la nivelul comunităților locale cu romi sunt încă dificil de realizat în special în zonele rurale greu accesibile, unde lipsește, de obicei medicul de familie, și în orașele mari cu densitate mare de grupuri sociale defavorizate necuprinse în listele medicilor de familie. Activitatea medicului de familie este centrată pe asistența medicală acordată în cabinet numai persoanelor asigurate înscrise pe lista lui și mai puțin pe vizite la domiciliu și identificarea activă a problemelor de sănătate publică.

Există nenumărate situații în care pacienții, mai ales cazuri sociale (în special comunitățile de romi), ca și cei care nu pot dovedi calitatea de asigurat, rămân neînscrși pe listele medicilor de familie și de aceea mediatorul sanitar sprijină membrii comunităților în obținerea calității de asigurat și implicit a serviciilor medicale și sociale. În studiul realizat în cadrul proiectului “Programul de mediere sanitară: Oportunități de creștere a ratei de ocupare în rândul femeilor romi”, circa 10.000 de gravide, majoritatea aparținând minorității romilor nu sunt examinate niciodată în timpul sarcinii, iar alte circa 35.000 efectuează numai 1-3 consultații total insuficiente pentru a monitoriza o sarcină. Dintre gravidele care decedează prin cauze în legătura cu sarcina, nașterea și leuzia circa 50-70% nu au fost înregistrate la serviciile medicale. Din totalul copiilor ce decedează înainte de a împlini un an peste 25% decedează la domiciliu, în general cu afecțiuni ce ar fi putut fi prevenite sau tratate. Practic activitatea informare, educare și conștientizare în legătură cu problemelor de sănătate în comunitate, la domiciliul beneficiarului, în special pentru populația cu risc crescut de îmbolnăvire, desfășurată anterior de către surorile/ asistentele medicale de ocrotire din dispensare a diminuat/disparut în majoritatea comunităților și de aceea necesitatea calificării de mediator sanitar.

Condiții de acces:

Calificarea de mediator sanitar o poate obține orice persoană cu studii obligatorii absolvite conform legislației în vigoare.

Nivelul de studii minim necesar:

Studii obligatorii.

Rute de progres:

Participarea la programe de calificare profesională.

Cerințe legislative specifice:

Ordin al ministrului sănătății și familiei pentru aprobarea funcționării ocupației de mediator sanitar și a Normelor tehnice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității mediatorilor sanitari în anul 2002.

Titlul calificării profesionale: mediator sanitar

Cod RNC:

Nivel: 2 CNC/ 3 EQF

Lista competențelor profesionale

Cod	Denumirea competenței profesionale	Nivel	Credite
	C1.Comunicare în limba oficială	CNC2/ EQF3	
	C4.Competențe informatice	CNC2/ EQF3	
	C5.Competența de a învăța	CNC2/ EQF3	
	C6.Competențe sociale și civice	CNC2/ EQF3	
	C7.Competențe antreprenoriale	CNC2/ EQF3	
	C8.Competența de exprimare culturală	CNC2/ EQF3	
	G1. Planificarea propriei activități	CNC2/ EQF3	
	G2. Comunicarea cu membrii comunității	CNC2/ EQF3	
	G3. Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență	CNC2/ EQF3	
	S1.Informarea și educarea pentru igiena comunității	CNC2/ EQF3	
	S2. Explicarea noțiunilor de bază privind planificarea familială	CNC2/ EQF3	
	S3. Susținerea accesului membrilor comunității la serviciile medicale	CNC1/ EQF2	
	Promovarea sănătății în comunitate	CNC2/ EQF3	
	S4.Catagrafierea membrilor comunității	CNC2/ EQF3	
	S5. Facilitarea accesului la serviciile și prestațiile sociale	CNC2/ EQF3	

Competența profesională: Planificarea propriei activități.

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Activitățile specifice sunt identificate cu promptitudine și cu responsabilitate, în conformitate cu prevederile metodologiilor și procedurilor în vigoare, respectând procedurile interne și instrucțiunile de lucru din cadrul organizației.</p> <p>2. Activitățile sunt prioritizate cu responsabilitate, rigurozitate, flexibilitate, operativitate și cooperare, în conformitate cu nevoile persoanelor din comunitate, conform reglementărilor interne, împreună cu membrii echipei, ținând cont de resursele alocate.</p> <p>3. Estimarea perioadei de timp necesară derulării activității se face cu atenție și responsabilitate, în acord cu documentele oficiale, conform particularităților beneficiarilor.</p> <p>4. Adaptarea conținutului programului zilnic se realizează cu flexibilitate, capacitate de sinteză și realism, conform situațiilor noi care apar, în funcție de particularitățile beneficiarului.</p>	<p>- noțiuni despre planificarea muncii, - noțiuni privind organizarea muncii; - noțiuni elementare de gestionare a timpului. - aspecte legislative și reglementări specifice ocupației; - instrucțiuni și reglementări interne instituționale; - noțiuni elementare de management al calității;</p>
<p>Metode de evaluare</p> <p>Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:</p>	
<p style="text-align: center;">Deprinderi</p>	<p style="text-align: center;">Cunoștințe</p>
<ul style="list-style-type: none">• observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• test scris;• întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• proiect.	

Competența profesională: Comunicarea cu membrii comunității.

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Identificarea modului de comunicare se realizează cu responsabilitate și profesionalism; în baza clasificărilor tulburărilor de limbaj, în funcție de abilitățile de comunicare verbală și nonverbală ale membrilor comunității și având în vedere nevoile de comunicare ale membrilor comunității.</p> <p>2. Transmiterea informațiilor se realizează clar, cu obiectivitate și cu politețe în conformitate cu tipul de comunicare identificat, cu pregătirea profesională și în funcție de particularitățile interlocutorului.</p> <p>3. Feedback-ul este oferit permanent, eficient, cu promptitudine ținând cont de normele de comunicare, în funcție de particularitățile interlocutorului și de capacitățile de decodificare ale membrilor comunității.</p>	<ul style="list-style-type: none">- noțiuni elementare privind strategiile de comunicare;- elementele principale ale clasificării tipurilor de comunicare;- elemente de bază ale teoriilor comunicării;- principalele tulburări ale limbajului;- noțiuni despre tradițiile locale;- elemente de bază despre legislația în vigoare;- noțiuni de bază despre medierea conflictelor.
<p>Metode de evaluare</p> <p>Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:</p>	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• test scris;• întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• proiect.	

Competența profesională: Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență.

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Însușirea normelor referitoare la sănătatea și securitatea în muncă se face cu atenție, responsabilitate, exigență, promptitudine, seriozitate în conformitate cu informațiile primite în cadrul instructajelor specifice, în corelație cu specificul activităților și particularitățile locului în care acestea urmează să se desfășoare, având în vedere toate aspectele relevante pentru desfășurarea activităților, în conformitate cu semnificația mijloacelor de semnalizare și avertizare utilizate în sectorul de activitate.</p> <p>2. Utilizarea echipamentului individual de lucru și de protecție se face cu atenție în corelație cu specificul locului de muncă, conform cu riscurile potențiale și în conformitate cu prevederile producătorului.</p> <p>3. Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă se realizează cu atenție și responsabilitate în corelație cu specificul locului de muncă, în conformitate cu securitatea personală și a celorlalți participanți la procesul de muncă și cu procedurilor specifice pentru activitățile de desfășurat.</p> <p>4. Respectarea prevederilor legale referitoare la situațiile de urgență se realizează cu responsabilitate conform cerințelor formulate în instructajele specifice și în corelație cu specificul locurilor în care se desfășoară.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - norme generale și specifice de sănătate și securitate în muncă; - tipuri de activități, contexte de desfășurare și riscuri potențiale; - mijloace de semnalizare și avertizare; - tipuri de echipamente individuale de lucru și de protecție și cerințe generale de utilizare; - prevederi legale privind acțiunea în situații de urgență; - tipuri de situații de urgență; - tipuri de servicii specializate și persoane abilitate pentru intervenția în situații de urgență și accidente de muncă; - modalități de intervenție în situații de urgență; - tipuri de accidente și modalități de intervenție.
<p>Metode de evaluare</p> <p>Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:</p>	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none"> • observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate; • rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar. 	<ul style="list-style-type: none"> • test scris; • întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none"> • proiect. 	

Competența profesională: Informarea și educarea pentru igiena comunității

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Identificarea focarelor de infecție se realizează cu promptitudine, exactitate și responsabilitate în funcție de prevederile legale privind normele de igienă și cu respectarea listelor de control privind normele de igienă.</p> <p>2. Stabilirea priorităților pentru aplicarea normelor de igienă se realizează cu atenție, operativitate și rigurozitate în funcție de prevederile legale privind normele de igienă și ținând cont de procedurile instituționale.</p> <p>3. Explicarea avantajelor igienei personale, a locuinței și a spațiilor comune se realizează cu realism și profesionalism în funcție de prevederile legale privind normele de igienă și în conformitate cu listele de control privind normele de igienă.</p> <p>4. Aplicarea măsurilor de igienă se realizează cu atenție în conformitate cu dispozițiile autorităților competente și cu normele igienico-sanitare.</p>	<p>- Elemente privind normele igienico-sanitare, medicale (elemente privind afecțiunile frecvente din comunitate), grupuri de risc, factori potențial crescut de îmbolnăvire.</p> <p>- noțiuni despre măsuri, metode, materialele și proceduri folosite la dezinsecție, dezinfecția, deratizare, deparatizare</p> <p>- noțiuni despre istoria și tradițiile minorităților;</p> <p>- noțiuni despre modalitățile de organizare de sesiuni de informare, educare și conștientizare;</p> <p>- noțiuni privind responsabilitatea individuală în aplicarea unor măsuri de igienă personală.</p>
Metode de evaluare	
Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• test scris;• întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• proiect.	

Competența profesională: Explicarea noțiunilor de bază privind planificarea familială

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Identificarea nevoilor de planificare familială se realizează cu responsabilitate, cu respect, cu confidențialitate și profesionalism în conformitate cu particularitățile membrilor comunității și a metodologiilor specifice.</p> <p>2. Prezentarea avantajelor contracepției și a reproducerii se realizează cu respect pentru intimitate și confidențialitate în conformitate cu noțiunile de planificare familială și a normelor în vigoare.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Cunoștințe de bază privind contracepția și reproducerea;- Cunoștințe despre tradiții și obiceiuri ale membrilor minorităților;- Cunoștințe de bază privind metodele de culegere a informațiilor.
<p>Metode de evaluare</p> <p>Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:</p>	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• test scris;• întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• proiect.	

Competența profesională: Susținerea accesului membrilor comunității la serviciile medicale..

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Urmărirea înscrierii nou născutului pe listele medicale se realizează cu responsabilitate, atenție, operativitate, rigurozitate și exactitate conform reglementărilor în vigoare și a planului de intervenție.</p> <p>2. Sprijinirea personalul medical din comunitate se realizează operativitate, rigurozitate și exactitate în conformitate cu procedurile instituționale și cu regulamentul aflat în vigoare;</p> <p>3. Asistarea membrilor comunității în obținerea accesului la servicii medicale se realizează cu atenție și operativitate conform legislației în vigoare și statutului de asigurat.</p>	<ul style="list-style-type: none">- elemente de legislație;- procedurile instituționale;- cunoștințe despre practicile tradiționale locale.
Metode de evaluare Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• test scris;• întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• proiect.	

Competența profesională: Promovarea sănătății în comunitate.

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Explicarea noțiunilor de bază și importanța asistenței medicale pentru copil se realizează cu conștiinciozitate, rigurozitate și empatie respectând ghidurile de practică ale instituțiilor abilitate și conform procedurilor de bună practică.</p> <p>2. Informarea membrilor comunității privind stilul de viață sănătos se realizează cu atenție și rigurozitate în funcție de vârstă, patologie, de caracteristicile psiho-sociale și respectând ghidurilor de sănătate.</p> <p>3. Explicarea avantajelor controalelor medicale se realizează cu exactitate, seriozitate și rigurozitate conform reglementărilor și a profilului de risc personal.</p> <p>4. Mobilizarea membrilor comunității la acțiunile de sănătate se face cu răbdare și respect conform cu procedurile instituționale și a fișelor de monitorizare.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Cunoștințe de bază despre a organizarea furnizării serviciilor de sănătate;- Cunoștințe de bază despre simptome ale afecțiunilor cu frecvență mare în comunitate;- Elementele principale privind îngrijirea persoanelor;- Noțiuni elementare despre alimentația sănătoasă;- Noțiuni elementare privind determinanții sănătății.
Metode de evaluare	
Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• test scris;• întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• proiect.	

Competența profesională: Catagrafierea membrilor comunității.

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Catagrafierea membrilor comunității se realizează cu răbdare, cu respect față de beneficiari și față de superiori, cu confidențialitate, cu eficiență conform fișelor de lucru și a procedurilor instituționale;</p> <p>2. Luarea în evidență a bolnavilor cronici se realizează cu confidențialitate, eficiență și ordonat conform fișelor de lucru și a procedurilor instituționale;</p> <p>3. Înregistrarea persoanelor cu probleme de dependență se realizează cu confidențialitate și ordonat conform fișelor de lucru și a procedurilor instituționale;</p> <p>4. Actualizarea documentelor de lucru se realizează cu atenție ori de câte ori este nevoie și în conformitate cu programele naționale de imunizare.</p>	<p>- noțiuni de bază despre asistență medicală;</p> <p>- cunoștințe despre procedurile instituționale;</p>
<p>Metode de evaluare</p> <p>Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:</p>	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• test scris;• întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• proiect.• portofoliu	

Competența profesională: Facilitarea accesului la serviciile și prestațiile sociale.

Cod:

Nivel: CNC2/ EQF 3

Credite:

Deprinderi	Cunoștințe
<p>1. Identificarea persoanelor fără acte de identitate se realizează cu confidențialitate, cu diplomație, cu empatie și responsabilitate în conformitate cu procedurile instituționale și cu drepturile omului.</p> <p>2. Înregistrarea persoanelor migrante se realizează cu diplomație și persuasiune conform procedurilor în vigoare și a legislației în vigoare.</p> <p>3. Stabilirea potențialilor beneficiari de prestații sociale se realizează cu atenție în conformitate cu legislația și a drepturile sociale.</p> <p>4. Transmiterea informațiilor către instituțiile competente se realizează cu atenție conform procedurilor instituționale și a regulamentelor în vigoare.</p> <p>5. Sprijinirea membrilor comunității în obținerea drepturilor legale se realizează consecvent, cu rigurozitate conform legislației în vigoare și în conformitate cu procedurile instituțiilor de protecție socială.</p>	<p>- Cunoștințe legislative minime privind serviciile sociale;</p> <p>- Cunoștințe privind instituțiile de protecție socială.</p>
<p>Metode de evaluare</p> <p>Metodele de evaluare considerate adecvate pentru această competență profesională sunt:</p>	
Deprinderi	Cunoștințe
<ul style="list-style-type: none">• observarea candidaților îndeplinind cerințele de la locul de activitate;• rapoarte de calitate asupra procesului realizat de către candidați din partea colaboratorilor/ superiori ierarhici / forul tutelar.	<ul style="list-style-type: none">• test scris;• întrebări orale.
<ul style="list-style-type: none">• proiect.	